

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dziennik Ustaw z 2006 r. Nr 164, poz. 1163)– procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 206 000 EURO.**

### **PRZETARG NIEOGRANICZONY nr 58/2008.**

**Dostawa odczynników do badań koagulologicznych wraz z dzierżawą aparatu i świadczeniem bezpłatnych usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów – substancji szkodliwych.**

#### **I. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Wielkopolskie Centrum Onkologii  
ul. Garbary 15  
61-866 Poznań  
tel. 61/ 88 50 500  
fax. 61/ 8 52 19 48  
godz. pracy *od poniedziałku - piątku od 7.30 do 15.00*  
adres e-mail: [zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl)  
*Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii*  
*do w/w tel/fax 61/88 50 643*  
*tel. 61/ 88 50 644*

#### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 ze zmianami),zwanej

dalej ustawą oraz m.in. zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych (Dz. U. z 2004 r., Nr 93, poz. 896 z późn. zm.) oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.

- Zamawiający NIE dopuszcza składania ofert częściowych
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych (*oferowany przedmiot zamówienia nie gorszy niż ten określony w SIWZ*), jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia mogłoby wynikać, iż przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie znaku towarowego, pochodzenia lub patentu. W ofercie należy podać swoje odpowiedniki i zamieścić opis dotyczący właściwości odpowiedników.
- Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67.ust. 1 pkt. 7 ustawy.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- zgodnie z art. 36 ust.4 ustawy – załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji,
- Wymagany przez Zamawiającego termin płatności 30 dni.
- Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania całej ilości asortymentu w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia – *art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych*. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia okresu obowiązywania umowy, na okres nie dłuższy niż 3 lata z zachowaniem tych samych warunków, w przypadku nie wykorzystania całej ilości asortymentu będącego przedmiotem umowy.
- Wymagany **termin realizacji** – umowa na 36 miesięcy, dostawy sukcesywne w miarę potrzeb
- terminu gwarancji i rękojmi oferowanych produktów (dotyczy całego asortymentu) powinien wynosić minimum 12 miesięcy.

### III. Przedmiot zamówienia

|  |
|--|
| <b>Dostawa odczynników do badań koagulologicznych wraz z dzierżawą aparatu i świadczeniem bezpłatnych usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów – substancji szkodliwych.</b> |
|--|

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

|            |                             |
|------------|-----------------------------|
| 24496200-9 | Odczynniki do badania krwi. |
|------------|-----------------------------|

**Ogólne założenia wyjściowe.**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dostawa odczynników do badań koagulologicznych wraz z dzierżawą aparatu i świadczeniem bezpłatnych usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów – substancji szkodliwych dla potrzeb Wielkopolskiego Centrum Onkologii.
2. Przedmiot zamówienia musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też - w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych (art. 30 ust. 1 i 2 ustawy).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa **załącznik nr 9** do niniejszej specyfikacji.
4. Przedmiot zamówienia (jeśli dotyczy) powinien być w pełni kompatybilny z posiadaną przez Zamawiającego aparaturą – wyrobem medycznym. Wymagany rok produkcji 2gie półrocze 2007/2008. Przez zapewnienie kompatybilności Zamawiający rozumie możliwość zastosowania zaferowanych produktów z posiadanym przez Zamawiającego sprzętem producenta, o którym mowa wyżej, nie powodującego uszkodzenia bądź awarii posiadanego sprzętu. Zaleca się zaferowanie produktów oryginalnych tj. produktów zgodnych pod względem parametrów technicznych, jakościowych, funkcjonalnych i użytkowych w stosunku do sprzętu posiadanego przez Zamawiającego. **Zamawiający dopuszcza możliwość zaferowania produktów równoważnych**, tj. posiadających te same lub lepsze parametry techniczne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe jak przedmiot, jak przedmiot zamówienia opisany w załączniku nr 9 do niniejszej specyfikacji. Jeżeli w wyniku stosowania zaferowanych przez Wykonawcę produktów równoważnych (zamienników) do oryginalnych przedstawiciel autoryzowanego serwisu stwierdzi, że powodem powstania awarii, uszkodzenia sprzętu posiadanego przez Zamawiającego jest stosowanie materiałów eksploatacyjnych nie zalecanych przez producenta (zaferowanych przez Wykonawcę produktów równoważnych) koszty awarii, uszkodzeń wymagających naprawy ponosi Wykonawca.

### **Inne warunki związane z realizacją przedmiotu zamówienia:**

#### Warunki graniczne realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wyroby medyczne stanowiące przedmiot zamówienia muszą odpowiadać wymaganiom wg aktualnego stanu prawnego, a w szczególności wymaganiom ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o wyrobach medycznych (Dz. U. Nr 93, poz. 896. z późn. zm) - jest to warunek wynikający z art. 9 ust. 4 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991r. o zakładach opieki zdrowotnej.
2. Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi jakości na oferowane wyroby przez okres **co najmniej 12 miesięcy** licząc od dnia przekazania wyrobów do eksploatacji i podpisania protokołu odbioru.
3. Wykonawca zapewnia (jeśli dotyczy) serwis eksploatacyjny w okresie trwania gwarancji i rękojmi jakości, w zakresie nie gorszym, niż ustalony przez wytwórcę wyrobów.
4. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu:
  - a. Nieprzekraczalny czas usunięcia uszkodzenia – do 7 dni roboczych.
  - b. Warunki gwarancji nie mogą skutkować naruszeniem warunków SIWZ w toku realizacji umowy i zawierać zapisy mniej korzystne niż określone w Kodeksie cywilnym - art. 577 do art. 581.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze względu na wadę rzeczy sprzedanej.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany **termin realizacji** – umowa na 36 miesięcy, dostawy sukcesywne w miarę potrzeb.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

- 1)
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2) Spełnią wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

**Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”,** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach określonych w pkt VI niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V niniejszej specyfikacji spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

#### **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:**

- Każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
- W odniesieniu do warunku niezbędnej wiedzy, doświadczenia oraz potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej o których mowa w podpunkcie 1 niniejszego punktu – muszą wykazać, że wspólnie spełniają wymagane warunki.
- Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

- Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę: w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich PODMIOTÓW występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.
- Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana zobowiązani są przed zawarciem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

## **VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**Na potwierdzenie spełnienia wymagań Zamawiającego w stosunku do Wykonawcy oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**

- 1.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 1.2. W przypadku wykonawcy będącego spółką cywilną wymagane jest załączenie do oferty:
  - a) zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego współników;
  - b) pełnomocnictwa współników do występowania w imieniu spółki lub złożenia dokumentów przetargowych podpisanych przez wszystkich współników, jeżeli umowa spółki nie stanowi inaczej.
- 1.3. Pełnomocnictwo osób sporządzających ofertę, jeżeli ich kompetencja nie wynika wprost z dokumentacji określonych w podpunkcie 1.1 lub 1.2 niniejszego punktu specyfikacji.
- 1.4. Wypełniony formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w którym Wykonawca określi całkowitą wartość przedmiotu zamówienia w PLN (netto i brutto), - będącą sumą wartości, tak brutto jak i netto - podpisany przez osoby upoważnione do podejmowania czynności prawnych, w tym do zaciągania zobowiązań skutkujących finansowo.
- 1.5. Formularz cenowy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.
- 1.6. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji.
- 1.7. Oświadczenie, że nikogo z członków urzędujących władz Wykonawcy prawomocnie nie skazano w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych - **załącznik nr 4**
- 1.8. Oświadczenie, że oferowany przedmiot zamówienia posiada atesty i certyfikaty dopuszczenia do obrotu i stosowania w zakładach opieki zdrowotnej oraz świadectwa rejestracyjne - **załącznik nr 5**.
- 1.9. Oświadczenie o przekazaniu/ lub nie przekazaniu części zamówienia podwykonawcom - **załącznik nr 7**.

- 1.10. W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania wymaganych zasad. W chwili zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania protokołu koordynacyjnego, którego wzór stanowi **załącznik nr 8** do niniejszej specyfikacji.

**Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, wymagane od Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:**

- 1) Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 2) Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony (e) nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert,
- 3) Dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionym nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
- 4) Zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt.4–8 ustawy Prawo zamówień Publicznych - wystawionym nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
- 5) Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 ust. 1 i 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów, o których mowa w podpunkcie 1-4 niniejszego punktu zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Zamawiający **wykluczyć** z postępowania Wykonawcę, który:

- Nie spełni warunków określonych art.22 ust.1 pkt 1-4 i w art.24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Nie złoży wymaganych oświadczeń i dokumentów lub nie spełni innych wymagań określonych w ustawie i niniejszej SIWZ, poza sytuacjami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności nie wniesie wadium.

Oferta Wykonawcy, który został wykluczony zostaje uznana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia zgodnie z art.24 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz.177 z późn. zm.) wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

### **Godziny pracy WCO – 7.30- 15.00.**

Wszelką korespondencję należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii, ul. Garbary 15, 61- 855 Poznań - *Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia.*

Na podstawie art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający ustala następujące sposoby porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. **Oferta musi być złożona na piśmie w terminie składania ofert.**
3. Wnioski, zawiadomienia, informacje i oświadczenia (**nie dotyczy oświadczeń wymaganych w SIWZ, które muszą być dołączone do oferty na piśmie**) przekazywane mogą być faxem.
4. Każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt. 3,
5. Protest może być złożony faxem a następnie pisemnie lub w formie pisemnej.
6. Rozstrzygnięcia protestu przesyłane będą faxem a następnie pisemnie lub w formie pisemnej.

W przypadku złożenia dokumentów faxem, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu. Fax nie jest wymagany w przypadku złożenia dokumentu pisemnie w terminie.

W przypadku wniesienia pytań o wyjaśnienie treści SIWZ (faxem lub pisemnie) lub wniesienia protestu Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów e-mailem na adres: [ewa.leporowska@wco.pl](mailto:ewa.leporowska@wco.pl) lub [zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl) lub [sylwia.krzywiak@wco.pl](mailto:sylwia.krzywiak@wco.pl) lub [tomasz.witulski@wco.pl](mailto:tomasz.witulski@wco.pl) w celu ułatwienia i przyspieszenia odpowiedzi oraz zamieszczenia ich na stronie internetowej.

SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia w Portalu Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, nie później jednak niż na 6 dni przed terminem składania ofert (dzień otwarcia ofert nie wlicza się do tego terminu). Zgodnie z art. 38 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania

źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Przepisy art.38 ust.4,5,6,7 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

- mgr Ewa Leporowska – pod względem merytorycznym tel. 61/ 88 50 660,
- Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia: Sylwia Krzywiak, Katarzyna Witkowska, tel. 61/ 88 50 644, fax 61/ 88 50 644,
- mgr Tomasz Witulski - pod względem prawnym, tel. 61/ 88 50 644,

### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium

### **IX. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **X. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

- Ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 1 cytowanej ustawy.
- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Faks lub droga elektroniczna nie stanowią formy pisemnej, aby były skuteczne muszą być niezwłocznie potwierdzone pismem.
- Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – art. 36 ust. 2 pkt 8 cytowanej ustawy.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert - (art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- Oferta musi być **podpisana** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, o których mowa w punkcie VI podpunkt 1.1 specyfikacji, upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty oraz dokonywania innych czynności w toku postępowania o zamówienie publiczne winno być dołączone do oferty.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru



Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub odpowiednim rejestrze, które wskazane są tam jako upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.

- W związku z wejściem w życie nowej Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, Dz.U. nr 225, poz.1635 oraz w związku z opinią Urzędu Zamówień Publicznych nr UZP/DP/O-RJE/4830/1996/07 z dnia 30.01.2007r. w sprawie opłaty skarbowej w zamówieniach publicznych, w której stwierdza się, iż złożenie dokumentu pełnomocnictwa (do reprezentowania lub zawarcia umowy) przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej informujemy, że wniesienie opłaty skarbowej w przypadku dołączania do ofert Pełnomocnictwa nie jest obowiązkowe. Powyższe wynika z opinii prawnej Departamentu Prawnego UZP. W dalszym ciągu brak jest innych opinii prawnych i ugruntowanego orzecznictwa w tej sprawie.
- Każda strona oferty wraz z załącznikami ma być ponumerowana i podpisana, w czytelny sposób przez osobę upoważnianą do reprezentowania firmy. Najlepiej, gdyby podpis był opatrzony pieczętką imienną, identyfikującą osobę podpisującą. Zamawiający nie dopuszcza tzw. parafowania poszczególnych stron oferty, chyba że wraz z ofertą Wykonawca załączy wzór parafy, z danymi identyfikującymi osobę składającą parafę, a tak prafa będzie opatrzona pieczętką imienną, identyfikującą osobę podpisującą.
- Wszystkie strony oferty winny być połączone – (zszyte zszywaczem lub bindownicą lub w skoroszycie) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej specyfikacji. Formularz Ofertowy oraz inne załączniki, stanowiące integralną część specyfikacji, zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowienia niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tegoż dokumentu.
- Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym wykonawcom. W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „TAJNE”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 cytowanej ustawy.
- Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczętką Oferenta oznaczonych w następujący sposób:

**Przetarg nieograniczony 58/2008 – Dostawa odczynników do badań koagulologicznych wraz z dzierżawą aparatury Wielkopolskiego Centrum Onkologii.**

**Nie otwierać przed .....” /data otwarcia ofert/**

Każda Oferta opatrzona zostanie numerem wpływu odnotowanym na kopercie oferty. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony w pkt 2 i przesłać w zewnętrznej kopercie, na której powinna znajdować się pieczęć Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:

**Wielkopolskie Centrum Onkologii**

**Ul. Garbary 15,**

**61-866 Poznań**

**Przetarg nieograniczony 58/2008 – Dostawa odczynników do badań koagulologicznych wraz z dzierżawą aparatury Wielkopolskiego Centrum Onkologii.**

**Nie otwierać przed .....” /data otwarcia ofert/**

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **1) Miejsce oraz termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w pokoju 301 (Kancelaria – III piętro), w dni robocze, w godzinach od 7.30 do 14.30 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Garbary 15 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **29.05.2008 r.** do godz. **9<sup>00</sup>**.

### **2) Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu
- **29.05.2008 r.** o godz. **10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego – Kantor, Rotunda, parter pokój nr 001.
- Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty **wszystkie przewidywane koszty** realizacji zamówienia, które mają wpływ na cenę oferty.
- Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach i obliczona zgodnie z konstrukcją formularza *ofertowego i cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 nr 2 do niniejszej specyfikacji* z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad obowiązujących w rachunkowości.
- Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
- Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie są ustalone na okresie trwania umowy, poza przypadkami określonymi we wzorze umowy – załącznik nr 7 i nie wzrosną i nie podlegają negocjacom.
- Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 i art. 88 ustawa Prawo zamówień publicznych.

## XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z wagami (procentowym znaczeniem), oraz sposób obliczenia wartości punktowej oferty.

### Kryteria:

- Cena 100%

Ocena oferty będzie obliczona wg wzoru:

|                                |
|--------------------------------|
| Cena minimalna z ofert ważnych |
| ----- x waga x 100             |
| Cena z oferty badanej          |

### ***Opis sposobu obliczenia ceny oferty:***

- a) Wykonawca w formularzu cenowym wpisuje nazwę handlową proponowanego artykułu stanowiącego odpowiednik podanego w opisie przedmiotu zamówienia oraz nazwę producenta.
- b) Wykonawca określi cenę poprzez wypełnienie rubryk w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji. Należy podać cenę netto i brutto uwzględniając szacunkową ilość. Pakiet należy podsumować podając sumę cen netto, co

dawać będzie wartość całkowitą netto. Wartość całkowita brutto winna być obliczona w następujący sposób:

**Wartość całkowita netto + podatek VAT(wartość całkowita netto x 0,07 lub 0,22) = wartość całkowita brutto.**

#### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w załącznik nr 7 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą a zamawiającym nastąpi po spełnieniu warunków określonych dyspozycją art. 94 Prawo zamówień publicznych.

#### **Wyniki postępowania:**

Informacja o wynikach postępowaniach o zawarciu umowy zostanie upubliczniona stosownie do dyspozycji art. 92 i 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

#### **XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowy sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 6** do specyfikacji.

#### **XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

#### **XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XIX. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Sekcja Zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii - [zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl); [sylwia.krzywiak@wco.pl](mailto:sylwia.krzywiak@wco.pl) ; [tomasz.witulski@wco.pl](mailto:tomasz.witulski@wco.pl) w celu ułatwienia i przyspieszenia odpowiedzi oraz zamieszczenia ich

Zasady porozumiewania z Wykonawcami zostały określone w pkt VII niniejszej specyfikacji.

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia walutami obcymi.**

- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonania zamówienia publicznego w obcej walucie.

**XXIV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

## **XXVI. Pozostałe informacje.**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 ze zmianami), *stąd też w kwestiach nie uregulowanych zapisami przedmiotowej specyfikacji bezpośrednio zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.*

Zatwierdzam treść niniejszej specyfikacji:

Poznań, dnia.....

.....  
/podpis/

.....  
(Pieczęć wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

### 1. Dane wykonawcy:

Pełna nazwa Oferenta,  
.....

adres ul.....

miescowość, kod.....

telefon.....

fax.....

NIP.....

REGON.....

emailto: .....

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego postępowania

.....  
tel.....emailto:.....

### 2. Przedmiot oferty:

Dostawa odczynników do badań koagulologicznych wraz z dzierżawą aparatu i świadczeniem bezpłatnych usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów – substancji szkodliwych.

### 3. Cena oferty:

Szczegółowy wykaz cen jednostkowych i sposób wyliczenia łącznej ceny ofertowej stanowi załącznik do oferty.

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym za kwotę :

..... netto,

słownie:.....

..... brutto,

słownie.....

powyższa kwota brutto zawiera podatek VAT w wysokości.....%.

### Wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ.

Dla wykazania wiarygodności ekonomicznej i technicznej naszej firmy oraz doświadczenia i praktyki w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego przetargu, przedkładamy oświadczenia i dokumenty wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

### 4. Potwierdzenie spełnienia wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia.

Zapewniamy, że oferowany przez nas asortyment, stanowiący przedmiot zamówienia posiada odpowiednią jakość i właściwości użytkowe dopuszczające do stosowania w placówkach ochrony zdrowia.

5. Warunki płatności. **Termin zapłaty w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego.**
6. Termin realizacji umowa w okresie **36 miesięcy**. Dostawca dostarczy przedmiot zamówienia w terminie .....dni od złożenia zamówienia
7. **Termin gwarancji i rękojmi oferowanych wyrobów, objętych niniejszym postępowaniem wynosi ..... m-cy.**

**Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych uwag.**

**W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy, której treść zawiera SIWZ, w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.**

Wszystkie strony naszej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

.....dn.....

.....  
Podpisy wykonawcy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy



Formularz cenowy /wzór/

| Lp | Nazwa przedmiotu zamówienia | J. m. | Ilość | Zawartość opakowania dla danego odczynnika | Nazwa producenta i kraj pochodzenia przedmiotu zamówienia | Cena jednostkowa netto | Stawka VAT w % | Cena jednostkowa brutto | Wartość netto | Wartość brutto |
|----|-----------------------------|-------|-------|--|---|------------------------|----------------|-------------------------|---------------|----------------|
|    | Odczynniki .....            |       |       |  |   |                        |                |                         |               |                |
|    | Dzierżawa .....             |       |       |  |   |                        |                |                         |               |                |
|    | RAZEM                       |       |       |  |   |                        |                |                         |               |                |

.....  
 Podpisy wykonawcy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

-----  
(pieczęć wykonawcy )

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

.....

**1. Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 4 co oznacza, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych, który mówi, iż:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
  3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
- 2. Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust.1 pkt. 1 do 3 ustawy o zamówieniach publicznych.**
1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

**3. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.**

.....dn.....

.....  
Podpisy wykonawcy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

-----  
(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że nikogo z członków urzędujących władz prawomocnie nie skazano w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego albo inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

....., dn.....

.....  
Podpisy wykonawcy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

-----

(pieczęć wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że oferowany towar posiada n/wymienione atesty i certyfikaty dopuszczenia do obrotu i stosowania w zakładach opieki zdrowotnej oraz świadectwa rejestracyjne

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

....., dn.....

.....  
Podpisy wykonawcy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**UMOWA do przetargu nieograniczonego nr 58/2008.**

Stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) w dniu ..... pomiędzy Wielkopolskim Centrum Onkologii w Poznaniu ul. Garbary 15 zwanym dalej zamawiającym, reprezentowanym przez:

Z-ca Dyrektora ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych - inż. Małgorzatę Kołodziej-Sarnę  
Główny księgowy - mgr Mirellę Śmigielską

NIP: 778-13-42-057                      REGON: 000291204;

z jednej strony,

a

firmą .....

z siedzibą w .....

NIP: .....                      REGON: .....

Zarejestrowaną w .....; zwaną dalej

Dostawcą, reprezentowaną przez:

.....

.....

z drugiej strony,

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr 58/2008.

§ 2

Umowa nie jest dotknięta wadami, o których mowa w art. 22 i 24 cytowanej ustawy.

§ 3

1. Przedmiotem umowy jest Dostawa odczynników do badań koagulologicznych wraz z dzierżawą aparatu i świadczeniem bezpłatnych usług odbioru, transportu i utylizacji odpadów – substancji szkodliwych.
2. Dostawca dostarczy przedmiot zamówienia w terminie.....dni od złożenia zamówienia
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie i ilościach zgodnych z zestawieniem wyspecyfikowanym w ofercie z dnia ..... wykaz cenowy – formularz cenowy stanowi załącznik do niniejszej umowy.
4. W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot zamówienia do Szpitala na własny koszt i ryzyko.

5. Parametry techniczne i jakościowe zamawianego przedmiotu zamówienia nie mogą, być gorsze niż określone w ofercie. Zamawiający zastrzega prawo zgłaszania Wykonawcy reklamacji w odniesieniu do przedmiotu objętego zamówieniem. Wykonawca załatwi reklamację bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w przeciągu 7 dni od dnia ich złożenia.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia zamawianego przedmiotu zamówienia i żądania wymiany na wolny od wad w przypadku:
  - a) dostarczenia przedmiotu zamówienia niewłaściwej jakości.
  - b) dostarczenia przedmiotu zamówienia niezgodnego z zapotrzebowaniem,
7. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia zamawianego przedmiotu zamówienia dostarczonego z opóźnieniem albo zwłoką.
8. Wykonawca oświadcza, iż sprzęt będący przedmiotem zamówienia i umowy stanowi jego własność, jest wolne od wad prawnych w stosunku do osób trzecich, nie stanowi również przedmiotu zabezpieczenia.

#### § 4

1. Całkowita wartość zamówienia zgodnie z ofertą, będącą integralną częścią niniejszej umowy, wynosi:

netto:.....PLN

(słownie:.....),

brutto:.....PLN

(słownie.....),

zamawiany towar polega opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług VAT wg stawki .....%.,zgodnej z formularzem ofertowym i cenowym.

2. Nie przewiduje się waloryzacji cen.
3. Wykonawca może przenieść w drodze cesji wierzytelności wynikające z umowy, a przysługujące mu względem Zamawiającego na inną osobę tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

#### § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości:
  - a) 1% maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.,
  - b) 10 % maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 4 umowy, za nieuzasadnione zerwanie umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne w przypadku, gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania – dostawy zamówionej partii towaru (sprzętu) – przekraczającego 10 dni. Niniejsze opóźnienie będzie potraktowane jak nieuzasadnione zerwanie umowy i wywoła skutek w postaci konsekwencji określonych w ust. 1 lit. b niniejszego paragrafu.

5. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 30/trzydziesto – dniowego terminu wypowiedzenia, w tym również z powodów i na zasadach określonych w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. 2006 Nr 164 poz. 1163, z późn. zm).

#### § 6

1. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru zamawianego przedmiotu.
2. Płatności faktur realizowane będą w ciągu 30/trzydziestu dni od daty złożenia faktury u Zamawiającego przelewem na konto Wykonawcy wskazane w fakturze.

#### §7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji i rękojmi na dostarczony przedmiot zamówienia, liczony od momentu zrealizowania przedmiotu zamówienia i dokonaniu jego protokolarnego odbioru.
2. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas naprawy sprzętu – *przedmiotu zamówienia* w przypadku naprawy trwającej powyżej 3 dni, liczonych od momentu pisemnego (również faksem) zgłoszenia awarii (usterki) do momentu jej usunięcia.
3. Czas reakcji serwisu od zgłoszenia awarii: **max 48 godzin**. W przypadku niedotrzymania powyższego terminu Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1 % wartości netto zamówienia.
4. Wykonawcy zobowiązuje się naprawić uszkodzony *przedmiot zamówienia* w terminie do 72 godzin od momentu otrzymania zgłoszenia do naprawy, a w przypadku konieczności sprowadzania części spoza granic Polski – do 5 dni. W przypadku niedotrzymania terminu naprawy Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,1% wartości netto zamówienia, którego dotyczy naprawa, za każdy dzień opóźnienia.
5. W przypadku 3-krotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu lub podzespołu, Wykonawca obowiązany jest wymienić ten element (podzespół) na nowy.
6. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne *przedmiotu zamówienia*, uniemożliwiające ich poprawne użytkowanie, Wykonawca wymieni przedmiot zamówienia na nowy. W przypadku okoliczności określonych wyżej przedłużeniu ulega okresu gwarancji o pełen okres niesprawności dostarczonego urządzenia.
7. Wymagane przeglądy gwarancyjne odbywają się na koszt Wykonawcy.

#### § 8

Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

ze strony Wykonawcy – .....

oraz

ze strony Zamawiającego - Ewa Leporowska – Kier. Laboratorium tel. 61/ 88 50 660,

Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie strony.

#### § 9



1. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy.
2. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizacją umowy

#### § 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

#### § 11

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany lub wprowadzenie nowych postanowień umowy mogą mieć miejsce tylko w przypadkach przewidzianych w art. 144 cytowanej ustawy i poprzedzone aneksem do umowy.

#### § 12

1. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### §13

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawcy :



| <b>WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII</b>  |             |
|---|-------------|
| <b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii.</b> | Edycja<br>1 |
|   |             |

*W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu (nazywanym dalej WCO) Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania poniższych zasad:*

1. *Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie zobowiązań zawartych w niniejszym dokumencie.*
2. *Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w WCO Systemu Zarządzania Środowiskowego, a w szczególności do:*
  - a. *Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.,*
  - b. *Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z w.w. przepisami,*
  - c. *Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wystuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej,*
  - d. *Przeprowadzenie uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.,*
  - e. *Zobowiązanie osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP,*
  - f. *Właściwej gospodarki odpadami:*
    - *Prowadzenie segregacji odpadów w miejscu ich powstania,*
    - *Gromadzenie wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,*
    - *usuwanie odpadów z terenów należących do WCO we własnym zakresie,*
    - *uzgodnienie sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Inspektorem ds. BHP WCO,*
  - g. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi,*
  - h. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac remontowo-budowlanych,*
  - i. *Zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych,*
  - j. *Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców,*
  - k. *Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie, m.in.:*
    - *bez wycieków oleju,*
    - *spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,*

- l. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Inspektora ds. BHP / Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych – jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji,
- m. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności,
- n. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia,
3. Wykonawca odpowiada za negatywne wpływy na środowisko naturalne wynikające z postępowania niezgodnego z w.w. zasadami.
4. Wykonawca odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż., postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
5. Wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP WCO o zaistniałym wypadku / pożarze z udziałem swoich pracowników.
6. Osoby, które przebywają na terenie należącym do WCO przez określony krótki czas wymagany dla wykonania prac, jak np.: kierowcy taboru samochodowego, zobowiązani są do przestrzegania wszelkich znaków i opisów zakazu i nakazu. Osoby te nie mogą przebywać w rejonach innych niż wyznaczone dla np. załadunku lub rozładunku.
7. WCO zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
8. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu WCO osób, wskazanych przez przedstawicieli WCO, które nie stosują się do w.w. zasad oraz ogólnych i szczegółowych (obowiązujących w WCO) zasad BHP i Ppoż.

**Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole**

|                              |                         |                                |  |
|------------------------------|-------------------------|--------------------------------|--|
| WYKONAWCA                    | .....<br>.....<br>..... | ZLECAJĄCY                      | Wielkopolskie Centrum<br>Onkologii im. Marii<br>Skłodowskiej – Curie w<br>Poznaniu |
| Przedstawiciel<br>Wykonawcy: | .....                   | Przedstawiciel<br>Zlecającego: | .....  |
| Data:                        | .....                   | Data:                          | .....  |
| Podpis:                      | .....                   | Podpis:                        |  |

## Załącznik nr 9 do specyfikacji

Umowa na 3 lata.

### Odczynniki do badań koagulologicznych wraz z dzierżawą aparatu

#### Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem przetargu są odczynniki, kalibratory, materiały kontrolne i materiały zużywalne, do badań koagulologicznych, w ilości odpowiedniej do ilości wykonywanych badań (wg poniższego wykazu) wraz z dzierżawą aparatu przystosowanego do przeprowadzenia badań.

#### Ilość badań:

| Lp. | Rodzaj badania  | Ilość badań |
|-----|---|-------------|
| 1   | APTT  | 30 000      |
| 2   | PT (INR, wskaźnik Quicka, fibrynogen oparty na metodzie PT) | 30 000      |
| 3   | Fibrynogen metodą Claussa                                   | 3 000       |
| 4   | DD-imery  | 4 000       |
| 5   | Antytrombina III  | 1 000       |

Ilość materiałów kontrolnych zapewniająca wykonanie kontroli na dwóch poziomach (normalnym i patologicznym) w każdy dzień roboczy.

#### Warunki graniczne konieczne do spełnienia dla analizatora koagulologicznego

| Lp. | Parametr wymagany   | Odpowiedź TAK/NIE |
|-----|---|-------------------|
| 1   | Analizator fabrycznie nowy (rok produkcji 2007/2008).   |                   |
| 2   | Pełna automatyzacja procesu oznaczenia wraz z rozcieńczaniem próbek.  |                   |
| 3   | Analizator typu „random access” z możliwością pracy w trybie <i>CITO</i> i <i>BATCH</i> .   |                   |
| 4   | Wydajność oznaczeń dla PT powyżej 100 oznaczeń na godzinę.  |                   |
| 5   | Możliwość oznaczeń metodami: pomiaru skrzepu (odczyt nefelometryczny), chromogennymi i immunologicznymi (odczyt kolorometryczny). |                   |
| 6   | System chłodzenia odczynników na pokładzie analizatora.   |                   |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 7  | Możliwość definiowania testów przez Użytkownika.   |  |
| 8  | Oddzielne igły pipetujące dla odczynników i prób badanych (brak możliwości kontaminacji).  |  |
| 9  | Aparat wyposażony w wewnętrzny czytnik kodów paskowych.  |  |
| 10 | Czas krzepnięcia określony na podstawie analizy krzywej krzepnięcia dla danej próbki wykreślonej z min <b>1000 punktów</b> pomiarowych.  |  |
| 11 | Możliwość załadowania minimum 15 odczynników na pokładzie aparatu  |  |
| 12 | Czujniki poziomu cieczy dla prób badanych i odczynników.   |  |
| 13 | Automatyczne monitorowanie ilości dostępnych odczynników i kuwet reakcyjnych na pokładzie aparatu.   |  |
| 14 | Aparat wyposażony w system ogrzewania kuwet reakcyjnych umożliwiający natychmiastowe przystąpienie do pracy.   |  |
| 15 | Automatyczne ładowanie kuwet reakcyjnych do bloku pomiarowego i automatyczne usuwanie zużytych kuwet bez konieczności przerywania pracy analizatora.   |  |
| 16 | Możliwość wstawiania prób zarówno w probówkach pierwotnych, bezpośrednio po odwirowaniu, bez konieczności separacji osocza, jak i w probówkach typu „cup”. Podać jakie typy probówek są akceptowane przez analizator.                          |  |
| 17 | Możliwość wstawiania odczynników na pokład aparatu w opakowaniach o różnej wielkości.  |  |
| 18 | Oprogramowanie analizatora wyposażone w bazę danych pacjentów, danych kalibracyjnych (przechowywanie krzywych reakcji prób badanych, krzywych kalibracyjnych) oraz system kontroli jakości wykonywanych badań wraz z wykresami Levey-Jenningsa |  |

|    |  |  |
|----|--|--|
| 19 | Możliwość archiwizacji bazy danych wraz z krzywymi kalibracyjnymi na nośnikach elektronicznych   |  |
| 20 | Instrukcja obsługi analizatora w języku polskim  |  |
| 21 | Dwustronna komunikacja z LIS.<br>W ramach dostawy Zamawiający wymaga zintegrowania oferowanego analizatora z użytkowanym przez Zamawiającego systemem informatycznym Eskulap autorstwa Politechniki Poznańskiej. Koszty integracji i wdrożenia leżą po stronie Wykonawcy. W ramach składanej oferty Zamawiający wymaga załączenia dokumentacji technicznej protokołu wymiany danych między analizatorem a systemem informatycznym. |  |
| 22 | Wykonawca zapewni bezpłatny serwis, przeglądy gwarancyjne oraz części zamienne przez okres związania z umową   |  |
| 23 | Nieodpłatne przeprowadzenie szkoleń dla Użytkownika  |  |
| 24 | Czas reakcji serwisu - 24 godziny, od momentu telefonicznego zgłoszenia usterki przez Zamawiającego do wykonania naprawy   |  |
| 25 | W przypadku awarii utrzymującej się powyżej 24 godzin od momentu zgłoszenia, Wykonawca ponosi koszty wykonania badań w innej jednostce   |  |
| 26 | Wykonawca dostarczy karty charakterystyk w języku polskim, dla wszystkich stosowanych odczynników i substancji wraz z pierwszą dostawą   |  |