

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177) z późniejszymi zmianami - procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 206 000 EURO.

Dotyczy:

Przetargu nieograniczonego nr 95/2009

Część I - Informacje ogólne.

1. Zamawiający:
Wielkopolskie Centrum Onkologii
ul. Garbary 15
61-866 Poznań
tel. 88 50 500
fax 8 52 19 48
2. Przedmiotem przetargu jest: **usługa - naprawa i konserwacja sprzętu komputerowego.**

CPV 50312000-5
Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu komputerowego.

Aktualne orientacyjne ilości posiadanego sprzętu:

Drukarki laserowe około 400 sztuk
Drukarki atramentowe około 40 sztuk
Drukarki termiczne i termo transferowe około 40 sztuk.
Drukarki igłowe 3 sztuki
Komputery - 450 szt.
Monitory - 450 szt.
Notebook - 45 szt.
Czytniki kodów kreskowych - około 30 sztuk
Zasilacze UPS - około 10 sztuk
Serwery - około 20 sztuk
Urządzenia aktywne sieci komputerowej - około 50 sztuk
(3Com, Extreme Networks, HP)

Skanery - około 5 sztuk

Zamawiający nie przewiduje zbiorczej konserwacji urządzeń. W przypadku usterki, awarii urządzenia jego naprawa i konserwacja odbywać się będzie w miarę potrzeb. Zamawiający posiada sprzęt komputerowy zakupiony na przestrzeni lat 1997 - 2008 pochodzący od różnych producentów. Są to różne modele, o różnych parametrach i z różnymi danymi technicznymi. Zamawiający nie jest w stanie bliżej niż określone jest to powyżej, określić danych technicznych.

3. Ogólne założenia wyjściowe.

- a. Przedmiotem zamówienia jest usługa napraw i konserwacji sprzętu komputerowego dla potrzeb Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu ul. Garbary 15.
- b. Przedmiot zamówienia nie został podzielony na pakiety.
- c. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- d. Przed wykonaniem każdej naprawy wykonawca dokona uzgodnienia z Zamawiającym co do całkowitego kosztu naprawy
- e. Ceny części zamiennych użytych przy realizacji napraw nie mogą być wyższe niż ceny sugerowane przez producenta części. W przypadku powzięcia informacji, że cena części oferowanych przez Wykonawcę znacznie odbiega od średniej ceny rynkowej (np. w sklepach internetowych) , Zamawiający zrezygnuje z zakupu części zamiennych u wykonawcy lub wskaże listę miejsc zakupu.
- f. Cena naprawy komputera powinna zawierać w sobie koszty realizacji całości przedmiotu zamówienia (diagnozy, naprawy, montażu i dostawy). Kwota ryczałtowa dotyczy naprawy jednego komputera, w skład którego wchodzi jednostka centralna. Naprawa kilku elementów wchodzących w skład jednej jednostki komputerowej będzie traktowana jako jedna naprawa ryczałtowa. W skład zapłaty za naprawę będzie wchodzić: kwota ryczałtowa i wartość wymienionych w trakcie naprawy elementów.
- g. W przypadku serwerów, cena powinna zawierać koszty realizacji całości przedmiotu zamówienia (diagnozy, naprawy, montażu i dostawy). Kwota ryczałtowa dotyczy naprawy jednego serwera, w skład którego wchodzi jednostka centralna. Naprawa kilku elementów wchodzących w skład jednej jednostki centralnej będzie traktowana jako jedna naprawa ryczałtowa. W skład zapłaty za naprawę będzie wchodzić: kwota ryczałtowa i wartość wymienionych w trakcie naprawy elementów.

- h. W przypadku drukarek, cena powinna zawierać koszty realizacji całości przedmiotu zamówienia (diagnozy, naprawy, montażu i dostawy). Kwota ryczałtowa dotyczy naprawy jednej drukarki. Naprawa kilku elementów wchodzących w skład jednej drukarki będzie traktowana jako jedna naprawa ryczałtowa. W skład zapłaty za naprawę będzie wchodzić: kwota ryczałtowa i wartość wymienionych w trakcie naprawy elementów.
- i. W przypadku monitorów, cena powinna zawierać koszty realizacji całości przedmiotu zamówienia (diagnozy, naprawy, montażu i dostawy). Kwota ryczałtowa dotyczy naprawy jednego monitora. Naprawa kilku elementów wchodzących w skład jednego monitora będzie traktowana jako jedna naprawa ryczałtowa. W skład zapłaty za naprawę będzie wchodzić: kwota ryczałtowa i wartość wymienionych w trakcie naprawy elementów.
- j. W przypadku notebooków, cena powinna zawierać koszty realizacji całości przedmiotu zamówienia (diagnozy, naprawy, montażu i dostawy). Kwota ryczałtowa dotyczy naprawy jednego notebooka. Naprawa kilku elementów wchodzących w skład jednego notebooka będzie traktowana jako jedna naprawa ryczałtowa. W skład zapłaty za naprawę będzie wchodzić: kwota ryczałtowa i wartość wymienionych w trakcie naprawy elementów.
- k. W przypadku urządzeń peryferyjnych typu: skaner, czytnik kodów kreskowych, zewnętrzny napęd dyskietek itp. cena powinna zawierać koszty realizacji całości przedmiotu zamówienia (diagnozy, naprawy, montażu i dostawy). Kwota ryczałtowa dotyczy naprawy jednego urządzenia peryferyjnego. Naprawa kilku elementów wchodzących w skład jednego urządzenia peryferyjnego będzie traktowana jako jedna naprawa ryczałtowa. W skład zapłaty za naprawę będzie wchodzić: kwota ryczałtowa i wartość wymienionych w trakcie naprawy elementów.
- l. W wyjątkowych przypadkach napraw i remontów złożonych Zamawiający ma prawo wezwania serwisu wykonawcy w trybie pilnym (24 godziny na dobę / 7 dni w tygodniu) i dokonywania rozliczeń na podstawie stawki za roboczogodzinę, po wcześniejszym ustaleniu czasu trwania naprawy.

- 4. Cena oferty winna obejmować wykonanie:
 - a. Naprawa komputera (stawka ryczałtowa)
 - b. Naprawa serwera (stawka ryczałtowa)
 - c. Naprawa drukarki (stawka ryczałtowa)
 - d. Naprawa monitora (stawka ryczałtowa)

- e. Naprawa notebooka (stawka ryczałtowa)
 - f. Naprawa urządzenia peryferyjnego (stawka ryczałtowa)
 - g. Naprawa urządzenia aktywnego sieci komputerowej (stawka ryczałtowa)
 - h. Jedna roboczogodzina
5. Czas reakcji na zgłoszoną naprawę max. 6 godziny. Konieczna jest możliwość zgłaszania awarii w formie elektronicznej (e-mail) lub faxem.
 6. Wymagany termin wykonania naprawy max. 3 dni w przypadku komputerów oraz drukarek, natomiast w przypadku serwerów Oferent każdorazowo będzie zobowiązany do usunięcia awarii w terminie 8 godzin od zgłoszenia.
 7. Oferent zastrzega sobie prawo zgłaszania awarii 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu w przypadku serwerów oraz urządzeń aktywnych sieci komputerowej oraz 9 godzin na dobę 5 dni w tygodniu w pozostałych przypadkach.
 8. Zamawiający wymaga dostarczenia sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach na czas wykonywanych napraw. Dostarczenia sprzętu zastępczego Zamawiający wymaga w przypadku nie możliwości naprawy w siedzibie Centrum powyżej 8 godzin.
 9. Określenie czasu udzielonej gwarancji /w miesiącach /na poszczególne części wymienione w naprawianym urządzeniu w kosztorysie naprawy.
 10. Transport materiałów eksploatacyjnych i urządzeń do i z naprawy na koszt Usługodawcy,
 11. Wymagany termin płatności 30 dni od daty dostarczenia faktury do Zamawiającego - warunek bezwzględny.
 12. Okres związania ofertą - 30 dni.
 13. W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania wymaganych zasad. W chwili zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania protokołu koordynacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji.

Część II - Termin realizacji zamówienia.

- 1. Termin realizacji zamówienia:** umowa na 12 miesięcy od rozstrzygnięcia przetargu i daty podpisania umowy.

Część III - Kryteria i sposób oceny ofert.

1. Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z wagami (procentowym znaczeniem), oraz sposób obliczenia wartości punktowej oferty.

Kryteria: Waga:

Cena całkowita (suma poszczególnych składników) : 100%
Razem 100 %

- 2. Sposób obliczenia wartości punktowej oferty:**

Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

Cena obliczona będzie wg wzoru:

Cena minimalna z ofert ważnych

x

waga x 100

Cena z oferty badanej

Ocenę końcową oferty , stanowiąc będzie suma punktów przyznanych danej ofercie we wszystkich kryteriach oceny.

Część IV - Warunki udziału w przetargu i wymagania dotyczące oferty.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Oferenci, którzy:
 - a. Spełniają warunki określone w art. 22 i 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004
 - b. Prawo zamówień publicznych,
 - c. Spełniają wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
 - d. Udziela terminu płatności 30 dni.
2. Oferta winna być sporządzona w języku polskim (w przypadku dokumentów w języku obcym konieczne jest przedstawienie tłumaczenia dokumentów przez tłumacza przysięgłego na język polski lub tłumaczenia potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez oferenta), w formie pisemnej tj. na maszynie do pisania, komputerze lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Oferenta. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami oraz wszystkie miejsca, w których Oferent naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Wszystkie strony oferty winny być połączone zszyte zszywaczem lub w skoroszytcie lub bindownicą.
3. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.

4. Oferta musi zawierać:

- a. Wypełniony formularz ofertowy, wg. wzoru stanowiącego załącznik2 do specyfikacji, w którym Oferent określi wartość przedmiotu zamówienia netto i brutto podaną w PLN.
- b. Kopię aktualnego, odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzającej dopuszczenie Oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem
- c. Oświadczenie Oferenta potwierdzające spełnienie wymagań określonych w art. 22 i 24 ustawy Prawo zamówień publicznych (załącznik do specyfikacji)
- d. Oświadczenie Oferenta, że po każdej naprawie, w której wymienione będą części zostanie dostarczona do Zamawiającego gwarancja wystawiona przez Oferenta lub producenta.
- e. Dokument potwierdzający, iż: O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy zrealizowali w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 zamówienie polegające na świadczeniu stałych (ciągłych) i kompleksowych usług serwisu technicznego sprzętu komputerowego u jednego Zamawiającego o wartości min. 50.000,00 PLN (brutto) i posiadają potwierdzenie, że zamówienie zostało wykonane z należytą starannością.
- f. Oświadczenie, że oferent posiada odpowiednie zaplecze kadrowo techniczne tj.: min. 4 osoby do bezpośredniego wykonania zamówienia, z min. 2 letnim oświadczeniem zawodowym i posiadającymi niezbędne kwalifikacje wymagane do realizacji przedmiotu zamówienia wraz z wykazem tych osób.
- g. Oświadczenie Oferenta potwierdzające utrzymanie stałości cen przez okres trwania umowy.
- h. Oświadczenie o udzieleniu co najmniej rocznej gwarancji na naprawione lub wymienione części i wykonane prace.
- i. Oświadczenie, iż przed wykonaniem każdej naprawy dokonają uzgodnienia z Zamawiającym co do całkowitego kosztu naprawy.
- j. Oświadczenie, iż Oferent zobowiązuje się dostarczać części komputerowe po cenach sprzedaży części zamiennych **nie wyższych** niż sugerowana cena producenta dla klienta końcowego
- k. Posiadają certyfikat ISO 9001:2000 obejmujący swoim zakresem serwis sprzętu komputerowego (załączyć),

5. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być zszyte oraz posiadać kolejno ponumerowane strony, strony te winny być parafowane przez osobę/ y upoważnioną/e do

- reprezentowania Oferenta i składania w jego imieniu oświadczeń woli. Oferent jest zobowiązany załączyć wykaz (spis) dokumentów zawartych w ofercie wraz z wskazaniem numeru strony na której się znajduje.
6. Załączone do oferty dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodne z oryginałem przez składającego ofertę tj. osobę upoważnioną do reprezentowania Oferenta na podstawie dokumentu rejestracyjnego, bądź udzielonego przez tą osobę pełnomocnictwa.
 7. Składający ofertę jest nią związany przez okres 30 dni od terminu składania ofert
 8. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty.

Część V - Składanie ofert.

1. Ofertę należy złożyć w pokoju 301 (Kancelaria - III piętro), w dni robocze od pn. do pt. , w godzinach od 8.00 do 14.00 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Garbary 15 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **09-09-2009 r. do godz. 9.00**
2. Oferty, które wpłyną po przekroczeniu tego terminu zostaną zwrócone bez otwierania. Oferty przesłane faksem nie będą rozpatrywane.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczętą Oferenta i nazwą Zamawiającego i opisaną w następujący sposób: **„Przetarg nieograniczony - NAPRAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO NR 95/2009”**.
4. Każda złożona oferta do Zamawiającego otrzyma numer wpływu, który również odnotowany będzie na kopercie oferty.
5. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony j.w. i przesłać w zewnętrznej kopercie zaadresowanej w następujący sposób: „Wielkopolskie Centrum Onkologii Ul. Garbary 15 61 - 866 Poznań Przetarg nieograniczony - NAPRAWA SPRZĘTU KOMPUTEROWEGO - **95/2009**”

Część VI- Wadium

1. Wadium nie jest wymagane.
2. W postępowaniu o zamówienie publiczne, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty 206 000 EURO nie stosuje się przepisów ustawy dotyczących wadium.

Część VII- Wyjaśnienia i modyfikacje specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oferent może zwrócić się, wyłącznie na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień Oferentowi, jeżeli pytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający prześle odpowiedź na zadane pytanie, nie ujawniając źródła zapytania, wszystkim Oferentom, którzy pobrali specyfikację istotnych warunków zamówienia od Zamawiającego.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zostanie doręczona wszystkim Oferentom, którzy pobrali specyfikację od Zamawiającego.
4. Zamawiający przedłuży określony w punkcie VI.1. termin składania ofert w celu umożliwienia Oferentom uwzględnienia w przygotowanych ofertach otrzymanych wyjaśnień i zmian specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadomi wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia.

Część VIII – Modyfikacja i wycofanie oferty

1. Oferent może zmodyfikować lub wycofać jedynie ofertę przed wyznaczonym terminem składania ofert poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego.
2. Powiadomienia o modyfikacji lub wycofaniu muszą być przygotowane i oznaczone zgodnie z punktem VI.2. niniejszej instrukcji i dodatkowo opisane „Modyfikacja” lub „Wycofanie” z podaniem numeru wpływu nadanym przez Zamawiającego.
3. Żadna oferta nie może być modyfikowana lub wycofana po upływie terminu składania ofert.

Część IX – Otwarcie ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09-09-2009 r. o godz. 10.00** w p. 001 parter Rotunda – Kantor w siedzibie Zamawiającego.
2. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Oferent nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Oferentów, których oferty zostały otwarte oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności.

Część X- Zasady odrzucenia oferty

1. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
 - a. jest niezgodna z ustawą;

- b. jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- c. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- d. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- e. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- f. zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88, lub błędy w obliczeniu ceny;
- g. wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- h. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

2. O odrzuceniu oferty Zamawiający niezwłocznie informuje dostawcę lub wykonawcę, którego ofertę odrzucił, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Część XI- Wyniki postępowania i warunki zawarcia umowy

- 1. Zamawiający powiadomi o wyniku przetargu, zamieszczając ogłoszenie o wyborze oferty na tablicy ogłoszeń w siedzibie Wielkopolskiego Centrum Onkologii oraz poprzez publikację ogłoszenia o wyborze oferty w Biuletynie Zamówień Publicznych i przesyłając, niezwłocznie, zawiadomienie o wyniku przetargu do wszystkich Oferentów.
- 2. Zamawiający w informacji o wyniku przetargu podaje wszystkie informacje określone w części IX, punkt.2. niniejszej specyfikacji.
- 3. Zamawiający doręczy niezwłocznie zawiadomienie o wyborze oferty do Oferenta, którego oferta została wybrana określając w nim termin i miejsce zawarcia umowy. Treść umowy określa **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji.

Część XII - Środki odwoławcze przysługujące oferentom

- 1. Wobec czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest zobowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do zamawiającego.
- 2. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

3. Protest dotyczący postanowień specyfikacji wnosi się nie później niż 3 dni przed terminem składania ofert.
4. Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
5. Protest powinien wskazać oprotestowaną czynność, zawierać żądanie, przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
6. O wniesieniu protestu zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców uczestniczących w postępowaniu przesyłając jego treść.
7. Bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
8. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu uznaje się za jego oddalenie.

Część XIII- Osoby uprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z Oferentami

1. mgr inż. Dariusz Kowalczyk - Z-ca Kier. Sekcji Informatycznej tel.61/ 88 50 678 dariusz.kowalczyk@wco.pl
2. Zamówienia publiczne (tel. 61/88 50 644, 88 50 643) - od strony prawnej mgr Michał Mikołajczak, od strony formalnej Katarzyna Witkowska, Sylwia Krzywiak. zaopatrzenie@wco.pl sylwia.krzywiak@wco.pl
3. Wszelkie pytania do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz korespondencję należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii, ul. Garbary 15, 61-866 Poznań do Działu zamówień publicznych i zaopatrzenia. Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej. Wszelkie dokumenty przesyłane drogą elektroniczną lub faxem powinny być niezwłocznie przesłane pocztą.

Część XIV - Postanowienia końcowe

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. Nr 19, poz. 177 - procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 206 000 EURO.

Poznań, dnia 26.08.2009 r.

Specyfikację zatwierdzam:

.....

Załącznik nr 1 do specyfikacji.

UMOWA do przetargu nieograniczonego nr 95/2009

Na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.) w dniu pomiędzy Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP: 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204;

reprezentowanym przez:

inż. Małgorzatę Kołodziej-Sarnę - Z-cę Dyrektora ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych,
mgr Mirellę Śmigielską - Głównego Księgowego,
zwanym dalej Zamawiającym,

a

_____¹,
wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS:

_____²
prowadzącym działalność gospodarczą jako :

_____³, zarejestrowaną w ewidencji działalności
gospodarczej prowadzonej przez _____⁴
pod numerem _____⁵

z siedzibą w
posiadającą/ym numer NIP: oraz numer REGON:
; zwaną/ym dalej Wykonawcą,
reprezentowaną przez:

.....
.....

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr __/2009 przeprowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.).
2. Umowa niniejsza zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie strony.

§ 2

¹ Imię i nazwisko przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną lub nazwa (firma) osoby prawnej

² Dotyczy wyłącznie przedsiębiorców zarejestrowanych w rejestrze przedsiębiorców KRS

³ Dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej

⁴ Dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej

⁵ Dotyczy wyłącznie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej

Strony zgodnie oświadczają, iż postępowanie, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy nie jest dotknięte wadami, o których mowa w art. 22 i 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 3

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług, zwanych w dalszej części niniejszej umowy „Usługami”, polegających w szczególności na naprawie i konserwacji sprzętu komputerowego stanowiącego własność Zamawiającego, opisanego szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanego w dalszej części niniejszej umowy „Sprzętem” przez okres 12 miesięcy od dnia zawarcia niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usług, w zakresie i na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie z dnia _____ – załączony do złożonej przez Wykonawcę oferty formularz cenowy, stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że
 - a. posiada odpowiednie kwalifikacje oraz doświadczenie, a także dysponuje sprzętem i wykwalifikowanym personelem niezbędnymi do wykonania wszelkich świadczeń wynikających z postanowień niniejszej umowy w sposób całkowicie z nią zgodny i zobowiązuje się do utrzymania takiego stanu rzeczy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy,
 - b. wszelkie świadczenia wykonywane przezeń na rzecz Zamawiającego na podstawie postanowień niniejszej umowy wykona z należytą starannością, wymaganą od podmiotu profesjonalnie zajmującego się świadczeniem Usług,
 - c. zobowiązuje się do zapewnienia, aby wszelkie wymieniane na podstawie postanowień niniejszej umowy, części zamiennie i/lub podzespoły Sprzętu będą fabrycznie nowe, oryginalne i dobrej jakości. W razie, gdyby uzyskanie fabrycznie nowych i/lub oryginalnych części zamiennych i/lub podzespołów Sprzętu było niemożliwe, wiązało się z trudnymi do przezwyciężenia przeszkodami lub w sposób istotny podwyższało koszty wymiany Wykonawca może, po uprzednim poinformowaniu Zamawiającego o wskazanych powyżej okolicznościach i uzyskaniu jego zgody, wymienić część zamienną lub podzespół Sprzętu na używany i/lub nieoryginalny.
4. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia Usług w siedzibie Zamawiającego lub, w razie zaistnienia takiej konieczności, także poza jego siedzibą przy użyciu sprzętu stanowiącego własność Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie oraz na własny koszt dojechać do siedziby Zamawiającego.
5. W razie niemożności wykonania Usług w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest pokryć wszelkie koszty związane z transportem Sprzętu.
6. Zamawiający uprawniony jest do zgłaszania konieczności wykonania Usług przez Wykonawcę:
 - a. przez 24 godziny, 7 dni w tygodniu w zakresie świadczenia Usług, których przedmiotem będą serwery lub urządzenia aktywne sieci komputerowej lub w razie konieczności świadczenia Usług w trybie pilnym,
 - b. przez 5 dni w tygodniu (od poniedziałku do piątku) w godzinach 07:00-16:00, w zakresie świadczenia Usług, niewymienionych w pkt. a. niniejszego ustępu.
7. Zamawiający uprawniony jest do zgłaszania konieczności wykonania Usług przez Wykonawcę telefonicznie, faxem oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej. W

- przypadku zgłoszenia dokonanego telefonicznie, Zamawiający potwierdzi zgłoszenie faxem lub za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do wykonywania Usług niezwłocznie, nie później jednakże niż w ciągu 6 (sześciu) godzin od chwili dokonania zgłoszenia przez Zamawiającego.
 9. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia wykonywania Usług w terminie:
 - a. 8 (ośmiu) godzin od chwili przystąpienia do wykonywania Usług w zakresie świadczenia Usług, których przedmiotem będą serwery, urządzenia aktywne sieci komputerowej lub w razie świadczenia Usług w trybie pilnym.
 - b. 3 (trzech) dni od chwili przystąpienia do wykonywania Usług w zakresie świadczenia Usług niewymienionych w pkt. a. niniejszego ustępu.
 10. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, Wykonawca może, po uzyskaniu zgody Zamawiającego, zakończyć wykonywanie Usług w terminie późniejszym niż wskazany w ust. 9 niniejszego paragrafu. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Usług w terminie ustalonym z Zamawiającym.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego, o parametrach nie gorszych niż parametru Sprzętu objętego świadczeniem Usług, na czas świadczenia Usług, jeżeli przekracza on 8 godzin od chwili przystąpienia do wykonywania Usług.
 12. Po zakończeniu wykonywania Usług Zamawiający dokona odbioru wykonanych Usług. Potwierdzeniem wykonania Usług będzie podpisany przez obie strony protokół odbioru lub karta pracy. Zamawiający uprawniony będzie do wpisania do protokołu odbioru lub karty pracy zastrzeżeń co do wykonanych przez Wykonawcę Usług. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń co do wykonanych przez Wykonawcę Usług, Wykonawca będzie zobowiązany do nieodpłatnego poprawienia wykonanych Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym niż 8 godzin.

§ 4

1. Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie (Zamawiający) jako administrator danych w rozumieniu art. 7 pkt 4) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 1997 Nr 133 poz.833, z póź. zm.) powierza _____ (Wykonawca) przetwarzanie danych osobowych ze zbiorów danych osobowych Wielkopolskiego Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie.
2. Dane osobowe przetwarzane będą przez Wykonawcę wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy.
3. Przez przetwarzanie danych osobowych rozumie się czynności, o których mowa w art. 7 pkt 2) Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 1997 Nr 133 poz.833, z póź. zm.)
4. Wykonawca oświadcza, że system informatyczny, w którym będą przetwarzane dane osobowe spełnia wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 r. Nr 100, poz. 1024).
5. Wykonawca wydaje w formie pisemnej w dwóch egzemplarzach upoważnienia do przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenia o zachowaniu w tajemnicy pozyskanych danych dla osób przetwarzających dane osobowe u Wykonawcy, i przekazuje Zamawiającemu podpisane oświadczenia i upoważnienia w jednym

- egzemplarzu oraz listę osób upoważnionych. Wykonawca zobowiązuje się do bieżącego aktualizowania listy, upoważnień i oświadczeń, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do kontroli przetwarzania powierzonych danych osobowych a w szczególności realizacji obowiązku zabezpieczenia tych danych. Zamawiający ma prawo realizacji obowiązku kontroli poprzez żądanie udzielenia przez Wykonawcę pisemnych wyjaśnień lub poprzez przeprowadzenie kontroli w siedzibie Wykonawcy, gdzie przetwarzane są powierzone dane osobowe.
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zastosowania się do wskazań Zamawiającego mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień w zakresie przetwarzania danych osobowych lub poprawę stanu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych.
 8. W razie stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu lub przepisów Ustawy o ochronie danych osobowych Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5.000 zł (pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
 9. Każdorazowe przekazanie Wykonawcy Sprzętu zawierającego dane osobowe nastąpi na podstawie protokołu lub karty potwierdzających wydanie Sprzętu sporządzonym w dwóch egzemplarza po jednym dla każdej ze stron.
 10. Każdorazowy zwrot Zamawiającemu Sprzętu zawierającego dane osobowe nastąpi na podstawie protokołu lub karty potwierdzających wydanie Sprzętu sporządzonym w dwóch egzemplarza po jednym dla każdej ze stron.
 11. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich danych osobowych uzyskanych od Zamawiającego z systemu informatycznego (programów, urządzeń, narzędzi, nośników) w ciągu 7 dni roboczych od dnia zakończenia niniejszej umowy.
 12. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują przez czas trwania umowy oraz po upływie okresu jej obowiązywania, do czasu wykonania przez Wykonawcę obowiązku, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

§ 5

1. Z tytułu świadczenia poszczególnych Usług Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości wskazanej w formularzu cenowym załączonym do złożonej przez Wykonawcę oferty z dnia _____. Za świadczenie usług w trybie pilnym Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie będące iloczynem wskazanej w formularzu cenowym załączonym do złożonej przez Wykonawcę oferty z dnia _____stawki za jedną roboczogodzinę oraz rzeczywistej liczby roboczogodzin wykonywania Usług w trybie pilnym.
2. Wynagrodzenie za Usługi, o którym mowa w ust. 1 będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany a fakturze VAT w terminie 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie podpisany przez obie strony, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, protokół odbioru lub karta pracy, o których mowa w § 3 ust. 12 niniejszej umowy.
4. W razie konieczności dokonania, w związku ze świadczeniem przez Wykonawcę Usług, wymiany części zamiennych lub podzespołów Sprzętu, Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o konieczności dokonania takiej wymiany oraz przedstawi proponowaną przez siebie cenę części zamiennej lub podzespołu Sprzętu wymagającego wymiany. Proponowane przez Wykonawcę ceny części

zamiennych lub podzespołów Sprzętu nie mogą być wyższe niż ceny sugerowane przez ich producenta.

5. W razie stwierdzenia przez Zamawiającego, że proponowana przez Wykonawcę cena danej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu jest znacząco wyższa od średnich cen rynkowych (w porównywaniu z cenami takiej samej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu oferowanymi przez sklepy internetowe i/lub tradycyjne), Zamawiający uprawniony będzie do nabycia danej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu we własnym zakresie lub wskazania Wykonawcy listy miejsc, w których może on nabyć daną część zamienną lub podzespół Sprzętu.
6. W razie nabycia przez Zamawiającego danej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu we własnym zakresie termin przystąpienia do wykonywania Usług, o którym mowa w § 3 ust. 9 rozpoczyna bieg z chwilą przekazania danej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu Wykonawcy przez Zamawiającego.
7. W razie wskazania Wykonawcy przez Zamawiającego listy miejsc, w których Wykonawca może nabyć daną część zamienną lub podzespół Sprzętu, Wykonawca zobowiązany jest do nabycia danej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu w miejscu wskazanym na przekazanej mu liście.
8. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić na rzecz Wykonawcy cenę rzeczywiście wymienionych przez Wykonawcę części zamiennych lub podzespołów Sprzętu, chyba że dana część zamienna lub podzespół Sprzętu zostały nabyte przez Zamawiającego we własnym zakresie, przy czym w razie nabycia przez Wykonawcę. W razie nabycia przez Wykonawcę danej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu w miejscu wskazanym na przekazanej mu przez Zamawiającego liście, o której mowa w ust. 5 niniejszego paragrafu cena jaką Zamawiający zapłaci Wykonawcy za tę część lub podzespół Sprzętu nie może być wyższa niż cena rzeczywiście zapłacona przez Wykonawcę.
9. Do zapłaty ceny za rzeczywiście wymienione przez Wykonawcę części zamienne lub podzespoły Sprzętu stosuje się odpowiednio postanowienia niniejszej umowy dotyczące zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu świadczenia przezeń Usług.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na wymieniane w związku ze świadczeniem Usług części zamienne i podzespoły Sprzętu na warunkach nie gorszych niż oferowane przez producenta danej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu, przez okres nie krótszy niż oferowany przez producenta, od chwili podpisania przez obie strony, bez zastrzeżeń ze strony Zamawiającego, protokołu odbioru lub karty pracy, o których mowa w § 3 ust. 12 niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia Zamawiającemu wszelkich dokumentów niezbędnych do prawidłowego korzystania z rzeczywiście wymienionych części zamiennych lub podzespołów Sprzętu, w szczególności instrukcje obsługi oraz dokumenty gwarancyjne wystawione przez producenta danej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu, najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru lub karty pracy, o których mowa w § 3 ust. 12 niniejszej umowy.

§ 7

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
ze strony Wykonawcy –
oraz
ze strony Zamawiającego – mgr inż. Dariusz Kowalczyk – Z-ca Kierownika Sekcji Informatycznej, tel. 61/88 50 678.

2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych. w przypadku:
 - a. opóźnienia w rozpoczęciu lub zakończeniu świadczenia Usług Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia za wykonanie danej Usługi, wskazanego w formularzu cenowym załączonym do złożonej przez Wykonawcę oferty, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od chwili określonej na podstawie w § 3 ust. 8 pkt a. lub b. lub ust. 9 pkt. a. lub b. lub ust. 10 niniejszej umowy.
 - b. nieuzasadnionego zerwania niniejszej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności zaprzestanie przez Wykonawcę świadczenia Usług lub wykonywania innych obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5.000 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)
 - c. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego od niniejszej umowy w przypadku opisanym w ust. 4 niniejszego paragrafu, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości wskazanej w pkt. b. niniejszego ustępu
 - d. naruszenia zobowiązania opisanego w § 3 ust. 3 pkt c. niniejszej umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości równej wartości wymienionej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu, nie spełniającej warunków opisanych w § 3 ust. 3 pkt c. niniejszej umowy,
 - e. niedostarczenia Zamawiającemu sprzętu zastępczego, o którym mowa w § 3 ust. 11 niniejszej umowy lub dostarczenia sprzętu zastępczego w parametrach gorszych niż parametry Sprzętu objętego świadczeniem Usług, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 1.000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych)
 - f. niepoprawienia wykonanych Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na podstawie § 3 ust. 12 niniejszej umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia za wykonanie danej Usługi, wskazanego w formularzu cenowym załączonym do złożonej przez Wykonawcę oferty, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od chwili upływu terminu wskazanego przez Zamawiającego.
 - g. niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy w terminie wskazanym w § 6 ust. 2 niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości równej 10 % wartości wymienionej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu, zaś w razie niedostarczenia Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 6 ust. 2 niniejszej umowy pomimo wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego i wyznaczenia mu w tym celu dodatkowego terminu, Wykonawca zapłaci ponadto na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości równej 40 % wartości wymienionej części zamiennej lub podzespołu Sprzętu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość wszelkich przewidzianych w niniejszej umowie kar umownych w przypadku, gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z należnościami Wykonawcy przysługującymi mu na podstawie postanowień niniejszej umowy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku, gdy opóźnienie w rozpoczęciu lub zakończeniu świadczenia Usług będzie przekraczać 10 dni roboczych od chwili określonej na podstawie w § 3 ust. 8 pkt a. lub b. lub ust. 9 pkt. a. lub b. lub ust. 10 niniejszej umowy, a także w razie nieuzasadnionego zerwania przez Wykonawcę niniejszej umowy, o którym mowa w ust.1 pkt b. niniejszego paragrafu.
5. Postanowienie ust. 4 niniejszego paragrafu nie będzie miało zastosowania w przypadku, gdy Zamawiający nie będzie w terminie regulował płatności z tytułu wykonanych przez Wykonawcę Usług.
6. Kary umowne wynikające z postanowień niniejszej umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 7 dni od daty wezwania Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 9

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy o ochronie danych osobowych, jeżeli przepisy Ustawy – Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiany niniejszej umowy mogą mieć miejsce, tylko w zakresie przewidzianym dyspozycją art. 144 ust. 1 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć na tle postanowień niniejszej umowy, w tym dotyczących jej interpretacji lub wykonania, na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie dojdą do porozumienia na drodze ugodowej, wszelkie spory, o których mowa w zdaniu poprzedzającym rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Wykonawca:

.....
.....

Zamawiający:

.....
.....

Załącznik nr2.....do specyfikacji

.....
(Pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane oferenta:

Pełna nazwa oferenta, adres, telefon, fax, email,

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

NIP.....

REGON.....

2. Przedmiot oferty:

:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Cena oferty:

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wypełnionym cennikiem za kwotę:

Lp.	Nazwa	Cena netto	Stawka VAT	Cena brutto
1	Naprawa komputera			
2	Naprawa serwera			
3	Naprawa notebooka			
4	Naprawa drukarki			
5	Naprawa monitora			
6	Naprawa urządzenia peryferyjnego			
7	Naprawa urządzenia aktywnego sieci			

	komputerowej			
8	Roboczogodzina			
9	Razem			

Wartość oferty:

.....netto,

słownie.....

.....brutto,

słownie

W tym VAT stawka

4. Wymagane oświadczenia i dokumenty wymienione w SIWZ.

Dla wykazania wiarygodności ekonomicznej i technicznej naszej firmy oraz doświadczenia i praktyki w zakresie stanowiącym przedmiot niniejszego przetargu, przedkładamy następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- ..
- ..

stanowiące potwierdzenie spełnienia wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia. Zapewniamy, że oferowane przez nas usługi, stanowiące przedmiot zamówienia posiadają odpowiednią jakość i właściwości użytkowe.

5. Warunki płatności.

Termin zapłaty w ciągu.....30..... dni licząc od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego.

6. Termin gwarancji wykonanych napraw.

W przypadku wymiany części w naprawianym urządzeniu, dana część będzie posiadać termin gwarancji przez okres nie krótszy niż oferowany przez producenta.

7. Termin wykonania naprawy .

Naprawa zostanie wykonana w przeciągu godzin od chwili zgłoszenia awarii w przypadku serwerów oraz w przeciągu godzin od chwili zgłoszenia awarii w przypadku pozostałego sprzętu.

Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych uwag.

W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy, której treść zawiera SIWZ, w terminie i miejscu wyznaczonym przez zamawiającego. Wszystkie strony naszej oferty wraz załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z..... stron.

..... dnia.....

.....

Podpisy i pieczętki osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta:
Załącznik nr...3....do specyfikacji

(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

.....

Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 4 co oznacza, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych, który mówi, iż:

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi

- gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
 9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust.1 pkt. 1 do 3 ustawy o zamówieniach publicznych.
1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 2. posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 4. Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty potwierdzające prawdziwość każdej z kwestii zawartych w oświadczeniu.

....., dn.....

.....
Podpis osoby uprawnionej do
reprezentowania oferenta.

załącznik nr 4 do specyfikacji

W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej - Curie w Poznaniu (nazywanym dalej WCO) Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania poniższych zasad:

1. Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie zobowiązań zawartych w niniejszym dokumencie.

2. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w WCO Systemu Zarządzania Środowiskowego, a w szczególności do:

a. Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.,

b. Organizacji stanowisk roboczych - zgodnie z w.w. przepisami,

c. Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej,

d. Przeprowadzenie uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.,

e. Zobowiązanie osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP,

f. Właściwej gospodarki odpadami:

- Prowadzenie segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,

- Gromadzenie wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych

i zabezpieczonych miejscach,

- usuwanie odpadów z terenów należących do WCO we własnym zakresie,

- uzgodnienie sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Inspektorem ds. BHP WCO,

g. Oznakowanie i zabezpieczenie terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi,

**WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII I
Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych
wykonujących**

prace na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii.

Edycja

1

h. Oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac remontowo-budowlanych,

- i. Zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych,
- j. Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców,
- k. Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie, m.in.:
- bez wycieków oleju,
 - spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,
- l. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Inspektora ds. BHP / Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych - jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji, m. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności,
- n. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia,
3. Wykonawca odpowiada za negatywne wpływy na środowisko naturalne wynikające z postępowania niezgodnego z w.w. zasadami.
4. Wykonawca odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż., postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
5. Wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP WCO o zaistniałym wypadku / pożarze z udziałem swoich pracowników.
6. Osoby, które przebywają na terenie należącym do WCO przez określony krótki czas wymagany dla wykonania prac, jak np.: kierowcy taboru samochodowego, zobowiązani są do przestrzegania wszelkich znaków i opisów zakazu i nakazu. Osoby te nie mogą przebywać w rejonach innych niż wyznaczone dla np. załadunku lub rozładunku.
7. WCO zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
8. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu WCO osób, wskazanych przez przedstawicieli WCO, które nie stosują się do w.w. zasad oraz ogólnych i szczegółowych (obowiązujących w WCO) zasad BHP i Ppoż.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole

WYKONAWCA

.....
.....
.....

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

Data, Podpis:

.....

ZLECAJĄCY

Wielkopolskie Centrum Onkologii

Przedstawiciel Zlecającego:

.....

Data, Podpis:.....