

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm)– procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 193 000 EURO.**

### **DOTYCZY PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO nr 140/2011**

#### **Dostawa, montaż i serwis gwarancyjny sprzętu komputerowego- urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek**

##### **I. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie  
ul. Garbary 15  
61-866 Poznań  
tel. 8-850-500  
fax. 8-52-19-48  
godziny pracy od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00  
adres e- mail: [zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl)

##### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 EURO zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm),zwanej *dalej ustawą*.

- Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych. W specyfikacji technicznej określono przedmiot zamówienia wskazując znaki towarowe i dopuszczając równocześnie sprzęt równoważny. Takie określenie przedmiotu zamówienia ma charakter pomocniczy w przygotowaniu oferty. Zaproponowany przez Wykonawcę sprzęt może pochodzić od innego producenta, jednak nie może posiadać parametrów gorszych niż wskazane przez Zamawiającego nazwą lub opisem parametrów sprzętu. Wskazane znakami towarowymi konfiguracje sprzętu należy traktować wyłącznie, jako oczekiwanie

Zamawiającego co do parametrów technicznych a nie odnosić do oczekiwań co do producentów sprzętu. Przez ofertę równoważną należy rozumieć ofertę o parametrach technicznych nie gorszych niż zamawiane. W przypadku ofert równoważnych do załącznika specyfikacji technicznej należy dołączyć dokładny opis parametrów technicznych oferowanego sprzętu w języku polskim z podaniem typu i producenta zaproponowanego sprzętu – pod rygorem nieważności oferty. Zaproponowane w ofercie równoważnej urządzenia muszą być zgodne ze wszystkimi wymaganymi i podanymi normami jakości, posiadać certyfikaty CE.

- Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- zgodnie z art. 36 ust.4 ustawy – załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji,
- Wymagany przez Zamawiającego termin płatności za sprzęt objęty zamówieniem - 30 dni.
- Okres gwarancji : okres gwarancji nie krótszy niż określony w pkt. III niniejszej SIWZ.
- Termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 4 tygodni od dnia zawarcia umowy.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

#### Dostawa, montaż i serwis gwarancyjny sprzętu komputerowego urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
30231200-9 - Sprzęt komputerowy,

#### Ogólne założenia wyjściowe.

I. Przedmiotem zamówienia jest: dostawa, montaż i serwis gwarancyjny sprzętu komputerowego oraz oprogramowania dla potrzeb Wielkopolskiego Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie w Poznaniu, ul. Garbary 15, w rodzajach wyszczególnionych niżej i opisanych szczegółowo w **załączniku nr 6** do niniejszej specyfikacji, posiadającego ważne atesty i certyfikaty.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Urządzenie wielofunkcyjne- 2 sztuki
2. Drukarka o wydajności miesięcznej do 50 000 stron- 2 sztuki

Przedmiot zamówienia obejmuje również dostawę sprzętu komputerowego oraz oprogramowania do siedziby zamawiającego transportem wykonawcy na jego koszt i ryzyko, wniesienie do miejsca wskazanego przez zamawiającego, uruchomienie, przeprowadzenie testu sprawności i zapewnienie bezpłatnego serwisu gwarancyjnego na warunkach określonych w SIWZ i złożonej ofercie.

II. Przedmiot dostawy musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też - w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm

przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych (art. 30 ust. 1 i 2 ustawy).

### **Inne warunki związane z realizacją przedmiotu zamówienia:**

#### Warunki graniczne realizacji przedmiotu zamówienia

1. Do każdego dostarczonego sprzętu komputerowego winny być dołączone instrukcja obsługi w języku polskim lub angielskim i karty gwarancyjne oraz certyfikaty, o których mowa w pkt. B ppkt.6 niniejszej specyfikacji.
2. **Warunki gwarancji i serwisu dla sprzętu komputerowego:**

Minimalne warunki gwarancji dla sprzętu wymienionego w **załączniku 6** :

- a. **Urządzenia wielofunkcyjne:**  
Gwarancja nie krótsza niż 36 miesięcy. Gwarancja świadczona przez serwis producenta za pośrednictwem wykonawcy lub w autoryzowanych punktach serwisowych z gwarantowanym czasem reakcji do 8 godzin od chwili zgłoszenia o awarii ( mail, faks, telefon). Jest to czas liczony od momentu zgłoszenia do przyjazdu serwisanta na miejsce.
  - b. **drukarka:**  
Gwarancja nie krótsza niż 12 miesięcy, świadczona przez serwis producenta za pośrednictwem Wykonawcy lub w autoryzowanych punktach serwisowych z gwarantowanym czasem reakcji w następnym dniu roboczym od zgłoszenia.
3. Na czas naprawy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć sprzęt zastępczy o nie gorszych parametrach. Maksymalny czas naprawy do 14 dni. przystąpienie do naprawy gwarancyjnej niezwłocznie, nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego od chwili powiadomienia o wykryciu wady Sprzętu
  4. Czas dostarczenia sprzętu zastępczego- 8 godzin roboczych ( godzina robocza liczona od 7 do 15)
  5. Przyjmowanie zgłoszeń o awariach przez 8 godzin na dobę, 5 dni w tygodniu ( godzina robocza liczona od 7 do 15)
  6. W przypadku niewywiązania się z 14 dniowego czasu naprawy Zamawiający ma prawo dokonać na prawy we własnym zakresie i kosztami obciążyć Wykonawcę.
  7. W przypadku nie dokonania naprawy w terminach wynikających z warunków określonych w pkt. 3 wymiana wadliwego egzemplarza sprzętu na nowy o parametrach nie gorszych niż uszkodzony, bez dodatkowych opłat.
  8. Wymiana urządzeń w okresie gwarancji na nowe w przypadku 2 awarii uniemożliwiających ich eksploatację w pełnym zakresie funkcjonalnym.
  9. W przypadku wymiany uszkodzonego sprzętu na nowy lub wymiany podzespołu obowiązywać będą warunki gwarancji i serwisu, wynikające ze złożonej oferty
  10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy ze względu na wadę fizyczną lub prawną dostarczonego sprzętu.
  11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. Okres rękojmi wynosi 24 miesiące od chwili wydania sprzętu zamawiającemu i podpisania protokołu odbioru.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji przedmiotu zamówienia – do 4 tygodni od dnia podpisania umowy.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1) – 4) ustawy, a mianowicie:

- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 4) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy.
- 5) Spełnią wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach określonych w pkt VI niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

- a.** W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:
  - Każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy oraz, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
  - W odniesieniu do warunku niezbędnej wiedzy, doświadczenia oraz potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej o których mowa w podpunkcie 1 niniejszego punktu oraz w punkcie VI specyfikacji– muszą wykazać, że wspólnie spełniają wymagane warunki.
  - Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
  - Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
  - Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę: w miejscu np. „ nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich PODMIOTÓW występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.

- Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana zobowiązani są przed zawarciem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę

## **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na podstawie art. 25 ustawy w zw. z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) oraz innych obowiązujących przepisów prawa Zamawiający wymaga by:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne złożyli wraz ofertą oświadczenie, zgodne z warunkami określonymi w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2, w związku z art. 44 ustawy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji.

### **A. W celu potwierdzenia, posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ustawy, Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:**

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia;
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium

Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa:

1). w pkt 3, 4, 5 i 7 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organ,
- c). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa wyżej pod literą a) i c) mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa pod literą b), ma być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2). w pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej w pkt 1) i 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem,

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**Ponadto, stosowanie do dyspozycji art. 25 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:**

- 1) Pełnomocnictwa osób sporządzających ofertę, jeżeli ich kompetencja nie wynika wprost z dokumentów określonych w podpunkcie A punktu VI niniejszej specyfikacji.
- 2) Wypełniony formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w którym Wykonawca określi całkowitą wartość przedmiotu zamówienia w PLN (netto i brutto), - będącą sumą wartości, tak brutto jak i netto - podpisany przez osoby upoważnione do podejmowania czynności prawnych, w tym do zaciągania zobowiązań skutkujących finansowo.
- 3) Formularz cenowy - wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji
- 4) Oświadczenie o przekazaniu części zamówienia podwykonawcom wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji. Stosownie do dyspozycji art. 36 ust. 5 ustawy - Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
- 5) Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty dostarczony sprzęt będzie chroniony gwarancją szczegółową określoną w pkt. III. 2 - 11 niniejszej specyfikacji.
- 6) Oświadczenie Wykonawcy, że w przypadku wyboru jego oferty dostarczony sprzęt komputerowy będzie posiadał następujące certyfikaty wymagane przy dostawie sprzętu:

- a) Dla całości dostawy – Zgodność z normami UE w zakresie oznaczania sprzętu znakiem CE,

i zostaną one udostępnione do wglądu na każdym etapie postępowania i na każde wezwanie zamawiającego w terminie 24h od wezwania.

7) Opis przedmiotu zamówienia zawierający np. kart katalogowe/ foldery potwierdzające wszystkie wymagane przez Zamawiającego dane techniczne i parametry oferowanego sprzętu komputerowego, w celu potwierdzenia spełnienia warunków określonych w opisie przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 6 do niniejszej specyfikacji

Zamawiający **wykluczy** z postępowania:

- 1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3 wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.

- 4 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5 osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6 spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7 spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8 spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9 osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 10 podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Oferta Wykonawcy, który został wykluczony zostaje uznana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia zgodnie z art. 24 ust. 3 ustawy wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

**Godziny pracy WCO – 7.30- 15.00.**

Wszelką korespondencję należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii ul. Garbary 15, 61-866 Poznań - *Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia*.

Na podstawie art. 27 ustawy – Zamawiający ustala następujące sposoby porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie.
2. Oferta musi być złożona na piśmie w terminie składania ofert.
3. Wnioski, zawiadomienia, informacje i oświadczenia (nie dotyczy oświadczeń wymaganych w SIWZ, które muszą być dołączone do oferty na piśmie) przekazywane mogą być faxem.
4. Każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt. 3,
5. W przypadku złożenia dokumentów faxem, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu. Fax nie jest wymagany w przypadku złożenia dokumentu pisemnie w terminie.
6. W przypadku wniesienia pytań o wyjaśnienie treści SIWZ (faxem lub pisemnie) Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów e-mailem na adres: [zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl); w celu ułatwienia i przyspieszenia odpowiedzi oraz zamieszczenia ich na stronie internetowej Zamawiającego.
7. SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego od dnia publikacji ogłoszenia w Portalu Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
9. Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a



jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Przepisy art.38 ust.4 i 6 ustawy stosuje się odpowiednio.

#### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

- **pod względem merytorycznym** - mgr inż. Dariusz Kowalczyk tel. 61/8 850 883
- **pod względem formalnym:** dział zamówień publicznych i zaopatrzenia: Sylwia Krzywiak, Katarzyna Witkowska, Maria Wielgus, tel. 61/ 8850 644, 61/ 8850 911 i fax 061/ 8850 698,
- **pod względem prawnym:** mgr Michał Mikołajczak tel. 0-61/ 8850 644

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

#### **IX. Termin związania ofertą.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **X. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

- Ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 1 ustawy.
- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Faks lub droga elektroniczna nie stanowią formy pisemnej, aby były skuteczne muszą być niezwłocznie potwierdzone pismem.
- Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami ustawy oraz niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – art. 36 ust. 2 pkt 8 ustawy.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert - (art. 84 ust. 1 ustawy).
- Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, o których mowa w punkcie VI podpunkt 1.1 specyfikacji, upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty oraz dokonywania innych czynności w toku postępowania o zamówienie publiczne winno być dołączone do oferty.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub odpowiednim

rejestrze, które wskazane są tam jako upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.

- W związku z wejściem w życie nowej Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, Dz.U. nr 225, poz.1635 oraz w związku z opinią Urzędu Zamówień Publicznych nr UZP/DP/O-RJE/4830/1996/07 z dnia 30.01.2007r. w sprawie opłaty skarbowej w zamówieniach publicznych, w której stwierdza się, iż złożenie dokumentu pełnomocnictwa (do reprezentowania lub zawarcia umowy) przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej informujemy, że wniesienie opłaty skarbowej w przypadku dołączania do ofert Pełnomocnictwa nie jest obowiązkowe. Powyższe wynika z opinii prawnej Departamentu Prawnego UZP. W dalszym ciągu brak jest innych opinii prawnych i ugruntowanego orzecznictwa w tej sprawie.
- Każda strona oferty wraz z załącznikami ma być ponumerowana i podpisana, w czytelny sposób przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- Wszystkie strony oferty winny być połączone – (zszyte zszywaczem lub bindownicą lub w skoroszycie) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej specyfikacji. Formularz Ofertowy oraz inne załączniki, stanowiące integralną część specyfikacji, zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowienia niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tegoż dokumentu.
- Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym wykonawcom. W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „TAJNE”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.

- a) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczętą Wykonawcy oznaczonych w następujący sposób:

Przetarg nieograniczony – Dostawa, montaż i serwis gwarancyjny sprzętu komputerowego (nr 140/2011) dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii. Nie otwierać przed ...../data otwarcia ofert/

Każda oferta opatrzona zostanie numerem wpływu odnotowanym na kopercie oferty.

- b) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony powyżej i przesłać w zewnętrznej

kopercie, na której powinna znajdować się pieczęć Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:

**Wielkopolskie Centrum Onkologii**

**Ul. Garbary 15,**

**61-866 Poznań**

**Przetarg nieograniczony – Dostawa, montaż i serwis gwarancyjny sprzętu komputerowego  
140/2011**

**XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**1) Miejsce oraz termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w pokoju 3089 (Kancelaria – III piętro), w dni robocze, w godzinach od 7.30 do 14.30 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Garbary 15 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28.11.2011.** do godz. **09<sup>00</sup>**.

**2) Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **28.11.2011.** o godz. **10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego – Kantor Cegielskiego, Rotunda, parter pokój nr 001.
- Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia oraz nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Oferty zostaną sprawdzone pod kątem zgodności z przepisami ustawowymi i specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty.

**XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty wszystkie przewidywane koszty realizacji zamówienia, które mają wpływ na cenę oferty.
- Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą Ustawą o cenach i obliczona zgodnie z konstrukcją formularza ofertowego i cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 nr 2 do niniejszej specyfikacji z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami.

Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad obowiązujących w rachunkowości.

- Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
- Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie są ustalone na okresie trwania umowy, poza przypadkami określonymi we wzorze umowy ramowej (załącznik nr 4 do siwz) i nie wzrosną i nie podlegają negocjacom.
- Do rozliczeń za realizację zamówień częściowych stosowana będzie cena jednostkowa netto za poszczególne sprzęt lub licencje.
- Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy

Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,

- oczywiste omyłki rachunkowe – w zakresie podanym poniżej,

- inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

i o dokonanych poprawkach zawiadomi niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Za oczywistą omyłkę rachunkową zamawiający uzna w szczególności:

1) błędny wynik mnożenia ceny jednostkowej oraz ilości zamawianych sztuk,

2) błędny wynik podsumowania poszczególnych pozycji, przyjmując, że prawidłowo wyliczono cenę za poszczególne pozycje,

3) rozbieżność pomiędzy wartością ceny podaną liczbą i słownie, przy czym za prawidłową uznaje się tę wartość, która odpowiada poprawnemu arytmetycznie wyliczeniu ceny

Poprawiając omyłki rachunkowe, zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe wynikające z ich poprawienia.

Nie wyrażenie zgody na poprawienie innych omyłek, niż oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, w ciągu 7 dni od daty doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

#### **Kryteria:**

➤ Cena 100%

-----  
Razem 100%

Ocena oferty będzie obliczona wg wzoru:

Cena minimalna z ofert ważnych ----- x waga x 100 Cena z oferty badanej
---

*Średnia arytmetyczna z ilości punktów przyznanych będąca sumą punktów przyznanych danej ofercie stanowić będzie ocenę końcową oferty.*

***Opis sposobu obliczenia ceny oferty:***

- a) Wykonawca w formularzu cenowym wpisuje nazwę handlową proponowanego artykułu stanowiącego odpowiednik podanego w opisie przedmiotu zamówienia oraz nazwę producenta.
- b) Wykonawca określi cenę poprzez wypełnienie rubryk w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji. Należy podać cenę netto i brutto uwzględniając szacunkową ilość. Pakiet należy podsumować podając sumę cen netto, co dawać będzie wartość całkowitą netto. Wartość całkowita brutto winna być obliczona w następujący sposób:

**Wartość całkowita netto + podatek VAT(wartość całkowita netto x 0,07 lub 0,22) = wartość całkowita brutto.**

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w załącznik nr 4 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamyh ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą a zamawiającym nastąpi po spełnieniu warunków określonych dyspozycją art. 94.ustawy.

**Wyniki postępowania:**

Informacja o wynikach postępowaniach o zawarciu umowy zostanie upubliczniona stosownie do dyspozycji art. 92 i 95 ustawy.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy ramowej, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowy sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do specyfikacji.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy.

**XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

**XIX. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramowa, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

**XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67.ust. 1 pkt. 7 ustawy

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

[zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl), strona internetowa [www.wco.pl](http://www.wco.pl)

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia walutach obcych.**

- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacji dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonania zamówienia publicznego w obcej walucie.

**XXIV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

**XXVI. Pozostałe informacje.**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 193.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy, stąd też w kwestiach nie uregulowanych zapisami przedmiotowej specyfikacji bezpośrednie zastosowanie mają przepisy ustawy oraz innych obowiązujących przepisów prawa.

Zatwierdzam treść niniejszej specyfikacji:

Poznań, dnia.....

.....  
/podpis/

.....  
(Pieczęć wykonawcy)

## FORMULARZ OFERTOWY

### 1. Dane wykonawcy:

Pełna nazwa oferenta, adres, telefon, fax

.....  
adres

ul.....

miejsowość, kod.....

telefon.....

fax.....

NIP.....

REGON.....

Email.....

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego  
postępowania.....

tel.....email.....

### 2. Przedmiot oferty:

**Dostawa, montaż i serwis sprzętu komputerowego - urządzeń wielofunkcyjnych i drukarek**

### 3. Cena oferty:

Szczegółowy wykaz cen jednostkowych i sposób wyliczenia łącznej ceny ofertowej stanowi załącznik do oferty.

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym za kwotę

..... netto,

słownie:.....

..... brutto,

słownie.....

powyższa kwota brutto zawiera podatek VAT w wysokości.....%.

**W tym**

#### **Pakiet nr 1**

..... netto,

słownie:.....

..... brutto,

słownie.....



## **Pakiet nr 2**

..... netto,  
słownie:.....  
..... brutto,  
słownie.....

## **Pakiet nr 3**

..... netto,  
słownie:.....  
..... brutto,  
słownie.....

### **Wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ.**

Dla wykazania wiarygodności ekonomicznej i technicznej naszej firmy oraz doświadczenia i praktyki w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego przetargu, przedkładamy oświadczenia i dokumenty wymagane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

#### **4. Potwierdzenie spełnienia wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia.**

Zapewniamy, że oferowany przez nas asortyment, stanowiący przedmiot zamówienia posiada odpowiednią jakość i właściwości użytkowe dopuszczające do stosowania w placówkach ochrony zdrowia.

#### **5. Warunki płatności.**

**Termin zapłaty w ciągu 30 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego.**

#### **6. Termin realizacji:..... od dnia podpisania umowy.**

**Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych uwag.**

**W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy, której treść zawiera SIWZ, w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego.**

Wszystkie strony naszej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

.....  
Podpisy wykonawcy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**Załącznik nr 2 do specyfikacji**Formularz cenowy /wzór/

l.p	Przedmiot zamówienia	Nazwa sprzętu	ilość szt	Numer katalogowy (tzw. part number) Typ/model/nazwa producenta i kraj pochodzenia sprzętu	Cena jednostkowa netto	Stawka VAT w %	Cena jednostkowa brutto	Wartość netto	Wartość brutto
1.									
RAZEM									

.....  
Podpisy wykonawcy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

-----  
(pieczęć wykonawcy )

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

**Dostawę, montaż i serwis gwarancyjny sprzętu komputerowego**

**Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 4 co oznacza, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych, który mówi, iż:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3 wykonawców, z którymi dany zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy.
- 4 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5 osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6 spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7 spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

- gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8 spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9 osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 10 podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

**Niniejszym w wykonaniu dyspozycji art. 22 ust. 1 pkt. 1) do 3) Ustawy – Prawo zamówień publicznych. oświadczamy, że:**

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
  3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
  4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.

.....,dn.....

.....

(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych  
do składania oświadczeń woli w imieniu  
wykonawcy)

**UMOWA do przetargu nieograniczonego nr 140/2011**

Na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.) w dniu \_\_\_\_\_ pomiędzy Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP: 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204;

reprezentowanym przez:

inż. Małgorzatę Kołodziej-Sarnę - Z-cę Dyrektora ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych,  
dr Mirellę Śmigielką - Głównego Księgowego,  
zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....,

wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

\_\_\_\_\_ /

prowadzącym działalność gospodarczą jako: \_\_\_\_\_,  
zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez  
\_\_\_\_\_ pod numerem

z siedzibą w .....

posiadającą/ym numer NIP: ..... oraz numer REGON: .....

; zwaną/ym dalej Wykonawcą,

reprezentowaną przez:

.....  
.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr 140/2011 przeprowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z póź. zm.).
2. Umowa niniejsza zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie strony.
3. Wykonawca, oświadcza, że:
  - a. posiada odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem i wykwalifikowanym personelem niezbędnymi do wykonania wszelkich świadczeń wynikających z postanowień niniejszej umowy w sposób całkowicie z

nią zgodny i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,

- b. wszelkie świadczenia wykonywane przezeń na rzecz Zamawiającego na podstawie postanowień niniejszej umowy wykona z należytą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnie zajmującego się sprzedażą i dostawą Sprzętu i Oprogramowania,
- c. zobowiązuje się do zapewnienia, aby wszelkie wymieniane na podstawie postanowień niniejszej umowy, części zamienne Sprzętu będą fabrycznie nowe, oryginalne i dobrej jakości.
- d. Sprzęt jest wolny od wad fizycznych i prawnych, zaś Wykonawca nie zawierał żadnych umów, których wykonanie mogłoby utrudnić lub uniemożliwić właściwe wykonanie zobowiązań Wykonawcy wynikających z postanowień niniejszej umowy oraz że wykonanie niniejszej umowy przez Wykonawcę nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich.
- e. jest uprawniony do rozporządzania egzemplarzami Oprogramowania w ilości koniecznej do realizacji niniejszej umowy, oraz że wykonanie niniejszej umowy w żaden sposób nie narusza praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich dotyczących Oprogramowania.
- f. ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne roszczenia osób trzecich kierowane pod adresem Zamawiającego z tytułu naruszenia w wyniku wykonania niniejszej umowy praw autorskich lub jakichkolwiek innych praw w zakresie własności intelektualnej. Powyższe oznacza, iż Wykonawca pokryje wszelkie szkody, jakie poniesie Zamawiający w związku z dochodzeniem takich roszczeń przez osoby trzecie. Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia Zamawiającemu wszelkiej pomocy w celu obrony przed wskazanymi powyżej roszczeniami kierowanymi pod jego adresem przez osoby trzecie.

## § 2

Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 22 ust. 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych i nie zachodzą w stosunku do niego przesłanki wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wymienione w art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

## § 3

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż, dostawa, montaż i serwis gwarancyjny sprzętu komputerowego opisanego szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanego w niniejszej umowie „Sprzętem”
2. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży, dostawy i montażu (obejmującego wniesienie Sprzętu w miejsce wskazane przez Zamawiającego, instalację i uruchomienie Sprzętu oraz sprawdzenie poprawności instalacji Sprzętu) Sprzętu w zakresie i ilościach zgodnych z zestawieniem wyspecyfikowanym w złożonej przez Wykonawcę ofercie z dnia ..... – załączony do złożonej przez Wykonawcę oferty formularz cenowy, stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do sprzedaży i dostawy Sprzętu w terminie ..... od dnia zawarcia niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Sprzętu własnym transportem i na własny koszt i ryzyko w miejsce wskazane przez Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się, nie dostarczać Sprzętu w sobotę ani w dzień ustawowo wolny od pracy chyba, że Zamawiający wyrazi na to uprzednio pisemną zgodę.
6. Zamawiający w chwili dokonania odbioru Sprzętu ma prawo do zbadania, czy są one zgodne z postanowieniami niniejszej umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załączonymi dokumentami.
7. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu wszelkie dokumenty dotyczące Sprzętu niezbędne do jego prawidłowej eksploatacji, sporządzone w języku polskim lub angielskim, w tym w szczególności instrukcję obsługi oraz dokumenty gwarancyjne Sprzętu nie później niż w dniu dostarczenia Zamawiającemu Sprzętu.
8. Po dokonaniu prawidłowej instalacji i uruchomienia Sprzętu strony podpiszą protokół odbioru Sprzętu. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń odnośnie instalacji, uruchomienia lub funkcjonowania Sprzętu, Wykonawca zobowiązuje się, niezwłocznie, nie później jednakże niż w terminie \_\_\_\_ dni, do usunięcia wszelkich nieprawidłowości – w takim przypadku protokół odbioru Sprzętu zostanie podpisany po usunięciu wszelkich nieprawidłowości.
9. Osobami uprawnionymi do podpisania protokołu odbioru są:  
ze strony Wykonawcy: \_\_\_\_\_  
ze strony Zamawiającego: mgr inż. Dariusz Kowalczyk.
10. W razie zmiany danych osób uprawnionych do podpisania protokołu odbioru, wymienionych w ust. 9 niniejszego paragrafu każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego Sprzętu lub Oprogramowania i żądania wymiany na Sprzęt wolne od wad w przypadku:
  - a) dostarczenia Sprzętu niewłaściwej jakości.
  - b) dostarczenia Sprzętu niezgodnego z zapotrzebowaniem,
12. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia Sprzętu dostarczonego z opóźnieniem.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od niniejszej umowy z uwagi na wadę fizyczną lub prawną dostarczonego Sprzętu.
14. Wykonawca udziela gwarancji jakości na Sprzęt przez okres nie krótszy niż oferowany przez producenta Sprzętu lub nie krótszy niż wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w zależności od tego, który ze wskazanych okresów będzie dłuższy, licząc od dnia ich wydania Zamawiającemu i podpisania protokołu odbioru.  
Okres gwarancji wynosić będzie.....
15. Wykonawca w okresie gwarancji zapewnia Zamawiającemu
  - a. Wliczony w cenę sprzętu Serwis urządzeń
  - b. wliczone w cenę Sprzętu pokrycie wszystkich kosztów związanych z naprawą Sprzętu
  - c. przystąpienie do naprawy gwarancyjnej niezwłocznie, nie później niż w ciągu następnego dnia roboczego od chwili powiadomienia o wykryciu wady Sprzętu. W przypadku niedotrzymania powyższego terminu Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5%

- całkowitej wartości netto Sprzętu, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia
- d. dokonanie naprawy Sprzętu w siedzibie Zamawiającego lub, w razie zaistnienia takiej konieczności, także poza jego siedzibą, przy użyciu sprzętu stanowiącego własność Wykonawcy w terminie nie dłuższym niż 14 dni od chwili przystąpienia do naprawy gwarancyjnej w razie dokonywania naprawy Sprzętu w siedzibie Zamawiającego.
  - e. Przyjmowanie zgłoszeń o awariach przez 8 godzin na dobę przez 5 dni w tygodniu ( godzina robocza liczona od 7 do 15)
  - f. Czas reakcji na zgłoszenie awarii- do 8 godzin od chwili zgłoszenia.
  - g. dostarczenie sprzętu zastępczego, o parametrach nie gorszych od naprawianego Sprzętu w terminie 8 godzin roboczych.
  - h. okres gwarancji zostaje przedłużony o czas naprawy Sprzętu, liczony od momentu powiadomienia o wykryciu jego wady do momentu jej usunięcia.
  - i. w przypadku, gdy wada Sprzętu nie da się usunąć lub gdy pomimo dokonania 2-krotnej naprawy gwarancyjnej Sprzętu wada Sprzętu nie zostanie usunięta, Wykonawca obowiązany jest wymienić Sprzęt na nowy.
  - j. jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne Sprzętu, uniemożliwiające jego poprawne użytkowanie, Wykonawca wymieni Sprzęt na nowy.
16. W razie kolizji postanowień niniejszej umowy z postanowieniami dokumentu gwarancyjnej wydanego przez Wykonawcę lub przez producenta Sprzętu, rozstrzygające znaczenie będą miały postanowienia niniejszej umowy.
17. Opisane w niniejszym paragrafie uprawnienia Zamawiającego wynikające z udzielonej przez Wykonawcę gwarancji nie naruszają uprawnień Zamawiającego wynikających z rękojmi za wady rzeczy sprzedanej przysługujących Zamawiającego na podstawie przepisów Kodeksu cywilnego. Strony zgodnie postanawiają, że okres rękojmi wynosi 24 miesiące od chwili wydania Sprzętu Zamawiającemu i podpisania protokołu odbioru.

#### § 4

1. Całkowita wartość Sprzętu wynosi: netto: \_\_\_\_\_ PLN  
(słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_\_/100)  
Brutto: \_\_\_\_\_ PLN  
(słownie: \_\_\_\_\_ złotych \_\_\_/100)  
w tym podatek od towarów i usług VAT wg stawki ..... % w kwocie \_\_\_\_\_ PLN.
2. Strony zgodnie postanawiają, iż wartość Sprzętu wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu, stanowiąca zarazem łączną cenę jego sprzedaży, a także dostawy i montażu nie będzie podlegać jakiegokolwiek waloryzacji.
3. Zapłata ceny za sprzedany, dostarczony i zamontowany Sprzęt nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 30 dni od dnia otrzymania przedmiotowej faktury przez Zamawiającego, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru Sprzętu, o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy
5. Wykonawca nie może bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu trzeciego.



## § 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w przypadku:
  - a) opóźnienia w dostawie Sprzętu Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5 % całkowitej wartości netto Sprzętu, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia określonego w § 3 ust. 3 niniejszej umowy,
  - b) nieuzasadnionego zerwania niniejszej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności niedostarczenie przez Wykonawcę Sprzętu lub zaprzestanie wykonywania innych obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10 % całkowitej wartości netto Sprzętu, o której mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
  - c) odstąpienia przez Zamawiającego od niniejszej umowy w przypadku opisanym w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości wskazanej w pkt. a. niniejszego ustępu
  - d) naruszenia zobowiązania opisanego w § 1 ust. 3 pkt c. niniejszej umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości równej wartości wymienionej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu, nie spełniającej warunków opisanych w § 1 ust. 3 pkt c. niniejszej umowy,
  - e) niedostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego, o którym mowa w § 3 ust. 15 pkt f. niniejszej umowy lub dostarczenia sprzętu zastępczego o parametrach gorszych niż parametry naprawianego Sprzętu, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 500 zł (słownie: pięćset złotych),
  - f) niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 7 niniejszej umowy w terminie wskazanym w § 3 ust. 7 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości równej 2 % wartości Sprzętu lub Oprogramowania, którego dotyczą niedostarczone dokumenty,
  - g) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wszelkich zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych w przypadku, gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnościami Wykonawcy przysługującymi mu na podstawie postanowień niniejszej umowy.
3. Kary umowne wynikające z postanowień niniejszej umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 7 dni od daty wezwania Wykonawcy do ich zapłaty.

## § 6

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:  
ze strony Wykonawcy – .....  
oraz  
ze strony Zamawiającego – mgr inż. Dariusz Kowalczyk – Z-ca Kierownika Sekcji Informatycznej, tel. 61/88 50 883.
2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

#### § 7

1. Strony zgodnie postanawiają, że Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego oraz jakiegokolwiek osoby trzecie, powstałe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym także spowodowane zaistnieniem zdarzeń losowych oraz nieszczęśliwych wypadków.

#### § 8

1. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa odstąpienia od niniejszej umowy bez zapłaty odstępnego, we wszelkich przypadkach przewidzianych postanowieniami niniejszej umowy, w terminie 3 miesięcy od chwili wystąpienia zdarzenia stanowiącego podstawę do skorzystania z prawa odstąpienia od niniejszej umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o ochronie danych osobowych, jeżeli przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć na tle postanowień niniejszej umowy, w tym dotyczących jej interpretacji lub wykonania, na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia na drodze ugodowej, wszelkie spory, o których mowa w zdaniu poprzedzającym rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający:

-----  
(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, iż wykonanie przedmiotowego zamówienia **powierzę / nie powierzę\*** podwykonawcom.

\* Niewłaściwe skreślić,

W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcą proszę o podanie nazwy podwykonawcy, adresu i zakresu prac jakie obejmuje podwykonawstwo wraz z ich procentowym udziałem w całości realizowanego zamówienia.

Wykaz podwykonawców wraz z wymaganymi informacjami.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

....., dn.....

.....  
Podpisy wykonawcy osób upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**Specyfikacja techniczna sprzętu komputerowego**

**PAKIET NR 1**

**URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE Z FUNKCJAMI FAKSU, SKANERA, DRUKARKI ORAZ KOPIARKI O NASTĘPUJĄCEJ SPECYFIKACJI- ilość 1 sztuka:**

**KOPIARKA**

- Proces kopiowania elektrostatyczny laserowy, tandem
- Możliwość doposażenia urządzenia o dysk twardy 250 GB wraz z funkcjonalnością OCR dostępną bezpośrednio na panelu dotykowym (odbiór dokumentów w formacie plików XLS, DOC, PDF na maila lub folder sieciowy)
- Prędkość druku / kopiowania A4 w czerni (kopii/min.) minimum 22 kopii na minutę
- Prędkość druku / kopiowania A3 w czerni (kopii/min.) minimum 14 kopii na minutę
- Czas pierwszej kopii / wydruku w czerni maksymalnie 4.2 sekundy
- Czas nagrzewania maksymalnie 25 sekund
- Rozdzielczość kopiowania 600 x 600 dpi
- Skala szarości 256 odcieni
- Kopiowanie wielokrotne 1 – 9999 str.
- Format oryginału A5 - A3
- Skalowanie 25 - 400% w kroku co 0,1%, Automatyczne skalowanie
- Funkcje kopiowania: dodawanie rozdziałów, okładek i stron, kopia testowa (wydruk, ekran z dyskiem twardym), wydruk testowy ustawień, rysunki cyfrowe, pamięć ustawień zadań, tryb plakatu, powtarzanie obrazu, nakładki, znaki wodne, stemplowanie, zabezpieczenie przed kopiowaniem, kopiowanie dokumentów

**DRUKARKA**

- Rozdzielczość drukowania (dpi) Odpowiednik 1800 x 600 dpi
- Prędkość CPU kontrolera 667 MHz
- Język opisu strony PCL6, PCL5e/c (XL3.0), PostScript 3 (CPSI 3016), XPS
- Wpierane systemy operacyjne : Windows 2000 / XPx32 / XPx64, Windows VISTA x32 / x64, Windows 7 x32 / x64, Windows DPWS support, Macintosh 9.2 / 10.2 / 10.4 Server 2000 / 2003 / 2003x64 / 2008 / 2008x64, Unix/Linux/Citrix
- Bezpośrednie drukowanie plików PCL, PS, TIFF, JPEG, XPS, PDF i szyfrowanych plików PDF

- Drukowanie dokumentu na różnych nośnikach, drukowanie dokumentu w trybie jednostronnym i dwustronnym z funkcjami: nakładki, znaki wodne, zabezpieczenia przed kopiowaniem

### **SKANER**

- Prędkość skanowania w czerni (skan./min.) min. 70 skan./min. (300 dpi z podajnika)
- Tryby skanowania Network TWAIN, skanowanie do eMail, FTP, SMB, WebDAV, DPWS, USB
- Formaty plików JPEG; TIFF; PDF; Compact PDF; Encrypted PDF; Outline PDF; Searchable PDF; XPS; Compact XPS
- Miejsca docelowe skanowania 2100 (pojedynczo + grupowo), wsparcie LDAP
- Funkcje skanowania Adnotacje do plików PDF (tekst, godzina, data - wymagany dysk twardy)

### **Możliwość doposażenia urządzenia o moduł faksu o funkcjach**

- Transmisja faksu Analogowa, IP-Fax
- Kompresja faksu MH, MR, MMR, JBIG
- Prędkość modemu (Kbps) Do 33.6 Kbps
- Funkcje faksowania Wysyłanie faksów z komputera, odbiór do skrzynki poufnej, odbiór do wiadomości e-mail, FTP, SMB
- Specyfikacja skrzynek użytkownika
- Maks. ilość skrzynek użytkownika 1000
- Ilość przechowywanych dokumentów min 3.000 dokumentów lub 10.000 stron

### **WYPOSAŻENIE**

- Standardowa pamięć systemu 2048 MB
- Standardowe interfejsy 10Base-T/100Base-T/1000Base-T Ethernet, USB 2.0
- Protokoły sieciowe TCP/IP (IPv4 / IPv6), IPX/SPX, NetBEUI, AppleTalk (EtherTalk), SMB, LPD, IPP, SNMP, HTTP
- Automatyczny dwustronny podajnik dokumentów do 100 oryginałów A6-A3 z możliwością obsługi papieru 35-128 g/m<sup>2</sup>
- Rozmiar papieru A6-A3, Dostosowany rozmiar papieru (90-297 x 139.7-431.8 mm)
- Gramatura papieru (g/m<sup>2</sup>) 60-210 g/m<sup>2</sup>
- Pojemność papieru (arkusze) 2x po 500 arkuszy A5-A3
- Podajnik ręczny: 150 arkuszy, A6-A3, 60 - 210 g/m<sup>2</sup>
- Możliwość doposażenia maszyny w kasetę o dużej pojemności: 2,500 arkuszy, A4, 60 - 90 g/m<sup>2</sup>
- Automatyczny dupleks A5 - A3, 60 - 90 g/m<sup>2</sup>
- Możliwość doposażenia urządzenia o tryby wykańczania: przesunięcie, grupowanie, sortowanie, zszywanie, dziurkowanie, składanie na środku, broszura

- Pojemność wyjścia minimalnie 250 arkuszy
- Obciążenie miesięczne kopii/wydruków minimum 19000 str.
- Wydajność tonera czarnego minimum 17500 str.
- Pobór energii 220-240 V / 50/60Hz, Mniej niż 1.5 KW
- Wymiary systemu (Sz.x Gł.xWys., mm) 623 x 794 x 700

## **PAKIET NR 2**

### **URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE Z FUNKCJAMI FAKSU, SKANERA, DRUKARKI ORAZ KOPIARKI O NASTĘPUJĄCEJ SPECYFIKACJI- ilość 1 sztuka:**

#### **KOPIARKA**

- Proces kopiowania suchy system przenoszenia elektrostatycznego
- Prędkość kopiowania min. 28 kopii na minutę mono/kolor
- Rozdzielczość min.600 dpi
- Kopiowanie wielokrotne min. 999 kopii
- Czas nagrzewania max. 27 sekund
- Czas uzyskania pierwszej kopii/wydruku max. 5,0 sekundy mono, max. 8,0 sekundy kolor
- Zoom 25 - 400% (co 1%)
- Pamięć Standard: min. 1GB + 80 GB HDD
- Pojemność papieru – kaseta 3 x 550-arkuszy A6/A3, 1 x 100-arkuszy taca ręczna
- Format papieru A6 - A3
- Gramatura papieru Kasety 1: min. 60 - 256 g/m2, Kasety 2: min. 60 - 256 g/m2
- Taca ręczna: min. 60 - 256 g/m2
- Dupleks: min. 60 - 169 g/m2
- Wymiary max. 670 x 671 x 760 mm (S x G x W)
- Pobór mocy max. 1,6 kW

#### **DRUKARKA**

- Prędkość drukowania min. 28 wydruków na minutę mono/kolor
- Języki drukarki standardowo: PCL5c, PCL6, RPCS,
- Rozdzielczość min. 1200x1200 dpi
- Interfejsy USB 2.0, USB Host, Ethernet 10 base-T/100 base-TX
- Protokoły sieciowe TCP/IP (IPv4, IPv6), IPX/SPX, AppleTalk
- Współpraca z Windows 2000/ XP/Vista/Server 2003/ Server 2008

#### **SKANER**

- Prędkość skanowania min. 50 oryginałów na minutę mono/ pełen kolor
- Rozdzielczość min. 1200 dpi

- Format oryginału A5 - A3
- Formaty wyjściowe : PDF/JPEG/TIFF/High wysoka kompresja PDF
- Wbudowane sterowniki TWAIN sieciowy
- Skanowanie do e-mail : SMTP, POP3
- Adresy docelowe skanowania do e-mail: min. 500 na zadanie
- Ilość adresów zapisanych: min. 2000
- Książka adresowa przez LDAP lub lokalnie na dysku twardym
- Skanowanie do folderu SMB, FTP, NCP
- Miejsca docelowe skanowania min. 50 folderów na zadanie

#### **FAKS**

- Sieć PSTN, PBX
- Kompatybilność z ITU-T (CCITT) G3
- Prędkość modemu min. 33.6 Kbps
- Metoda kompresji MH, MR, MMR, JBIG
- Pojemność pamięci min. 4 MB
- Podtrzymanie pamięci
- LAN faks

#### **WYPOSAŻENIE**

- Automatyczny podajnik dokumentów dwustronny na 50 arkuszy A4/A3
- Podstawa - szafka pod urządzenie na kółkach (metalowa)
- Materiały eksploatacyjne :toner czarny wydajność min. 20 000 kopii A4/ 5% pokrycia , toner kolor (C,M,Y) wydajność min. 15 000 kopii A4/ 5% pokrycia
- Panel sterujący urządzeniem kolorowy, dotykowy, komunikaty w j. polskim
- W momencie dostarczenia urządzenie musi być gotowe do pracy, wyposażone we wszystkie materiały eksploatacyjne (pełnowartościowe o podanych wydajnościach).

### PAKIET NR 3

#### **Drukarka laserowa lub LED o wydajności miesięcznej do 50 000 stron – 2 sztuki**

1. Prędkość druku w czerni co najmniej 30 stron na minutę
2. Wydruk pierwszej strony po maksymalnie 8 sekundach
3. Normatywny miesięczny cykl pracy 50 000 stron A4
4. Pamięć co najmniej 256 MB
5. Port USB 2.0
6. Interfejs Gigabit Ethernet (wbudowany serwer druku)

7. Drukarka musi być obsługiwana przez systemy operacyjne Windows® 7 (32- i 64-bitowy); Microsoft® Windows® XP (32-bitowy)
8. W zestawie kabel USB 2m