

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dziennik Ustaw z 2007 r. Nr 223, poz. 1655z późn. zm.)– procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości powyżej 206 000 EURO**

### **DOTYCZY PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO nr 122/2009**

#### **Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych z terenu Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu**

##### **I. Nazwa oraz adres zamawiającego**

Wielkopolskie Centrum Onkologii  
ul. Garbary 15  
61-866 Poznań  
tel. 8-850-500  
fax. 8-52-19-48  
godziny pracy: od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00  
[www.wco.pl](http://www.wco.pl)  
mailto: [zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl)

##### **II. Tryb udzielenia zamówienia.**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 206.000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2007 r. Nr 223, poz. 1655z późn. zm.),zwanej *dalej ustawą* oraz m.in. zgodnie z ustawą o odpadach (Dz. U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późn. zm.), a także innymi obowiązującymi przepisami prawa.

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych,
- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy.
- Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- zgodnie z art. 36 ust.4 ustawy. Na podstawie art. 36 ust. 5 ustawy – Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

**Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania  
odpadów medycznych z terenu  
Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu**

Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

90524400-0 usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów medycznych

90524200-8 usługi usuwania odpadów szpitalnych

#### Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór, transport i unieszkodliwianie odpadów medycznych z terenu Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu, z grupy 18:

**18 01 02\*, 18 01 03\*, 18 01 04, 18 01 06\*, 18 01 07, 18 01 08\*,  
18 01 09,**

których całkowita ilość w okresie 3 lat wynosi **łącznie 307 350kg**: w tym:

- z grupy **18 01 02\*** - 4200 kg ( 117 kg miesięcznie); odpady są zamrożone, przechowywane w zamrażarce, umieszczone w pojemnikach 60L i 30L z pokrywą, w których są później transportowane i utylizowane; pojemniki dostarcza Wykonawca usługi; wykonawca usługi dostarcza jednorazowe pojemniki do gromadzenia odpadu w ilości dwóch sztuk jednorazowo (1 szt. a' 60L i 1 szt. a' 30L); Wykonawca odbiera zgromadzone odpady w zależności od potrzeb, przeciętnie jeden raz na dwa tygodnie w godzinach przedpołudniowych; odpady zabierane są razem z jednorazowymi pojemnikami; w miejsce zabranych pojemników Wykonawca wstawia nowe jednorazowe;

- z grupy **18 01 03\*** - 285000 kg (7917 kg miesięcznie); odpady gromadzone są w foliowych workach koloru czerwonego i przechowywane w pojemnikach z pokrywą uchylną,

mobilnych; o pojemności 1100L; własne pojemniki o pojemności 1100L w ilości 4 szt. dostarcza Wykonawca usługi;

- z grupy **18 01 04** – 1200 kg (33 kg miesięcznie); są to głównie maski do naświetlań z materiału biodegralnego;

- z grupy **18 01 08\*** – 16 800 kg (467 kg miesięcznie); są to głównie opakowania szklane po lekach cytostatycznych, odzież jednorazowa mająca styczność z cytostatykami, materiały jednorazowego użytku mające styczność z cytostatykami; odpady umieszczone są w pojemnikach 240L z pokrywą, mobilnych; własne pojemniki o pojemności 240L w ilości 2 szt. dostarcza Wykonawca usługi;

- z grup pozostałych: **18 01 06\***; **18 01 07**; **18 01 09** – 150 kg (4 kg miesięcznie);

2. -Kontenery i pojemniki należy podstawić najpóźniej w dniu 08 stycznia 2010r – do godz. 12.00. Miejsce rozmieszczenia pojemników należy ustalić z p. Małgorzatą Pietrasiak – kierownikiem Działu Administracji, tel. 61/ 88 50 634 lub 633.

-Wykonawca odbiera zgromadzone w pojemnikach odpady sześć razy w tygodniu : od poniedziałku do soboty w godzinach przedpołudniowych, w obecności Zamawiającego.

-W miejsce zabranych pojemników Wykonawca wstawia puste, umyte i zdezynfekowane, bez uszkodzeń w obudowie. Zabrania się mycia i dezynfekcji pojemników u Zamawiającego.

-Zużyte igły jednorazowe są zabezpieczone w jednorazowych pojemnikach z pokrywą (pojemniki zapewnia W.C.O.).

-Załadunek i rozładunek (do samochodu, na samochód i z samochodu) zapewnia Wykonawca usługi. Załadunek, transport oraz rozładunek odpadów będzie wykonywany przy użyciu sprzętu przystosowanego do ich odbioru.

-Pojemniki i kontenery stanowiące własność Wykonawcy będą przewożone jego transportem i na jego koszt. Przedmiotowe koszty Wykonawca powinien skalkulować w cenie oferty.

-Zamawiający dokona 2 razy w miesiącu potwierdzenia przekazania ilościowego poszczególnych rodzajów odpadów na podstawie potwierdzonych przez Wykonawcę kart przekazania odpadów.

-Samochód Wykonawcy będzie podjeżdżał w miejsce wskazane przez Zamawiającego.

3. Każdorazowe przekazanie odpadów potwierdzone będzie „kartą przekazania odpadu” zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. (Dz.U. Nr 30 poz. 213)w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów. W karcie przekazania odpadu określa się wagę poszczególnych grup odpadów netto ( bez wagi pojemników).

4. Wykonanie usługi nastąpi zgodnie z obowiązującymi przepisami, w szczególności :

- ustawą z dnia 29 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2005 r., Nr 175, poz. 1458),

- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz.U. z 2001 r., Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami )

- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2001 r. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami)

- ustawą z dnia 28 października 2002 r. o przewozie drogowym towarów niebezpiecznych (Dz.U. z 2002 r. Nr 199, poz.1671 z późniejszymi zmianami),

- Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z 23 grudnia 2002 r. w sprawie dopuszczalnych sposobów i warunków unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych (Dz.U. z 2003 r. Nr 8,

poz. 104), oraz Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 07.09.2004 r. (Dz.U. z 2004 r. Nr 200,poz.2061) zmieniające rozporządzenie w sprawie dopuszczalnych sposobów i warunków unieszkodliwiania odpadów medycznych i weterynaryjnych.

- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 27 września 2001 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U. nr 112, poz.1206).

- Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 14.02.2006 r. w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów (Dz.U. z 2006 r. Nr 30, poz.213).

**5. Wykonawca musi bezwzględnie spełniać warunki dotyczące odległości miejsca unieszkodliwiania odpadów medycznych niebezpiecznych od miejsca ich powstawania, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. „o zmianie ustawy o odpadach oraz o zmianie niektórych innych ustaw” (Dz.U.nr 175 , poz 1458 ).**

#### **Obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:**

Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Przed podpisaniem umowy dostarczenie umowy regulującej współpracę Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (jeśli dotyczy).

#### **Inne warunki związane z realizacją przedmiotu zamówienia:**

##### **A. Termin płatności:**

- 1) Termin płatności 30 dni od otrzymania faktury.
- 2) Zapłata za wykonanie usługi nastąpi 2- razy w miesiącu na podstawie faktur wystawionych przez Wykonawcę.
- 3) Podstawę miesięcznego rozliczenia z tytułu zrealizowanych usług objętych przedmiotem zamówienia, stanowić będzie dostarczona przez Wykonawcę karta potwierdzeń odbioru i wywozu odpadów, potwierdzona przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.

#### **IV. Termin wykonania zamówienia**

##### **Termin Realizacji zamówienia:**

- umowa na okres 36 miesięcy tj. **od dnia 09.01.2010 do dnia 08.01.2013r,**
- odbiór zgromadzonych w pojemnikach odpadów - sześć razy w tygodniu : od poniedziałku do soboty w godzinach przedpołudniowych.

#### **V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

- 1)
  - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;  
*W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek mogą spełnić łącznie*
  - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
  - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) Potwierdzą odpowiednimi dokumentami spełnianie określonych w pkt V niniejszej specyfikacji warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań technicznych określonych przez zamawiającego w pkt. III niniejszej specyfikacji.

**Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”,** w oparciu o informacje zawarte w dokumentach określonych w pkt VI niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie któregokolwiek z warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V niniejszej specyfikacji spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

#### **W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie**

- Każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
- W odniesieniu do warunku niezbędnej wiedzy, doświadczenia oraz potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, o których mowa w podpunkcie 1 niniejszego punktu – muszą wykazać, że wspólnie spełniają wymagane warunki.
- Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
- Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę: w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich PODMIOTÓW występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.
- Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana zobowiązani są przed zawarciem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

### **VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Na podstawie art. 25 ustawy Prawo zamówień publicznych w zw. z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605 z późniejszymi zmianami) oraz innych obowiązujących przepisów prawa Zamawiający wymaga by:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne złożyli wraz ofertą oświadczenie, zgodne z warunkami określonymi w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2, w związku z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do specyfikacji.

**A.** *W celu potwierdzenia, posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:*

- 1) Koncesję, zezwolenie lub licencja, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia: – **decyzję właściwych organów administracyjnych zezwalającą na wykonywanie usług polegających na odbieraniu, transportowaniu, unieszkodliwianiu odpadów medycznych niebezpiecznych .**
- 2) Oświadczenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, określone w art. 24 ust.1 ustawy Pzp
- 3) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawiony nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert).
- 4) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej **niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert).
- 5) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (wystawiona nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert).
- 6) Aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych (wystawiona nie wcześniej **niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polski, zamiast dokumentów, o których mowa:

- 1). w pkt 3, 4 i 6- składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a). nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
  - b). nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c). nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Dokumenty, o których mowa wyżej pod literą a) i c) mają być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa pod literą b), ma być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

2). w pkt 5 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia lub zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej w pkt 1) i 2) zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

**B.** *W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówieni lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia, Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:*

1) Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 7 do specyfikacji** oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie. Wykonawca musi wykazać, że wykonał co najmniej 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem i wartością niniejszemu zamówieniu, przy czym za takie zamawiający uzna usługi obejmujące przedmiot zamówienia, każda usługa o wartości brutto nie mniejszej niż 300 000 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).

*W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek mogą spełnić łącznie.*

2) Opinia sanitarna dopuszczająca środki transportu do przewozu odpadów medycznych niebezpiecznych. Każdy z środków transportu odbierający odpady winien być wyposażony w legalizowaną wagę.

3) ADR – zaświadczenie o przeszkoleniu kierowców pojazdów przewożących materiały niebezpieczne.

**C.** *W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:*

1) Aktualną na dzień składania ofert polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na sumę ubezpieczenia o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 PLN (słownie: trzysta tysięcy złotych).

W przypadku braku stosownego ubezpieczenia lub, gdy Wykonawca posiada ubezpieczenie na mniejszą wartość albo ubezpieczenie jest zawarte na krótszy termin, niż wymagany – wykonawca musi załączyć do oferty oświadczenie, że zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty, przed podpisaniem umowy, do dostarczenia dowodu aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w

kwocie nie mniejszej niż 300 000.00zł.(słownie: trzysta tysięcy złotych), a w przypadku gdyby ubezpieczenie było zawarte na termin krótszy, niż wymagany, że zobowiązuje się do terminowego przedłużenia ubezpieczenia, w celu zachowania jego kontynuacji, aż do dnia 08.01.2013r

D. *W celu potwierdzenia, opisanego przez zamawiającego warunku potwierdzania przez Wykonawcę faktu, iż oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego – Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:*

1) Opis pojemników i kontenerów wraz z ich zdjęciem lub rysunkiem.

Ponadto, stosowanie do dyspozycji art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:

- 1) Pełnomocnictwa osób sporządzających ofertę, jeżeli ich kompetencja nie wynika wprost z dokumentów określonych w podpunkcie A. 3 punktu VI niniejszej specyfikacji.
- 2) Wypełniony formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w którym Wykonawca określi całkowitą wartość przedmiotu zamówienia w PLN (netto i brutto), - będącą sumą wartości, tak brutto jak i netto - podpisany przez osoby upoważnione do podejmowania czynności prawnych, w tym do zaciągania zobowiązań skutkujących finansowo.
- 3) Formularz cenowy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.
- 4) Oświadczenie o przekazaniu części zamówienia podwykonawcom wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji. Stosownie do dyspozycji art. 36 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom.
- 5) W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania wymaganych zasad. W chwili zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania protokołu koordynacyjnego, którego wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji.
- 6) Dokument potwierdzający wniesienie wadium.

Zamawiający **wykluczy** z postępowania Wykonawcę, który:

- Nie spełni warunków określonych art.22 ust.1 pkt 1-4 i w art. 24 ust.1 i 2 w zw. z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Nie złoży wymaganych oświadczeń i dokumentów lub nie spełni innych wymagań określonych w ustawie i niniejszej SIWZ, poza sytuacjami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności nie wniesie wadium.

Oferta Wykonawcy, który został wykluczony zostaje uznana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia zgodnie z art.24 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2007 r. Nr 223, poz. 1655z późn. zm.) wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.



## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.**

### **Godziny pracy WCO – 7.30- 15.00.**

Wszelką korespondencje należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii, ul. Garbary 15, 61- 855 Poznań - *Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia.*

Na podstawie art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych – Zamawiający ustala następujące sposoby porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. **Oferta musi być złożona na piśmie w terminie składania ofert.**
3. Wnioski, zawiadomienia, informacje i oświadczenia (**nie dotyczy oświadczeń wymaganych w SIWZ, które muszą być dołączone do oferty na piśmie**) przekazywane mogą być faxem.
4. Każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt. 3,
5. Protest może być złożony faxem a następnie pisemnie lub w formie pisemnej.
6. Rozstrzygnięcia protestu przesyłane będą faxem a następnie pisemnie lub w formie pisemnej.

W przypadku złożenia dokumentów faxem, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu. Fax nie jest wymagany w przypadku złożenia dokumentu pisemnie w terminie.

W przypadku wniesienia pytań o wyjaśnienie treści SIWZ (faxem lub pisemnie) lub wniesienia protestu Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów e-mailem na adres: [zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl) w celu ułatwienia i przyspieszenia odpowiedzi oraz zamieszczenia ich na stronie internetowej.

SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej dostępnym na Portalu Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, nie później jednak niż na 6 dni przed terminem składania ofert (dzień otwarcia ofert nie wlicza się do tego terminu). Zgodnie z art. 38 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Przepisy art.38 ust.4 i 6 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:**

- Małgorzata Pietrasiak – pod względem merytorycznym, tel. 061 8850 633, e-mail: [malgorzata.pietrasiak@wco.pl](mailto:malgorzata.pietrasiak@wco.pl),
- Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia: Sylwia Krzywiak, Katarzyna Witkowska, Maria Wielgus tel. 8850 644, 8850643, 88 50 911, fax 061 8850698

## VIII. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca **przed upływem terminu składania ofert**, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości : 6500,00zł ( słownie: sześć tysięcy pięćset złotych 00/100)
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj., w:
  - pieniądzu;
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - gwarancjach bankowych;
  - gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
3. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium będzie podlegała odrzuceniu.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na konto Zamawiającego:

***ING Bank Śląski***

**85105015201000002330047743**

**na przelewie należy umieścić informację**

**„wadium – odpady medyczne”**

**W OFERCIE NALEŻY PODAĆ NR RACHUNKU BANKOWEGO,  
NA KTÓRY ZAMAWIAJĄCY ZWRÓCI WADIUM ZŁOŻONE W  
FORMIE PRZELEWU.**

Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym

5. Wadium w pozostałych akceptowanych formach należy składać w siedzibie Zamawiającego w Dziale zamówień publicznych i zaopatrzenia Kantor Cegielskiego, pokój 028, I piętro
6. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
  - upłynął termin związania ofertą;
  - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego
  - Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.
7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
  - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
  - 2) który został wykluczony z postępowania;
  - 3) którego oferta została odrzucona.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na podstawie pkt. 7 – podpunkt 2 i 3 niniejszej specyfikacji, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez zamawiającego
9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

## **IX. Termin związania oferta.**

Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## **X. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

- Ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 1 cytowanej ustawy.
- Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – art. 36 ust. 2 pkt 8 cytowanej ustawy.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert - (art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- Oferta musi być **podpisana** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, o których mowa w punkcie VI podpunkt A 1 niniejszej specyfikacji, upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty oraz dokonywania innych czynności w toku postępowania o zamówienie publiczne winno być dołączone do oferty.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru

Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętąkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub odpowiednim rejestrze, które wskazane są tam jako upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.

- W związku z wejściem w życie nowej Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, Dz.U. nr 225, poz.1635 oraz w związku z opinią Urzędu Zamówień Publicznych nr UZP/DP/O-RJE/4830/1996/07 z dnia 30.01.2007r. w sprawie opłaty skarbowej w zamówieniach publicznych, w której stwierdza się, iż złożenie dokumentu pełnomocnictwa (do reprezentowania lub zawarcia umowy) przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej informujemy, że wniesienie opłaty skarbowej w przypadku dołączania do ofert Pełnomocnictwa nie jest obowiązkowe. Powyższe wynika z opinii prawnej Departamentu Prawnego UZP. W dalszym ciągu brak jest innych opinii prawnych i ugruntowanego orzecznictwa w tej sprawie.
- Każda strona oferty wraz z załącznikami ma być ponumerowana i podpisana, w czytelny sposób przez osobę upoważnianą do reprezentowania firmy. Najlepiej, gdyby podpis był opatrzony pieczętąką imienną, identyfikującą osobę podpisującą.
- Wszystkie strony oferty winny być połączone – (zszyte zszywaczem lub bindownicą lub w skoroszycie) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej specyfikacji. Formularz Ofertowy oraz inne załączniki, stanowiące integralną część specyfikacji, zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tegoż dokumentu.
- Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym wykonawcom. W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC” - INFORMACJE STANOWIĄ TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA W ROZUMIENIU ART. 11 ust. 4 USTAWY O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 cytowanej ustawy.

a) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczętąką Oferenta oznaczonych w następujący sposób:

**„Przetarg nieograniczony – odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów medycznych z terenu WCO (122/2009). Nie otwierać przed ..... /data otwarcia ofert/”**

Każda Oferta opatrzona zostanie numerem wpływu odnotowanym na kopercie oferty.

- b) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony w pkt 2 i przesłać w zewnętrznej kopercie, na której powinna znajdować się pieczęć Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:

**Wielkopolskie Centrum Onkologii**

**ul. Garbary 15,**

**61-866 Poznań**

**Przetarg nieograniczony – odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów medycznych z terenu WCO ( 122/2009).**

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

### **1) Miejsce oraz termin składania ofert:**

Ofertę należy złożyć w pokoju 301 (Kancelaria – III piętro), w dni robocze, w godzinach od 7.30 do 14.30 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Garbary 15 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09.12.2009 r.** do godz. **9<sup>00</sup>**.

### **2) Miejsce oraz termin otwarcia ofert:**

- Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.12.2009 r. o godz. 10<sup>00</sup>** w siedzibie Zamawiającego – Kantor Cegielskiego, Rotunda, parter pokój nr 001.
- Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty.

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny.**

- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty **wszystkie przewidywane koszty realizacji zamówienia**, które mają wpływ na cenę oferty, w tym m.in.
  - koszty udostępnienia pojemników z pokrywą, mobilnych: 1100L – 4 szt. i 240L – 2 szt. każdorazowo;

- koszt dostawy pojemników jednorazowych 60L i 30L w przypadku gromadzenia odpadów medycznych z grupy 18 01 02\* każdorazowo;
  - odbioru (załadunku i wyładunku pojemników),
  - transportu do siedziby zamawiającego pojemników oraz miejsca unieszkodliwiania odpadów,
  - unieszkodliwienia odpadów medycznych,
  - ubezpieczenia
  - podatku VAT,
  - inne
- Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach i obliczona zgodnie z konstrukcją formularza *ofertowego i cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 nr 2 do niniejszej specyfikacji* z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad obowiązujących w rachunkowości.
  - Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ,
  - Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie są ustalone na okresie trwania umowy i nie wzrosną oraz nie podlegają negocjacjom. Nie przewiduje się waloryzacji cen.
  - Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający poprawi w ofercie:

- oczywiste omyłki pisarskie,
  - oczywiste omyłki rachunkowe – w zakresie podanym poniżej,
  - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,
- i o dokonanych poprawkach zawiadomi niezwłocznie wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Za oczywistą omyłkę rachunkową zamawiający uzna w szczególności:

- 1) błędny wynik mnożenia ceny jednostkowej oraz ilości zamawianych sztuk,
  - 2) błędny wynik podsumowania poszczególnych pozycji, przyjmując, że prawidłowo wyliczono cenę za poszczególne pozycje,
  - 3) rozbieżność pomiędzy wartością ceny podaną liczbą i słownie, przy czym za prawidłową uznaje się tę wartość, która odpowiada poprawnemu arytmetycznie wyliczeniu ceny
- Poprawiając omyłki rachunkowe, zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe wynikające z ich poprawienia.

Nie wyrażenie zgody na poprawienie innych omyłek, niż oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków

zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, w ciągu 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

### **XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z wagami (procentowym znaczeniem), oraz sposób obliczenia wartości punktowej oferty.**

**Kryteria:**

➤ Cena:	- waga: 100%
	-----
	Razem 100%

Cena oferty będzie obliczona wg wzoru:

$A = \frac{\text{Cena minimalna z ofert ważnych}}{\text{Cena z oferty badanej}} \times \text{waga} \times 100$ <p>A – ilość uzyskanych punktów w kryterium „cena”</p>
---

- a) Zgodnie z art. 2 pkt. 1 Ustawy przez cenę należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 5lipca2001r. o cenach ( Dz. U. nr 97 poz. 1050 z późn.zm). Zgodnie z ustawą o cenach przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą Kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę; w cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
- b) Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny w sposób przedstawiony, w pkt.XII siwz zgodnie z art. 87 ust.2 ustawy Pzp. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodną z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym spowoduje odrzucenie oferty.

### **XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w **załącznik nr 5** do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, w terminie określonym przez Zamawiającego  
Zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą a zamawiającym nastąpi po spełnieniu warunków określonych dyspozycją art. 94 Prawo zamówień publicznych.

**XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowy sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

Wzór umowy stanowi **załącznik nr 5** do specyfikacji.

**XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

**XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XIX. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramowa, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie art. 67 ust.1 pkt.6 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

**XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**



Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Sekcja Zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii - [zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl)  
Zasady porozumiewania z Wykonawcami zostały określone w pkt VII niniejszej specyfikacji.

**XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia walutach obcych.**

- Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.
- Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonania zamówienia publicznego w obcej walucie.

**XXIV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**XXVI. Pozostałe informacje.**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 206.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2007 r. Nr 223, poz. 1655z późn. zm.), *stąd też w kwestiach nie uregulowanych zapisami przedmiotowej specyfikacji bezpośrednio zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.*

Zatwierdzam treść niniejszej specyfikacji:

Poznań, dnia 30.10.2009r

z-ca Dyrektora ds. Lecznictwa  
dr n. med. Jerzy Załuski

/podpis/

.....  
(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

## FORMULARZ OFERTOWY

### Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy, adres, telefon, fax

.....  
.....  
adres  
ul.....  
Miejscowość, kod pocztowy .....  
telefon.....  
fax.....  
NIP.....  
REGON.....  
Email.....

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego  
postępowania.....  
tel.....

### OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych na terenie Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu

### My niżej podpisani

.....  
.....  
Działając w imieniu i na rzecz  
.....  
.....

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na: świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych na terenie Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu.
2. Oświadczamy ze zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowienia i zasadami postępowania.
3. Oferujemy przedmiot zamówienia za cenę całkowitą, ustaloną zgodnie z formularzem cenowym – załącznik nr 2 do specyfikacji na kwotę:

<p>..... netto,  słownie:.....  ..... brutto,  słownie.....  powyższa kwota brutto zawiera podatek VAT w wysokości.....%.</p>
---

4. Uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Odbiór zgromadzonych w pojemnikach odpadów medycznych – sześć razy w tygodniu: od poniedziałku do soboty w godzinach przedpołudniowych.
6. Gwarantujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w okresie 36 miesięcy od daty podpisania umowy.
7. Akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Gwarantujemy, iż oferowana przez nas usługa będzie realizowana bez żadnych dodatkowych zakupów i inwestycji.
9. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia i dokumenty złożyliśmy ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).
10. Wadium w kwocie ..... zostało wniesione w dniu ..... w formie/ formach: .....
11. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz innych wymagań okresowych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia do oferty załączamy:
  - a) .....
  - b) .....
  - c) .....
itd.

Wszystkie strony naszej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

.....,dn.....

.....  
(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

## Formularz cenowy

**Odbiór, transport i unieszkodliwienie odpadów z terenu Wielkopolskiego Centrum Onkologii  
odpady wg grupy 18:**

l.p	KOD ODPADU	J. m.	Łączna ilość kg (36 m-cy)	Cena jednostkowa netto zł.	Stawka VAT w %	Cena jednostkowa brutto zł.	Wartość łączna netto (36 m-cy) zł.	Wartość łączna brutto (36 m-cy) zł.
1.	2.	3.	4.	6.	7.	8.	9.	10.
1.	Odpady -18 01 02*	kg	4 200					
2.	Odpady -18 01 03*	kg	285 000					
3.	Odpady -18 01 04	kg	1 200					
4.	Odpady -18 01 08*	kg	16 800					
5.	Odpady: -18 01 06* -18 01 07 -18 01 09	kg	150					
<b>Razem: poz. 1-5</b>								

.....  
(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

-----  
(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

**Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:  
Świadczenie usług w zakresie odbioru, transportu i unieszkodliwiania odpadów medycznych  
z terenu Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu**

**Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 4 co oznacza, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych, który mówi, iż:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
  2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
  3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
  9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
- 1. Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust.1 pkt. 1 do 3 ustawy o zamówieniach publicznych.**
1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 2. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.**

.....,dn.....

.....  
(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

-----  
(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

OŚWIADCZENIE

Stosownie do dyspozycji art. 35 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, **zamierzamy/ nie zamierzamy\*** powierzyć podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**\* Niewłaściwe skreślić.**

.....,dn.....

.....

(Podpis wykonawcy lub osób uprawnionych  
do reprezentowania wykonawcy).

## Załącznik nr 5 do specyfikacji

### UMOWA do przetargu nieograniczonego nr 122/2009

Na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.) w dniu ..... pomiędzy Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP: 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204;

reprezentowanym przez:

inż. Małgorzatę Kołodziej-Sarnę - Z-cę Dyrektora ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych,  
mgr Mirellę Śmigielską - Głównego Księgowego,  
zwanym dalej Zamawiającym,

a

\_\_\_\_\_<sup>1</sup>,  
wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

\_\_\_\_\_<sup>2</sup>  
prowadzącym działalność gospodarczą jako : \_\_\_\_\_<sup>3</sup>,  
zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez  
\_\_\_\_\_<sup>4</sup> pod numerem

\_\_\_\_\_<sup>5</sup>  
z siedzibą w .....(nr kodu: .....), ul. ....  
posiadającą/ym numer NIP: ..... oraz numer REGON: .....;  
; zwaną/ym dalej Wykonawcą,  
reprezentowaną przez:

.....

.....

została zawarta umowa o następującej treści:

#### § 1

1. Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr 122/2009 przeprowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.).
2. Umowa niniejsza zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie strony.

#### § 2

Strony zgodnie oświadczają, iż postępowanie, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy nie jest dotknięte wadami, o których mowa w art. 22 i 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

#### § 3

<sup>1</sup> Imię i nazwisko przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną lub nazwa (firma) osoby prawnej

<sup>2</sup> Dotyczy wyłącznie przedsiębiorców zarejestrowanych w rejestrze przedsiębiorców KRS

<sup>3</sup> Dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej

<sup>4</sup> Dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej

<sup>5</sup> Dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług, zwanych w dalszej części niniejszej umowy „Usługami” polegających na odbiorze od Zamawiającego odpadów medycznych, opisanych szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanych w dalszej części niniejszej umowy „Odpadami”, transporcie i unieszkodliwianiu Odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa przez okres 3 lat od dnia zawarcia niniejszej umowy tj. od dnia ..... do .....
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usług, w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie z dnia \_\_\_\_\_ – załączony do złożonej przez Wykonawcę oferty formularz cenowy stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że
  - a. posiada odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem i wykwalifikowanym personelem niezbędnymi do wykonania wszelkich świadczeń wynikających z postanowień niniejszej umowy w sposób całkowicie z nią zgodny i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,
  - b. wszelkie świadczenia wykonywane przezeń na rzecz Zamawiającego na podstawie postanowień niniejszej umowy wykona z należytą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnie zajmującego się świadczeniem Usług,
  - c. zobowiązuje się do tego, by Usługi świadczone były zgodnie z wymogami stawianymi przez obowiązujące przepisy prawa, w tym w szczególności aby Usługi świadczone były przez osoby przeszkolone w zakresie wymaganym przepisami prawa oraz z wykorzystaniem środków transportu dopuszczonych do przewozu odpadów medycznych niebezpiecznych
4. W ramach świadczenia Usług, Wykonawca będzie zobowiązany w szczególności do:
  - a. odbioru Odpadów z miejsca wskazanego przez Zamawiającego, transportu i unieszkodliwiania Odpadów, w tym w szczególności odpadów zaklasyfikowanych jako odpady medyczne o kodach **18 01 02\***, **18 01 03\***, **18 01 04**, **18 01 06\***, **18 01 07**, **18 01 08\***, **18 01 09**, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 23 sierpnia 2007 roku w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z odpadami medycznymi, przy czym przy dokonywaniu odbioru, transportu i unieszkodliwiania poszczególnych grup Odpadów Wykonawca zobowiązany będzie przestrzegać następujących zasad:
    - i) Odpady zaklasyfikowane jako odpady medyczne o kodach z grupy **18 01 02\***:
      - Wykonawca zobowiązuje się do odbioru Odpadów w terminie \_\_\_ dni od dnia poinformowania przez Zamawiającego telefonicznie, faksem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej o konieczności ich odebrania (przeciętnie 1 raz na 2 tygodnie), w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach 7:30-12:00, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
      - Wykonawca zobowiązuje się do odbioru Odpadów w stanie zamrożonym, przechowywanych przez Zamawiającego w zamrażarce, umieszczonych w pojemnikach jednorazowego użytku



- o pojemności 60L i 30L z pokrywą, a następnie transportu i unieszkodliwienia Odpadów w przedmiotowych pojemnikach
- Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia dwóch sztuk nowych, pojemników jednorazowego użytku z pokrywą, po jednym o pojemności 60L i 30L w terminie do dnia 08 stycznia 2010 roku, do godz. 12:00,
  - Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania dwóch sztuk nowych, pojemników jednorazowego użytku z pokrywą, po jednym o pojemności 60L i 30L przy każdym odbiorze Odpadów, o których mowa w niniejszym podpunkcie
- ii) Odpady zaklasyfikowane jako odpady medyczne o kodach z grupy **18 01 03\***:
- Wykonawca zobowiązuje się do odbioru Odpadów jeden raz dziennie, w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach 7:30-12:00, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego,
  - Wykonawca zobowiązuje się do odbioru Odpadów zgromadzonych w foliowych workach koloru czerwonego, przechowywanych w pojemnikach z pokrywą uchylną, mobilnych; o pojemności 1100L,
  - Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu czterech sztuk pojemników z pokrywą uchylną, mobilnych, o pojemności 1100L w terminie do dnia 08 stycznia 2010 roku, do godz. 12:00, oraz do utrzymywania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego czterech sztuk wskazanych pojemników przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy
- iii) Odpady zaklasyfikowane jako odpady medyczne o kodach z grupy **18 01 04** (głównie maski do naświetlań z materiału biodegradowalnego)
- Wykonawca zobowiązuje się do odbioru Odpadów jeden raz dziennie, w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach 7:30-12:00, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
- iv) Odpady zaklasyfikowane jako odpady medyczne o kodach z grupy **18 01 08\*** (głównie opakowania szklane po lekach cytostatycznych, odzież jednorazowa mająca styczność z cytostatykami, materiały jednorazowego użytku mające styczność z cytostatykami)
- Wykonawca zobowiązuje się do odbioru Odpadów jeden raz dziennie, w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach 7:30-12:00, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
  - Wykonawca zobowiązuje się do odbioru Odpadów przechowywanych w pojemnikach o pojemności 240L z pokrywą, mobilnych;
  - Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu dwóch sztuk pojemników z pokrywą, mobilnych, o pojemności 240L w terminie do dnia 08 stycznia 2010 roku, do godz. 12:00, oraz do utrzymywania w miejscu wskazanym przez Zamawiającego dwóch sztuk wskazanych pojemników przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy

- v) Odpady zaklasyfikowane jako odpady medyczne o kodach z grup: **18 01 06\***; **18 01 07**; **18 01 09**:
- Wykonawca zobowiązuje się do odbioru Odpadów jeden raz dziennie, w dniach od poniedziałku do soboty, w godzinach 7:30-12:00, z miejsca wskazanego przez Zamawiającego;
  - b. uzgodnienia miejsca rozmieszczenia pojemników, o których mowa w punkcie b. niniejszego ustępu należy z p. Małgorzatą Pietrasiak – kierownikiem Działu Administracji Zamawiającego, tel. 61/ 88 50 634 lub 633,
  - c. dostarczenia i wstawienia w miejsce zabranych pojemników z Odpadami pustych, umytych i zdezynfekowanych pojemników odpowiedniego rodzaju (nowych pojemników jednorazowego użytku do Odpadów, o których mowa w pkt. a. ppkt. i) niniejszego ustępu), bez uszkodzeń w obudowie. Wykonawca nie jest uprawniony do mycia i dezynfekcji pojemników w siedzibie Zamawiającego lub jej bezpośrednim otoczeniu,
  - d. zapewnienia załadunku, transportu i rozładunku Odpadów,
  - e. dostarczania Odpadów do miejsca ich składowania i unieszkodliwiania, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa
5. Każdorazowe przekazanie Wykonawcy Odpadów przez Zamawiającego potwierdzone zostanie kartą przekazania odpadu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 lutego 2006 r. (Dz.U. Nr 30 poz. 213) w sprawie wzorów dokumentów stosowanych na potrzeby ewidencji odpadów, w której określona zostanie waga poszczególnych grup odpadów netto (bez wagi pojemników).
  6. Wykonawca zobowiązuje się do ścisłego przestrzegania wszystkich przepisów prawa regulujących wykonywanie Usług.
  7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe w trakcie wykonywania Usług.
  8. Wykonawca oświadcza, że posiada wystawioną przez .....z siedzibą w ....., polisę ubezpieczeniową nr ..... na sumę ubezpieczenia .....w zakresie odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej oraz zobowiązuje się utrzymać ubezpieczenie, co najmniej w dotychczasowej wysokości przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy.

#### § 4

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są: ze strony Wykonawcy – ..... oraz ze strony Zamawiającego – mgr Małgorzata Pietrasiak – Kierownik Działu Administracji, tel. 61/88 50 634 lub. 61/88 50 633.
2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

#### § 5

1. Z tytułu świadczenia Usług Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości wskazanej w formularzu cenowym załączonym do złożonej przez Wykonawcę oferty z dnia \_\_\_\_\_.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu stanowić będzie iloczyn wskazanej w formularzu cenowym załączonym do złożonej przez Wykonawcę oferty z dnia \_\_\_\_\_ stawki za odbiór, transport i unieszkodliwienie 1 kg Odpadów zaklasyfikowanych do poszczególnych grup wymienionych w § 3 ust. 4 pkt a. oraz rzeczywistej liczby odebranych przez Wykonawcę od Zamawiającego Odpadów zaklasyfikowanych po poszczególnych grupach wymienionych w § 3 ust. 4 pkt a. stwierdzonej w kartach przekazania odpadów, o których mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy.
3. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w przypadku zmiany stawki podatku VAT obejmującej Usługę, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie wysokość wynagrodzenia brutto, zaś wysokość wynagrodzenia netto pozostanie bez zmian.
4. Wynagrodzenie za Usługę, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany a fakturze VAT w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
5. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będą dostarczone przez Wykonawcę karty przekazania odpadów, o których mowa w § 3 ust. 5 niniejszej umowy zatwierdzone przez upoważnionego pracownika Zamawiającego.
6. Wykonawca nie może bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzycelności przysługujących mu wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu trzeciego.

#### § 6.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych. w przypadku:
  - a) opóźnienia w odebraniu Odpadów od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 5% wartości wynagrodzenia, które przysługiwałoby Wykonawcy za odbiór, transport i utylizację nieodebranych Odpadów, obliczonego na podstawie § 5 ust. 2 niniejszej umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od chwili określonej na podstawie w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
  - b) nieuzasadnionego zerwania niniejszej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności zaprzestanie przez Wykonawcę świadczenia Usług lub wykonywania innych obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),
  - c) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego od niniejszej umowy w przypadku opisanym w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości wskazanej w pkt. b. niniejszego ustępu
  - d) niedostarczenia Zamawiającemu jakiegokolwiek z pojemników, o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy lub dostarczenia pojemnika niespełniającego

warunków określonych w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)

- e) naruszenia przy wykonywaniu Usług przepisów, o których mowa w § 3 ust. 6 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wszelkich przewidzianych w niniejszej umowie kar umownych w przypadku, gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.
  3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnościami Wykonawcy przysługującymi mu na podstawie postanowień niniejszej umowy.
  4. Zamawiający ma prawo wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
    - a) opóźnienie w odebraniu Odpadów od Zamawiającego będzie przekraczać 3 dni robocze od chwili określonej na podstawie § 3 ust. 1 niniejszej umowy, a także w razie nieuzasadnionego zerwania przez Wykonawcę niniejszej umowy, o którym mowa w ust.1 pkt b) niniejszego paragrafu,
    - b) Wykonawca naruszy przy wykonywaniu Usług przepisy, o których mowa w § 3 ust. 6 niniejszej umowy,
    - c) Wykonawca utraci ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, o którym mowa w § 3 ust. 8 niniejszej umowy,
    - d) Wykonawca w sposób rażący lub uporczywy naruszać będzie postanowienia niniejszej umowy.
  5. Postanowienie ust. 4 niniejszego paragrafu nie będzie miało zastosowania w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie w terminie regulował płatności z tytułu wykonanych przez Wykonawcę Usług.
  6. Kary umowne wynikające z postanowień niniejszej umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 7 dni od daty wezwania Wykonawcy do ich zapłaty.

#### § 7.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia, a także przepisy Kodeksu cywilnego oraz Ustawy o odpadach, jeżeli przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą mieć miejsce tylko w razie wystąpienia okoliczności mających wpływ na wykonanie zobowiązań stron wynikających z niniejszej umowy, nie dających się przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy
4. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć na tle postanowień niniejszej umowy, w tym dotyczących jej interpretacji lub wykonania, na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia na drodze ugodowej, wszelkie spory, o których mowa w zdaniu poprzedzającym rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**Wykonawca:**

**Zamawiający**

<b>WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII</b>	
<b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii.</b>	Edycja 1

*W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu (nazywanym dalej WCO) Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania poniższych zasad:*

1. *Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie zobowiązań zawartych w niniejszym dokumencie.*
2. *Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w WCO Systemu Zarządzania Środowiskowego, a w szczególności do:*
  - a. *Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.,*
  - b. *Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z w.w. przepisami,*
  - c. *Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej,*
  - d. *Przeprowadzenie uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.,*
  - e. *Zobowiązanie osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP,*
  - f. *Właściwej gospodarki odpadami:*
    - *Prowadzenie segregacji odpadów w miejscu ich powstania,*
    - *Gromadzenie wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,*
    - *usuwanie odpadów z terenów należących do WCO we własnym zakresie,*
    - *uzgodnienie sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Inspektorem ds. BHP WCO,*
  - g. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi,*
  - h. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac remontowo-budowlanych,*
  - i. *Zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych,*
  - j. *Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców,*
  - k. *Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie, m.in.:*
    - *bez wycieków oleju,*
    - *spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,*
  - l. *W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Inspektora ds. BHP / Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych – jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji,*

- m. *Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności,*
- n. *Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia,*
- 3. *Wykonawca odpowiada za negatywne wpływy na środowisko naturalne wynikające z postępowania niezgodnego z w.w. zasadami.*
- 4. *Wykonawca odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż., postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.*
- 5. *Wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP WCO o zaistniałym wypadku / pożarze z udziałem swoich pracowników.*
- 6. *Osoby, które przebywają na terenie należącym do WCO przez określony krótki czas wymagany dla wykonania prac, jak np.: kierowcy taboru samochodowego, zobowiązani są do przestrzegania wszelkich znaków i opisów zakazu i nakazu. Osoby te nie mogą przebywać w rejonach innych niż wyznaczone dla np. załadunku lub rozładunku.*
- 7. *WCO zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.*
- 8. *Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu WCO osób, wskazanych przez przedstawicieli WCO, które nie stosują się do w.w. zasad oraz ogólnych i szczegółowych (obowiązujących w WCO) zasad BHP i Ppoż.*

***Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole***

<b>WYKONAWCA</b>	..... ..... .....	<b>ZLECAJĄCY</b>	<i>Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Sklodowskiej – Curie w Poznaniu</i>
Przedstawiciel Wykonawcy:	.....	Przedstawiciel Zlecającego:	.....
Data:	.....	Data:	.....
Podpis:	.....	Podpis:	

.....  
pieczęć Wykonawcy

**WYKAZ DOŚWIADCZENIA ZAWODOWEGO**

Wykaz wykonanych dostaw w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców.

Wymagane jest wykazanie wykonania w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zamówienia odpowiadającego swoim rodzajem i wartością niniejszemu zamówieniu, przy czym, za takie zamawiający uzna dostawy obejmujące dostarczenie urządzeń do diagnostyki medycznej, każda dostawa o wartości brutto nie mniejszej niż 300 000,00 PLN ( słownie: trzysta tysięcy złotych).

Lp.	Wartość	Przedmiot	Data wykonania	Odbiorca/y
1.				
2.				
3.				

- Załączyć dokumenty potwierdzające że dostawy te zostały wykonane należycie **min. 1 potwierdzenie.**

**Na dowód powyższego załączamy referencje:**

1. ....
2. ....
3. ....

....., dn.....

.....  
(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy