

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z póź. zm.) – procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 206 000 EURO.

Przetargu nieograniczonego nr 66/2008

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Usługa bankowa polegająca na udzieleniu kredytu inwestycyjnego w wysokości 9.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na finansowanie zadań inwestycyjnych Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Wielkopolskie Centrum Onkologii
ul. Garbary 15
61-866 Poznań
tel. 8-850-500
fax. 8-52-19-48
godziny pracy od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00
adres e- mail: Sekcja Zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum
Onkologii - zaopatrzenie@wco.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 ze zm.), *zwanej dalej ustawą* .

- 1) Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert częściowych;
- 2) Zamawiający NIE dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych;
- 3) Zamawiający NIE przewiduje zawarcia umowy ramowej;
- 4) Zamawiający NIE przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 *ustawy*.
- 5) Zamawiający NIE przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 6) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- zgodnie z art. 36 ust.4 ustawy – **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji. Stosownie do dyspozycji art. 36 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66.13.00.00-0: Usługi udzielania kredytu.

Usługa bankowa polegająca na udzieleniu kredytu inwestycyjnego w wysokości 9.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na finansowanie zadań inwestycyjnych, związanych z realizacją projektu pt.: „*Rozbudowa i Modernizacja Zakładu Radioterapii i Zakładu Diagnostyki Obrazowej*” oraz zakup akceleratora do tomoterapii w ramach projektu ZPORR pt. „**Poprawa standardów i dostępności specjalistycznego leczenia nowotworów (radioterapii) w Wielkopolsce**”.

Krótki opis projektu.

Projekt pt. „**Poprawa standardów i dostępności specjalistycznego leczenia nowotworów (radioterapii) w Wielkopolsce**”, realizowany jest w ramach Programu - Zintegrowany Program Operacyjny Rozwoju Regionalnego, Priorytet 1 - Rozbudowa i modernizacja infrastruktury służącej wzmocnieniu konkurencyjności regionów, Działanie 1.3 – Regionalna infrastruktura społeczna.

Wartość projektu: 38 211 619,41 PLN zł, w tym koszty kwalifikowalne 34 354 139,00 PLN.

Termin realizacji: od 8.06.2004 do 19.09.2008r.

Powyższe zadanie jest realizowane na podstawie umowy z dnia 10 czerwca 2005 r. (i późniejszych aneksów) o dofinansowanie Projektu pt.: „Poprawa standardów i dostępności specjalistycznego leczenia nowotworów (radioterapii) w Wielkopolsce” Z/2.30/I/1.3.2/238/04 w ramach *Priorytetu 1 – Rozbudowa i modernizacja infrastruktury służącej wzmocnieniu konkurencyjności regionów*.

Przedmiotową umowę zawarto w oparciu o dyspozycję art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o Narodowym Planie Rozwoju (Dz. U. Nr 116 poz. 1206) pomiędzy **Wojewodą Wielkopolskim – Instytucją Pośredniczącą**, a **Wielkopolskim Centrum Onkologii w Poznaniu – Beneficjentem**.

Zgodnie z §2 ww. umowy – Instytucja Pośrednicząca przyznała Beneficjentowi na realizację Projektu dofinansowanie w kwocie: **25.765.604,25 PLN**, co stanowi **75%** wydatków kwalifikowalnych. Beneficjent zobowiązany został na mocy § 2 ust. 4 ww. umowy do wydatkowania na realizację Projektu środków finansowych - wkładu własnego o wartości: **8.588.534,75 PLN**, co stanowi **25% wydatków kwalifikowalnych**.

Zgodnie z § 5 ust. 1 – Dofinansowanie jest przekazywane Beneficjentowi przez Instytucję Pośredniczącą w formie refundacji poniesionych przez Beneficjenta wydatków kwalifikowanych na realizację projektu w postaci płatności okresowych i płatności końcowej. Przekazanie płatności okresowych następuje w terminie do 2 miesięcy od dnia złożenia przez Beneficjenta do Instytucji Pośredniczącej spełniającego wymogi formalne wniosku o płatność. Natomiast z § 5 ust. 2 ww. umowy wynika, iż Beneficjent składa wniosek o płatność nie częściej niż raz w miesiącu, zgodnie z zestawieniem planowanych wydatków w ramach Projektu, pisemnie i na nośniku elektronicznym.

A. Opis przeznaczenia kredytu:

Kredyt w wysokości 9.000.000 PLN zostanie przeznaczony na finansowanie 2 zadań inwestycyjnych realizowanych w ramach ww. Projektu, a mianowicie:

1. Rozbudowa i Modernizacja Zakładu Radioterapii i Zakładu Diagnostyki Obrazowej. Umowa na rozbudowę i modernizację Zakładu Radioterapii i Zakładu Diagnostyki Obrazowej o numerze 83/2005 została zawarta w dniu 1 czerwca 2006 r. z firmą Grupą 3J Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie ul. Żegańska 19.

Zgodnie z postanowieniami ww. umowy i zawartymi do niej aneksami ustalono, iż: Termin realizacji zamówienia: rozpoczęcie 06.02.2006 r. – zakończenie 15.09.2008 r.

Wartość zamówienia stanowi kwotę brutto: 25.937.855,51 zł. Zgodnie z treścią § 6 ww. umowy – rozliczenie robót będzie odbywało fakturami częściowymi obejmującymi elementy scalone robót, wyszczególnionymi w harmonogramie rzeczowo-finansowym i stanowiące przedmiot odbiorów częściowych. Faktury te regulowane będą w terminie 30 – dniowym od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z protokołem odbioru podpisanym przez inspektora nadzoru. W chwili wszczynania przedmiotowego postępowania Zamawiający w ramach ww. umowy wydatkował kwotę 10.306.943,19 PLN.

2. Dostawa i montaż akceleratora do tomoterapii. Umowę na dostawę i montaż akceleratora do tomoterapii o numerze P-3/4/200 r. zawarto w dniu 23 kwietnia 2008 r. z firmą EDO -MED. Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie ul. Puławska 479. Całkowita wartości zamówienia wynosi: netto 11.672.897,20 PLN, brutto 12.490.000 PLN.

Terminy realizacji: a) dostawa do 30 czerwca 2008 r., b) montaż i uruchomienie do 31 sierpnia 2008 r.

Płatności w dwóch transzach: a) pierwsza transza -70% wartości zamówienia – nastąpi pod dostawie urządzenia tj. do dnia 30 czerwca 2008 r. potwierdzonej protokołem zdawczo-odbiorczym dostawy, b) druga transza- 30% wartości zamówienia – nastąpi po zamontowaniu i przekazaniu urządzenia do eksploatacji tj. do dnia 31 sierpnia 2008, potwierdzonej protokołem zdawczo - odbiorczym.

Termin płatności – 30 dni od dnia otrzymania faktury. W chwili wszczynania przedmiotowego postępowania Zamawiający w ramach ww. umowy nie dokonywał płatności.

B. Zasady spłaty kredytu .

Kredyt wraz z odsetkami spłacony będzie ze środków dostępnych na rachunku bankowym Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu. Z uwagi na specyfikę realizowanej inwestycji oraz zapisy ww. umowy nie jest możliwe jednoznaczne określenie szczegółowego terminarza spłat kredytu, za wyjątkiem końcowej daty spłaty kredytu, która winna przypadać na 7 dni roboczych przed upływem okresu ważności poręczenia.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania spłaty kredytu przed terminem wymagalności bez możliwości pobierania przez Wykonawcę prowizji i innych opłat od kwoty podlegających wcześniejszej spłacie.

C. Wymagania (warunki) Zamawiającego w odniesieniu do przedmiotu zamówienia:

1. Wykonawca zapewni możliwość korzystania z kredytu w wysokości do 9.000.000 PLN na finansowanie zadań określonych w pkt III podpunkt A SIWZ.
2. Uruchomienie kredytu nastąpi w formie bezgotówkowej w postaci przelewów na rachunek bankowy Wykonawców wyszczególnionych w pkt III podpunkt A niniejszej SIWZ, na podstawie faktur dotyczących zadań inwestycyjnych określonych niniejszym dokumentem.
3. Ewentualna jednorazowa prowizja za udzielenie kredytu oraz odsetki od wykorzystanego kredytu stanowiąc będą jedyne wynagrodzenie Wykonawcy należne z tytułu wykonania niniejszego zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza jakichkolwiek innych opłat z tego tytułu, w tym opłat z tytułu przedterminowej spłaty kredytu. Ewentualna jednorazowa prowizja za udzielenie kredytu płatna w dniu podpisania umowy kredytowej. **Koszt ewentualnej prowizji od przyznanego kredytu nie może być wyższy niż 0,5% kwoty kredytu.**
4. Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane będą na ostatni dzień miesiąca, odpowiadające zmiennej stopie oprocentowania, stanowiącej WIBOR 1M + marża ustalona w ofercie Wykonawcy, płatne do 3 dnia miesiąca kolejnego.. Zamawiający wymaga przekazywania informacji o wysokości naliczonych odsetek za każdy poprzedni miesiąc na dwa dni przed terminem wymagalności ich zapłaty w formie faxu na nr (061) 852-19-48. **Marża Wykonawcy przedstawiona w ofercie zostać nie może zostać podwyższona w trakcie trwania umowy kredytowej.**
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za terminowe przekazanie środków na rachunki wskazane przez Zamawiającego, zgodnie ze złożonymi fakturami.

D. Zamawiający ustala następującą formę zabezpieczenia kredytu:

Poręczenie do kwoty 13.000.000,00 złotych w zakresie określonym uchwałą Nr 1400/2008 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 05 czerwca 2008 r. w sprawie poręczenia kredytu dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu oraz upoważnienia dwóch członków Zarządu Województwa Wielkopolskiego do udzielenia w imieniu Województwa Wielkopolskiego poręczenie kredytu dla Wielkopolskiego Centrum w Poznaniu.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia innych rodzajów zabezpieczeń.

E. Dokumenty odnoszące się sytuacji finansowej Zamawiającego oraz potwierdzające przeznaczenie zaciąganego kredytu.

W celu przedstawienia swojej sytuacji finansowej Zamawiający udostępnia w swojej siedzibie i na życzenie Wykonawców następujące dokumenty:

1. Wypis z właściwego rejestru, statut , NIP, Regon.

2. Dane finansowe (bilans , rachunek zysków i strat , rachunek przepływów pieniężnych za lata 2007 i 2006 z opinią i raportem biegłego rewidenta oraz sprawozdania wg stanu na 31.03.2008r).
3. Zaświadczenie ZUS o niezaleganiu w opłacie składek .
4. Zaświadczenie z US o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości.
5. Opinia z banku prowadzącego rachunek bieżący.
6. Prognozy finansowe (bilans , rachunek zysków i strat , rachunek przepływów pieniężnych) na okres kredytowania z założeniami.
7. Uchwała Zarządu Województwa Wielkopolskiego o udzieleniu poręczenia.
8. Uchwała Rady Społecznej Zamawiającego w sprawie kredytu.
9. Umowa na projekt ZPORR pt. „ Poprawa standardów i dostępności specjalistycznego leczenia nowotworów (radioterapii) w Wielkopolsce.
10. Umowa wykonawcza na „Rozbudowę i Modernizację Zakładu Radioterapii i Zakładu Diagnostyki Obrazowej”.
11. Umowa wykonawcza na „Dostawę i montaż akceleratora do tomoterapii ”.

Uwaga: Informacje o sytuacji ekonomiczno – finansowej Samorządu Województwa Wielkopolskiego dostępne są na stronie internetowej www.umww.pl

IV. Termin wykonania zamówienia

6 (sześć) miesięcy od daty podpisania umowy kredytowej. Spłata kredytu najpóźniej na 7 dni roboczych przed upływem okresu ważności poręczenia.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

- 1)
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Spełnią wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ocena spełnienia warunków przez wykonawców odbywać się będzie na podstawie wymaganych dokumentów i **dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach określonych w pkt VI niniejszej specyfikacji dla Wykonawców.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie.

1. Każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. W odniesieniu do warunku niezbędnej wiedzy, doświadczenia oraz potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej o których mowa w pkt III podpunkt 1 SIWZ – muszą wykazać, że wspólnie spełniają wymagane warunki.
3. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
4. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
5. Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę: w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich PODMIOTÓW występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.
6. Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana zobowiązani są przed zawarciem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę

1) Dodatkowe warunki jakie muszą spełnić Wykonawcy

1. Posiadają uprawnienia do wystąpienia w obrocie prawnym zgodnie z wymogami prawa, a w szczególności posiadają ważą licencję bankową i mają prawo do wykonania czynności bankowych, o których mowa w art. 5 ust. 1 i 2 ustawy Prawo bankowe.
2. Licząc do dnia składania ofert, prowadzą działalność w zakresie prac będących przedmiotem zamówienia przez okres nie krótszy niż 10/dziesięć lat.
3. Znajdują się w dobrej sytuacji finansowej, a w szczególności nie są zobowiązani do opracowania ani realizacji postępowania naprawczego, o którym mowa w art. 142 ustawy Prawo bankowe.
4. Na dzień 31.12.2007 r. posiadali fundusze własne, o których mowa w art. 127 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, nie mniejsze niż równowartość w PLN 20 mln EURO.
5. Średni współczynnik wypłacalności banku w 2007 r., (średnia liczona z wartości na koniec każdego kwartału w roku 2007 r.) o którym mowa w art. 128 ust. 1 pkt. 3., był nie niższy niż 10%.

2) Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

W przypadku podpisania umowy kredytowej Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Traktowania wszelkich informacji uzyskanych podczas współpracy z posiadaczem rachunku, a zwłaszcza informacji dotyczących jego tożsamości i statusu finansowego jako poufne oraz do zapewnienia poufności uzyskanych informacji, również po zakończeniu współpracy z posiadaczem rachunku.
2. Udostępnienia osobie trzeciej informacji bankowych dotyczących sytuacji finansowej zamawiającego może nastąpić, jeśli zostanie do tego upoważniona przez posiadacza rachunku na piśmie i tylko w zakresie tego upoważnienia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na podstawie art. 25 ustawy Prawo zamówień publicznych w zw. z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006r. Nr 87, poz. 605) oraz innych obowiązujących przepisów prawa Zamawiający wymaga by: Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne złożyli wraz ofertą oświadczenie, zgodne z warunkami określonymi w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2, w związku z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do specyfikacji.

Ponadto, na potwierdzenie **spełnienia wymagań Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę lub kopia pełnomocnictwa potwierdzoną notarialnie, jeżeli ich kompetencja nie wynika wprost z dokumentacji określonych w pkt VI podpunkt 1 niniejszej specyfikacji.

Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie – w wypadku, gdy chęć udziału w postępowaniu zgłaszają takie podmioty.

Dokumenty, o których mowa mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Pozostałe oświadczenia i dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy:

- a) Wypełniony formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w którym Wykonawca określi całkowitą wartość przedmiotu zamówienia w PLN.
- b) Oświadczenie o przekazaniu części zamówienia podwykonawcom według wzoru **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji.
- c) W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania wymaganych zasad. W chwili zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania protokołu koordynacyjnego, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ.

Zamawiający **wykluczy** z postępowania Wykonawcę, który:

1. Nie spełni warunków określonych art.22 ust.1 pkt 1-4 i w art. 24 ust.1 i 2 w zw. z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Nie złoży wymaganych oświadczeń i dokumentów lub nie spełni innych wymagań określonych w ustawie i niniejszej SIWZ, poza sytuacjami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Oferta Wykonawcy, który został wykluczony zostaje uznana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia zgodnie z art.24 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz.177 z późn. zm.) wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- a) Wszelką korespondencję należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii, ul. Garbary 15, 61- 855 Poznań - *Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia*.

Godziny pracy WCO – 7.30- 15.00.

Na podstawie art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający ustala następujące sposoby porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. **Oferta musi być złożona na piśmie w terminie składania ofert.**
3. Wnioski, zawiadomienia, informacje i oświadczenia (**nie dotyczy oświadczeń wymaganych w SIWZ, które muszą być dołączone do oferty na piśmie**) przekazywane mogą być **faxem** lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie.
4. **Każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt. 3,**
5. Protest może być złożony faxem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie.
6. W przypadku wniesienia pytań o wyjaśnienie treści SIWZ (faxem lub pisemnie) lub wniesienia protestu/ odwołania - Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów e-mailem na adres: zaopatrzenie@wco.pl lub sylwia.krzywiak@wco.pl, tomasz.witulski@wco.pl, w celu ułatwienia i przyspieszenia odpowiedzi oraz zamieszczenia ich na stronie internetowej.
7. Rozstrzygnięcia protestu przesyłane będą faxem lub drogą elektroniczną, a następnie pisemnie.
8. SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego – www.wco.pl – **/zakładka zamówienia publiczne/** od dnia publikacji ogłoszenia w Portalu Urzędu Zamówień Publicznych albo publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej **do upływu terminu składania ofert.**
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, nie później jednak niż na 6 dni przed terminem składania ofert (dzień otwarcia ofert nie wlicza się do tego terminu). Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza jw. na tej stronie. Przepisy art.38 ust. 4,5,6,7 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

b) **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

- mgr Mirella Śmigielska Główny księgowy – pod względem merytorycznym- tel. 8 850642,
- Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia: Sylwia Krzywiak, Katarzyna Witkowska Tomasz Witulski - tel. 8850 644, fax 061 8850643.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

IX. Termin związania oferta.

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 1 cytowanej ustawy.
2. Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami niniejszej specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – art. 36 ust. 2 pkt 8 cytowanej ustawy.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert - (art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
5. UWAGA: Każda strona oferty wraz z załącznikami *ma być ponumerowana i podpisana*, w czytelny sposób przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. Najlepiej, gdyby podpis był opatrzony pieczętką imienną, identyfikującą osobę podpisującą. **Zamawiający nie dopuszcza tzw. parafowania poszczególnych stron oferty, chyba że wraz z ofertą Wykonawca załączy wzór parafy, z danymi identyfikującymi osobę składającą parafę, a tak prafa będzie opatrzona pieczętką imienną, identyfikującą osobę podpisującą.**
6. Wszystkie strony oferty winny być połączone – (zszyte zszywaczem lub bindownicą lub w skoroszycie) w sposób zapobiegający możliwość dekompletacji zawartości oferty. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

7. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej specyfikacji. Formularz Ofertowy oraz inne załączniki, stanowiące integralną część specyfikacji, zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowienia niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian. W przypadku, gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W sytuacji, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tegoż dokumentu.
8. **Oferty oraz wszelkie dokumenty oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne**, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile Wykonawca składając ofertę **zastrzeże**, iż nie mogą być one udostępniane innym wykonawcom. **W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „TAJNE”**. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
9. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczętą Wykonawca oznaczonych w następujący sposób:
1. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczętą Wykonawcy oznaczonych w następujący sposób:

Usługa bankowa polegająca na udzieleniu kredytu inwestycyjnego w wysokości 9.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na finansowanie zadań inwestycyjnych Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu.

Nie otwierać przed” /data otwarcia ofert/

Każda Oferta opatrzona zostanie numerem wpływu odnotowanym na kopercie oferty.

2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony w pkt 2 i przesać w zewnętrznej kopercie, na której powinna znajdować się pieczęć Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:

Wielkopolskie Centrum Onkologii

ul. Garbary 15,

61-866 Poznań

Przetarg nieograniczony – 66/2008 Usługa bankowa polegająca na udzieleniu kredytu inwestycyjnego w wysokości 9.000.000,00 PLN.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1) Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w pokoju 301 (Kancelaria – III piętro), w dni robocze, w godzinach od 7.30 do 14.30 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Garbary 15 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **24 czerwca 2008 roku** do godz. **9⁰⁰**

2) Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

- a) Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24 czerwca 2008 roku** o godz. **10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego – Kantor Cegielskiego, Rotunda, parter pokój nr 001.
- b) Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- c) Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- d) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.

Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
2. Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty **wszystkie przewidywane koszty realizacji zamówienia**, które mają wpływ na cenę oferty,
3. Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach i obliczona zgodnie z konstrukcją formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad obowiązujących w rachunkowości.
4. Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ,
5. Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 i art. 88 ustawa Prawo zamówień publicznych

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (C) – waga 100% , przy założeniu, że $C_{max} = 100 \text{ pkt}$, przy czym:

-wysokość oprocentowania liczona wg zmiennej stawki WIBOR 1M + oferowana wysokość marży * - C_{Wo} : stanowi 80% C max (tj. 80 pkt),

-wysokość prowizji ** - C_{Wp} : stanowi 20 % C max (tj. 20 pkt),

Wzór do obliczenia oceny końcowej badanej oferty (n) (w punktach):

$$C_{(n)} = C_{Wo(n)} + C_{Wp(n)} \text{ (w punktach)}$$

Przy ocenie ceny kredytu inwestycyjnego badanej oferty (n) będą brane pod uwagę następujące składniki:

Wyszczególnienie		Max liczba pkt.	Oferta banku (wypełnia bank)	
			%	PLN
Wo	Wysokość oprocentowania liczona wg zmiennej stawki WIBOR 1M + oferowana wysokość marży*	80	Odpowiednie wartości należy wpisać w formularzu ofertowym	Odpowiednie wartości należy wpisać w formularzu ofertowym
Wp	Wysokość prowizji**	20	jw.	jw.
Razem		100	-	jw.

Uwaga:

-wysokość marży w okresie kredytowania jest stała ,
 -w przypadku złożenia oferty z wysokością prowizji 0 PLN , do formuły wyliczenia punktów przyjmuje się wartość 1 PLN .

* dla porównania ofert należy podać wysokość naliczonych przez Bank odsetek przy założeniu 100% wykorzystania kredytu przez cały okres trwania umowy kredytowej (6 miesięcy), przyjmując stawkę WIBOR 1 M - publikowaną na 5 dni roboczych przed terminem składania ofert.

** zamawiający przewiduje tylko jedną prowizję od udzielonego kredytu.

Ocena oferty pod kątem proponowanego Wo i Wp na podstawie poniższych wzorów:



$$C_{Wo(n)} = p_{min} / p_{Wo(n)} * C_{Wo max}$$

gdzie:

- $C_{Wo(n)}$ - cena badanej oferty (n) w punktach
- (n) – liczba porządkowa badanej oferty
- p_{min} – cena minimalna w złotych (najtańsza oferta),
- $p_{Wo(n)}$ – cena badanej oferty w złotych
- $C_{Wo max}$ – maksymalna ilość punktów, tj. 75pkt



$$C_{Wp(n)} = p_{min} / p_{Wp(n)} * C_{Wp max}$$

gdzie:

$C_{Wp(n)}$ - cena badanej oferty (n) w punktach

(n) – liczba porządkowa badanej oferty

p_{min} – cena minimalna w złotych (najtańsza oferta),

$p_{Wp(n)}$ – cena badanej oferty w złotych

$C_{Wp max}$ – maksymalna ilość punktów, tj. 25pkt

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą a zamawiającym nastąpi po spełnieniu warunków określonych dyspozycją art. 94 Prawo zamówień publicznych.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający NIE wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowy sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Istotne dla stron postanowienia, które należy wprowadzić do treści umowy określone zostały w pkt III SIWZ. Ponadto Zamawiający zastrzega, iż umowa kredytowa zostanie zawarta na podstawie i w granicach określonych SIWZ oraz ofercie Wykonawcy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.).

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert częściowych.

XIX. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramowa, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej

Zamawiający NIE przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających wynikający z dyspozycji art. 67 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną

Sekcja Zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii - zaopatrzenie@wco.pl
Zasady porozumiewania z Wykonawcami zostały określone w pkt VII niniejszej specyfikacji.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia walutach obcych

- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacji dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonania zamówienia publicznego w obcej walucie.

XXIV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej

XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXVI. Pozostałe informacje

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 ze zmianami), *stąd też w kwestiach nie uregulowanych zapisami przedmiotowej specyfikacji bezpośrednio zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.*

Zatwierdzam treść niniejszej
specyfikacji:

Poznań, dnia.....

.....

/podpis/

.....
(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy, adres, telefon, fax

.....
Adres

ul.....

Miejscowość, kod pocztowy

telefon.....

fax.....

NIP.....

REGON.....

Email.....

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego
postępowania.....

tel.....
.

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest:
Usługa bankowa polegająca na udzieleniu kredytu inwestycyjnego w wysokości
9.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na finansowanie zadań inwestycyjnych
Wielkopolskiego Centrum Onkologii.

My niżej podpisani

.....
.....
.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym
w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

I. Cena zamówienia:

A1) Wysokość oprocentowania liczona wg zmiennej stawki

WIBOR 1M + oferowana wysokość marży (uwzględniając zapisy pkt XIII SIWZ) :
..... % , słownie :

A2) Wysokość naliczonych odsetek (uwzględniając zapisy pkt XIII SIWZ)
..... PLN, słownie złotych :

A3) Wysokość prowizji od udzielonego kredytu inwestycyjnego:
.....%, słownie,co daje kwotę
..... PLN , słownie złotych :

Łączny koszt kredytu w PLN : (A2 + A3) =PLN,
słownie

- II. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania, nie wnosimy do niej zastrzeżeń, posiadamy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania przedmiotu zamówienia.
- III. Uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- IV. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością oraz w przypadku zawarcia umowy kredytowej postawienia środków finansowych do dyspozycji Zamawiającego **w terminie do trzech dni** od dnia jej podpisania.
- V. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia i dokumenty złożyliśmy ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).
- VI. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych wymagań okresowych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty załączamy:
 - a)
 - b)
 - c)itd.

Wszystkie strony naszej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....,dn.....

.....
(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
.....

1. Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 4 co oznacza, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych, który mówi, iż:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust.1 pkt. 1 do 3 ustawy o zamówieniach publicznych.

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

3. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu

.....,dn.....

.....
(Podpis wykonawcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania wykonawcy)

Załącznik nr 3 do specyfikacji

(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

Stosownie do dyspozycji art. 36 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, **zamierzamy/ nie zamierzamy*** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

*** Niewłaściwe skreślić**

.....,dn.....

.....
(Podpis wykonawcy lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy).

WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII	
Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii.	Edycja 1

W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu (nazywanym dalej WCO) Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania poniższych zasad:

1. *Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie zobowiązań zawartych w niniejszym dokumencie.*
2. *Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w WCO Systemu Zarządzania Środowiskowego, a w szczególności do:*
 - a. *Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.,*
 - b. *Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z w.w. przepisami,*
 - c. *Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej,*
 - d. *Przeprowadzenie uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.,*
 - e. *Zobowiązanie osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP,*
 - f. *Właściwej gospodarki odpadami:*
 - *Prowadzenie segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,*
 - *Gromadzenie wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,*
 - *usuwanie odpadów z terenów należących do WCO we własnym zakresie,*
 - *uzgodnienie sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Inspektorem ds. BHP WCO,*

- g. Oznakowanie i zabezpieczenie terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi,
 - h. Oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac remontowo-budowlanych,
 - i. Zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych,
 - j. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców,
 - k. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie, m.in.:
 - bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,
 - l. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Inspektora ds. BHP / Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych – jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji,
 - m. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności,
 - n. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia,
3. Wykonawca odpowiada za negatywne wpływy na środowisko naturalne wynikające z postępowania niezgodnego z ww. zasadami.
4. Wykonawca odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż., postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
5. Wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP WCO o zaistniałym wypadku / pożarze z udziałem swoich pracowników.
6. Osoby, które przebywają na terenie należącym do WCO przez określony krótki czas wymagany dla wykonania prac, jak np.: kierowcy taboru samochodowego, zobowiązani są do przestrzegania wszelkich znaków i opisów zakazu i nakazu. Osoby te nie mogą przebywać w rejonach innych niż wyznaczone dla np. załadunku lub rozładunku.
7. WCO zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
8. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu WCO osób, wskazanych przez przedstawicieli WCO, które nie stosują się do w.w. zasad oraz ogólnych i szczegółowych (obowiązujących w WCO) zasad BHP i Ppoż.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole

WYKONAWCA	..... ..... .....	ZLECAJĄCY	<i>Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu</i>
Przedstawiciel Wykonawcy:	.....	Przedstawiciel Zlecającego:	.....
Data:	.....	Data:	.....
Podpis:	.....	Podpis:	

