

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA.

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (tj. Dz.U. 2019 poz. 1843) – procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości poniżej 214 000 EURO.

DOTYCZY: PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO 53/2020.

Usługi bankowe polegające na prowadzeniu rachunków bankowych oraz udzieleniu kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Wielkopolskie Centrum Onkologii
ul. Garbary 15
61-866 Poznań
tel. 61/88 50 500 fax. 61/8 52 19 48
Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia
tel 61/88 50 643[644] fax 61/ 88 50 698
Godziny pracy: od *poniedziałku do piątku od 7.25 do 15.00*
www.wco.pl [mailto: zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl)

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – procedura, jak dla zamówienia publicznego poniżej 214.000 EURO, zgodnie z przepisami Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1843), *zwanej dalej Pzp* oraz przepisami aktów wykonawczych wydanych na podstawie ww. ustaw.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Usługi bankowe polegające na prowadzeniu rachunków bankowych oraz udzieleniu kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu.
2. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w art. 22 Kodeksu Pracy, osób wykonujących obsługę bankowej, zaangażowanych w realizację przedmiotowego zamówienia.

3. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiot zamówienia obejmuje usługi bankowe polegające na prowadzeniu rachunków bankowych oraz udzieleniu kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu w tym:

1) Prowadzenie obsługi bankowej rachunku bieżącego i pomocniczych w systemie bankowości elektronicznej w okresie 48 miesięcy od dnia podpisania umów w sprawie zamówienia z zapewnieniem:

- a) Otwarcia i prowadzenie rachunku bieżącego w systemie bankowości elektronicznej,
- b) Otwarcia i prowadzenie rachunków pomocniczych (między innymi: bieżący, inwestycyjny, ZFŚS, depozytowy, unijny, walutowy) w systemie bankowości elektronicznej.
- c) Realizowania przelewów w systemie elektronicznym (w przypadku awarii systemu bankowego w wersji papierowej),
- d) Przyjmowania wpłat gotówkowych w formie zamkniętej wrzutna/operator zewnętrzny,
- e) Realizowanie wypłat gotówkowych poprzez karty/czek elektroniczny,
- f) Możliwości ustanawiania indywidualnych limitów wydatków dla operacji gotówkowych oraz bezgotówkowych- za pośrednictwem bankowości elektronicznej lub wniosku przekazanego drogą elektroniczną (e-mail/skan pisma) - w ujęciu dziennym oraz miesięcznym, z rozbiem rodzaj transakcji, przy czym limit korzystania z karty wyznaczony będzie przez dostępne na rachunku środki oraz ewentualne procedury banku,
- g) Transferu środków finansowych w ciągu jednego dnia,
- h) Potwierdzania na wyciągach bankowych wszelkich operacji z podaniem stanu konta bankowego na każdy dzień roboczy,
- i) Uzyskiwania informacji o saldzie rachunku bankowego w każdym dniu roboczym za pomocą systemu elektronicznego lub telefonicznie.
- j) Lokowania wolnych środków pieniężnych na lokatach terminowych i krótkoterminowych: lokaty oraz lokaty negocjowane na różne okresy (np. 1 tydz., 2 tyg., 1 miesiąc),
- k) Możliwość uzyskania karty kredytowej lub charge do 25.000,- zł.
- l) Dostarczenia terminali płatniczych wraz z obsługą płatności i serwisem na obsługę rachunków

Lp.	Wyszczególnienie / szacunkowe operacje bankowe.
1	Otwarcie rachunku bieżącego.
2	Otwarcie rachunków pomocniczych.
3	Prowadzenie rachunku kart Visa
4	Wydanie kart MasterCard
5	Przelewy w systemie SORBNET. Zamawiający przewiduje średnio 10 operacji ww. typu w ciągu miesiąca
6	Czeki elektroniczne
7	Otwarcie i prowadzenie lokat terminowych
8	Wydanie opinii bankowych
9	Potwierdzenie sald
10	Prowadzenie rachunku bieżącego
11	Prowadzenie rachunków pomocniczych
12	Wpłata gotówki na rachunek (karta) Zamawiający przewiduje średnio 5 wpłat / m-c. Planowana miesięczna wartość wpłat gotówkowych wynosi około 30 tys. złotych
13	Wpłata gotówki z rachunku (karta) Zamawiający przewiduje średnio 5 wypłat / m-c
14	Wyciągi elektroniczne

	Zamawiający przewiduje średnio 80 szt / m-c
15	Przelewy papierowe zewnętrzne – tylko awaryjnie Zamawiający przewiduje średnio 10 szt/m-c
16	Prowadzenie miesięcznej obsługi elektronicznej
17	Przelewy elektroniczne zewnętrzne
18	Przelewy elektroniczne wewnętrzne
19	Otwarcie rachunku pomocniczego oprocentowanego (jednorazowo)
20	Prowadzenie rachunku pomocniczego oprocentowanego
21	Otwarcie i prowadzenie rachunku walutowego
22	Wpłaty zamknięte i konwój bankowy

Wymagania Zamawiającego w odniesieniu do:

Depozytów automatycznych:

- Zamawiający oczekuje by depozyt automatyczny był uruchamiany w każdym dniu roboczym, i w sobotę oraz w każdym dniu roboczym poprzedzającym dzień wolny od pracy. Dniami wolnymi od pracy są: niedziela i święta. Uruchomienie depozytu winno nastąpić na koniec dnia roboczego i w soboty.
- Oprocentowania depozytów automatycznych liczone wg zmiennej stopy WIBID 1M pomnożonej przez współczynnik korygujący. Wykonawca określi w złożonej ofercie współczynnik korygujący dla depozytów automatycznych.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość korzystania z lokat na różne okresy, których wysokość będzie negocjowana każdorazowo.

System bankowości elektronicznej:

- a) Będzie zainstalowany i uruchomiony przez Wykonawcę na jego koszt - program do obsługi konta w systemie bankowości elektronicznej wraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do jego prawidłowego funkcjonowania na min. 2 stanowiskach, udostępnionych przez Zamawiającego,
- b) Wykonawca zapewni przeszkolenie pracowników Zamawiającego obsługujących przedmiotowy system na własny koszt. Wykonawca będzie ponosił wszelkie koszty związane z modyfikacją systemu, zapewni także darmowy serwis, jak również wyznaczy osobę/y odpowiedzialną/e za bezpośredni kontakt z Zamawiającym.
- c) Zainstalowany i uruchomiony przez Wykonawcę system bankowości elektronicznej będzie umożliwiał Zamawiającemu:
 - przeglądanie sald na wszystkich rachunkach Zamawiającego (bieżącym i pomocniczych),
 - wgląd w historię rachunków,
 - szczegółowy monitoring operacji – typ operacji, status polecenia przelewu, kwota, treść, data,
 - składanie poleceń przelewu,
 - składanie wniosku o sporządzenie opinii lub prognozy dotyczących rachunków, o wydanie zaświadczenia o prowadzeniu rachunków, o wydanie zaświadczenia o obrotach i potwierdzeniu salda,
 - otrzymywanie bieżącej informacji o: wysokości zadłużenia w ramach kredytu udzielonego w rachunku bieżącym, stopach procentowych i nowych usługach bankowych Wykonawcy,
 - składanie wniosków o dodanie/modyfikacje uprawnień użytkowników,
 - podpisywanie dokumentacji i umów.
- d) Możliwość logowania się do systemu tylko na podanych numerach IP komputerów.
- e) Możliwość ustawiania limitów płatności w systemie dla użytkowników systemu,
- f) Rozbudowany system konfiguracji uprawnień użytkowników systemu.

- g) Przynajmniej 4 różne metody autoryzacji.
- h) Możliwość by instalowany system bankowości elektronicznej dokonywał automatycznej weryfikacji odbiorców zleceń przelewu z tzw. „białą listą” tj. wykazem podmiotów zarejestrowanych, jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.

2) Udzielenie kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym ROR do wysokości 20.000.000,- zł. (Słownie: dwudziestu milionów złotych 00/100) na następujących warunkach:

- a) Udzielenie kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym, który umożliwi Zamawiającemu możliwość korzystania z niego bez ograniczeń w ramach przyznanego limitu w okresie kredytowania, tj. 48 miesięcy od daty zawarcia umowy.
- b) Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane będą na ostatni dzień miesiąca, odpowiadające zmiennej stopie oprocentowania, stanowiącej WIBOR 1M + marża ustalona w ofercie Wykonawcy, płatne w terminie do 3 -go dnia roboczego następnego miesiąca. Zamawiający wymaga przekazywania informacji o wysokości naliczonych odsetek za każdy poprzedni miesiąc na dwa dni przed terminem wymagalności ich zapłaty w formie faxu na nr 61/ 852 19 48. Marża **Wykonawcy przedstawiona w ofercie nie może zostać podwyższona w trakcie trwania umowy kredytowej.**
Zasady ustalenia stawki WIBOR 1M zostaną szczegółowo określone przez Wykonawcę w zawieranej umowie kredytowej.
- c) Kredyt wraz z odsetkami spłacany będzie ze środków dostępnych na rachunku bankowym Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu.
- d) Zamawiający ustala następujące formy zabezpieczenia kredytu:
 - hipoteka na kwotę 3.200.000,- zł na nieruchomości położonej w Poznaniu przy ul. Strzeleckiej, stanowiącej własność Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej pod nazwą Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu, dla której prowadzona jest KW PO1P/00189171/1 przez Sąd Rejonowy w Poznaniu;
 - UWAGA: w chwili wszczynania przedmiotowego postępowania ww. hipoteka kaucyjna stanowi zabezpieczenie kredytu w rachunku bankowym w banku obecnie obsługującym Zamawiającego.
 - Uruchomienie kredytu określonego w niniejszej specyfikacji nastąpi po złożeniu opłaconego wniosku o wpis hipoteki wraz z prezentatą Sądu.
 - cesja praw z polisy ubezpieczeniowej ww. nieruchomości,
 - oświadczenie o poddaniu się egzekucji do wartości niespłaconego kredytu wraz z należnymi odsetkami i innymi kosztami związanymi z udzieleniem i obsługą kredytu,
 - weksel In blanco wraz z deklaracją do weksla,
 - cesja umowy kontraktu z NFZ
- f) Ostateczny termin spłaty kredytu: 48 miesięcy od dnia podpisania umowy kredytowej.
- g) Kredyt będzie przeznaczony wyłącznie na finansowanie aktywów obrotowych Kredytobiorcy (Zamawiającego), w zakresie prowadzonej przez niego działalności statutowej.

3) Dodatkowe warunki

- a) Opłaty i prowizje z tytułu prowadzenia rachunków bankowych będą pobierane przez Wykonawcę w ciężar rachunku bieżącego Zamawiającego w ostatnim dniu każdego miesiąca kalendarzowego.
- b) Zamawiający może wypowiedzieć zawartą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewłaściwej, a w szczególności nieterminowej realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
- c) Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - opóźnienia lub zwłoki w rozpoczęciu przez Wykonawcę świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy a w szczególności udostępnienia środków kredytu odnawialnego, przekraczających 10 dni od dnia zawarcia umowy kredytowej,

- w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

Dokumenty odnoszące się sytuacji finansowej Zamawiającego.

W celu przedstawienia swojej sytuacji finansowej Zamawiający udostępnia w swojej siedzibie i na życzenie Wykonawców następujące dokumenty:

1. Wypis z właściwego rejestru, statut, NIP, Regon.
2. Dane finansowe (bilans, rachunek zysków i strat, rachunek przepływów pieniężnych za lata 2018 i 2019 z opinią i raportem biegłego rewidenta oraz sprawozdania wg stanu na 30.03.2020r.).
3. Zaświadczenie ZUS o niezaleganiu w opłacaniu składek.
4. Zaświadczenie z US o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości.

Dodatkowe obowiązki Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia:

W przypadku podpisania umowy kredytowej Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Traktowania wszelkich informacji uzyskanych podczas współpracy z posiadaczem rachunku, a zwłaszcza informacji dotyczących jego tożsamości i statusu finansowego, jako poufne oraz do zapewnienia poufności uzyskanych informacji, również po zakończeniu współpracy z posiadaczem rachunku.
2. Udostępnienia osobie trzeciej informacji bankowych dotyczących sytuacji finansowej zamawiającego może nastąpić, jeśli zostanie do tego upoważniona przez posiadacza rachunku na piśmie i tylko w zakresie tego upoważnienia.

4. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

66110000-4 Usługi bankowe
66.13.00.00-5 Usługi udzielania kredytu;
66.12.00.00-7 Usługi depozytowe.

IV. Termin wykonania zamówienia

- umowa na okres 48 miesięcy, obowiązującą od dnia podpisania umowy jednak nie wcześniej niż od 25.08.2020 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 Pzp , Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności:
 - a) Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże posiadanie ważnego na dzień upływu składania ofert dokument potwierdzający uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej tj. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997 r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ww. ustawą.
 - b) W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokument składa każdy z nich.
2. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.

2.1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3.1. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Ustawy Pzp oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp i wykazania, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 Pzp (składane razem z ofertą)
2	Oświadczenie o przynależności lub nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp (Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 Pzp)

Złożenie na wezwanie Zamawiającego dokumentów z poniższych pozycji będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

3	Dokument potwierdzający uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej tj. aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.08.1997r. Prawo bankowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843), lub inny dokument potwierdzający, iż Wykonawca jest uprawniony do wykonywania czynności bankowych na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, zgodnie z ww. ustawą W przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę dokument składa każdy z nich.
---	---

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje

spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.

2. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. W przypadku wskazania przez wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
4. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Godziny pracy WCO – 7.25 - 15.00.

Wszelką korespondencję należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii ul. Garbary 15, 61-866 Poznań - *Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia.*

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
2. Ofertę składa się w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu Ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
W przypadku nie potwierdzenia przez Wykonawcę faktu przekazania przez Zamawiającego zawiadomień, oświadczeń wniosków lub informacji, Zamawiający uzna, że dotarły one do Wykonawcy w dniu i godzinie ich nadania i były czytelne.
5. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: w terminach wskazanych w art. 38 ust. 1 Pzp z uwzględnieniem art. 11.8 Pzp pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
6. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
7. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba, że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej
8. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
- Merytorycznie - Mirella Śmigiełska tel. 61 8850 642, Agnieszka Szulc, tel. 61 8850 639

- Formalno/prawnie - Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia: Katarzyna Witkowska i/lub Sylwia Krzywiak, Maria Wielgus tel. 61/88 50 643 (...644) fax 61/88 50 698.

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium.

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami Pzp oraz niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.
5. Na zawartość oferty składa się:
 - a) Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik do SIWZ
6. Do oferty należy dołączyć:
 - a) Oświadczenia zawarte w pkt. VI SIWZ
 - b) Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania albo do występowania w imieniu Wykonawcy, (jeżeli dotyczy).
7. Do oferty zaleca się dołączyć:
 - a) Odpis właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji lub inny dokument, w celu potwierdzenia umocowania osoby/osób podpisujących ofertę, pełnomocnictwa i pozostałe dokumenty złożone wraz z ofertą.
8. Oferta, tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
9. W przypadku podpisania oferty oraz innych wymaganych dokumentów i oświadczeń przez osoby niefigurujące we właściwym rejestrze lub niewpisane do właściwej ewidencji, dla uznania ważności oferty, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo wystawione przez osoby umocowane lub poświadczony notarialnie.
10. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia [Dz. U.2016 r. poz. 1126 z p.zm.], składane są w oryginale lub kopii poświadczony „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje poprzez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
11. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
12. Zaleca się by oferty były połączone tj. (zszyte zszywaczem lub bindownicą lub w skoroszytcie) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę.

13. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile Wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym Wykonawcom. W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „TAJNE”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

a) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczęcią Oferenta oznaczonych w następujący sposób:

Przetarg nieograniczony 53/2020 – Usługi bankowe polegające na prowadzeniu rachunków bankowych oraz udzieleniu kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu.

Nie otwierać przed..... /datą otwarcia ofert/

b) Każda Oferta opatrzona zostanie numerem wpływu odnotowanym na kopercie oferty.

c) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej lub poczty kurierskiej należy przygotować w sposób określony jak wyżej i przesać w zewnętrznej kopercie, na której powinna znajdować się pieczęć Wykonawcy i winna być zaadresowana w następujący sposób:

**Wielkopolskie Centrum Onkologii
ul. Garbary 15, 61-866 Poznań**

Przetarg nieograniczony 53/2020 – Usługi bankowe polegające na prowadzeniu rachunków bankowych oraz udzieleniu kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w pokoju 3089 (Kancelaria – III piętro), w dni robocze, w godzinach od 7.30 do 14.30 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Garbary 15 w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16-07-2020 r. do godz. 09:00**
 2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 16-07-2020 r. o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego – Budynek Kantor Cegielskiego – Rotunda – parter pokój nr 001.
 3. Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje dotyczące ceny oferty.
 4. Oferty zostaną sprawdzone pod kątem, czy zostały sporządzone zgodnie z Pzp i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
 5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
 6. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a. oczywiste omyłki pisarskie,
 - b. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- Nie wyrażenie zgody na poprawienie innych omyłek, niż oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, w ciągu 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty

XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w Pzp i spełniają wymagania określone w SIWZ.
3. Wykonawca oblicza cenę oferty na podstawie kosztów za poszczególne elementy zamówienia obliczone za cały okres obowiązywania umowy na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do SIWZ. Cena oferty to suma pozycji od 1 do 2 tabeli formularza ofertowego.
4. Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach i z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz ofertowy dokonując obliczeń wg zasad obowiązujących w rachunkowości.
5. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
7. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie są ustalone na okresie trwania umowy, poza przypadkami określonymi we wzorze umowy (załącznik siwz) i nie wzrosną i nie podlegają negocjacom.
8. Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 Pzp.
9. Za oczywistą omyłkę rachunkową zamawiający uzna w szczególności:
 - a) błędny wynik mnożenia ceny jednostkowej oraz ilości zamawianych sztuk,
 - b) błędny wynik podsumowania poszczególnych pozycji, przyjmując, że prawidłowo wyliczono cenę za poszczególne pozycje,
 - c) rozbieżność pomiędzy wartością ceny podaną liczbą i słownie, przy czym za prawidłową uznaje się tę wartość, która odpowiada poprawnemu arytmetycznie wyliczeniu ceny
10. Poprawiając omyłki rachunkowe, zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe wynikające z ich poprawienia.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będą następujące kryteria:

Nazwa/opis kryterium	Sposób oceny kryterium (przyznawania punktów)	Znaczenie kryterium/ waga kryterium w % %=1 pkt
1. Miesięczna opłata ryczałtowa za prowadzenie obsługi bankowej - kryterium R	$R = \frac{(C_{min.} + 1) \times 5}{\text{cena badanej oferty} + 1}$	5%

	C min – najniższa cena zaproponowana przy kryterium R	
2.Koszt kredytu w oparciu o stałą marża dla kredytu w rachunku bieżącym - kryterium K	$K = \frac{K \text{ min.} \times 90}{K \text{ badanej oferty}}$ K min – najniższa cena zaproponowana przy kryterium K	90%
3.Oprocentowanie depozytów automatycznych w oparciu o stały współczynnik korygujący - kryterium O	$O = \frac{O \text{ badanej oferty} \times 5}{O \text{ max}}$ O max – oprocentowanie zaproponowana przy kryterium	5%

R - miesięczna opłata ryczałtowa, która stanowić winna wartość większą lub równą zero.

Miesięczna opłata ryczałtowa za obsługę bankową, będącą jedynym dopuszczanym przez Zamawiającego kosztem prowadzenia rachunku i wszystkich operacji związanych z rachunkiem. Ryczałt nie obejmuje kosztów związanych z udzieleniem kredytu w rachunku bieżącym (podstawowym) Wielkopolskiego Centrum Onkologii.

K - koszty obsługi kredytu w rachunku bieżącym (20.000.000,- zł) ponoszone przez Zamawiającego w okresie 4 lat. Dla szacowania K przyjęto wykorzystanie maksymalne kredytu w ciągu 4 lat oraz w celu porównania ofert przyjmuje się WIBOR 1M = 0,23

$K = 20.000.000 \times (\text{WIBOR 1M} + \text{stała marża banku}) \times 4 \text{ lata.}$

Odsetki od wykorzystanego kredytu naliczane będą na ostatni dzień miesiąca, odpowiadające zmiennej stopie oprocentowania, stanowiącej WIBOR 1M + marża podana w ofercie.

Zamawiający nie przewiduje dodatkowych opłat i prowizji bankowych, za wyjątkiem odsetek od rzeczywiście wykorzystanego kredytu.

O - oprocentowanie depozytów automatycznych.

W celu porównania ofert przyjmuje się WIBID 1M = 0,03

$O = \text{WIBID 1M} \times \text{współczynnik korygujący banku.}$

Suma punktów (P) zostanie obliczona według wzoru:

$P = P1 + P2 + P3$

P1 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium R

P2 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium K

P3 – liczba punktów obliczona dla danej oferty w kryterium O

Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów (maksymalnie 100).

Ocenie będą podlegały oferty niepodlegające odrzuceniu. Obliczenie będzie dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający informuje, iż umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania przy użyciu poczty elektronicznej zawiadomienia o wyborze oferty.
3. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w załącznik do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamy z specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowy w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp (art. 180 ust. 1 Pzp).
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 Pzp):
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 pkt. 1 i 2 Pzp): w terminie **5 dni** od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
 4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 Pzp) **5 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
 5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (art. 182 ust. 5 Pzp).
 6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 Pzp).
 7. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Pzp, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 Pzp).
 8. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (art.180 ust. 4 Pzp).
 9. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej(art.180 ust. 5 Pzp).
 10. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g Pzp).
 11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający NIE dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

XIX. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramowa, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Pzp.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii – zaopatrzenie@wco.pl
Zasady porozumiewania z Wykonawcami zostały określone w specyfikacji.

- XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia walutach obcych.**
Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja dokonywane będą w walucie polskiej – Zł..
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonania zamówienia publicznego w obcej walucie.
- XXIV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**
Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- XXV. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**
Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
- XXVII. Pozostałe informacje.**
Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 214.000 EURO zgodnie z przepisami Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2019 poz. 1843), *stąd też w kwestiach nie uregulowanych zapisami przedmiotowej specyfikacji bezpośrednio zastosowanie mają przepisy Pzp Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.*

Poznań, dnia 08-07-2020

Zatwierdzam treść niniejszej specyfikacji:

/-/

Z up. Dyrektora
Pełnomocnik Dyrektora ds. Klinicznych
dr n.med.J.Jerzy Mazurek

RAZEM (suma poz. od 1 do 2)
------------------------------	-------

Lp.	Nazwa elementu składającego się na punktację oferty	Współczynnik korygujący	Dane przyjęte do obliczenia oprocentowania się na punktację oferty	Oprocentowanie depozytów automatycznych
3.	Współczynnik korygujący dla depozytów automatycznych kryterium O		(WIBID1M x współczynnik korygujący)	

Do obliczeń, w celu porównania ofert przyjęto:

- WIBOR 1M = 0,23,
- WIBID 1M = 0,03

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych uwag. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, iż wykonanie przedmiotowego zamówienia **powierzę /nie powierzę*** podwykonawcom * *Niewłaściwe skreślić.* W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcom proszę o podanie części zamówienia i firm podwykonawców.

Wykaz podwykonawców wraz z wymaganymi informacjami.

.....

3. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).

Informujemy, że :

dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie) :

.....
 dostępne są na stronie (podać adres strony internetowej) :

dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie) :

.....
 dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr (podać numer postępowania) :

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań i nie podleganiu wykluczeniu do oferty załączam:

.....

4. Oświadczamy, że:

wybór oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego

wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego :

Wskazać nazwę (rodzaj) towaru, dla, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania (oraz wskazać ich wartość bez kwoty podatku).....

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy, której treść zawiera zał. do specyfikacji, w terminie wyznaczonym przez zamawiającego przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych.
6. Oświadczamy, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr _____ niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
7. Informacja - Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Odpowiedź: Wykonawca jest: *(właściwie zakreślić)*

- mikroprzedsiębiorstwem
 małym
 średnim przedsiębiorstwem

Uwaga!

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

8. Oświadczamy, jako uczestnik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, że zapoznaliśmy się z klauzulą obowiązku informacyjnego przetwarzania danych osobowych w Wielkopolskim Centrum Onkologii stanowiącą załącznik do niniejszego formularza ofertowego.
10. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r.) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia art. przez jego wykreślenie).

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania.
12. Wszystkie strony naszej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

....., dn.

.....
(Pieczęć Wykonawcy)

.....
Podpisy Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO –
UCZESTNIK POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W WIELKOPOLSKIM CENTRUM ONKOLOGII.**

UWAGA:

Niniejszy dokument stanowi własność Wielkopolskiego Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie w Poznaniu. Wszelkie prawa autorskie zastrzeżone. Zabrania się dokonywania zmian treści, a także kopiowania i rozpowszechniania bez zgody wydawcy. Dokument udostępniany osobom przetwarzającym dane osobowe, stosownie do wykonywanych zadań w tym zakresie.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Wielkopolskie Centrum Onkologii, z siedzibą w Poznaniu (61-866), ul. Garbary 15 .
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych dostępnym pod adresem daneosobowe@wco.pl
3. WCO przetwarza dane zwykłe i/lub szczególnie chronione w zakresie wymaganym danym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
5. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp i mogą skutkować odstąpieniem od udziału w zamówieniu publicznym.
6. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Jeżeli chce Pan/Pani skorzystać z w/w uprawnień – proszę wysłać wiadomość pocztową na adres daneosobowe@wco.pl

7. Nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 8.** Wielkopolskie Centrum Onkologii, jako Administrator dba o poufność danych. Z uwagi jednak na konieczność wypełnienia celu przetwarzania danych oraz zapewnienia odpowiedniej zarówno organizacji pracy może udostępniać dane osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp oraz podmiotom, z którymi Administrator zawarł oddzielne umowy powierzenia przetwarzania danych, a w szczególności:
- Podmiotom w zakresie obsługi prawnej,
 - Podmiotom kontrolującym,
 - lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
- 9.** Dane osobowe będą przechowywane przez WCO, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
- 10.** Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
- 11.** Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Uwaga:

**** Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

***** Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Wykonawca:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

Składane na podstawie art. 25a ust. 1 Pzp z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej, jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 53/2020 pn.

..... (nazwa postępowania), prowadzonego przez

..... (oznaczenie zamawiającego), oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 Pzp.

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział wykluczenie wykonawcy z postępowania na podstawie ww. przepisu]

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 Pzp .

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA, KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....

(podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 Pzp]

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:
..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia r.

.....
(podpis)

(pieczęć oferenta)

Nr postępowania 53/2020

OŚWIADCZENIE

składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp. (protokół z otwarcia ofert)

Zgodne z **art. 24 ust. 11** Pzp z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....
oświadczam/y, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia z **art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp.**

nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu Pzp z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu, *

lub

należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu Pzp z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm), z Wykonawcami, którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu,

i składam (nie składam)* wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.*
....., dnia r.

.....
podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy

**niepotrzebne skreślić*

UMOWA do przetargu nieograniczonego nr 53/2020

zawarta w Poznaniu na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dziennik Ustaw z 2019 r. poz. 1843 z póź. zm.) w dniu pomiędzy:

Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP: 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204;

reprezentowanym przez:

mgr inż. Magdalena Kraszewska - Zastępca Dyrektora ds. ekonomicznych

dr Mirellę Śmigielką - Głównego Księgowego,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a firmą:

wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: _____ prowadzącą działalność gospodarczą jako: _____ **lub**

zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej,

posiadającą numer NIP: _____ oraz numer REGON: _____,

zwaną dalej Wykonawcą,

reprezentowaną przez:

.....
.....

§ 1.

1. Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego nr 53/2020** przeprowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw 2019 r. poz. 1843 z póź. zm).
2. Strony zgodnie oświadczają, iż postępowanie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie jest dotknięte wadami, o których mowa w art. 22 i 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 2.

1. Przedmiotem niniejszej umowy są usługi bankowe **polegające na prowadzeniu rachunków bankowych oraz udzieleniu kredytu odnawialnego w rachunku bieżącym dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu** zgodnie z cenami oraz zakresem asortymentu wynikającymi ze złożonej przez Wykonawcę oferty z dnia _____ (dalej, jako **Przedmiot umowy**)
2. Szczegółowy zakres usługi w tym udzielenie kredytu i prowadzenie rachunków bankowych określają załączone umowy Wykonawcy.
3. Usługa realizowana będzie w okresie 48 miesięcy od dnia do dnia lub do osiągnięcia kwoty całkowitej wartości Przedmiotu umowy wskazanej w § 3 ust.

§ 3.

1. Wykonawca za cały okres prowadzenia obsługi bankowej otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z ofertą, będącą jedynym dopuszczanym przez Zamawiającego kosztem prowadzenia rachunku i wszystkich operacji związanych z rachunkiem. Wynosi
netto:.....PLN
(słownie:.....),
brutto:.....PLN
(słownie.....),
w tym podatek od towarów i usług VAT wg stawki% w kwocie PLN.
2. Wynagrodzenie wymienione w ust. 1 będzie płatne w 48 równych miesięcznych ratach. Bank będzie pobierał miesięczną opłatę ryczałtową w wysokości:
netto:.....PLN
(słownie:.....),
brutto:.....PLN
(słownie.....),
w tym podatek od towarów i usług VAT wg stawki% w kwocie PLN.
każdego ostatniego roboczego dnia miesiąca.
3. Ryczałt nie obejmuje kosztów związanych z udzieleniem kredytu w rachunku bieżącym (podstawowym) Wielkopolskiego Centrum Onkologii w kwocie do wysokości 20.000.000 zł
4. Oprocentowanie kredytu będzie opierało się o stopę WIBOR 1M powiększoną o marżę zaproponowaną w ofercie przez Bank w wysokości..... stałą w okresie obowiązywania umowy.
5. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość zmiany wartości (ceny) Przedmiotów umowy wobec wartości ustalonej w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w przypadku:
 - a) w przypadku wystąpienia przesłanki określonej przepisami art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawcy przysługuje uprawnienie wystąpienia do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego.

§ 4.

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Wykonawcy: _____ tel _____
 - b) ze strony Zamawiającego: Mirella Śmigielska tel. 61 8850 642, Agnieszka Szulc, tel. 61 8850 639
2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

§ 5.

Strony w ramach wykonywania swoich zadań oraz realizacji przedmiotu umowy są odrębnymi Administratorami Danych Osobowych. Strony realizują zadania i obowiązki wynikające z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, niezależnie.

§ 6

1. Wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z wymaganiami, o których mowa w art. 22 Kodeksu Pracy, osób wykonujących obsługę bankowej, zaangażowanych w realizację przedmiotowego zamówienia.
2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć do wglądu kopię umowy o pracę zawierającą datę zawarcia, imię i nazwisko pracownika zawartą przez Wykonawcę/Podwykonawcę z Pracownikiem realizującym zamówienie.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z Pracownikami realizującymi zamówienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie

traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników realizujących zamówienie na podstawie umowy o pracę w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i spowoduje naliczenie z tego tytułu kar umownych, o których mowa w pkt 4 niniejszego paragrafu.

4. Za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę zgodnie z § 6 niniejszej umowy, w wysokości 3.000,- zł. (Słownie: trzy tysiące złotych 00/100)
5. Nie przedstawienie aktualnego dokumentu potwierdzającego zawarcie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej w wyznaczonym przez zamawiającego terminie kara w wysokości 1.000 zł [słownie; jeden tysiąc złotych 00/100] za każdy dzień zwłoki

§ 7

1. Zamawiający może wypowiedzieć zawartą umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewłaściwej, a w szczególności nieterminowej realizacji przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
 - a) opóźnienia lub zwłoki w rozpoczęciu przez Wykonawcę świadczenia usług wynikających z niniejszej umowy a w szczególności udostępnienia środków kredytu odnawialnego, przekraczających 10 dni od dnia zawarcia umowy kredytowej,
 - b) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania umowy przez Wykonawcę,
5. Zamawiający ma prawo dochodzić od Wykonawcy odszkodowania na zasadach ogólnych, jeżeli wysokość poniesionej szkody przewyższa zastrzeżone kary umowne.
6. W przypadku nieuregulowania przez Zamawiającego płatności w terminach określonych w niniejszej umowie, Wykonawcy przysługuje prawo naliczania odsetek w wysokości ustawowej.
7. W przypadku, gdy którakolwiek ze stron nie jest w stanie wywiązać się ze swych zobowiązań umownych w związku z okolicznościami „siły wyższej” druga strona musi być poinformowana w formie pisemnej w terminie do 14 dni od daty zaistnienia ww. okoliczności.
8. Gdy okoliczności „siły wyższej”, uniemożliwiają jednej ze stron umowy wywiązać się z zobowiązań umownych przez okres dłuższy niż 1 miesiąc, strony umowy mogą rozwiązać umowę w całości lub w części. W przypadku rozwiązania umowy w taki sposób, jej wykonanie i końcowe rozliczenie musi być uzgodnione i postanowione przez strony umowy.
9. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.
10. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osobę trzecią wierzycelności przysługujących na podstawie niniejszej umowy.
11. Wszelkie spory między stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, podlegać będą rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
12. Zmiany, uzupełnienia umowy winny być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
13. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja przetargowa, w tym w szczególności specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.
14. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:
