

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. cytowanej ustawy.

PRZETARG NIEOGRANICZONY nr 89/2010.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Modernizacja i przebudowa części pomieszczeń III piętra budynku starego szpitala przy ulicy Garbary 15 wraz z remontem fragmentu dachu i elewacji – roboty branży budowlanej.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Wielkopolskie Centrum Onkologii
ul. Garbary 15
61-866 Poznań
tel. 61/ 88 50 500
fax. 61/ 8 52 19 48
godziny pracy *od poniedziałku do piątku od 7³⁰ do 15⁰⁰*
adres e- mail: zaopatrzenie@wco.pl - Dział Zamówień Publicznych i
Zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii
tel/fax 61/88 50 643 tel. 61/ 88 50 644

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11

ust. 8. cytowanej ustawy, zwanej dalej ustawą oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na ich podstawie.

- 1) Zamawiający **NIE dopuszcza** składania ofert częściowych;
- 2) Zamawiający **NIE dopuszcza** możliwości składania ofert wariantowych;
- 3) Zamawiający **NIE przewiduje** zawarcia umowy ramowej;
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia ofert równoważnych, jeżeli z opisu przedmiotu zamówienia mogłoby wynikać, iż przedmiot zamówienia określony został poprzez wskazanie znaku towarowego, patentu lub pochodzenia. W ofercie należy podać odpowiedniki oferowane i zamieścić opis dotyczący właściwości odpowiedników;
- 5) Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
- 6) Zamawiający **NIE przewiduje** wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- 7) Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- zgodnie z art. 36 ust. 4 ustawy – **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji. Jednocześnie stosowanie do dyspozycji art. 36 ust. 5 ustawy – Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Modernizacja i przebudowa części pomieszczeń III piętra budynku starego szpitala przy ulicy Garbary 15 wraz z remontem fragmentu dachu i elewacji – roboty branży budowlanej.

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45.00.00.00-7 – Roboty Budowlane.

Informacje ogólne:

1. Pomieszczenia III piętra starego budynku.

Poprzednio było to piętro administracyjne. Po przebudowie, która miała miejsce w latach 2009 i 2010 jest to obecnie piętro administracyjne z wydzieloną częścią na laboratorium mikrobiologii, pracownię rehabilitacji, gabinet psychologów i poradnię stomijną. Projektowanej modernizacji nie wykonano w całości, ze względu na odstępienie od umowy z generalnym wykonawcą. W zakresie robót budowlanych pozostały do wykonania prace w pomieszczeniach dawnej biblioteki, w kaplicy szpitalnej oraz w przylegającym odcinku korytarza. Modernizacja obejmować będzie: wymianę podłóg, nowy układ ścian, nowe tynki, wykusz w elewacji północnej, wszystkie nowe instalacje wraz z klimatyzacją. Roboty branży

budowlanej (z wyłączeniem instalacji) pozostające do wykonania w tym obszarze stanowią przedmiot niniejszego zamówienia.

2. Remont fragmentu dachu i elewacji.

W trakcie wykonywania robót instalacyjnych na części płaskiej dachu starego szpitala stwierdzono znaczny stopień zużycia oraz liczne uszkodzenia pokrycia dachowego z papy. Po zakończeniu montażu instalacji konieczna jest naprawa pokrycia oraz ułożenie dodatkowej warstwy papy termozgrzewalnej na całej połaci.

Na skutek modernizacji instalacji wentylacji mechanicznej część jednostek zewnętrznych oraz kanałów blaszanych istniejących na ścianie północnej budynku jest obecnie przeznaczona do demontażu. W miejscach po demontowanych elementach należy uzupełnić ocieplenie ściany z wełny mineralnej i tynk zewnętrzny. Dla zachowania estetycznego wyglądu ściany należy ją przemaalować w całości powyżej dachu ogrodu zimowego i bufetu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączonej do niniejszej SIWZ dokumentacji projektowej, a mianowicie:

III Piętro

1. Architektura i konstrukcja- projekt budowlano- wykonawczy
2. Architektura i konstrukcja-specyfikacja techniczna wyk. I odbioru robót
3. Architektura i konstrukcja- przedmiar
4. Architektura, technologia i aranżacja

Uwaga: dokumentacja projektowa obejmuje całość III pietra. Zakres robót, które pozostały do wykonania określa aktualny przedmiar robót

Wyspecyfikowane wyżej dokumenty:

- stanowią integralną część niniejszej SIWZ w postaci **załącznika nr 9**,
- są dostępne zarówno, w wersji papierowej w siedzibie Zamawiającego, jak i elektronicznej na stronie www.wco.pl.

Pozostałe założenia w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

- 1) Przed przystąpieniem do złożenia oferty Zamawiający zobowiązuje wykonawcę do przeprowadzenia wizji lokalnej i zapoznanie się z charakterem robót budowlanych objętych przedmiotem zamówienia. Z wizji lokalnej zostanie sporządzony protokół, podpisany przez przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, który następnie

Wykonawca załączy do oferty. Wzór protokołu z wizji lokalnej stanowi **załącznik nr 6** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Obowiązkową wizję lokalną w miejscu planowanych robót należy przeprowadzać przed złożeniem oferty; w dni robocze w godz. 8³⁰ - 14⁰⁰ – po uprzednim uzgodnieniu terminu z p. Tadeuszem Krzymańskim [tel. (61) 8850-727], tadeusz.krzymanski@wco.pl, lub z p. Krzysztofem Cecułą [tel. (61) 8850-907], krzysztof.cecula@wco.pl .

- 2) Zamawiający wymaga sporządzenia, oferty w formie wyceny skróconej, obejmującej wyszczególnienie danej nazwy roboty, jej ilości, ceny jednostkowej oraz wartości.
- 3) Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa, będzie zobowiązany przed rozpoczęciem robót do przedłożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego realizacji robót, uwzględniającego etapowanie robót zgodnie z wytycznymi projektowymi oraz uzgodnieniami z użytkownikami pomieszczeń. W harmonogramie należy wyszczególnić elementy scalone robót, które z technicznego punktu widzenia mogą stanowić przedmiot odbiorów częściowych.
- 4) Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa, będzie zobowiązany do przedłożenia planu organizacji robót ze szczególnym uwzględnieniem:
 - a) wydzielenia stref zagrożonych i sposobu zabezpieczenia przejść, w szczególności zabezpieczenia dachu szklanego i fragmentu ogrodu zimowego na czas wykonywania wykusza i pozostałych robót na elewacji północnej budynku,
 - b) etapowania robót w celu zminimalizowania uciążliwości dla czynnego szpitala,
- 5) Fakturowanie: częściowe w cyklach miesięcznych, po podpisaniu przez Inspektorów Nadzoru częściowych protokołów odbioru robót, wykazujących stan zaawansowania w poszczególnych pozycjach harmonogramu rzeczowo-finansowego robót,
- 6) Warunki płatności: 30 dni od dnia złożenia faktury w kancelarii WCO wraz z podpisanym protokołem odbioru,
- 7) Warunki gwarancji: minimum 36 miesięcy od dnia zakończenia prac i podpisania protokołu odbioru końcowego.
- 8) Wykonawca wykonujący zamówienie zobowiązany jest do przestrzegania zasad BHP i Sanitarno – Epidemiologicznych oraz zachowania szczególnych środków bezpieczeństwa z uwagi na fakt, iż w okolicy budowy będą przebywać pacjenci.
- 11) Wszystkie materiały użyte do realizacji zamówienia powinny posiadać wymagane przepisami atesty, aprobaty techniczne, certyfikaty higieniczne, świadectwa Instytutu Techniki Budowlanej, w tym stwierdzających dopuszczenie do stosowania w jednostkach służby zdrowia.

Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia tych samych:

- wymiarów
- kolorystyki
- standardu wykonania
- nie pogorszonych parametrów technicznych i walorów estetycznych o podobnej stylistyce.

W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały i urządzenia.

IV. Termin wykonania zamówienia

Rozpoczęcie – do 7 dni od dnia podpisania umowy.

Zakończenie – maksymalnie do 3 miesięcy od dnia podpisania umowy.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

- a. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

1. Którzy:

- posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie wykonywali, co najmniej 2 roboty budowlane odpowiadającym swoim rodzajem i zakresem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, w tym co najmniej jedna robota o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN netto oraz dysponują osobami (dotyczy kadry kierowniczej) zdolnymi do wykonania zamówienia: uprawnienia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.) oraz legitymujący się wpisem na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego – ustawa z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 ze zm.).
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, w tym zapewnią w okresie obowiązywania umowy aktualną polisę, a w przypadku jej braku inny aktualny dokument potwierdzającego, iż wykonawca w zakresie prowadzonej działalności jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej **na sumę nie niższą niż 1.000.000,00 PLN (jeden milion złotych)**
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach określonych w pkt VI niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie któregoś z warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V niniejszej specyfikacji spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

b. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

- ⇒ Każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
- ⇒ W odniesieniu do warunku niezbędnej wiedzy, doświadczenia oraz potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej o których mowa w podpunkcie 1 niniejszego punktu oraz w punkcie VI specyfikacji – muszą wykazać, że wspólnie spełniają wymagane warunki.
- ⇒ Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- ⇒ Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
- ⇒ Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę: w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich PODMIOTÓW występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.
- ⇒ Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana zobowiązani są przed zawarciem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

Na podstawie art. 25 ustawy Prawo zamówień publicznych w zw. z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w *sprawie dokumentów, jakich może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane* (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) oraz innych obowiązujących przepisów prawa Zamawiający wymaga by:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne złożyli wraz ofertą oświadczenie, zgodne z warunkami określonymi w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2, w związku z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do specyfikacji.

A. W celu potwierdzenia, posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia

2004 r., Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;

W przypadku wykonawcy będącego spółką cywilną wymagane jest załączenie do oferty:

- a) zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej każdego wspólników;
- b) pełnomocnictwa wspólników do występowania w imieniu spółki lub złożenia dokumentów przetargowych podpisanych przez wszystkich wspólników, jeżeli umowa spółki nie stanowi inaczej.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1). w pkt 3, 4, 5 i 7 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - b). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organ,
 - c). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa wyżej pod literą a) i c) mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa pod literą b), ma być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2). w pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej w pkt 1) i 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

B. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:

- 1) Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, co najmniej **dwóch robót budowlanych**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i zakresem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, (w tym co najmniej jedna robota o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN netto) z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do specyfikacji istotnych warunków zamówienia. **Do**

przedmiotowego wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należyście.

- 2) Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i zakresu wykonywanych przez nich czynności, **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ.**
- 3) Dokumenty stwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia – dotyczy to kadry kierowniczej - posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (*kopie uprawnień budowlanych, aktualne zaświadczenia o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego wraz z zaświadczeniami o posiadaniu wymaganego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej*) **następujących branżach: ogólnobudowlana.** Przedmiotowe dokumenty należy dołączyć do wykazu, o którym mowa w punkcie VI podpunkt B2) siwz.

C. W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:

- 1) Polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia o wartości nie mniejszej niż 1.000.000,00 PLN (jeden milion złotych).

W przypadku braku stosownego ubezpieczenia lub gdy Wykonawca posiada ubezpieczenie na mniejszą wartość lub krótszy termin, Wykonawca musi załączyć do oferty oświadczenie, że zobowiązuje się w przypadku wyboru Jego oferty – przed podpisaniem umowy – do dostarczenia dowodu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 1.000.000,00 PLN na okres minimum do 31 grudnia 2010 r. W przypadku niedostarczenia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie w przedmiotowym zakresie, umowa z Wykonawcą nie zostanie podpisana z winy Wykonawcy.

Ponadto, stosowanie do dyspozycji art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:

- 1) Pełnomocnictwo osób sporządzających ofertę, jeżeli ich kompetencja nie wynika wprost z dokumentów określonych w podpunkcie A 1) punktu VI niniejszej specyfikacji.
- 2) Wypełniony formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w którym Wykonawca określi całkowitą wartość przedmiotu zamówienia w PLN (netto i brutto), - będącą sumą wartości, tak brutto jak i netto - podpisany przez osoby upoważnione do podejmowania czynności prawnych, w tym do zaciągania zobowiązań skutkujących finansowo.
- 3) **Kosztorysy ofertowe** sporządzone na podstawie załączonych do przedmiotowej specyfikacji przedmiarów robót, określonych w **załączniku nr 9** – vide strona 3 i 4 niniejszej specyfikacji.

Zamawiający wymaga sporządzenia, oferty w formie wyceny skróconej, obejmującej wyszczególnienie danej nazwy roboty, jej ilości, ceny jednostkowej oraz wartości.

- 4) Oświadczenie o przekazaniu części zamówienia podwykonawcom **załącznik nr 3** do niniejszej specyfikacji. *Stosownie do dyspozycji art. 36 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.*
- 5) W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje

się Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania wymaganych zasad. W chwili zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania protokołu koordynacyjnego, którego wzór stanowi **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.

- 6) Protokół z wizji lokalnej i zapoznania się z pomieszczeniami związanymi z realizacją przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 7** do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, który:

- 1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4 osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5 spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6 spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7 spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 8 osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9 podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Oferta Wykonawcy, który został wykluczony zostaje uznana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia zgodnie z art.24 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- a) **Wszelką korespondencję należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii, ul. Garbary 15, 61- 855 Poznań - *Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia*.**

Godziny pracy WCO – 7.30- 15.00.

Wszelką korespondencję należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii ul. Garbary 15, 61-866 Poznań - *Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia*.

Na podstawie art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający ustala następujące sposoby porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Oferta musi być złożona na piśmie w terminie składania ofert.
3. Wnioski, zawiadomienia, informacje i oświadczenia (nie dotyczy oświadczeń wymaganych w SIWZ, które muszą być dołączone do oferty na piśmie) przekazywane mogą być faxem.
4. Każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt. 3,
5. W przypadku złożenia dokumentów faxem, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu. Fax nie jest wymagany w przypadku złożenia dokumentu pisemnie w terminie.
6. W przypadku wniesienia pytań o wyjaśnienie treści SIWZ (faxem lub pisemnie) lub wniesienia protestu Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów e-mailem na adres: zaopatrzenie@wco.pl; w celu ułatwienia i przyspieszenia odpowiedzi oraz zamieszczenia ich na stronie internetowej.

7. SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia w Portalu Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.
 8. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
 9. Zgodnie z art. 38 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Przepisy art.38 ust.4 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.
- b) **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**
- pod względem merytorycznym – *Dział Inwestycji i Remontów*: Kierownik - Tadeusz Krzymański [tel. (61) 8850-727], tadeusz.krzymanski@wco.pl, Krzysztof Cecuła krzysztof.cecula@wco.pl – *branża ogólnobudowlana* [(61) 8850-907].
 - **pod względem formalno prawnym** – *Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia*: Sylwia Krzywiak, Katarzyna Witkowska, zaopatrzenie@wco.pl, [tel. (61) 88 50 643 lub 644, fax 61/ 88 50 698],

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

- a) Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 1 cytowanej ustawy.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Faks lub droga elektroniczna nie stanowią formy pisemnej, aby były skuteczne muszą być niezwłocznie potwierdzone pismem.

3. Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – art. 36 ust. 2 pkt 8 cytowanej ustawy.
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert - (art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
6. Oferta musi być **podpisana** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, o których mowa w punkcie VI podpunkt 1.1 specyfikacji, upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty oraz dokonywania innych czynności w toku postępowania o zamówienie publiczne winno być dołączone do oferty.
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub odpowiednim rejestrze, które wskazane są tam jako upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.
8. Każda strona oferty wraz z załącznikami ma być ponumerowana i **podpisana**, w czytelny sposób przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. Najlepiej, gdyby podpis był opatrzony pieczętką imienną, identyfikującą osobę podpisującą. Zamawiający nie dopuszcza tzw. parafowania poszczególnych stron oferty, chyba że wraz z ofertą Wykonawca załączy wzór parafy, z danymi identyfikującymi osobę składającą parafę, a tak prafa będzie opatrzona pieczętką imienną, identyfikującą osobę podpisującą.
9. Wszystkie strony oferty winny być połączone – (zszyte zszywaczem lub bindownicą lub w skoroszyce) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej specyfikacji. Formularz Ofertowy oraz inne załączniki, stanowiące integralną część specyfikacji, zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowienia niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tegoż dokumentu.
11. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym wykonawcom. W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w

formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „TAJNE”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 cytowanej ustawy.

12. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczęcią Wykonawcy oznaczonych w następujący sposób:

a.

Modernizacja i przebudowa części pomieszczeń III piętra budynku starego szpitala przy ul. Garbary 15 wraz z remontem fragmentu dachu i elewacji – roboty branży budowlanej.(89/2010)

Nie otwierać przed” /data otwarcia ofert/

b. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony w pkt 12 a i przesłać w zewnętrznej kopercie, na której powinna znajdować się pieczęć Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:

**Wielkopolskie Centrum Onkologii
Ul. Garbary 15,
61-866 Poznań**

Przetarg nieograniczony nr 89/2010 – Modernizacja i przebudowa pomieszczeń III piętra

Każda Oferta opatrzona zostanie numerem wpływu odnotowanym na kopercie oferty.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1) Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w pokoju 3089 (Kancelaria – III piętro), w dni robocze, w godzinach od 7.30 do 14.30 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Garbary 15 w nieprzekraczalnym terminie do **dnia 20 sierpnia 2010 r. godz. 9⁰⁰**.

2) Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

- Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 20 sierpnia 2010 r. o godz. 10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego – Kantor, Rotunda, parter pokój nr 001.
- Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną. Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa powinna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymaganiom Zamawiającego, określonym w niniejszej SIWZ i załączonych do niej przedmiarach robót, projektach budowlano – wykonawczy, rysunkach, specyfikacja technicznych wykonania i odbioru robót.
2. Ofertę obejmującą kosztorysy ofertowe należy sporządzić w formie wyceny skróconej, obejmującej wyszczególnienie danej nazwy roboty, jej ilości, ceny jednostkowej oraz wartości, **zachowując kolejność pozycji wg „Przedmiarów robót”**
3. Cena oferty obejmuje wszystkie roboty niezbędne do wykonania całości przedmiotu zamówienia określonego dokumentacją projektową, w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
4. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające wprost z przedmiaru robót, jak również pozostałe koszty nie ujęte w przedmiarze robót oraz załączonej dokumentacji projektowej, jak np.: wszelkie roboty przygotowawcze, rozbiórkowe, porządkowe, organizacji placu budowy, wykonania niezbędnych zabezpieczeń, koszty utrzymania zaplecza budowy, wykonania dokumentacji powykonawczej i wszelkie pozostałe związane z wykonaniem zamówienia.
5. Wyznaczoną na podstawie pkt XII podpunkt 2 cenę wraz z podatkiem VAT należy umieścić na formularzu ofertowym, stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.
6. Wszystkie wartości określone w kosztorysach ofertowych oraz ostateczna cena oferty muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach i VAT oraz innymi obowiązującymi przepisami prawa.
7. Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 i art. 88 ustawa Prawo zamówień publicznych.
8. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe – w zakresie podanym poniżej,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, i o dokonanych poprawkach zawiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
9. Za oczywistą omyłkę rachunkową zamawiający uzna w szczególności:
 - 1) błędny wynik mnożenia ceny jednostkowej oraz ilości zamawianych sztuk,
 - 2) błędny wynik podsumowania poszczególnych pozycji, przyjmując, że prawidłowo wyliczono cenę za poszczególne pozycje,
 - 3) rozbieżność pomiędzy wartością ceny podaną liczbą i słownie, przy czym za prawidłową uznaje się tę wartość, która odpowiada poprawnemu arytmetycznie wyliczeniu ceny
10. Poprawiając omyłki rachunkowe, zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe wynikające z ich poprawienia.
11. Nie wyrażenie zgody na poprawienie innych omyłek, niż oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, w ciągu 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z wagami (procentowym znaczeniem), oraz sposób obliczenia wartości punktowej oferty.

Kryteria: (opis kryterium/ i jego znaczenie (wag):

Cena	100%

	Razem 100%

Ocena oferty będzie obliczona wg wzoru:

Najniższa cena
$C = \frac{\text{Cena badanej oferty}}{\text{C – ilość punktów przyznana w kryterium cena}} \times \text{waga} \times 100$

Przy ocenie wysokości zaproponowanej ceny wykonania przedmiotu zamówienia najwyżej będzie punktowana oferta z najniższą ceną brutto – oferta najkorzystniejsza (art. 2 pkt.5 w zw. z art. 91 ustawy). Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma 100 punktów, pozostałym ofertą przyznane zostaną punkty zgodnie z ww. wzorem.

Stosowanie do dyspozycją art. 91 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych – jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Zgodnie natomiast z treścią art. 91 ust. 6 ww. ustawy – Wykonawcy, składający oferty, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w **załącznik nr 8** do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamyh ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą a zamawiającym nastąpi po spełnieniu warunków określonych dyspozycją art. 94 Prawo zamówień publicznych.

Wyniki postępowania:

Informacja o wynikach postępowaniach o zawarciu umowy zostanie upubliczniona stosownie do dyspozycji art. 92 i 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający NIE wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowy sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 8 do specyfikacji.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

XIX. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramowa, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający **przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

- **pod względem merytorycznym** – Dział Inwestycji i Remontów: Kierownik - Tadeusz Krzymański, tadeusz.krzymanski@wco.pl, Krzysztof Cecuła krzysztof.cecula@wco.pl
- **pod względem formalno prawnym** – Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia: Sylwia Krzywiak, Katarzyna Witkowska, zaopatrzenie@wco.pl.

Zasady porozumiewania z Wykonawcami zostały określone w pkt VII niniejszej specyfikacji.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia walutach obcych.

- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacji dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonania zamówienia publicznego w obcej walucie.

XXIV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Pozostałe informacje.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. cytowanej ustawy

Zatwierdzam treść niniejszej specyfikacji:

Poznań, dnia.....

.....
/podpis/

.....
(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy, adres, telefon, fax

.....
.....
adres
ul.....
Miejscowość, kod pocztowy
telefon.....
fax.....
NIP.....
REGON.....
Email.....

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego

postępowania.....
tel.....

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym - **modernizacja i przebudowa części pomieszczeń III piętra budynku starego szpitala przy ulicy Garbary 15 wraz z remontem fragmentu dachu i elewacji – roboty branży budowlanej**

My niżej podpisani

.....
.....
.....
Działając w imieniu i na rzecz

.....
.....

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia, tj. **modernizacja i przebudowa części pomieszczeń III piętra budynku starego szpitala przy ulicy Garbary 15 wraz z remontem fragmentu dachu i elewacji – roboty branży budowlanej** w zakresie określonym w ogłoszeniu o przetargu nieograniczonym i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy ze zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami postępowania w sprawie zamówienia zawartymi w *Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia* i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowienia i zasadami postępowania.
3. Oświadczamy, iż otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty i realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę w PLN:

..... netto,

słownie:.....
 brutto,
 słownie.....
 w tym podatek VAT w wysokości% w kwocie
 słownie
w terminie

5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego Wykonawcy, a także, że cena oferty nie ma charakteru ceny rażąco niskiej w rozumieniu art. 89 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych
6. Udzielamy gwarancji na wykonane roboty budowlane na okres**(min. 36 miesięcy od dnia zakończenia prac i podpisania protokołu odbioru końcowego).**
7. Akceptuję/my/ projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczam/y/, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
9. Oświadczam/y/, iż wszystkie wymagane, w niniejszym postępowaniu w sprawie zamówienia publicznego, oświadczenia i dokumenty złożyłem/liśmy/ ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).
10. Oświadczam/y/, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
11. Oświadczam/y/, iż jestem/śmy/ upoważniony/upoważnieni do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej łącznej cenie oferty.
12. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty załączamy:
 - a)
 - b)
 - c)
 itd.

Wszystkie strony naszej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....,dn.....

.....
 (Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:
.....
.....

- 1. Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 4 co oznacza, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych, który mówi, iż:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1 wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2 wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3 wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4 osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5 spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6 spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7 spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8 osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9 podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust.1 pkt. 1 do 3 ustawy o zamówieniach publicznych.

1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie
 3. dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 4. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
2. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.

.....,dn.....

.....
Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Oświadczam, iż wykonanie przedmiotowego zamówienia powierzę/ nie powierzę podwykonawcą.*

W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcą proszę o podanie nazwy podwykonawcy, adresu i zakresu prac jakie obejmuje podwykonawstwo wraz z ich procentowym udziałem w całości realizowanego zamówienia.

[illegible]

....., dn.....

22

WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII	
Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii.	Edycja 1

W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu (nazywanym dalej WCO) Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania poniższych zasad:

1. *Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie zobowiązań zawartych w niniejszym dokumencie.*
2. *Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w WCO Systemu Zarządzania Środowiskowego, a w szczególności do:*
 - a. *Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.,*
 - b. *Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z w.w. przepisami,*
 - c. *Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej,*
 - d. *Przeprowadzenie uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.,*
 - e. *Zobowiązanie osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP,*
 - f. *Właściwej gospodarki odpadami:*
 - *Prowadzenie segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,*
 - *Gromadzenie wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,*
 - *usuwanie odpadów z terenów należących do WCO we własnym zakresie,*
 - *uzgodnienie sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Inspektorem ds. BHP WCO,*
 - g. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi,*
 - h. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac remontowo-budowlanych,*
 - i. *Zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych,*
 - j. *Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców,*
 - k. *Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie, m.in.:*
 - *bez wycieków oleju,*
 - *spełniające wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,*
 - l. *W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Inspektora ds. BHP / Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych – jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji,*
 - m. *Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności,*
 - n. *Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia,*

3. Wykonawca odpowiada za negatywne wpływy na środowisko naturalne wynikające z postępowania niezgodnego z ww. zasadami.
4. Wykonawca odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż., postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
5. Wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP WCO o zaistniałym wypadku / pożarze z udziałem swoich pracowników.
6. Osoby, które przebywają na terenie należącym do WCO przez określony krótki czas wymagany dla wykonania prac, jak np.: kierowcy taboru samochodowego, zobowiązani są do przestrzegania wszelkich znaków i opisów zakazu i nakazu. Osoby te nie mogą przebywać w rejonach innych niż wyznaczone dla np. załadunku lub rozładunku.
7. WCO zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
8. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu WCO osób, wskazanych przez przedstawicieli WCO, które nie stosują się do w.w. zasad oraz ogólnych i szczegółowych (obowiązujących w WCO) zasad BHP i Ppoż.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole

WYKONAWCA	..... ..... .....	ZLECAJĄCY	Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Słodowskiej – Curie w Poznaniu
Przedstawiciel Wykonawcy:	.....	Przedstawiciel Zlecającego:	.....
Data:	.....	Data:	.....
Podpis:	.....	Podpis:	

.....
(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

WYKAZ DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat, co najmniej **dwóch robót budowlanych**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadającym swoim rodzajem i zakresem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, *(w tym co najmniej jedna robota o wartości nie mniejszej niż 200.000,00 PLN netto)* z podaniem ich wartości i daty oraz miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane należycie.

Lp.	Rodzaj i zakres robót budowlanych	Wartość brutto robót budowlanych	Termin realizacji zamówienia (podać miesiąc i rok)		Nazwa i adres Zamawiającego
			Rozpoczęcie	Zakończenie	
(1)	(2)	(3)	(3)	(4)	(5)

* Załączyć dokumenty potwierdzające, iż przedmiotowe roboty budowlane zostały wykonane należycie min. 2 potwierdzenia.

Na dowód powyższego załączamy referencje:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4) itd.

....., dn.....

.....
(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 6 do SIWZ

.....
(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

Wykaz osób i podmiotów, które będą wykonywać zamówienie lub będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Lp.	Imię i nazwisko	Wykształcenie i uprawnienia	Doświadczenie	Stanowisko pełnione w związku z realizacją przedmiotu zamówienia	Zakres wykonywanych czynności
1.					
2.					
3.					
Itđ.					

Uwaga:

* Wykonawca załącza do przedmiotowego wykazuszt. dokumentów stwierdzających, iż zgodnie z zapisami SIWZ, osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia i zaświadczenia – vide pkt. VII podpunkt B 3).

.....,dn.....

.....
Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

**Protokół z wizji lokalnej i zapoznania się z warunkami technicznymi
w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, tj.**

Modernizacja i przebudowa części pomieszczeń III piętra budynku starego szpitala przy ulicy Garbary 15 wraz z remontem fragmentu dachu i elewacji – roboty branży budowlanej

- zgodnie z warunkami postępowania o udzielenie zamówienia, określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Dniaw Poznaniu, przy ul. Garbary 15, przeprowadzono wizję lokalną.

Przedstawiciele Wykonawcy

(nazwa, adres, pieczęć firmowa)

1.....

(imię, nazwisko, stanowisko)

2.....

(imię, nazwisko, stanowisko)

W obecności przedstawicieli Zamawiającego

1.....

(imię, nazwisko, stanowisko)

2.....

(*imię, nazwisko, stanowisko*)

W trakcie wizji lokalnej dokonano następujących CZYNNOŚCI i USTALEŃ:

1.

2.

.....

Podpisy przedstawicieli Wykonawcy

Podpisy przedstawicieli Zamawiającego

1.

1.

2.

2.

UMOWA do przetargu nieograniczonego nr 89/2010.

Na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655) w dniu pomiędzy Wielkopolskim Centrum Onkologii w Poznaniu ul. Garbary 15,

NIP: 778-13-42-057 ,REGON: 000291204; zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

inż. Małgorzatę Kołodziej-Sarnę - Z-cę Dyrektora ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych

mgr Mirellę Śmigielską - Głównego księgowego

z jednej strony,

a

firmą

z siedzibą w

NIP: REGON:

Zarejestrowaną w; zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

.....

z drugiej strony,

została zawarta umowa o roboty budowlane następującej treści:

§ 1.

1. Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr 89/2010
2. Umowa nie jest dotknięta wadami, o których mowa w art. 22 i 24 cytowanej ustawy.
3. Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie strony.
4. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 zgodnie z opisem zawartym w niniejszej umowie oraz zgodnie z:
 - a) warunkami technicznymi wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118 ze zm.),
 - b) wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm przenoszących normy europejskie lub norm innych państw członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszących te normy, a w przypadku ich braku z aktów prawnych wyszczególnionych w art. 30 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759).

§ 2.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie modernizacji i przebudowy części pomieszczeń III piętra budynku starego szpitala przy ulicy Garbary 15 wraz z remontem fragmentu dachu i elewacji – zwanych dalej „Robotami Budowlanymi” szczegółowy wykaz prac będących przedmiotem niniejszej umowy, oraz pomieszczeń objętych Robotami Budowlanymi” wskazany został w wykazie stanowiącym załącznik nr do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że

- a) zna i akceptuje warunki realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności zapoznał się warunkami technicznymi i lokalizacją przedmiotu umowy oraz założeniami i oczekiwaniami Zamawiającego, co do standardu i jakości realizowanych robót budowlanych,
 - b) posiada odpowiednie umiejętności, kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem, materiałami oraz wykwalifikowanym personelem niezbędnymi do profesjonalnego świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy w sposób całkowicie z nią zgodny i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,
 - c) zobowiązuje się do świadczenia usług będących przedmiotem niniejszej umowy z należytą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie zajmującym się świadczeniem przedmiotowych usług,
3. Wykonawca może powierzyć wykonywanie prac będących przedmiotem niniejszej umowy podwykonawcom za uprzednią zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.. Zatrudnienie wskazanych przez Wykonawcę podwykonawców nie może w żaden sposób skutkować powiększeniem kwoty wynagrodzenia Wykonawcy ponad kwotę określoną w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 4. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za działania lub zaniechania własne.
 5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą koordynację robót powierzonych poszczególnym podwykonawcom.
 6. Zamawiający nie ponosi wobec podwykonawców jakiegokolwiek odpowiedzialności z tytułu umów zawieranych z nimi przez Wykonawcę.
 7. Zamawiający może żądać w uzasadnionych przypadkach od Wykonawcy rozwiązania umowy z jego podwykonawcą i zmiany podmiotu wykonującego dany zakres robót, nawet jeśli wcześniej wyraził zgodę na zawarcie umowy z tym podwykonawcą. Zapisy umowy Wykonawcy z Podwykonawcą powinny przewidywać możliwość rozwiązania umowy na żądanie Zamawiającego bez powstania jakichkolwiek roszczeń odszkodowawczych względem Zamawiającego. Zamawiający zobowiązany jest do uzasadnienia swego żądania.

§ 3.

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a. Wprowadzenie Wykonawcy na obiekt objęty przedmiotem umowy w ciągu siedmiu dni od podpisania umowy.
 - b. Wskazanie i udostępnianie punktów poboru energii elektrycznej i wody do celów objętych przedmiotem umowy.
 - c. Wyznaczenie inspektorów nadzoru inwestorskiego.
 - d. Dokonywanie odbiorów na zasadach określonych w § 6 niniejszej umowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a. Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z niniejszą umową, specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a przede wszystkim prawem budowlanym, obowiązującymi przepisami bhp, Sanepid, p.poż, wiedzą techniczną, Polskimi Normami oraz wskazówkami i zaleceniami inspektorów nadzoru wyznaczonych przez Zamawiającego.
 - b. Stosowania, przy realizacji przedmiotu umowy, jedynie wyrobów/materiałów budowlanych dopuszczonych do używania w budownictwie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - c. Dostarczenia atestów certyfikatów, świadectw jakości itp. na materiały i wyroby budowlane wykorzystywane przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

3. Ponadto, do obowiązków Wykonawcy należy:
 - a. Wykonanie robót budowlanych, objętych przedmiotem umowy w sposób nie naruszający interesów Zamawiającego i osób trzecich.
 - b. Współpraca ze służbami technicznymi Zamawiającego.
 - c. Przygotowanie wykonanych robót - do odbioru przez Zamawiającego.
 - d. Zgłoszenie robót do odbioru.
 - e. Przestrzeganie przepisów bhp, Sanepid i p.poż.
 - f. Zapewnienie kadry i nadzoru z wymaganymi uprawnieniami.
 - g. Zapewnienie sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych.
 - h. Utrzymanie porządku na placu budowy i w czasie realizacji prac.
 - i. Likwidacja zaplecza własnego Wykonawcy bezzwłocznie po zakończeniu prac.

§ 4.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy, w następujących terminach:
 - rozpoczęcie –
 - zakończenie –
2. Terminy ustalone w ust 1 ulegają przesunięciu w przypadku:
 - a) Przeszojów i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego.
 - b) Działania siły wyższej mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonania robót.
 - c) Wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności
3. W przedstawionych powyżej przypadkach wystąpienia opóźnień strony ustalą nowe terminy wykonania przedmiotu umowy, z tym, że minimalny okres przesunięcia terminu wykonania przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 5.

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego wynagrodzenie kosztorysowe za realizację przedmiotu zamówienia ustalone na podstawie kosztorysów ofertowych sporządzonych przez Wykonawcę, stanowiących integralną część niniejszej umowy, w wysokości:
 Netto..... złotych (słownie złotych),
 Brutto złotych (słownie złotych),
 w tym podatek VAT w wysokości oraz kwocie złotych (słownie złotych).
2. Wynagrodzenie określone w § 5 ust. 1 odpowiada zakresowi robót budowlanych, który jest niezbędny do wykonania całości przedmiotu zamówienia, a także zawiera wszystkie inne koszty związane z realizacją zamówienia w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami i sztuką budowlaną.
3. Strony postanawiają, iż rozliczenie z tytułu wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy będzie następować w cyklach miesięcznych na podstawie faktycznie wykonanych robót budowlanych w oparciu o faktury VAT, po podpisaniu przez inspektorów nadzoru częściowych protokołów odbioru robót, wykazujących stan zaawansowania w poszczególnych pozycjach harmonogramu rzeczowo-finansowego robót.
4. Ostateczne rozliczenie za wykonane roboty nastąpi w oparciu o fakturę końcową wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego. Wartość faktury końcowej nie może być niższa niż 15% wartości zamówienia.

5. Wykonawca zobowiązuje się do naliczenia podatku VAT zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Faktura/y, o których mowa w § 5 ust. 3 i 4 będą płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 30 dni od daty jej doręczenia Zamawiającemu, po spełnieniu warunków określonych w § 5 ust. 3 umowy.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Na fakturach, o których mowa w § 4 ust. 3 Wykonawca za każdym razem umieszcza: nr niniejszej umowy, NIP Zamawiającego i Wykonawcy. Przeniesienie na osoby trzecie wierzytelności w stosunku do Zamawiającego wymaga jego zgody, udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6.

1. Odbiory częściowe Robót Budowlanych dokonywane będą co miesiąc, do dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym wykonano roboty będące przedmiotem odbioru częściowego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze przeprowadzenia obiorów częściowych co najmniej na 3 dni robocze przed terminem ich dokonania. W obiorach częściowych, o których mowa w zdaniu pierwszym, uczestniczyć będą przedstawiciele Wykonawcy i Zamawiającego.
2. Przedmiotem odbioru częściowego jest wykonanie elementów robót wykazanych w poszczególnych pozycjach harmonogramu rzeczowo-finansowego, a przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie całości przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową – 100% zakresu rzeczowego przedmiotu umowy.
3. Na co najmniej 2 dni robocze przed dniem dokonania odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru.
4. Zakończenie czynności związanych z odbiorami częściowymi powinno nastąpić najpóźniej w terminie 5 dni roboczych, licząc od dnia ich rozpoczęcia.
5. Odbiór końcowy dokonany zostanie przez komisję powołaną przez Zamawiającego, w skład której wejdą, w terminie 3 dni od zakończenia wszystkich prac. Zakończenie czynności odbiorowych winno nastąpić najpóźniej 21 dnia licząc od dnia ich rozpoczęcia.
6. Odbiory częściowe, o których mowa w § 6 ust. 1, oraz odbiór końcowy stwierdzone zostaną protokołami odbioru częściowego oraz końcowego. Protokoły z odbioru częściowego stanowić będą podstawę do wystawienia faktur VAT obejmującą część wynagrodzenia za prace objęte odbiorem częściowym.
7. Protokoły odbioru częściowego, o których mowa w § 6 ust. 6 zawierają w szczególności:
 - a) okres, w którym wykonano prace będące przedmiotem odbioru częściowego,
 - b) stopień realizacji prac określonych w harmonogramie rzeczowo finansowym,
 - c) dostrzeżone wady, i termin do ich usunięcia,
 - d) rodzaj wykonanych czynności,
 - e) imiona i nazwiska osób wykonujących prace,
8. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wszystkich wad, stwierdzonych w protokołach częściowych na własny koszt w terminie określonym w protokole.
9. Z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego na Zamawiającego przechodzi ryzyko uszkodzenia przedmiotu umowy.

§ 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy.
 - b. Za zwłokę w oddaniu poszczególnych etapów prac określonych w planie rzeczowo - finansowym, będących przedmiotem odbioru częściowego, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki, jednakże nie więcej niż 30% wartości tego wynagrodzenia.
 - c. Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 1 % wartości przedmiotu odbioru (zadania) za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający w wysokości 10 % wynagrodzenia netto określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. za wyjątkiem wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 145 ustawy Prawa zamówień publicznych.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wszelkich zastrzeżonych w niniejszej umowie kar umownych w przypadku, gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia wszelkich ewentualnych kar umownych przewidzianych niniejszą umową z należnościami Wykonawcy przysługującymi mu na podstawie postanowień niniejszej umowy.
5. W przypadku uzgodnienia zmiany terminów realizacji wykonania przedmiotu umowy, kara umowna będzie liczona od nowych terminów.
6. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
7. Zamawiający może usunąć, w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt, wady nieusunięte przez niego w wyznaczonym terminie.

§ 8.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - b. ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy.
 - c. nie przystąpienia do wykonywania Robót Budowlanych w terminie dni od daty zawarcia niniejszej umowy pomimo pisemnego wezwania do rozpoczęcia Robót Budowlanych.
 - d. przerwy w wykonywaniu Robót Budowlanych trwającej dłużej niż jeden miesiąc.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w jeżeli:
 - a. Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą przynajmniej jednej części wynagrodzenia, o których mowa w § 5 ust. 2 umowy, przez okres co najmniej trzech miesięcy.
 - b. Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru robót.
 - c. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

4. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a. W terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wg stanu na dzień odstąpienia.
 - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy.
 - c. Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji innych robót nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 - d. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
 - e. Wykonawca niezwłocznie, najpóźniej w terminie 14 dni od daty skutecznego odstąpienia od umowy, usunie z terenu budowy dostarczone przez niego lub wniesione urządzenia zaplecza.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności zobowiązany jest do:
 - a. Dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 - b. Odkupienia materiałów, konstrukcji lub urządzeń określonych w ust. 4 lit. c, po cenach przedstawionych w kosztorysie ofertowym.
 - c. Przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

§ 9.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji i rękojmi na wykonane roboty, o których mowa w § 1 umowy, licząc ich początek od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. W ramach gwarancji i rękojmi, o których mowa w § 9 ust. 1 umowy - Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia bezpłatnie wszystkich wad fizycznych robót określonych w § 1 umowy, stwierdzonych w zakresie, za który odpowiada Wykonawca.
3. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej:
 - w okresie realizacji umowy.
 - w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi.

§ 10.

Strony wyznaczają swoich przedstawicieli w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy – zamówienia.

1. Zamawiający:

- mgr inż. Tadeusz Krzymański – Kierownik Działu Inwestycji i Remontów.

2. Wykonawca:

-

§ 11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą mieć miejsce tylko w razie wystąpienia okoliczności mających wpływ na wykonanie zobowiązań stron wynikających z niniejszej umowy, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
4. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć na tle postanowień niniejszej umowy, w tym dotyczących jej interpretacji lub wykonania, na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia na drodze ugodowej, wszelkie spory, o których mowa w zdaniu poprzedzającym rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: