

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.) – procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 193 000 EURO.

PRZETARG NIEOGRANICZONY nr 150/2011.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: USŁUGI HOTELOWE DLA PACJENTÓW WCO

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Wielkopolskie Centrum Onkologii
ul. Garbary 15
61-866 Poznań
tel. 61/ 88 50 500
fax. 61/ 8 52 19 48
godziny pracy *od poniedziałku do piątku od 7:25 do 15:00*
adres e- mail: zaopatrzenie@wco.pl - Dział Zamówień
*Publicznych i Zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii w
Poznaniu tel 61/88 50 643/644 fax 061 8850 698*

L.p.	Oznaczenie Tomów	Nazwa Tomów
1.	Tom I	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2.	Tom II	Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3.	Tom III	Opis przedmiotu zamówienia.

TOM I – SIWZ

1 . Nazwa i adres Zamawiającego

1.1. Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu, ul. Garbary 15, 61-866 Poznań REGON 000291204, NIP 778-13-42-057, KRS 0000008784

1.2. tel. +48 61/88-50-500

1.3. fax. +48 61/852-19-48

1.4. Adres internetowy: www.wco.pl

1.5. Adres poczty elektronicznej: do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia: zaopatrzenie@wco.pl

2 . Finansowanie przedmiotu zamówieniu

2.1. Zamówienie będzie finansowane ze środków własnych Zamawiającego.

3 . Tryb udzielania zamówienia

3.1. Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 w związku z art. 5.1 – procedura jak dla zamówienia publicznego poniżej 193000Euro, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 161 z póź. zmianami), zwana dalej ustawą oraz w oparciu m.in. o przepisy ustawy o usługach turystycznych z dnia 29 sierpnia 1997r (Dz. U. z 2004r Nr 223, poz. 2268 z póź. zm.)

4 . Opis przedmiotu zamówienia

4.1. Przedmiotem zamówienia jest:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelarskich dla pacjentów WCO:

Przewidywana liczba miejsc noclegowych - do 18 osób/dobę.

Określenie zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 55100000-1 Usługi hotelarskie

4.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Tomie III SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia

5 . Oferty częściowe, umowa ramowa

- 5.1. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na pakiety.
- 5.2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
- 5.3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 5.4. Zamawiający przewiduje zawarcia umowy ramowej.

6 . Zamówienia uzupełniające

6.1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

7 . Informacja o ofercie wariantowe i równoważnej

- 7.1 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych
- 7.2 Zamawiający **nie dopuszcza do** składania ofert równoważnych.

8 . Termin realizacji zamówienia

8.1. Termin realizacji zamówienia: **01.01.2012 do 31.12.2012r**

9 . Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wraz z wykazem dodatkowych oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę złożoną przez Wykonawcę

9.1. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 9.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

9.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

9.3. Sprawdzenie spełnienia warunków określonych powyżej oraz warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie złożonych oświadczeń oraz dołączonych do oferty dokumentów wymienionych poniżej, według zasady spełnia/nie spełnia.

9.3.1. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

9.3.1.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP - wzór druku oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ

9.3.2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b PZP, Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi

stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

9.3.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 PZP, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:

9.3.3.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia - wzór druku oświadczenia stanowi załącznik do SIWZ,

9.3.3.2. aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 PZP.

9.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do PZP w sprawie rodzajów dokumentów jakie może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

9.5. Stosownie do § 6 ust. 4 rozporządzenia, o którym mowa w pkt. 9.4 dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty oraz innych dokumentów w jednym z języków powszechnie używanych w handlu międzynarodowym.

9.6. Dodatkowe oświadczenia i dokumenty składające się na ofertę złożoną przez Wykonawcę:

9.6.1. Ubezpieczenie OC na kwotę minimum 100.000 PLN

9.6.2. Ubezpieczenie od ognia i innych żywiołów na kwotę minimum 75 000zł.

9.6.3. Oświadczenie Wykonawcy, że obiekt hotelowy spełnia wymagania państwowego powiatowego inspektora sanitarnego oraz protokół ostatniej okresowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej.

10 . Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

10.1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki określone w art. 24 ust. 1 i 2 PZP muszą być spełnione odrębnie przez każdego z Wykonawców występujących wspólnie, natomiast pozostałe warunki szczegółowe powinny być spełnione łącznie przez wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

10.2. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.3. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego są zobowiązani do złożenia w ofercie pełnomocnictwa ustanawiającego pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 10.2.

10.4. Pełnomocnictwo zawierać powinno umocowanie do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.

10.5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

10.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani dostarczyć Zamawiającemu stosowną umowę konsorcjum zawierającą w swojej treści minimum następujące postanowienia:

10.6.1. określenie celu gospodarczego,

10.6.2. określenie, który z podmiotów jest upoważniony do występowania w imieniu pozostałych przy realizacji ww. zamówienia,

10.6.3. oznaczenie czasu trwania konsorcjum obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia oraz gwarancji i rękojmi,

10.6.4. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.

10.7. Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.

11. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego.

- 11.1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w **złotych polskich**.

12. Opis sposobu przygotowania oferty

12.1. Wymagania podstawowe.

- 12.1.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 12.1.2. treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 12.1.3. oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 12.1.4. upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub potwierdzonej notarialnie kopii wystawione przez osoby do tego upoważnione,
- 12.1.5. oświadczenia sporządzone wg wzorów dołączonych do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i podpisane przez osoby uprawnione/upoważnione do reprezentacji Wykonawcy i dołączone do oferty, z zastrzeżeniem, że w przypadku konsorcjów oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania musi być podpisane przez każdego członka konsorcjum oddzielnie.
- 12.1.6. we wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy [firmy] i siedziby.
- 12.1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 PZP.

12.2. Forma oferty.

- 12.2.1. oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną i format nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
- 12.2.2. stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 12.2.3. dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego, maszynopisu lub uzupełnionych ręcznie dokumentów, na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ.
- 12.2.4. zaleca się, aby całość oferty była złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 12.2.5. zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane oraz parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy uprawnione/upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 12.2.6. wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie skreślenia i zmiany naniesione przez Wykonawcę w uprzednio wpisany przez niego tekst muszą być parafowane.
- 12.2.7. dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów wchodzących w skład oferty musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
- 12.2.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii

dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

12.3. Na zawartość oferty składa się:

- 12.3.1. FORMULARZ OFERTY, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ,
- 12.3.2. dokumenty WYMAGANE W PKT 9 niniejszej SIWZ,
- 12.3.3. stosowne PEŁNOMOCNICTWO(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 12.3.4. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.
- 12.3.5. pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

12.4. Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. DzU z 2003r. Nr 153 poz 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa winny być przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Zamawiający ma prawo badać skuteczność zastrzeżenia dot. zakazu udostępniania informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia będzie ich odtajnienie (stosownie do uchwały Sądu Najwyższego z dnia 20 października 2005 r. sygn. III CZP 74 /05)

13. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do SIWZ oraz informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 13.1. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie lub faksem. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień na zapytania związane ze SIWZ, jednak nie później niż na sześć dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie SIWZ wpłynęły do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 13.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
- 13.3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę przekaże niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
- 13.4. Zmiany SIWZ są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 13.5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
- 13.6. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub za pomocą faksu
- 13.7. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zostaną przekazane za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania
- 13.8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną

14. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

- 14.1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - 15.1.1 merytorycznie – mgr Małgorzata Pietrasiak - Kierownik Działu Administracji tel. +48618850633,
 - 15.1.2 Katarzyna Witkowska, Maria Wielgus, Sylwia Krzywiak - Dział Zamówień Publicznych i

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty

- 15.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w kancelarii pokój 3089 III Pietro - stary budynek - w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 06.12.2011 do godziny 10.00.**
- 15.2. Ofertę należy złożyć w nieprzeźroczywej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie. Kopertę należy opisać następująco: „Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu, ul. Garbary 15, 61-866 Poznań, oferta w trybie przetargu nieograniczonego 91/2011 na „USŁUGI HOTELARSKIE”
- 15.3. Na kopercie oprócz opisu jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

16. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty

- 16.1. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.
- 16.2. Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 16.3. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

17. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 17.1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w pokoju nr 001, Rotunda, parter, budynek Kantor - w dniu **06.12.2011 o godz.11.00.**

18. Tryb otwarcia ofert

- 18.1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 18.2. W trakcie publicznej sesji otwarcia ofert nie będą otwierane koperty zawierające oferty, których dotyczy "WYCOFANIE". Takie oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwierania.
- 18.3. Koperty oznakowane dopiskiem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
- 18.4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający ogłosi obecnym:
 - 18.4.1. stan i ilość kopert zawierających otwieraną ofertę;
 - 18.4.2. nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 18.4.3. informacje dotyczące ceny oraz inne wymagane informacje zawarte w Formularzu Oferty.
- 18.5. Informacje, o których mowa powyżej, Zamawiający przekazuje niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

19. Zwrot oferty bez otwierania

- 19.1. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie.

20. Termin związania ofertą

- 20.1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

21. Opis sposobu obliczenia ceny

- 21.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku). Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia. Cena będzie ostateczna i nie będzie podlegała zmianie choćby zwiększył się zakres świadczeń i zmieniły koszty poszczególnych jego składników. Oznacza to, że Wykonawca

skalkuluje wszystkie potencjalne ryzyka jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu umowy, oraz, że przewidział właściwą organizację dla poprawnego i terminowego zrealizowania przez Wykonawcę zakresu rzeczowego robót. W cenie ofertowej należy ponad to uwzględnić należny podatek VAT (cena brutto).

21.2. Ceną oferty są kwoty wymienione w Formularzu Oferty.

21.3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w Tomie II niniejszej SIWZ.

22. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

22.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

22.1.1. zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;

22.1.2. nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

22.2. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w skali od 0 do 100 pkt. w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie Cena: 100%

22.3. Zasady oceny kryterium „Cena” (C) dla oferty.

22.4. Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma max 100 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej wg wzoru:

22.5. Cena oferty:

$$C_n / C_{of.b.} \times 100 \text{ pkt} \times 1 = C$$

gdzie :

C_n - najniższa cena spośród ofert nieodrzuconych,

$C_{of.b.}$ - cena oferty badanej nieodrzuconej,

100 pkt - wskaźnik stały,

1 - waga kryterium

C - ilość punktów.

23. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

23.1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.

23.2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

23.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

23.3.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

23.3.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

23.3.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

23.3.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

23.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 23.3.1. również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

24. Informacje ogólne dotyczące umowy w sprawie niniejszego zamówienia

24.1. Do umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;

24.2. Umowa jest zawarta na okres wskazany w Tomie II niniejszej SIWZ;

24.3. Umowa wymaga, pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej, chyba że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej;

- 24.4. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
- 24.5. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
- 24.6. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ oraz w przypadkach określonych w art. 146 PZP.
- 24.7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 24.8. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 PZP, z zastrzeżeniem art. 183 PZP.
- 24.9. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w Tomie II niniejszej SIWZ.

25. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- 25.1. Zamawiający nie przewiduje wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

26. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcom w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 26.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów określonych w prawie zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach określonych w dziale VI Ustawy - Pzp.

28. Podwykonawstwo

- 28.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
- 28.2. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.

29. Wykaz załączników

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Wzór Formularza Oferty.
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Poznań, dnia 29.11.2011r

ZATWIERDZAM

Z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa

dr n. med. J.Jerzy Mazurek

Załącznik nr 1 – Wzór Formularza Oferty

FORMULARZ OFERTOWY

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na:

Świadczenie usług hotelowych dla pacjentów szpitala Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie, Poznań ul. Garbary 15,

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

150/2011

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu, ul. Garbary 15, 61-866 Poznań

2. WYKONAWCA:

Niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa wykonawcy:

Siedziba wykonawcy:

Adres wykonawcy:

Województwo:

Nr telefonu:

Nr faksu:

Adres e-mail:

Miejsce i numer rejestracji lub wpisu do ewidencji:

nr REGON:

nr NIP:

Nr konta Wykonawcy:

3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:

Imię i nazwisko	
Adres	
Nr telefonu	
Nr faksu	
Adres e-mail	

4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:

- 1) zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę zastrzeżeń,
- 2) gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji,
- 3) cena mojej (naszej) oferty za realizację niniejszego zamówienia wynosi:

cena netto (bez VAT):

_____ zł (słownie: _____ zł)

należy podatek VAT w wysokości %

cena brutto (z VAT):

_____ zł) (słownie: _____ zł)

- 4) niniejsza oferta wiąże nas przez **30 dni** od upływu ostatecznego terminu składania ofert,
- 5) akceptuję(emy) bez zastrzeżeń **wzór umowy**,
- 6) W przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą zobowiązuję(emy) się zawrzeć umowę w miejscu i terminie, jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
- 7) Składam(y) niniejszą ofertę *we własnym imieniu / jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia¹*,
- 8) nie uczestniczę(y) jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenia niniejszego zamówienia,
- 9) *żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania¹:*

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

- 10) nie zamierzam(y) powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia / następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom¹:

l.p.	Nazwa części zamówienia
1.	
2.	

5. Przedmiot zamówienia

Nazwa obiektu

Adres

Obiekt usytuowany jest w odległości (nie więcej niż 2 km od siedziby

Wielkopolskiego Centrum Onkologii, z siedzibą w Poznaniu, ul. Garbary 15)

a) Usługi hotelowe

Cena za jedno miejsce noclegowe:

Netto: (słownie):.....

Podatek VAT%, w kwocie

Brutto:, słownie:

b) Całkowita cena za usługę hotelową w okresie trwania umowy :

I.p	usługa	Doba (przewidywana ilość)	Przewidywana ilość osób /dobę	Cena netto za 1dobę zł.	Stawka VAT zł.	Cena brutto za 1dobę zł.	Wartość netto Zł. (3.x4.x5.)	Wartość VAT Zł.	Wartość Brutto Zł. (8. + 9.)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Usługa hotelowa	366	18

Wartości z kolumny 8., 9. i 10 należy wpisać w pkt. 4.3 niniejszego formularza.

6. Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej (ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

¹ – niepotrzebne skreślić

.....dnia.....

Załącznik nr 2 – wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu.

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na:

Świadczenie usług hotelowych dla pacjentów szpitala Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie, Poznań ul. Garbary 15,

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

150/2011

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu, ul. Garbary 15, 61-866 Poznań

2. WYKONAWCA:

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)	Numer telefonu i faksu
1.			
2.			

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

Stosownie do treści art. 44 w zw. z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.):

spełniam(y) warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Świadczenie usług hotelowych dla pacjentów szpitala - Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie, z siedzibą w Poznań, ul. Garbary 15,

w zakresie:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Wykonawca spełnia również warunki wymienione w ogłoszeniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

Załącznik nr 3 – wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Na:

Świadczenie usług hotelowych dla pacjentów szpitala - Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie, z siedzibą w Poznaniu, ul. Garbary 15,

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

150/2011

1. ZAMAWIAJĄCY:

Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu, ul. Garbary 15, 61-866 Poznań

OŚWIADCZENIE:

Działając w imieniu
(nazwa wykonawcy* / członka konsorcjum*)

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że :

.....
(nazwa wykonawcy* / członka konsorcjum*)

nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :

.....
.....

w szczególności nie zachodzą w stosunku do
(nazwa wykonawcy* / członka konsorcjum*)

okoliczności wymienione w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 ze zm.).

Wszystkie informacje i złożone oświadczenia są zgodne z prawdą.

4. Podpis(y):

I.p.	Nazwa(y) Wykonawcy (ów)	Nazwisko i imię osoby (osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy(ów)	Pieczęć(cie) Wykonawcy (ów)	Miejscowość i data
1.					
2.					

* Niepotrzebne skreślić

Tom II Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UMOWA nr 150/2011 zawarta w Poznaniu dnia

pomiędzy:

Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP: 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204;

reprezentowanym przez:

1. Martę Bogusz-Czerniewicz – Z-cę Dyrektora ds. Administracyjnych
2. Mirellę Śmigielką – Głównego Księgowego

zwanym dalej **ZLECENIODAWCĄ**,

a

.....,
 wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

_____/prowadzącym działalność gospodarczą jako: _____,

zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez

_____ pod numerem _____

z siedzibą w

posiadającą/ym numer NIP: oraz numer REGON:

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną/ym dalej **ZLECENIOBIORCĄ**

§ 1

1. Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr 150/2011 przeprowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).
2. Umowa niniejsza zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie strony.

§ 2

Strony zgodnie oświadczają, iż postępowanie, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy nie jest dotknięte wadami, o których mowa w art. 22 i 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 3

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Zleceniobiorcę na rzecz Zleceniodawcy **usług hotelarskich** w rozumieniu Ustawy o usługach turystycznych.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się do realizacji usług hotelowych w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożonej przez Zleceniobiorcę ofercie z dnia _____ – załączony do złożonej przez Zleceniobiorcę oferty formularz cenowy stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca oświadcza, że:
 - a. posiada odpowiednie umiejętności, kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje budynkiem, pokojami oraz infrastrukturą niezbędnymi do profesjonalnego świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy w sposób całkowicie z nią zgodny,
 - b. posiada wszelkie niezbędne zezwolenia i zgody wymagane przepisami prawa do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - c. posiadany przez niego budynek, pokoje oraz infrastruktura wykorzystywane do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy spełnia wszelkie wymogi przewidziane przepisami prawa, i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.
4. Zleceniobiorca zobowiązany jest do bieżącego informowania Zleceniodawcy o wszelkich zdarzeniach mogących mieć wpływ na sposób i termin wykonania świadczonych przez siebie na rzecz Zleceniodawcy

usług będących przedmiotem niniejszej umowy.

5. Zleceniobiorca zobowiązuje się dostarczyć Zleceniodawcy dokumenty potwierdzające spełnianie wymogów, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu na każde żądanie Zleceniodawcy, w terminie 7 dni od dnia otrzymania przedmiotowego żądania.

§ 4

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się niniejszym do świadczenia na rzecz Zleceniodawcy usług hotelarskich polegających na:
 - a. krótkotrwałym wynajmowaniu 18 miejsc noclegowych zlokalizowanych w pokojach 1,2,3 i 4-osobowych budynku usytuowanym w Poznaniu przy _____ na potrzeby pacjentów Zleceniodawcy,
 - b. sprzątanii pokoi wynajmowanych na potrzeby pacjentów Zleceniodawcy co najmniej jeden raz w tygodniu,
 - c. zmianie pościeli w pokojach wynajmowanych na potrzeby pacjentów Zleceniodawcy co najmniej jeden raz w tygodniu, oraz każdorazowo po zmianie pacjenta zajmującego dane łóżko.
2. W ramach świadczenia usług, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu Zleceniobiorca zobowiązuje się do:
 - a. zapewnienia możliwości nieodpłatnego korzystania przez pacjentów korzystających z miejsc noclegowych, o których mowa w ust. 1 pkt a. niniejszego paragrafu z dostępu do internetu za pośrednictwem sieci bezprzewodowej WiFi,
 - b. zapewnienia możliwości nieodpłatnego, całodobowego korzystania przez pacjentów korzystających z miejsc noclegowych, o których mowa w ust. 1 pkt a. niniejszego paragrafu z pomieszczenia socjalnego (świetlicy) dostępnego 24 godz. na dobę przez 7 dni w tygodniu, wyposażonego w komputer, z którego pacjenci będą mogli nieodpłatnie korzystać,
 - c. zapewnienia możliwości nieodpłatnego korzystania przez pacjentów korzystających z miejsc noclegowych, o których mowa w ust. 1 pkt a. niniejszego paragrafu z lodówki, kuchenki, czajnika elektrycznego lub automatu z zimną i gorącą wodą, deski do prasowania oraz żelazka,
 - d. zapewnienia w całym obiekcie w miesiącach X-IV, temperatury minimum 22 °C,
 - e. zapewnienia dostępu do zimnej i ciepłej wody w łazienkach przez całą dobę, zapewnienia przynajmniej jednej oddzielnie zamykanej szafki dla każdej osoby (gościa hostelu),
 - f. zapewnienia przynajmniej jednego krzesła/taboretu dla każdej osoby,
 - g. zapewnienia kompletu pościeli dla każdej osoby tj. kołdry, poduszki, poszwy, prześcieradła, poszewki na poduszkę,
 - h. zapewnienia w każdym pokoju noclegowym minimum jednego punktu świetlnego o mocy 60W,
 - i. zapewnienia w każdym pokoju noclegowym kosza na śmieci, stoliczka/szafki nocnej, lampki nocnej,
 - j. zapewnienia możliwości nieodpłatnego korzystania przez pacjentów korzystających z miejsc noclegowych, o których mowa w ust. 1 pkt a. niniejszego paragrafu z łazienki wyposażonej w wannę lub kabinę prysznicową, przy czym Zleceniobiorca zobowiązuje się do zapewnienia łazienek w takiej ilości, by na pacjentów zajmujących najwyżej 2 pokoje przypadała co najmniej 1 łazienka,
 - k. zapewnienia każdemu z pacjentów korzystających z miejsc noclegowych, o których mowa w ust. 1 pkt a. niniejszego paragrafu:
 - i. kompletu kluczy do pokoju, w którym zlokalizowane będzie zajmowane przez danego pacjenta miejsce noclegowe,
 - ii. klucza do pomieszczenia socjalnego (świetlicy), o którym mowa w punkcie b. niniejszego ustępu ,
 - iii. klucza do wejścia do budynku, w którym zlokalizowane będzie zajmowane przez danego pacjenta miejsce noclegowe.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do tego, by cały budynek, w którym zlokalizowane będą miejsca noclegowe zajmowane przez pacjentów Zleceniodawcy objęty będzie zakazem palenia oraz do zapewnienia przestrzegania tego zakazu przez wszystkie osoby przebywające w tym budynku.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do tego, by wejścia do budynku, w którym zlokalizowane będą miejsca noclegowe zajmowane przez pacjentów Zleceniodawcy zabezpieczone było zamkiem otwieranym za pomocą klucza lub domofonu.

§ 5

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do udostępnienia miejsc noclegowych, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt

- a. niniejszej umowy pacjentom Zleceniodawcy wskazanym przez Zleceniodawcę na liście przestanej Zleceniobiorcy za pośrednictwem faxu przesłanego na numer: _____ lub pocztą elektroniczną przesłaną na adres: _____.
2. Lista pacjentów, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zawierać będzie co najmniej następujące informacje:
 - a. imię i nazwisko pacjenta uprawnionego do zajęcia miejsca noclegowego,
 - b. okres, w jakim pacjent będzie uprawniony do zajmowania miejsca noclegowego.
 3. Zleceniodawca zobowiązuje się do bieżącego aktualizowania listy pacjentów, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.
 4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do zakwaterowania pacjentów, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu w pokojach, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt a. niniejszej umowy w taki sposób, aby w jednym pokoju znajdowały się osoby tej samej płci, chyba że wszystkie osoby mające znajdować się w danym pokoju wyrażą zgodę na odstąpienie od tej zasady.

§ 6

1. Z tytułu świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy Zleceniodawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zleceniobiorcy wynagrodzenia w wysokości:
 - a) ____ zł (_____ złotych __/100) netto dziennie za każde miejsce noclegowe, niezależnie od tego czy jest ono zajmowane przez pacjenta Zleceniodawcy.
 - b) całkowitej obejmującej okres obowiązywania umowy:
nettozł. (słownie:),
bruttozł. (słownie:),
Podatek VATzł. (słownie:).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu powiększone zostanie o podatek VAT w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów prawa.
3. Wynagrodzenie, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu **płatne będzie miesięcznie z dołu**, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Zleceniobiorcę faktury VAT obejmującej wynagrodzenie za usługi świadczone w miesiącu poprzednim, w terminie 30 dni od daty jej otrzymania przez Zleceniodawcę, przelewem na rachunek bankowy Zleceniobiorcy wskazany na fakturze.
4. Strony zgodnie postanawiają, że wszelkie koszty związane ze świadczeniem przez Zleceniobiorcę usług, będących przedmiotem niniejszej umowy, w szczególności koszty mediów, sprzątnięcia, abonamentów, materiałów eksploatacyjnych, napraw i konserwacji obciążają wyłącznie Zleceniobiorcę.
5. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku VAT obejmującej usługi, będące przedmiotem niniejszej umowy, przy czym zmiana ulegnie wyłącznie wysokości wynagrodzenia brutto, zaś wysokość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.

§ 7

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca nie może bez uzyskania uprzedniej zgody Zleceniodawcy powierzyć świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej.
2. Zleceniobiorca może powierzyć świadczenie usług, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt b. i c. osobom zatrudnionym przez Zleceniobiorcę na podstawie umowy o pracę lub współpracującym ze Zleceniobiorcą na podstawie umowy o świadczenie usług lub innego stosunku prawnego, wymienionym w załączniku numer 2 do niniejszej umowy, stanowiącym jej integralną część.
3. W razie powierzenia przez Zleceniobiorcę świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy jakiegokolwiek osobie trzeciej, z zastrzeżeniem postanowień ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić na rzecz Zleceniodawcy karę umowną w wysokości równej dwustukrotności wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1a niniejszej umowy za każdy przypadek takiego powierzenia.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania za szkodę w wysokości przewyższającej wysokość kary umownej, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Kara umowna, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu płatna będzie w terminie 7 dni od daty wezwania Zleceniobiorcy do zapłaty,
6. W razie powierzenia przez Zleceniobiorcę świadczenia usług, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt b. i c. osobom, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zleceniobiorca odpowiada za wszelkie działania lub zaniechania osoby trzeciej, której powierzył świadczenie usług będących przedmiotem niniejszej umowy jak za działania lub zaniechania własne.

§ 8

1. Umowa niniejsza zawarta jest na czas określony od **dnia 01 stycznia 2012 roku do dnia 31 grudnia 2012 roku**.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej umowy z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. Zleceniodawca ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
 - a. Zleceniobiorca w sposób rażąco lub uporczywy naruszać będzie postanowienia niniejszej umowy, w szczególności:
 - i. trzykrotnie nie wykona lub nienależyte wykona którekolwiek ze zobowiązań wskazanych w § 4 niniejszej umowy,
 - b. Zleceniobiorca nie będzie spełniał warunków, o których mowa w § 3 ust. 3 niniejszej umowy
4. Oświadczenie o wypowiedzeniu, rozwiązaniu lub odstąpieniu od niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
ze strony Zleceniobiorcy – _____, tel. _____
oraz
ze strony Zleceniodawcy – mgr Małgorzata Pietrasiak tel. 61/88 50 633 .
2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

§ 10

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o usługach turystycznych, jeżeli przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych, nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą mieć miejsce tylko w razie wystąpienia okoliczności mających wpływ na wykonanie zobowiązań stron wynikających z niniejszej umowy, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy
4. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej.
5. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zleceniodawcy.
6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA

ZLECENIOBIORCA

USŁUGI HOTELOWE DLA PACJENTÓW WCO

Tom III Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług hotelowych w rozumieniu Ustawy o usługach turystycznych, dla pacjentów Wielkopolskiego Centrum Onkologii:

Wymagania :

1.1.Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi hotelowe dla pacjentów WCO. Warunki:

- a) Liczba miejsc noclegowych: 18
- b) Pokoje hotelowe od 1,2, 3 do 4-osobowych,
- c) Odległość do 2,0 km od Wielkopolskiego Centrum Onkologii z siedzibą w Poznaniu, ul. Garbary 15,
- d) Nieodpłatny dostęp do Internetu (WIFI) w pokojach hotelowych
- e) Nieodpłatne sprzątnięcie wszystkich pomieszczeń / pokoi hotelowych minimum raz w tygodniu
- f) Nieodpłatny dostęp do pomieszczenia socjalnego (świetlicy) gości hotelu
- g) Nieodpłatne korzystanie z komputera/telewizora w pomieszczeniu socjalnym (świetlicy)
- h) Nieodpłatny dostęp i możliwość użytkowania przez gości hotelowych: lodówki, kuchenki, czajnika/automaty z zimną i gorącą wodą, deski do prasowania, żelazka,
- i) Zapewnienie przynajmniej jednej oddzielnie zamykanej szafki dla każdej osoby (gościa hotelu),
- j) Zapewnienie przynajmniej jednego krzesła/ taboretu dla każdej osoby,
- k) Zapewnienie kompletu pościeli dla każdej osoby tj. kołdry, poduszki, poszwy, prześcieradła, poszewki na poduszkę,
- l) Zapewnienie w każdym pokoju noclegowym minimum jednego punktu świetlnego o mocy 60W,
- m) Zapewnienie w każdym pokoju noclegowym kosza na śmieci, szafki/stoliczka nocnego, lampki nocnej.
- n) Wymiana pościeli minimum raz w tygodniu oraz każdorazowo po zmianie pacjenta zajmującego dane łóżko,
- o) Własny zestaw kluczy zapewniający pełną niezależność (w tym klucz od świetlicy dostępnej 24/7)
- p) Zapewnienie w całym obiekcie w miesiącach I – IV temperatury minimum 22 °C,
- q) Wejście główne zabezpieczone kluczem/domofonem,
- r) Zakaz palenia na terenie obiektu,
- s) Zapewnienie dostępu do zimnej i ciepłej wody w łazienkach przez całą dobę,
- t) Zapewnienie nieodpłatnego korzystania przez pacjentów (gości hotelowych) z łazienki wyposażonej w wannę lub kabinę prysznicową; minimum jedna łazienka (z wanną /prysznicem) i toaleta na 2 pokoje,
- u) Pokoje odrębne dla kobiet i mężczyzn.
- v) W trakcie trwania umowy zakwaterowane osoby będą się zmieniać przeciętnie co 4-6 tygodni.
- w) Dwumiesięczny okres wypowiedzenia

Oferent powinien podać wartość usługi za jedną osobę na dobę (netto, brutto, podatek VAT)

Wartość oferty należy obliczyć wg wzoru :

18 osób x cena netto za jedną dobę x 366 dni = wartość netto + podatek VAT = wartość brutto