

Poznań, dnia 2012-08-24  
EZ/350/98/2012/\_\_\_1084\_\_\_\_\_

**Wg rozdzielnika**  
**Do zainteresowanych postępowaniem o zamówienie publiczne**

Dotyczy: przetargu nieograniczonego **Świadczenie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia.**  
[350/98/2012]

**KOREKTA SIWZ**

Wielkopolskie Centrum Onkologii jako Zamawiający uprzejmie informuje, iż koryguje się zapisy SIWZ:

1.

Jest:

II.5. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

**Winno być:**

II.5. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

2.

Jest:

XVIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

**Winno być:**

XVIII. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

3.

Zamawiający **nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia** i tym samym wykreśla się wszelkie zapisy o tym mówiące.

Skreśla się cały § 8 (z punktami 1-5) w umowie – tj. paragraf mówiący o zabezpieczeniu należytego wykonania zamówienia

Skreśla się cały pkt XIV. (z punktami 1-8) mówiący o zabezpieczeniu należytego wykonania zamówienia

4.

W załączniku nr 7 do specyfikacji wymienia się protokół.

Prawidłowy wzór protokołu załączony do niniejszego pisma.

Z poważaniem,  
Z-ca Dyr. ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych

inż. Małgorzata Kołodziej-Sarna

## **PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA OBIEKTU**

W dniu ..... o godzinie ..... pracownicy ..... rozpoczęli pełnić służbę w obiektach Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu przy ul. Garbary 15 zgodnie z warunkami umowy oraz jej integralną częścią jaką jest SIWZ.

### **Spis instrukcji i planów znajdujących się w portierni:**

- 1.....
- 2.....

### **Rejestry prowadzone w portierni:**

- 1.....
- 2.....

### **Urządzenia i systemy znajdujące się w portierni:**

- 1.....
- 2.....

### **Pozostałe:**

- 1.....
- 2.....

### **Dodatkowe informacje dla pracowników ochrony :**

- 1.....
- 2.....

Przedstawiciel Wykonawcy oświadcza, że zapoznał się z terenem całego Centrum tj. układem pomieszczeń i ciągów komunikacyjnych oraz obszarem znajdującym się poza budynkami, a wchodzącym w skład nieruchomości należących do Centrum, który należy objąć codzienną ochroną.

Załączniki:

1. Załącznik nr ..... do umowy – Ogólny zakres obowiązków pracownika ochrony zajmującego się portiernią.
2. Załącznik nr ..... do umowy Ogólny zakres czynności – ochrona mienia i dozór bezpośredni.
3. Wykaz kluczy zapasowych.
4. Wyciąg z instrukcji magazynowej.
5. Numery telefonów pod które należy dzwonić w sytuacjach awaryjnych.
6. ....
7. ....
8. ....

Uwagi:.....

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy: