

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) – procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości powyżej 214 000 EURO.

### DOTYCZY PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO 20/2020.

## Obsługa serwisowa akceleratora liniowego medycznego TrueBeam firmy Varian.

### I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Wielkopolskie Centrum Onkologii  
ul. Garbary 15  
61-866 Poznań  
tel. 61/88 50 500  
fax. 61/8 52 19 48  
Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia  
tel 61/88 50 643[644] fax 61/ 88 50 698  
godziny pracy: *od poniedziałku do piątku od 7.25 do 15.00*  
[www.wco.pl](http://www.wco.pl) [mailto: zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl)  
ePUAP: /WCO\_POZNAN/SkrytkaESP

### II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – procedura, jak dla zamówienia publicznego powyżej 214 000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) *zwanej dalej Ustawa Pzp* oraz przepisami aktów wykonawczych wydanych podstawie ww. ustaw.

### III. Opis przedmiotu zamówienia

**Przedmiotem postępowania jest: Obsługa serwisowa akceleratora liniowego medycznego TrueBeam firmy Varian**

#### 1. Ogólne założenia wyjściowe – wymagania techniczne

1.1. Przedmiotem postępowania jest Obsługa serwisowa akceleratora liniowego medycznego TrueBeam s/n H193784 firmy Varian zainstalowanego w Wielkopolskim Centrum Onkologii w Poznaniu, ul. Garbary 15

Przedmiotem zamówienia jest obsługa serwisowa akceleratora liniowego medycznego TrueBeam s/n H193784 do radioterapii wraz z sprzętem pomocniczym oraz oprogramowaniem tworzącym linię terapeutyczną firmy Varian Medical Systems Poland. Usługa będąca przedmiotem zamówienia ma na celu utrzymanie w pełnej sprawności techniczno-eksploatacyjnej sprzętu objętego ochroną oraz zapewnienie, zgodności parametrów pracy zgodne z założonymi przez producenta oraz zamawiającego wartościami. Dodatkowym celem jest zapewnienie niezbędnej podczas realizacji leczenia radioterapeutycznego ciągłości leczenia poprzez możliwą szybką naprawę oraz maksymalizację bezawaryjnego czasu pracy aparatu. Sprzęt zainstalowany jest w Wielkopolskim Centrum Onkologii w Poznaniu przy ulicy Garbary 15.

2. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. serwisu akceleratora medycznego liniowego TrueBeam za wyjątkiem kierownika prac serwisowych oraz inżynierów serwisu.

CPV: 50.42.00.00-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu medycznego i chirurgicznego

#### IV. Termin wykonania zamówienia

1. Umowa na okres od dnia 25.04.2020r do dnia 24.04.2021r.

UWAGA:

W przypadku zawarcia **umowy po terminie 25.04.2020r umowa zostanie zawarta na czas określony tj. 12 m-cy** od dnia podpisania umowy.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz sposób dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy , którzy:

1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 Pzp, Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp

1.2 spełniają warunki udziału w postępowania dotyczące:

1) **Zdolności technicznej lub zawodowej.**

Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek, jeśli wykaże, iż *w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, należyce wykonał co najmniej dwie usługi serwisowe odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia polegające na serwisowaniu sprzętu do radioterapii - akceleratorów medycznych liniowych TrueBeam o wartości min. 800 000,00zł brutto każda.*

1.3 Zgodnie z art. 25 ust. 1 pkt. 2 Pzp zamawiający żąda od wykonawców oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, usługi wymagań określonych przez zamawiającego, tj. dla wykonania przez wykonawcę okresowej konserwacji, okresowej lub doraźnej obsługi serwisowej, aktualizacji oprogramowania, okresowych lub doraźnych przeglądów, regulacji, kalibracji, wzorcowań, sprawdzeń lub kontroli bezpieczeństwa – art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 20 maja 2010 roku o wyrobach medycznych (Dz. U. 2017r., poz. 211 z późn. zm):

*autoryzacja/e dla pracowników lub personelu Wykonawcy wydana/e przez producenta (lub jego przedstawiciela w UE i/lub w Szwajcarii) do wykonywania czynności serwisu gwarancyjnego i pogwarancyjnego akceleratorów medycznych liniowych TrueBeam.*

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
  - 2.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
  - 2.2. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 Pzp
  - 2.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
  - 2.4. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 2.5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt. 2, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 2.
3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  - 3.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
  - 3.2. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom, zobowiązany jest do wskazania tego w ofercie. Wykonawca nie może powierzyć Podwykonawcy wykonania całości zamówienia.
  - 3.3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
  - 3.4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia
  - 3.5. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie zamówienia.

4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 4.1. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 1.2 spełniają łącznie.
5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania
  - 5.1 Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

#### VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:

W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp oraz wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp i wykazania że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia należy przedłożyć :

Lp.	Wymagany dokument
1	<b>Jednolity europejski dokument zamówienia</b> (składany razem z ofertą) Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu lub SIWZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca składa JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę należy skompresować do jednego pliku archiwum ( zip).
2	Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp (Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 Pzp).

**Złożenie na wezwanie Zamawiającego dokumentów z n/wym. poz. będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.**

3	<b>Informacja z Krajowego Rejestru Karnego</b> w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
4	Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat

	lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
5	Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.
6	<p>W celu wykazania spełnienia warunku: Zdolności techniczne i zawodowe, zamawiający wymaga:</p> <p><b>1. wykaz co najmniej dwóch usług</b> należycie wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wg Załącznika nr 4 do SIWZ ), <b>wraz z załączeniem dowodów</b> określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa była wykonana a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.</p> <p>W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.</p> <p>W wykazie usług należy wskazać tylko te usługi, które potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt V.1.2 1 SIWZ;</p> <p><i>W przypadkach, gdy dokumenty zawierać będą kwoty wyrażone w innej walucie niż złoty, Zamawiający na potrzeby oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu przeliczy podane kwoty na złoty (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) po średnim kursie ogłoszonym przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli w tym dniu kursu nie ogłoszono, to według tabeli kursów średnich NBP ostatnio przed tą datą ogłoszonych.</i></p>
7	Autoryzacja/e dla pracowników lub personelu Wykonawcy wydana przez producenta (lub jego przedstawiciela w UE i/lub Szwajcarii ) do wykonywania czynności serwisu akceleratora liniowego medycznego TrueBeam.

1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, jednolity dokument składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów.
4. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnymi i bezpłatnymi baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów

- przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia *zwanego dalej rozporządzeniem*, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp;
  7. Dokumenty, o których mowa w pkt 6 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
  8. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 rozporządzenia zdanie pierwsze stosuje się
  9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 rozporządzenia zdanie pierwsze stosuje się.
  10. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

## **VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawca składa ofertę przy użyciu mini Portalu zamieszczonego na stronie <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, oraz ePUAPu zamieszczonego na stronie <https://epuap.gov.pl/wps/portal>.
2. Wykonawca zamierzający złożyć ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia musi posiadać konto na ePUAP.  
Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich

użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z mini Portalu zamieszczonej na stronie [https://www.uzp.gov.pl/\\_\\_data/assets/pdf\\_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Systemu-miniPortal-ePUAP.pdf](https://www.uzp.gov.pl/__data/assets/pdf_file/0030/37596/Instrukcja-Uzytkownika-Systemu-miniPortal-ePUAP.pdf) oraz Regulaminie ePUAP .

4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB.
5. Za datę przekazania oferty, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
6. Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla niniejszego postępowania dostępne są na Liście wszystkich postępowań na mini Portalu oraz stanowi załącznik do niniejszej SIWZ.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferta i dokumenty składane wraz z ofertą), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: [zaopatrzenie@wco.pl](mailto:zaopatrzenie@wco.pl). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania).
8. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: w terminach wskazanych w art. 38 ust. 1 z uwzględnieniem art. 11.8 Pzp pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.
11. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest SIWZ.
12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępnia na stronie internetowej chyba, że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

#### **VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości : 10 600,00PLN ( słownie: dziesięć tysięcy sześćset zł 00/100)
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w:
  - a) pieniądzu;
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

- c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.
  4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na konto Zamawiającego: Bank BGZ BNP Paribas SA: 51 1600 1462 1833 5288 9000 0003.  
Na przelewie należy umieścić informację o treści : „WADIUM – Obsługa serwisowa akceleratora liniowego medycznego TrueBeam firmy Varian 20/2020”.  
W OFERCIE NALEŻY PODAĆ NR RACHUNKU BANKOWEGO, NA KTÓRY ZAMAWIAJĄCY ZWRÓCI WADIUM ZŁOŻONE W FORMIE PRZELEWU.
  5. Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.
  6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
  7. Wadium w pozostałych akceptowanych formach należy złożyć wraz z ofertą przy użyciu środków komunikacji elektronicznej opisanych w pkt VIII SIWZ.
  8. Wadium powinno zostać złożone w oryginale, tj. podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu wadialnego zgodnie z reprezentacją.
  9. Wadium nie może zawierać klauzuli zwalniającej gwaranta od odpowiedzialności w skutek zwrotu dokumentu gwarancji.
  10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 13.
  11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
  12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
  13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 i 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
  14. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
  15. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
  16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
    - b) Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
    - c) Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.



## **IX. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

## **X. Opis sposobu przygotowywania ofert.**

1. Ofertę sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu.
4. W formularzu oferty Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
5. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych doc, docx lub pdf. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji korzystania z miniPortal, o którym mowa w pkt. VII.4. SIWZ. Ofertę należy złożyć w oryginale.( zamawiający uzna, iż zeskanowanie oferty Wykonawcy pierwotnie wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenie jej w postać elektroniczną, a następnie opatrzenie powstałego w ten sposób dokumentu elektronicznego kwalifikowanym podpisem elektronicznym wykonawcy oznacza wole złożenia oferty, nie zaś kopi oferty)
6. Na zawartość oferty składa się:
  - a. Wypełniony formularz ofertowy stanowiący załącznik do SIWZ;
  - b. Wypełniony Kosztorys ofertowy;
7. Do oferty należy dołączyć:
  - a. Oświadczenia zawarte w pkt. VI SIWZ
  - b. Stosowne pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę (jeżeli dotyczy). Pełnomocnictwo należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych lub elektronicznie poświadczyc notarialnie, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).
8. Do oferty zaleca się dołączyć:
  - a. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do ewidencji lub inny dokument, w celu potwierdzenia umocowania osoby/osób podpisujących ofertę, pełnomocnictwa i pozostałe dokumenty złożone wraz z ofertą;

- b. Wykaz osób stanowiący załącznik nr 3 do specyfikacji- W celu otrzymania punktów w kryterium doświadczenie serwisantów zaleca się przekazanie załącznika wraz z ofertą. W przypadku braku złożenia wraz z oferta załącznika Wykonawca otrzyma w kryterium doświadczenie kierownictwa robót 0 pkt.
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.
  10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (jeżeli Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, którego każdego z nich dotyczą.
  11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentów kopii dokumentu lub oświadczenia następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.
  12. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub inne dokumenty lub oświadczenia składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia (z wyłączeniem dokumentu stanowiącego wadium), nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia.
  13. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wykonawcę, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (jeżeli Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu), Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.
  14. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  15. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
  16. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca (jeżeli Zamawiający określił warunki udziału w postępowaniu), albo przez Podwykonawcę.
  17. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
  18. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji o której mowa w pkt. VII SIWZ.
  19. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

20. Oferta, tzn. formularz ofertowy oraz wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
21. W przypadku podpisania oferty oraz wszystkich wymaganych dokumentów i innych oświadczeń przez osobę, której umocowanie nie wynika z dokumentów rejestrowych, ewidencji, dla uznania ważności oferty, oferta musi zawierać stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo należy sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby, których umocowanie wynika z dokumentów rejestrowych lub elektronicznie poświadczyc notarialnie.
22. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku i opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

## **XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

1. Miejsce oraz termin składania ofert: Ofertę należy złożyć zgodnie z instrukcją wskazaną w SIWZ w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 17.04.2020r godz. 08.00**
2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:
  - a) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 17.04.2020r o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego – Kantor, Rotunda, parter pokój nr 001.
  - b) Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje dotyczące ceny oferty.
  - c) Otwarcie ofert następuje poprzez użycie aplikacji do szyfrowania ofert dostępnej na miniPortalu i dokonywane jest poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą klucza prywatnego.
  - d) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
  - e) Zamawiający poprawia w ofercie:
    - oczywiste omyłki pisarskie,
    - oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
    - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty

– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

Nie wyrażenie zgody na poprawienie innych omyłek, niż oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, w ciągu 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty

## **XII. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w Pzp i spełniają wymagania określone w SIWZ.
3. Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach i obliczona zgodnie z konstrukcją formularza ofertowego i cenowego, stanowiącego załącznik nr

- 1 nr 2 do niniejszej specyfikacji z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad obowiązujących w rachunkowości.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
  5. Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
  6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie są ustalone na okresie trwania umowy, poza przypadkami określonymi we wzorze umowy (załącznik siwz) i nie wzrosną i nie podlegają negocjacom.
  7. Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
  8. Za oczywistą omyłkę rachunkową Zamawiający uzna w szczególności:
    - a) błędny wynik mnożenia ceny jednostkowej oraz ilości zamawianych sztuk,
    - b) błędny wynik podsumowania poszczególnych pozycji, przyjmując, że prawidłowo wyliczono cenę za poszczególne pozycje,
    - c) rozbieżność pomiędzy wartością ceny podaną liczbą i słownie, przy czym za prawidłową uznaje się tę wartość, która odpowiada poprawnemu arytmetycznie wyliczeniu ceny
  9. Poprawiając omyłki rachunkowe, Zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe wynikające z ich poprawienia.

**XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z wagami (procentowym znaczeniem), oraz sposób obliczenia wartości punktowej oferty.**

- |                            |       |
|----------------------------|-------|
| 1) Cena oferty             | - 60% |
| 2) Doświadczenie wykonawcy | - 30% |
| 2) Sprawność sprzętu       | - 10% |

-----  
Razem 100%

**A. Kryterium CENA oferty będzie obliczona wg wzoru:**

<p style="text-align: center;">Najniższa cena</p> $A = \frac{\text{-----}}{\text{Cena badanej oferty}} \times \text{waga} \times 100$ <p style="text-align: center;"><i>A – ilość punktów przyznana w kryterium Cena</i></p>
--

Przy ocenie w kryterium cena wykonania przedmiotu zamówienia najwyżej będzie punktowana oferta z najniższą ceną brutto – oferta najkorzystniejsza (art. 2 pkt.5 w zw. z art. 91 ustawy).

Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma 60 punktów, pozostałym ofertom przyznane zostaną punkty zgodnie z ww. wzorem.

### **B. Doświadczenie serwisantów – 30%**

Ocena dokonana zostanie na podstawie wykazu osób (załącznik nr 3 do siwz) wyznaczonych przez wykonawcę do realizacji obsługi serwisowej akceleratorów medycznych liniowych TrueBeam posiadających autoryzację wydaną przez producenta (lub jego przedstawiciela w UE i/lub Szwajcarii ) wraz z podaniem dla każdej z nich okresu wykonywania tych usług ( w latach). Do wyceny i porównania w kryterium zostanie przyjęta wartość średnia doświadczenia wyznaczonych osób serwisantów, tj: iloraz sumy okresów wykonywania usług serwisu akceleratorów medycznych liniowych TrueBeam oraz sumy osób wydelegowanych do realizacji tych usług posiadających autoryzację producenta akceleratorów medycznych liniowych TrueBeam.

Punkty zostaną przydzielone wg poniższego wykazu:

- Średnia  $\geq 1$  – 5pkt.
- Średnia  $\geq 2$  – 10pkt.
- Średnia  $\geq 3$  – 15pkt.
- Średnia  $\geq 4$  – 20pkt.
- Średnia  $\geq 5$  – 25pkt.
- Średnia  $\geq 6$  – 30pkt.

*W przypadku nie złożenia wraz z ofertą wypełnionego załącznika nr 3 Wykonawca otrzyma 0 pkt. w tym kryterium.*

### **C. Sprawność sprzętu – 10%**

Ocena zostanie dokonana na podstawie zaoferowanego czasu przestoju sprzętu w okresie 1 roku (zamawiający dopuszcza maksymalny czas przestoju sprzętu na 18 dni terapeutycznych tj. od poniedziałku do soboty w okresie 1 roku):

- = 1 dzień w roku – 10 pkt.
- = 2 dni w roku – 9,6
- = 3 dni w roku – 9,0
- = 4 dni w roku – 8,4
- = 5 dni w roku – 7,8
- = 6 dni w roku – 7,2
- = 7 dni w roku – 6,6
- = 8 dni w roku – 6,0
- = 9 dni w roku – 5,4
- = 10 dni w roku - 4,8
- = 11 dni w roku - 4,2
- = 12 dni w roku - 3,6
- = 13 dni w roku - 3,0
- = 14 dni w roku - 2,4
- = 15 dni w roku - 1,8
- = 16 dni w roku - 1,2 pkt.

= 17 dni w roku - 0,6 pkt.

= 18 dni w roku - 0 pkt.

### **Ocena końcowa oferty**

Ocenę końcową oferty stanowić będzie suma punktów A + B + C przyznanych danej ofercie w kryteriach oceny ofert, wskazanych powyżej. Wyliczone oceny (liczby punktów) w poszczególnych kryteriach są zaokrąglane do jednego miejsca po przecinku.

### **XIV Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

1. Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający informuje, iż umowa zostanie zawarta zgodnie z terminami określonymi w art. 94 ustawy Pzp.
3. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.
5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w załącznik do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

### **XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowy sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.**

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

**XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Pzp (art. 180 ust. 1 Pzp).
2. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 pkt. 1 i 2 Pzp) w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 Pzp) 10 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
4. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (art. 182 ust. 5 Pzp).
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 Pzp).
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 Pzp).
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (art.180 ust. 4 Pzp).
8. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej(art.180 ust. 5 Pzp).
9. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g Pzp).
10. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**XVII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**XVIII. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramowa, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XIX. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67ust.1pkt.6 i 7.

**XX. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**XXI. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.**

Zasady porozumiewania z Wykonawcami zostały określone w pkt VII SIWZ .

**XXII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia walutach obcych.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacji dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonania zamówienia publicznego w obcej walucie.

**XXIII Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.**

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**XXIV Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

**XXV Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



## **XXVI Pozostałe informacje.**

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 214 000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.), *stąd też w kwestiach nie uregulowanych zapisami przedmiotowej specyfikacji bezpośrednio zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.*

Poznań, dnia 12.03.2020r

Zatwierdzam treść niniejszej specyfikacji:

Z up. Dyrektora  
Pełnomocnik  
Dyrektora ds. Klinicznych  
dr n. mrd. J. Jerzy Mazurek  
DYREKTOR

.....  
(Pieczęć wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

**1. Dane wykonawcy:**

Pełna nazwa oferenta, adres, telefon, fax

.....  
adres ul.....  
miejscowość, kod..... województwo.....  
telefon.....  
fax.....  
mailto:.....  
NIP.....  
REGON.....

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego postępowania .....  
tel. ....mailto: .....

Przedmiot oferty:

**Obsługa serwisowa akceleratora liniowego medycznego TrueBeam firmy  
Varian.**

My niżej podpisani

.....  
.....  
Działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .

2. Oferujemy przedmiot zamówienia za cenę całkowitą, ustaloną zgodnie z formularzem cenowym – załącznik nr 2 do specyfikacji na kwotę:

**3. Cena oferty:**

Szczegółowy wykaz cen jednostkowych i sposób wyliczenia łącznej ceny ofertowej stanowi załącznik do oferty.

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym za kwotę w sumie :

..... zł. netto, słownie:..... ..... zł. brutto, słownie..... powyższa kwota brutto zawiera podatek VAT w wysokości.....%.
--

4. Oferuję/emy maksymalny czas przestoju sprzętu w okresie obowiązywania umowy:  
 czas przestoju nie przekroczy ..... dni terapeutycznych w ciągu roku (max 18 dni terapeutycznych w okresie trwania umowy).
5. Oświadczam/my że posiadamy polisę OC od ryzyk dla niniejszego postępowania na sumę gwarancyjną min. 1.000.0000zł.  
 Oświadczam/my, że w przypadku wyboru naszej oferty będę/będziemy przedłużać polisę OC na czas trwania umowy.
6. Warunki płatności. Termin zapłaty w ciągu 60 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego.
7. Utrzymanie stałości cen. Zobowiązujemy się utrzymać stałość cen przez okres obowiązywania umowy z zastrzeżeniem postanowień zawartych w umowie.
8. Oświadczam, iż wykonanie przedmiotowego zamówienia powierzę /nie powierzę\* podwykonawcom\*  
Niewłaściwe skreślić.

W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcom podaję części zamówienia i firmy podwykonawcy. Wykaz podwykonawców wraz z wymaganymi informacjami:

.....  
 .....

Oświadczam, że przed przystąpieniem do wykonania zamówienia podam nazwę lub imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktów z nimi, w przypadku gdy nie są znani w chwili składania oferty. Ponadto zawiadomię zamawiającego o wszelkich zmianach danych o których mowa w zdaniu powyżej, **w trakcie realizacji zamówienia, a także przekażę informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierzam powierzyć realizację robót budowlanych.**

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami realizacji zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych uwag. Oświadczamy, że spełniamy wszystkie wymagania i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty .
10. Oświadczamy, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).

**a) Informujemy, że :**

dokumenty, oświadczenia (*wymienić jakie*) : .....

dostępne są na stronie (*podać adres strony internetowej*) : .....

dokumenty, oświadczenia (*wymienić jakie*) : .....

dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr (*podać numer postępowania*) : .....

11. Oświadczam/y/, że :

wybór oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego

wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego :

12. Wskazać nazwę (rodzaj) towaru dla, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania (oraz w formularzu cenowym wskazać ich wartość bez kwoty podatku).....

13. Oświadczam/my, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturze jest zgłoszony do Urzędu skarbowego i widnieje w wykazie podatników VAT na stronie internetowej ministerstwa Finansów [www.podatki.gov.pl](http://www.podatki.gov.pl) , jeśli taki wymóg wynika z Ustawy o VAT.

14. Oświadczam/y/, iż jestem/śmy upoważniony/ni do reprezentowania firmy.

15. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy, której treść zawiera załącznik. W terminie wyznaczonym przez zamawiającego przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych.
16. Oświadczam/y/, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr ..... niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
17. Informacja – Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

**Odpowiedź:** Wykonawca jest: *(właściwie zakreślić)*

- mikroprzedsiębiorstwem  
 małym  
 średnim przedsiębiorstwem

*Uwaga!*

*Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.*

*Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.*

*Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.*

18. Oświadczam jako uczestnik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, że zapoznałem się z klauzulą obowiązku informacyjnego przetwarzania danych osobowych w Wielkopolskim Centrum Onkologii stanowiącą załącznik do niniejszego formularza ofertowego.
19. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

Uwaga:

\* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia art. przez jego wykreślenie).

20. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania.

21. Wszystkie strony naszej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z ..... stron.

....., dn. ....

.....  
 Podpisy Wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

**KLAUZULA OBOWIĄZKU INFORMACYJNEGO –  
UCZESTNIK POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
W WIELKOPOLSKIM CENTRUM ONKOLOGII.**

**UWAGA:**

Niniejszy dokument stanowi własność Wielkopolskiego Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie w Poznaniu. Wszelkie prawa autorskie zastrzeżone. Zabrania się dokonywania zmian treści, a także kopiowania i rozpowszechniania bez zgody wydawcy. Dokument udostępniany osobom przetwarzającym dane osobowe, stosownie do wykonywanych zadań w tym zakresie.

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Wielkopolskie Centrum Onkologii, z siedzibą w Poznaniu (61-866), ul. Garbary 15 .
2. We wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem i ochroną danych osobowych można się kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych dostępnym pod adresem daneosobowe@wco.pl
3. WCO przetwarza dane zwykle i/lub szczególnie chronione w zakresie wymaganym danym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
5. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, dalej „ustawa Pzp” związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp i mogą skutkować odstąpieniem od udziału w zamówieniu publicznym.
6. Posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Jeżeli chce Pan/Pani skorzystać z w/w uprawnień – proszę wysłać wiadomość pocztową na adres daneosobowe@wco.pl

7. Nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
8. Wielkopolskie Centrum Onkologii jako Administrator dba o poufność danych. Z uwagi jednak na konieczność wypełnienia celu przetwarzania danych oraz zapewnienia odpowiedniej zarówno organizacji pracy może udostępniać dane osobom lub podmiotom, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oraz podmiotom, z którymi Administrator zawarł oddzielne umowy powierzenia przetwarzania danych, a w szczególności:

- Podmiotom w zakresie obsługi prawnej,
  - Podmiotom kontrolującym,
  - lub innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
9. Dane osobowe będą przechowywane przez WCO, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
11. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Uwaga:

**\*\* Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**\*\*\* Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

.....  
(miejsowość)

### Załącznik nr 2 do specyfikacji

#### Formularz cenowy

Lp.	Opis czynności dla przedmiotu zamówienia	Model/Typ	Producent	Cena ryczałtowa za 1 m-c netto PLN	Cena ryczałtowa za 1 m-c brutto PLN	Wartość ryczałtowa netto PLN za cały okres umowy	Stawka VAT %	Wartość ryczałtowa brutto PLN za cały okres umowy

....., dnia .....2020 r.  
(miejsowość)

.....  
podpis i pieczęć imienna osoby(osób) uprawnionej(ych) do reprezentowania Wykonawcy

**Wzór wykazu osób**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w przedmiocie:

**Obsługa serwisowa akceleratora liniowego medycznego TrueBeam firmy Varian.**

Oświadczam(y), że niżej wymienione osoby będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia:

Lp.	IMIĘ I NAZWISKO	KWALIFIKACJE ZAWODOWE/ UPRAWNIENIA (autoryzacja)	DOŚWIADCZENIE - OPISAĆ (podać co najmniej: ilość lat wykonywania tych usług)
1.	2.	3.	4.
<b>I. Inżyniera serwisu</b>			
Osoba posiadająca autoryzację wydaną przez producenta (lub jego przedstawiciela w UE i/lub Szwajcarii ) do wykonywania czynności serwisu akceleratora medycznego liniowego TrueBeam.			
1			
2			
3			



Do pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca powinien zatrudnić wystarczającą liczbę wykwalifikowanego personelu gwarantującego właściwą, jakość wykonanych usług.

**Jednocześnie oświadczam/my, że osoby wskazane powyżej w wykazie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, niezbędne do realizacji przedmiotowego zamówienia.**

Osoby upoważnione do podpisania w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	podpis
1.			
2.			

## Wzór wykazu usług

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w przedmiocie:  
**Obsługa serwisowa akceleratora liniowego medycznego TrueBeam firmy Varian.**

1) OŚWIADCZAM(Y), że: wykonałem (wykonaliśmy) następujące usługi:

*w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, należycie wykonałem co najmniej 2 usługi serwisowe odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia polegające na serwisowaniu sprzętu do radioterapii - akceleratorów medycznych liniowych TrueBeam o wartości min. 800 000,00zł brutto każda.*

Lp.	Rodzaj usługi (opisać)	Nazwa i adres odbiorcy	Wartość usług wykonanych lub wykonywanych (należy podać wartość faktyczną zrealizowanego zamówienia a nie wartość brutto umowy)	Data wykonania (od – do) <sup>1</sup>
1				
2				
ltd.				

**UWAGA:** Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że wskazane powyżej usługi zostały wykonane z należytą starannością.

<sup>1</sup> Należy podać daty wykonanych robót budowlanych, dzień, miesiąc i rok rozpoczęcia i zakończenia

Osoby upoważnione do podpisania w imieniu Wykonawcy			
	Imię i Nazwisko	Data	podpis
1.			
2.			

-----  
(pieczęć oferenta)

**UMOWA do przetargu nieograniczonego nr 20/2020**

zawarta w Poznaniu na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) w dniu ..... pomiędzy:

**Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu** ul. Garbary 15, 61-866 Poznań), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP: 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204;

reprezentowanym przez:

mgr inż. Magdaleną Kraszewską - Z-cę Dyrektora ds. ekonomicznych

dr Mirellę Śmigielską - Głównego Księgowego,

zwanym dalej **Zamawiającym**,

wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: \_\_\_\_\_ prowadzącym działalność gospodarczą

jako: \_\_\_\_\_ **lub** zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer NIP: \_\_\_\_\_ oraz numer REGON:

\_\_\_\_\_

zwaną/ym dalej Wykonawcą,

reprezentowaną przez:

.....  
.....

**Strony zgodnie postanawiają, co następuje:**

**§ 1**

**Przedmiot Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego Usług, szczegółowo określonych w Szczególnych Warunkach Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy, oraz Zakresie Umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy, a Zamawiający zobowiązuje się wypłacić z tego tytułu Wykonawcy wynagrodzenie na warunkach i zasadach określonych w Umowie.
2. **Umowę zawarto na okres od dnia 25.04.2020r do dnia 24.04.2021r.**

**§ 2**

**Definicje**

W rozumieniu Umowy, poniższe terminy oznaczają:

- 1) **Cena umowy** - kwota ustalona przez strony Umowy, należna Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1;
- 2) **Części pilne** - podzespoły niezbędne do przywrócenia Sprzętu do pełnej funkcjonalności;
- 3) **Części na uzupełnienie stanu magazynu** – podzespoły wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji niniejszej Umowy, które stanowiły własność Zamawiającego, zwracane Zamawiającemu.
- 4) **Okres rozliczeniowy** – przedział czasu wskazany w Szczególnych Warunkach Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy, po upływie którego Zamawiający wnosi Wykonawcy ratę Ceny Umowy;
- 5) **Pakiet oprogramowania komputerowego** - oprogramowanie operacyjne i podstawowe zawarte w Sprzęcie;
- 6) **Pakiet serwisowy** - znajdujące się w posiadaniu Wykonawcy części zamienne oprogramowanie serwisowe, oprogramowanie systemowe, dokumentacja oraz narzędzia lub instrumenty do montażu, instalacji, konfiguracji, konserwacji, naprawy/lub re-instalacji sprzętu;

- 7) **Przestój** - zgłoszony Wykonawcy okres całkowitej i trwałej niemożności wykorzystania do leczenia urządzeń składających się na Sprzęt; okres przestoju liczony jest odrębnie dla każdego urządzenia w okresie każdego roku realizacji Umowy, od chwili zgłoszenia awarii i udostępnienia Sprzętu Wykonawcy do wykonania usługi, do chwili potwierdzenia przez strony sprawności Sprzętu; do okresu przestoju nie zalicza się:
- A. dni planowanych wyłączeń Sprzętu w celu przeprowadzenia Planowanych usług konserwacyjnych (przebiegów technicznych) opisanych w Zakresie Umowy (załączniku nr 2);
  - B. dni innych niż dni terapeutyczne;
  - C. jeśli zgłoszenie awarii lub udostępnienie Sprzętu nastąpiło po godzinie 17:00 w dzień terapeutyczny, czas przestoju liczony jest od godziny 8:00 następnego dnia terapeutycznego.
- 8) **Zakład Fizyki Medycznej (dalej też ZFM Zamawiającego) - jednostka organizacyjna Zamawiającego, której personel upoważniony jest do przeprowadzania prac konserwacyjnych Sprzętu oraz kontaktu z Wykonawcą;**
- 9) **Sprzęt** – urządzenia i oprogramowanie wykorzystywane przez Zamawiającego w Zakładzie, określone w Szczególnych Warunkach Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy (Tabela I – Wykaz Sprzętu).
- 10) **Szczególne Warunki Umowy** - załącznik nr 1 do Umowy, określający Sprzęt, czas obowiązywania Umowy, Cenę Umowy, zasady płatności, zestawienie Okresów rozliczeniowych oraz wykaz osób upoważnionych do kontroli wykonania postanowień Umowy i realizacji postanowień Umowy przypisanych Zamawiającemu;
- 11) **Usługi** - oznaczają usługi i materiały dostarczone przez Wykonawcę na mocy Umowy.
- 12) **Usługi serwisowe – interwencje Wykonawcy w celu naprawy awarii Sprzętu, która nie uniemożliwia normalnego wykorzystania Sprzętu przez Zamawiającego;**
- 13) **Usługi serwisowe w nagłych przypadkach** - interwencje Wykonawcy w nagłych wypadkach w celu naprawy awarii Sprzętu uniemożliwiającej jego normalne wykorzystanie przez Zamawiającego;
- 14) **Użytkownik** - osoba fizyczna, wskazana w Liście użytkowników, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy, zatrudniona u Zamawiającego na podstawie umowy o pracę lub świadcząca na jego rzecz usługi na podstawie umowy zlecenia bądź umowy o dzieło, obsługująca Sprzęt w Zakładzie, posiadająca wymagane przez Wykonawcę przeszkolenie, zapewniające właściwą obsługę Sprzętu;
- 15) **Zakład** - oznacza Zakład Radioterapii I; II i III, gdzie Sprzęt jest zainstalowany i wykorzystywany przez Zamawiającego.
- 16) **SmartConnect** – zdalny dostęp do narzędzi informatycznych producenta Sprzętu wykorzystujący istniejącą infrastrukturę sieciową Zamawiającego przy jednoczesnym zachowaniu wysokich standardów bezpieczeństwa i identyfikowalności.
- 17) **Planowane usługi konserwacyjne** – okresowe przeglądy techniczne zgodnie z wytycznymi producenta serwisowanego Sprzętu wykonywane przez Wykonawcę.
- 18) **Dni robocze** - Za dzień roboczy uznawany jest każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt).
- 19) **Dni terapeutyczne** - każdy dzień tygodnia od poniedziałku do soboty, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt).
- 20) **WCO- Wielkopolskie Centrum Onkologii.**
- 21) **Magazyn**-podstawowy pakiet części zamiennych dla poszczególnych urządzeń będący na wyposażeniu Zamawiającego.

### § 3

#### Planowane usługi konserwacyjne

1. W ramach Planowanych usług konserwacyjnych Wykonawca wykona określoną w załączniku nr 2 (Zakres umowy), liczbę przeglądów, w dniach i terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
2. Priorytet w stosunku do Planowanych usług konserwacyjnych posiadają Usługi serwisowe oraz Usługi serwisowe w nagłych przypadkach.
3. Przeglądy, o których mowa w ust 1 niniejszego paragrafu, wykonywane będą wg zaleceń producenta obowiązujących dla danego sprzętu na dzień wykonywania przeglądu w tym w szczególności co do zakresu przeglądu i czasu koniecznego do jego wykonania.

### § 4

### **Usługi serwisowe w nagłych przypadkach**

Usługi serwisowe w nagłych przypadkach, włącznie z czasem podróży personelu serwisowego Wykonawcy do oraz z Zakładu, wykonywane będą w dniach oraz godzinach określonych w Załączniku nr 2 (Zakres umowy).

#### **§ 5**

##### **Usługi serwisowe**

W przypadku zgłoszenia awarii Sprzętu wymagającej Usługi serwisowej, Wykonawca przystąpi do naprawy (fizyczna naprawa Sprzętu przez inżyniera serwisu po kontakcie telefonicznym) w terminie, do 24 godzin od daty i godziny zgłoszenia. Dokładny termin zostanie wspólnie uzgodniony z osobą upoważnioną do kontroli wykonania postanowień Umowy i realizacji postanowień Umowy przypisanych Zamawiającemu, wskazaną w Szczególnych Warunkach Umowy stanowiących załącznik nr 1 do Umowy, z tym, że naprawy będą dokonywane w dniach oraz godzinach określonych w Załączniku nr 2 (Zakres umowy) w terminie 4 dni roboczych w przypadku awarii nie wymagającej wymiany części oraz w przypadku wymiany części oraz w przypadku sprowadzania części z poza terytorium EU maksymalnie do 14 dni od wspólnie uzgodnionej daty przystąpienia do naprawy oraz udostępnienia Sprzętu przez Zamawiającego.

Przeglądy wykonywane będą wg zaleceń producenta obowiązujących dla danego sprzętu na dzień wykonywania przeglądu w tym w szczególności co do zakresu przeglądu i czasu koniecznego do jego wykonania.

#### **§ 6**

##### **Usługi – postanowienia wspólne**

1. Awarie Sprzętu wymagające Usługi serwisowej oraz Usługi serwisowej w nagłym przypadku będą zgłaszane Wykonawcy, pisemnie za pośrednictwem emaila: ..... w dniach terapeutycznych. Zgłoszenie zawierać będzie informację o terminie i godzinie udostępnienia Sprzętu Wykonawcy celem dokonania Usługi serwisowej oraz Usługi serwisowej w nagłym przypadku.
2. Zakończenie każdej Usługi potwierdzone będzie poprzez podpisanie przez Wykonawcę oraz Zamawiającego raportu serwisowego, zawierającego co najmniej: opis awarii, opis wykonanych czynności oraz zastosowanych części zamiennych w tym pobranych z magazynu Zamawiającego, godzin pracy inżyniera serwisowego Wykonawcy.
3. Podpisanie raportu serwisowego, o którym mowa w ust. 2, przez Wykonawcę oraz Zamawiającego lub osobę upoważnioną do kontroli wykonywania postanowień Umowy i realizacji postanowień Umowy przypisanych Zamawiającemu, wymienioną w Szczególnych Warunkach Umowy, stanowiących załącznik nr 1 do Umowy, potwierdza kompletność wykonanej Usługi oraz sprawność Sprzętu przekazanego do eksploatacji.
4. W przypadku zakończenia Usługi poprzez użycie SmartConnect Zamawiający upoważnia Wykonawcę do jednostronnego podpisania Raportu Serwisowego i uznania jako terminu zakończenia Usługi, daty i godziny wskazanej w Raporcie Serwisowym., oraz przesłania jego kopii do Zamawiającego.
5. Każdorazowe świadczenie usługi poprzez użycie Smart Connect będzie raportowane do Zamawiającego.

#### **§ 7**

##### **Sprawność Sprzętu**

1. Wykonawca gwarantuje sprawności Sprzętu w okresie obowiązywania Umowy.
2. Przez sprawność Sprzętu należy rozumieć, że maksymalny czas przestoju Sprzętu w okresie obowiązywania umowy od dnia zawarcia umowy, nie przekroczy maksymalnie ..... **dni terapeutycznych** ciągu 1 roku trwania umowy z uwzględnieniem załącznika nr 2.
3. Wykaz podstawowych awarii Sprzętu świadczących o niemożliwości jego wykorzystania stanowi załącznik nr 4 do Umowy. W przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy awarii uniemożliwiającej wykorzystanie urządzenia do leczenia pacjentów nie wskazanej w załączniku nr 4, Zamawiający zobowiązany jest w zgłoszeniu, dokonać dokładnego opisu objawów awarii urządzenia i wskazania przyczyny jego wyłączenia z eksploatacji.

#### **§ 8**

##### **Dostawy i własność części zamiennych**

1. Dostawa części zamiennych odbywa się zgodnie z Załącznikiem nr 2.

2. Części uznane przez Wykonawcę za zużyte lub uszkodzone i wymontowane ze sprzętu objętego umową przechodzą na własność Wykonawcy od momentu ich wymiany na nowe i zaznaczenia tej czynności w protokole (raporcie) serwisowym z podaniem nazwy i numeru części.
3. Zamawiający zobowiązany będzie do wydawania Wykonawcy części, o których mowa w ust. 2., a Wykonawca, w stosunku do tych części, zobowiązany będzie do przestrzegania wszystkich przepisów prawa dotyczących postępowania z takimi częściami w zakresie utylizacji lub recyklingu – wszelkie procedury związane z utylizacją i recyklingiem zużytych części i odpadów ciążyć będą na Wykonawcy i wykonywane będą na jego koszt w ramach niniejszej umowy.

## **§ 9**

### **Obowiązki Zamawiającego**

1. W trakcie obowiązywania Umowy Zamawiający:
  - 1) utrzymuje Zakład i jego otoczenie, a w szczególności kontroluje temperaturę i wilgotność, jakość zasilania oraz system ochrony przeciwpożarowej, na poziomie wymaganym dla korzystania ze Sprzętu;
  - 2) gwarantuje, że Użytkownik ani osoba trzecia nie zainstaluje żadnego obcego oprogramowania w Sprzęcie, takiego jak gry, edytory tekstu, arkusze kalkulacyjne, programy statystyczne etc; W przypadku niemożności zagwarantowania powyższego zobowiązania Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o odpłatne zainstalowanie oprogramowania oraz wyposażenia dodatkowego uniemożliwiającego ingerencję w oprogramowanie systemu; w szczególnym przypadku Sprzęt będzie plombowany;
  - 3) gwarantuje, że ZFM i Zakład Zamawiającego będzie wykonywał podstawowe czynności składające się na obsługę codzienną Sprzętu, opisane w instrukcji obsługi Sprzętu, będącej w posiadaniu Zamawiającego oraz wymienione w Wykazie Czynności Konserwacyjnych, stanowiącym załącznik nr 5 do Umowy;
  - 4) gwarantuje, że ZFM i Zakład Zamawiającego ani osoby trzecie nie będą bez porozumienia z Wykonawcą wykonywać jakichkolwiek napraw, z zastrzeżeniem w stosunku do ZFM i Zakładu Zamawiającego czynności wskazanych w załączniku nr 5 do Umowy i w instrukcji obsługi Sprzętu;
  - 5) poinstruuje Użytkowników o odpowiedzialności, określonej w ust. 2, związanej z tajnością posiadanych przez każdego Użytkownika indywidualnych kodów dostępu (PIN) umożliwiających ingerencję w strukturę Sprzętu, która może powodować awarie Sprzętu lub zniszczenie informacji dokumentujących proces terapii;
  - 6) zgłasza pisemnie lub elektronicznie ( w tym przypadku wymaga się potwierdzenia odbioru zgłoszenia) Wykonawcy każdą awarię Sprzętu;
  - 7) prowadzi rejestr komunikatów oraz ostrzeżeń generowanych przez system samokontroli Sprzętu wraz z precyzyjnym opisem towarzyszących zjawisk lub warunków;
  - 8) informuje, na bieżąco Wykonawcę o prezentowanych komunikatach ostrzeżeń i błędów;
  - 9) zapewnia pomoc Wykonawcy, a w szczególności zapewnia zasilanie energią elektryczną, dostawy wody i niezbędnych mediów;
  - 10) udostępnia bez ograniczeń w ustalonym z Wykonawcą czasie Sprzęt dla wykonania Usług ;
  - 11) zapewnia miejsce przechowywania części zamiennych.
  - 12) zapewnia stałe połączenie usług SmartConnect do serwerów internetowych umożliwiających zdalne wsparcie i zdalną reakcję serwisową.
2. Wszelkie uszkodzenia lub awarie Sprzętu spowodowane przekazaniem indywidualnych, tajnych kodów dostępu PIN (np. kod trybu serwisowego akceleratorów) osobom nieupoważnionym lub awarie oprogramowania sieci komputerowej spowodowane instalacją obcego oprogramowania lub implementacją wirusów związaną z wykorzystaniem obcego oprogramowania nie podlegają roszczeniom z tytułu Umowy oraz Wykonawca nie bierze żadnej odpowiedzialności za poprawność pracy Sprzętu wykorzystującego w/w sieć, w tym również akceleratorów, symulatorów RTG, systemu radiograficznego OBI, itp.
3. Wykonawca jest upoważniony do odmowy lub zawieszenia wykonania wszelkich Usług, nie ponosząc z tego tytułu żadnej odpowiedzialności, jeżeli jego zdaniem, Zamawiający w jakimkolwiek czasie, nie wykonał lub spowodował niewykonanie przez Użytkownika postanowień ust. 1.

## **§ 10**

### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zagwarantuje najwyższy możliwy poziom techniczny wykonywanych usług oraz możliwie najszybsze i najsprawniejsze usuwanie zgłaszanych awarii w celu wykonywania usług medycznych dla pacjentów WCO zgodnie z parametrami sprzętu.
2. Wykonawca jest zobowiązany do udzielenia Zamawiającemu konsultacji telefonicznych od poniedziałku do piątku w godz. 8:00-16:00 w zakresie:
  - 1) obsługi sprzętu objętego umową,
  - 2) czynności związanych z obsługą techniczną sprzętu objętego umową,
  - 3) czynności związanych z obsługą informatyczną sprzętu objętego umową,
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (nie dłużej niż w ciągu 1 dnia roboczego) poinformowania Zamawiającego o wszelkich awariach urządzeń służących do wzajemnej komunikacji stron za pomocą e-maila, które mogą uniemożliwić Zamawiającemu skuteczne poinformowanie Wykonawcy o zaistniałej awarii.
4. Wykonawca zobowiązany jest do uzupełniania Magazynu w terminie do 14 dni roboczych oraz zobowiązany jest do jego kwartalnej inwentaryzacji.
5. W przypadku niewywiązywania się Wykonawcy z postanowień niniejszej umowy Zamawiający będzie miał prawo rozwiązać umowę za pisemnym 30-dniowym wypowiedzeniem oraz naliczyć kary w wysokości określonej w §14 ust. 2.b.

## **§ 11**

### **Usługi nie objęte Umową**

1. Zobowiązania Wykonawcy wynikające z Umowy nie obejmują:
  - 1) usług związanych z Awariami wynikającymi z niewykonania obowiązków, o których mowa w § 9 ust. 1,
  - 2) usług, które nie zostały wyraźnie wymienione w załączniku nr 2,
  - 3) usług lub dostaw innych niż wyraźnie określone w § 3,4,5,6 i § 8,
  - 4) odpowiedzialności za pomiary dozymetryczne Sprzętu dopuszczające do eksploatacji,
  - 5) usług, które w całości lub w części wynikają z:
    - A. nieprawidłowego użytkowania Sprzętu, lub
    - B. innego niż zwykle składowania, traktowania, wykorzystania Sprzętu lub
    - C. konserwacji Sprzętu lub jego części przez Zamawiającego, lub
    - D. wykorzystywania Sprzętu przez osoby inne niż Użytkownik;
    - E. wykonywania bez porozumienia z Wykonawcą jakichkolwiek czynności naprawczych, ZFM Zamawiającego czynności wskazane w Wykazie Czynności Serwisowych stanowiących załącznik nr 5 do Umowy;
    - F. niewykonania instrukcji lub zaleceń Wykonawcy;
    - G. braku sprzętu, części lub akcesoriów wymaganych przez Wykonawcę do poprawnej pracy Sprzętu, opisanych w:
      - a. Wykazie Sprzętu wymienionego w Szczególnych Warunkach Umowy – stanowiących załącznik nr 1 do Umowy,
      - b. instrukcji dostarczanych Zamawiającemu w formie pisemnej;
    - H. samodzielnego połączenia Sprzętu z urządzeniami lub częściami dostarczonymi przez innych bez pisemnej zgody Wykonawcy;
    - I. jakiegokolwiek przyczyny zewnętrznej wobec Sprzętu i/lub poza kontrolą Wykonawcy.

## **§ 12**

### **Reinstalacja Sprzętu**

1. Zamawiający zapewnia, że Sprzęt nie będzie instalowany w żadnym innym miejscu poza Zakładem, ani obsługiwany przez nikogo innego poza Użytkownikiem, bez uprzedniej pisemnej zgody Wykonawcy.
2. Zamawiający nie dokona żadnych zmian w konfiguracji Sprzętu oraz spowoduje, że nie uczyni tego również Użytkownik lub osoba trzecia.



3. Wykonawca będzie upoważniony do rozwiązania Umowy za pisemnym 30 dniowy wypowiedzeniem oraz do naliczenia wysokości określonej w paragrafie 14 ust. 2 w przypadku, gdy:
  - 1) Sprzęt zostanie zainstalowany w jakimkolwiek innym miejscu niż Zakład,
  - 2) będzie obsługiwany przez kogokolwiek innego niż Użytkownik,
  - 3) zostaną dokonane zmiany konfiguracji Sprzętu i oprogramowania objętego Umową, określonego w załącznikach 1, 2 do Umowy, przez kogokolwiek innego niż Wykonawca,
  - 4) uszkodzone zostaną plomby zabezpieczające Sprzęt przed ingerencją osób niepowołanych.
4. W związku z wykonywaniem Usług Wykonawca może dostarczyć do Zakładu oraz przechowywać w Zakładzie, dołączyć lub zainstalować na Sprzęcie, oraz wykorzystywać Pakiet serwisowy lub część tego Pakietu nie będące własnością Zamawiającego.
5. Zamawiający, przez podpisanie Umowy wyraża zgodę na czynności, o których mowa w ust. 4, obecność w Zakładzie zamkniętego opakowania stanowiącego własność Wykonawcy oraz na usunięcie przez Wykonawcę w całości lub w części przedmiotów, o których mowa w ust. 4, w czasie uzgodnionym z Zamawiającym, bez żadnych opłat wnoszonych na rzecz Zamawiającego.
6. Zamawiający dołoży maksymalnych starań w celu zabezpieczenia przedmiotów, o których mowa w ust. 4, przed jakąkolwiek szkodą lub utratą. Obecność przedmiotów Wykonawcy w Zakładzie nie daje Zamawiającemu, Użytkownikowi ani osobom trzecim żadnych praw, ani nie stanowi o ich tytule własności.

### **§ 13**

#### **Kontrola importu - eksportu**

1. Zamawiający zobowiązany jest do współpracy z Wykonawcą w zakresie przygotowania dokumentów do odpraw celnych oraz faktur eksportowych w przypadku konieczności wysyłki części poza granicę Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Wszelkie koszty oraz czynności związane z importem/eksportem części dostarczanych Zamawiającemu w ramach Umowy ponosi Wykonawca.

### **§ 14**

#### **Kary umowne i niedotrzymanie warunków Umowy**

1. W przypadku, gdy liczba dni Przewiezienia przekroczy .....liczbę dni wskazaną w paragrafie 7 ust. 1 - „Maksymalny czas przewiezienia”, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości:
  - a) 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każdy dodatkowy dzień przewiezienia dla akceleratora medycznego liniowego TrueBeam;
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych. w przypadku:
  - a. nieuzasadnionego zerwania niniejszej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności zaprzestanie przez Wykonawcę wykonywania umowy lub wykonywania innych obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości:
    - 5 % łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 17 ust. 1 niniejszej umowy,.
  - b. rozwiązania umowy w wyniku jej nieprzebrzegania przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości:
    - 5 % łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 17 ust. 1 niniejszej umowy,.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kar umownych. w przypadku:
  - a. nieuzasadnionego zerwania niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości:
    - 5 % łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 17 ust. 1 niniejszej umowy,.
  - b. rozwiązania umowy w wyniku jej nieprzebrzegania przez Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości:
    - 5 % łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 17 ust. 1 niniejszej umowy
4. za naruszenie obowiązku zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę zgodnie z §20 niniejszej umowy, w wysokości 1.000,00zł. (słownie: tysiąc złotych 00/100)
5. W przypadku, gdy opóźnienie w płatności którejkolwiek z rat z tytułu Ceny Umowy przekroczy 60 dni Wykonawca może:

- a) wstrzymać wykonanie Umowy do chwili uregulowania płatności przez Zamawiającego;
- b) rozwiązać Umowę za pisemnym wypowiedzeniem bez okresów wypowiedzenia;
- c) podjąć wszelkie działania prawnie dozwolone, umożliwiające wyegzekwowanie od Zamawiającego przestrzegania postanowień Umowy.

## **§ 15**

### **Odpowiedzialność za szkody**

1. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony w zakresie odpowiedzialności cywilnej od czynności związanych z wykonywaniem postanowień Umowy na kwotę .....zł (słownie :.....).
2. W przypadku wystąpienia osób trzecich przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami z tytułu praw patentowych lub autorskich w zakresie oprogramowania Sprzętu określonego w załączniku 1 oraz 2 do Umowy, wyłączną odpowiedzialność z tego tytułu ponosi Wykonawca.
3. W przypadku gdy okres ubezpieczenia, na który zawarta jest umowa ubezpieczenia upływa w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia, Wykonawca w terminie 7 dni od zawarcia Polisy lub zapłaty raty zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające przedłużenie ubezpieczenia na warunkach wskazanych w ust. 1.

## **§ 16**

### **Wyłączenie odpowiedzialności**

1. Wykonawca ani Zamawiający nie odpowiadają za niewykonanie lub opóźnione wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy, ani za jakiegokolwiek straty, koszty lub szkody, jakie zostaną poniesione przez drugą stronę z tego powodu, jeżeli powyższe niewykonanie lub opóźnienie są spowodowane lub wynikają z nieprzewidzianych okoliczności o charakterze siły wyższej, a w szczególności burzy, trzęsienia ziemi, powodzi, pożaru, epidemii lub innej katastrofy naturalnej, wojny wypowiedzianej lub nie, zamieszek, działań wroga, sabotażu, inwazji, ograniczeń wynikających z kwarantanny, strajków, lock - outów, działań władz naczelnych lub lokalnych, takich jak odmowa lub unieważnienie wymaganych licencji eksportowych lub importowych, lub poprzez odwołanie powyższych licencji, lub innej przyczyny będących poza kontrolą stron, jeśli strona wywodząca wystąpienie siły wyższej powiadomiła drugą stronę po wystąpieniu okoliczności siły wyższej.
2. Okoliczności siły wyższej nie będą brane pod uwagę, jeżeli nie powiadomiono o nich drugiej strony na piśmie, zgodnie z postanowieniami ust. 1.
3. Jeżeli okoliczności siły wyższej trwają dłużej niż sześć (6) miesięcy, obydwie strony mają możliwość rozwiązania Umowy po zawiadomieniu drugiej strony na piśmie.

## **§ 17**

### **Cena Umowy - sposób płatności**

1. Cena Umowy należna Wykonawcy wynosi ..... **PLN netto** (słownie:.....) plus należny podatek VAT według stawki obowiązującej w dniu wystawienia przez Wykonawcę każdej z faktur VAT.
2. Cena Umowy płatna jest w ratach przypadających do zapłaty za Okresy rozliczeniowe. Okresem rozliczeniowym jest 1 miesiąc.
3. Wysokość raty netto i brutto w złotych jest wyliczana według stawki obowiązującej w dniu wystawienia faktury VAT.
4. Raty z tytułu Ceny Umowy płatne są przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę, w terminie **60** dni od daty otrzymania faktury.
5. Faktury z tytułu rat wynagrodzenia wystawiane będą przez Wykonawcę w terminie ostatniego dnia każdego Okresu rozliczeniowego, nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po zakończeniu okresu rozliczeniowego.
6. Faktura z tytułu raty wynagrodzenia za ostatni Okres rozliczeniowy wystawiana jest w dniu jego zakończenia, nie później niż 15 dnia miesiąca następującego po miesiącu jego wykonania

7. Zapłata za wykonanie Przedmiotu umowy płatna będzie na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT w formie papierowej na adres zamawiającego lub formie elektronicznej na adres <https://brokerpefexpert.efaktura.gov.pl>, w terminie do 60 dni od dnia otrzymania przedmiotowej faktury przez zamawiającego, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
9. W przypadku faktur, w których kwota należności ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, obejmujących dokonaną na rzecz podatnika dostawę towarów lub świadczenie usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 106) - faktura powinna zawierać wyrazy "mechanizm podzielonej płatności".
10. Wykonawca nie może bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu trzeciego.

## **§ 18**

### **Zmiany umowy**

1. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość zmiany wartości (ceny) Przedmiotów umowy wobec wartości ustalonej w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w przypadku:
  - a) zmiany stawki podatku VAT obejmującej Przedmioty umowy, przy czym zmiana ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian,
  - b) zmian stawek opłat celnych wynikających z przepisów prawa, obejmujących Przedmioty umowy importowane,
  - c) w przypadku wystąpienia przesłanki określonej przepisami art. 142 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawcy przysługuje uprawnienie wystąpienia do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego.  
Wraz z wnioskiem, o którym mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić jego uzasadnienie dokumentujące wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia.
2. Zmiany wartości (cen) umowy wynikające z wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 1 lit. a), b), c) niniejszego paragrafu następują z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego przedmiotowe wartości i nie wymaga podpisania aneksu. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianach wynikających z uregulowań prawnych wskazanych w ust. 1 lit. a), b), c) niniejszego paragrafu w formie pisemnej, przynajmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem. W przypadku, gdy termin wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego przedmiotowe wartości jest krótszy niż 7 dni od daty jego opublikowania Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianach wynikających z uregulowań prawnych wskazanych w ust. 1 lit. a), b), c) niniejszego paragrafu w formie pisemnej niezwłocznie, w każdym jednak razie nie później niż w terminie 3 dni od dnia wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego przedmiotowe wartości.
3. Dopuszcza się zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w art. 144 ustawy

## **§ 19**

### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca poinformuje pisemnie Zamawiającego o zakresie podwykonawstwa oraz osobie podwykonawcy.
2. Pełną odpowiedzialność za sposób oraz wynik świadczonych usług przez podwykonawców ponosi Wykonawca.

## **§ 20**

### **Zatrudnienie**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia za wyjątkiem kierownika prac serwisowych oraz inżynierów serwisu.

2. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni robocze, Wykonawca ma obowiązek przedłożyć do wglądu kopię umowy o pracę zawierającą datę zawarcia, imię i nazwisko pracownika zawartą przez Wykonawcę/Podwykonawcę z Pracownikiem realizującym zamówienie.
3. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę z Pracownikami realizującymi zamówienie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników realizujących zamówienie na podstawie umowy o pracę w zakresie wskazanym przez Zamawiającego i spowoduje naliczenie z tego tytułu kar umownych, o których mowa w § 15 Umowy.

## § 21

### Pozostałe postanowienia

1. W sprawach nie uregulowanych w Umowie mają zastosowanie postanowienia Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).
2. Wszelkie spory mogące wyniknąć z/lub związane z Umową podlegają rozstrzygnięciu przez właściwy dla siedziby Wykonawcy sąd powszechny.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

### Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

1. Szczególne Warunki Umowy – załącznik nr 1.
2. Zakres Umowy – załącznik nr 2.
3. Lista Użytkowników – załącznik nr 3.
4. Wykaz Podstawowych Awarii Sprzętu Świadczących o Niemożliwości jego Wykorzystania – załącznik nr 4.
5. Wykaz Czynności Konserwacyjnych – załącznik nr 5.
6. First Line Support – załącznik nr 6.
7. Protokół Wykonania Aktualizacji – załącznik nr 7.
8. Umowa RODO – załącznik nr 8
9. Protokół koordynacyjny – załącznik nr 9

## SZCZEGÓLNE WARUNKI UMOWY

### I. Wykaz Sprzętu

L.p.	Typ	
1	Akcelerator TrueBeam H193784	
	wyposażenie:	
	a.	System XI
	b.	Kolimator MLC120
	c.	System as1200
	d.	Centratory laserowe
	e.	Resporatory Gating
	f.	RapiArc
	g.	HyperArc
	h.	iCBCT
	i.	Monitor terapeutyczny
	j.	Stół terapeutyczny PP wraz z kasetami sterującymi
	k.	Stacje komputerowe wraz z układem zasilania awaryjnego
	l.	Drukarka przynależna do aparatu
	<b>UWAGA</b>	

### II. Zestawienie Okresów rozliczeniowych i wysokości rat

nr raty	okres rozliczeniowy		Wartość raty PLN	
	od	do	netto	brutto
1				
2				

### III. Wykaz osób upoważnionych do kontroli postanowień umowy i realizacji postanowień umowy przypisanych Zamawiającemu

L.p.	Imię i Nazwisko
1.	
2.	
ltd.	

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

## ZAKRES UMOWY

## I. Warunki świadczenia serwisu

## 1. Planowane usługi konserwacyjne (przeglądy techniczne)

Zakres planowanych usług konserwacyjnych (przeglądów technicznych) zgodny z aktualnymi wytycznymi producenta firmy Varian Medical Systems. Wykonawca powinien wykonywać planowane usługi konserwacyjne (przeglądy techniczne) według harmonogramu uzgodnionego z Zamawiającym w ilości wyspecyfikowanej poniżej:

L.p.	Typ	Ilość przeglądów / rok*
1.	Akcelerator TrueBeam	4

(\* ) za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt)

Wykonawca zapewnia obecność serwisanta do 8 godzin podczas wykonywania pomiarów dozymetrycznych po przeglądzie technicznym. Pomiar dozymetryczny wykonywane są przez pracowników Zamawiającego.

## 2. Naprawy oraz dostawa części zamiennych

Wykonawca dokona napraw zgodnie z aktualnymi wytycznymi producenta firmy Varian Medical Systems. Wykonawca powinien wykonywać naprawy, dostawę części zamiennych w dniach i godzinach określonych poniżej:

L.p.	Typ	Ilość napraw	Dni pracy serwisu	Godziny pracy serwisu	Dostawa części zamiennych
1.	Akcelerator TrueBeam	bez limitu	Wszystkie dni tygodnia*	24h	Tak

(\* ) za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy (świąt)

## 3. Konsultacje

Wykonawca zapewni Zamawiającemu następującą ilość możliwych konsultacji:

L.p.	Typ	Ilość konsultacji / rok
1.	Akcelerator TrueBeam	4 po 10h

## 4. Sprawność

Wykonawca zapewni Zamawiającemu poniższą gwarantowaną sprawność:

L.p.	Typ	Gwarantowana sprawność	Maksymalny czas przestoju
1.	Akcelerator TrueBeam	95%	18 dni / rok

Przez 95% sprawność Sprzętu należy rozumieć, że czas Przestoju liczony odrębnie dla każdego urządzenia w okresie realizacji Umowy, nie przekroczy 18 dni terapeutycznych.

## 5. Inwentaryzacja magazynu

Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia inwentaryzacji stanu części zamiennych dla akceleratora w Zakładzie Fizyki Medycznej.

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

**LISTA UŻYTKOWNIKÓW**

**Załącznik nr 3 do umowy**

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY



**WYKAZ PODSTAWOWYCH AWARII SPRZĘTU  
ŚWIADCZĄCYCH O NIEMOŻLIWOŚCI JEGO WYKORZYSTANIA**

***Podstawowe awarie urządzeń uniemożliwiające leczenie radioterapeutyczne pacjentów:***

1. *Awaria wiązki fotonowej lub elektronowej*
2. *Błędna symetria wiązek, zmienna moc dawki itp.*
3. *Awaria kolimatora wiązki*
4. *Awaria kolimatora MLC*
5. *Awaria któregośkolwiek z ruchów stołu*
6. *Awaria mechanizmu obrotowego ramienia*
7. *Awaria oprzyrządowania akceleratora jak, monitora w sterowni, centratorów laserowych,*
8. *Brak symulacji świetlnej*
9. *Awaria kaset sterujących*
10. *Awaria generatora RTG*
11. *Brak symulacji świetlnej symulatora*
12. *Awaria kolimatora wiązki*
13. *Awaria któregośkolwiek z ruchów stołu symulacyjnego*
14. *Awaria mechanizmu obrotowego ramienia*
15. *Awaria kaset sterujących*
16. *Awaria oprzyrządowania symulatora jak, monitora w sterowni, centratorów laserowych*
17. *Awaria Systemu Kilowoltowego Obrazowania Rentgenowskiego wraz z opcją tomograficzną CBCT (OBI, CBCT)*
18. *Awaria Systemu Obrazowania Megawoltowego w wiązce terapeutycznej (Portal Vision)*

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

## WYKAZ CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH

Pracownicy ZFM i Zakładów Radioterapii I; II i III i IV Zamawiającego zobowiązani są do wykonywania codziennych czynności koniecznych do utrzymania Sprzętu w ruchu, opisanych w instrukcjach obsługi urządzeń składowych Sprzętu.

### 1. Obsługa codzienna akceleratora TrueBeam

Codzienna obsługa konserwacyjna akceleratora TrueBeam wraz z procedurami, których przeprowadzenie konieczne jest do poprawnej pracy urządzenia opisana jest Instrukcji obsługi akceleratora TrueBeam.

Szczególnie istotne jest śledzenie wskazań czujników ciśnienia gazu SF6 oraz poziomu oraz przepływu wody chłodzącej akcelerator znajdujących się w Bloku napędowym akceleratora.

### Uwaga:

W przypadku zaistnienia jakichkolwiek wątpliwości co do zakresu obowiązków pracowników ZFM i Zakładów Radioterapii I; II; III i IV Użytkownika należy skontaktować się z działem serwisu Wykonawcy.

.....  
WYKONAWCA

.....  
ZAMAWIAJĄCY

**UMOWA**  
**PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W IMIENIU ADMINISTRATORA**  
**(POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH)**

zawarta dnia ..... (zwana dalej Umową) pomiędzy

.....  
(dane podmiotu, który mowę zawiera)

zwany w dalszej części Umowy Podmiotem przetwarzającym, reprezentowana przez

a

**Wielkopolskim Centrum Onkologii**, .....  
(dane podmiotu, który mowę zawiera)

zwany w dalszej części Umowy Administratorem, reprezentowana przez

.....

**§ 1**

**Powierzenie przetwarzania danych osobowych**

1. W związku z zawarciem i realizacją Umowy nr ..... z dnia ..... dotyczącej

.....  
.....  
<należy podać nr, datę, przedmiot umowy głównej> zawartej przez Strony, Wielkopolskie Centrum Onkologii jako Administrator w rozumieniu art. 4 pkt 7) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE z 4 maja 2016 r. seria L 119) – zwanego dalej RODO przekazuje ..... <nazwa firmy> jako Podmiotowi przetwarzającemu w trybie art. 28 RODO z uwzględnieniem właściwych przepisów ustawy z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 186 ze zm., dalej UPP) przetwarzanie w jego imieniu danych osobowych (zwane powierzeniem w dalszej części niniejszej Umowy) na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.

2. Rozpoczęcie przetwarzania danych osobowych nastąpi z dniem ..... i będzie realizowane przez okres obowiązywania Umowy, chyba że Administrator zażąda uzupełnienia środków technicznych lub organizacyjnych stosowanych przez Podmiot przetwarzający zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.

3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do przetwarzania powierzonych danych osobowych zgodnie z niniejszą Umową, RODO oraz innym przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

4. Podmiot przetwarzający oświadcza, że stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

## § 2

### Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie Umowy dane w celu  
..... <określić cel przetwarzania danych osobowych>.
2. Powierzone przez Administratora dane osobowe przetwarzane będą przez Podmiot przetwarzający wyłącznie na polecenie Administratora oraz wyłącznie w celu zawartej i realizowanej Umowy
3. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej Umowy:

dane osobowe pacjentów w zakresie takich danych jak:

nazwisko i imię (imiona),

data urodzenia,

oznaczenie płci,

adres zamieszkania,

numer PESEL,

~~—oznaczenie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych ze wskazaniem komórki organizacyjnej, w której udzielono świadczeń zdrowotnych,~~

~~—opis stanu zdrowia pacjenta lub udzielonych mu świadczeń zdrowotnych,~~

~~—inne informacje lub dane pacjenta, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt. 1 Umowy,~~

celem wykonania na danych operacji niezbędnych do wykonania celu Umowy:

**organizowanie, porządkowanie, przechowywanie** <należy wymienić operacje: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie>

dane osobowe pracowników/personelu w zakresie takich danych jak:

nazwisko i imię,

~~—tytuł zawodowy,~~

~~—uzyskane specjalizacje,~~

nazwa komórki organizacyjnej

~~—numer prawa wykonywania zawodu,~~

login,

dawki napromieniania,

~~—informacje o zdolności pracownika do pracy,~~

~~—inne informacje lub dane, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 2 pkt. 1 Umowy.~~

celem wykonania na danych operacji niezbędnych do wykonania celu Umowy:

**organizowanie, porządkowanie, przechowywanie** <należy wymienić operacje: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie>

dane osobowe stażystów w zakresie takich danych jak:

nazwisko i imię (imiona),

- imiona rodziców,

- datę urodzenia,

- adres miejsca zamieszkania,
  - wykształcenie,
  - przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
  - innych danych osobowych osób ubiegających się o zatrudnienie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy, o którym mowa w pkt. 1 Umowy, jeżeli obowiązek ich podania wynika z przepisów prawa lub z wyrażonej zgody osoby na ich przetwarzanie,
- celem wykonania na danych operacji niezbędnych do wykonania celu Umowy:

..... <należy wymienić operacje: zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie>

4. Powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania dane osobowe:
- nie obejmują żadnej z kategorii danych wskazanych w art. 9 RODO,
  - obejmują szczególne kategorie danych wskazanych w art. 9 RODO: Dane dotyczące zdrowia <należy wskazać kategorię, np. dane dotyczące zdrowia, dane biometryczne, itp.> .....
- .....<należy podać kategorię osób, których dane dotyczą: pracowników, klientów, osób ubiegających się o zatrudnienie, stażystów Administratora>

- obejmują dane osobowe dzieci,
- nie obejmują danych osobowych dzieci.

5. Zakres danych osobowych wymienionych w pkt. 3 jest maksymalnym katalogiem danych, które mogą być przetwarzane w związku z realizacją Umowy. W rzeczywistości dane mogą być przekazywane przez Administratora w mniejszym zakresie bez uszczerbku dla postanowień Umowy. Zakres danych może ulec zmianie w przypadku zmiany aktualnie obowiązujących przepisów prawa.

### § 3

#### Obowiązki Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, zabezpieczyć je poprzez wdrożenie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa danych odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
3. Warunkiem rozpoczęcia realizacji usług przez Podmiot przetwarzający w tym rozpoczęcia przetwarzania powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu danych osobowych jest przekazanie Administratorowi jednoznacznego oświadczenia o wdrożeniu środków technicznych i organizacyjnych mających na celu zapewnienie adekwatnego poziomu bezpieczeństwa tych danych z uwzględnieniem zakresu świadczonych przez Podmiot przetwarzający usług. W oświadczeniu przekazanym Administratorowi winny znaleźć się informacje o wdrożeniu:
  - a) pseudonimizacji i szyfrowania danych osobowych;
  - b) zdolności do ciągłego zapewnienia poufności, integralności, dostępności i odporności systemów i usług przetwarzania;
  - c) zdolności do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego;
  - d) prowadzeniu regularnego testowania, mierzenia i oceniania skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania.

4. Wymogi i oświadczenie wynikające z punktu poprzedzającego mogą być uznane za zrealizowane przez Podmiot przetwarzający, jeżeli Administrator zaakceptuje przedłożony przez Administratora Danych:
- zatwierdzony kodeks dobrych praktyk w rozumieniu art. 40 RODO oraz oświadczenie o spełnianiu wymogów wynikających z tego kodeksu,
  - certyfi k at w rozumieniu art. 42 RODO wydany przez podmiot certyfikujący, kryteria certyfikacji oraz oświadczenie Podmiotu przetwarzającego o dalszej realizacji kryteriów certyfikacji,
  - dokument dobrych praktyk wydany przez organ nadzorczy, Europejską Radę Ochrony Danych Osobowych lub inny organ nadzorczy w rozumieniu art. 51 RODO oraz oświadczenie o spełnieniu wymogów wynikających z dobrych praktyk.

W przypadku posiadania przez Podmiot przetwarzający wyżej wymienionych dokumentów w innym języku niż język polski, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do przedłożenia Administratorowi ich przysięgłego tłumaczenia na język polski lub co najmniej ich wersji angielskiej z tłumaczeniem na język polski.

5. Pomimo spełnienia przez Podmiot przetwarzający wymogów, o których mowa w dwóch punktach poprzedzających, Administrator, uwzględniając kryteria przewidziane w art. 32 ust. 1 RODO może zażądać od Podmiotu przetwarzającego, przed przystąpieniem przez Podmiot przetwarzający do przetwarzania danych osobowych, przyjęcia w odpowiednim terminie dodatkowych środków technicznych lub organizacyjnych celem adekwatnego zabezpieczenia powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu danych osobowych. W przypadku złożenia takiego żądania przez Administratora, Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do rozpoczęcia przetwarzania danych i w konsekwencji rozpoczęcia realizacji usług, o których mowa w Umowie do momentu realizacji zgłoszonego żądania.
6. Realizacja niniejszej Umowy przez Podmiot przetwarzający, w tym jeżeli dotyczy przetwarzanie powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu danych osobowych pacjenta winno pozostawać w zgodzie z UPP, w tym:
- nie może powodować zakłócenia udzielania świadczeń zdrowotnych przez Administratora, w szczególności w zakresie zapewnienia, bez zbędnej zwłoki, dostępu do danych zawartych w dokumentacji medycznej pacjentów Administratora,
  - Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy informacji związanych z pacjentami WCO uzyskanych w związku z realizacją Umowy. Zobowiązanie to trwa nadal także po śmierci pacjenta.
7. Przed dopuszczeniem do przetwarzania powierzonych danych osobowych, nie później jednak niż w terminie 7 dni od podpisania Umowy, Podmiot przetwarzający jest uprawniony i jednocześnie zobowiązany do:
- udzielenia pisemnych upoważnień i poleceń do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które zostaną przez niego dopuszczone do ich przetwarzania z uwzględnieniem rozwiązań zawartych w niniejszej Umowie,
  - przeszkolenia osób uczestniczących w operacjach przetwarzania powierzonych danych w zakresie przestrzegania RODO, innych przepisów Unii lub państw członkowskich o ochronie danych oraz polityk podmiotu przetwarzającego w dziedzinie ochrony danych osobowych, w tym z uprawnieniem do przetwarzania danych osobowych wyłącznie zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy,
  - zobowiązania na piśmie do zachowania w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 lit b RODO, przetwarzanych powierzonych danych osobowych i sposobów ich zabezpieczenia, przez osoby, które upoważni do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy powierzonych danych dotyczących pacjenta obowiązuje osobę upoważnioną również po śmierci pacjenta.

8. Fakt wydania upoważnienia przetwarzania danych osobowych Podmiot przetwarzający odnotowuje w prowadzonej przez siebie ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych.
9. W przypadku zmiany osób dedykowanych ze strony Podmiotu przetwarzającego do realizacji Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do uprzedniego przedsięwzięcia w stosunku do tych osób czynności, o których mowa w niniejszej Umowie przed dopuszczeniem ich do przetwarzania powierzonych danych osobowych.
10. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pomocy Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO.
11. Podmiot przetwarzający uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje pomaga Administratorowi Danych wywiązywać się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
12. Podmiot przetwarzający, w myśl art. 33 ust. 2 RODO, zobowiązany jest bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 24 godzin od stwierdzenia naruszenia, zawiadomić Administratora o naruszeniu ochrony danych osobowych, które nastąpiło w Podmiocie przetwarzającym - niezależnie od tego czy naruszenie to skutkowało ryzykiem naruszenia praw lub wolności osób fizycznych. Zgłoszenie winno zawierać przynajmniej elementy, o których mowa w art. 33 ust. 3 RODO
13. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się prowadzić rejestr kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora dla powierzonych danych, który udostępni Administratorowi na każde jego żądanie.
14. Podmiot przetwarzający nie jest uprawniony do udostępniania danych osobowych osobom trzecim, a każde żądanie udostępnienia danych osobowych skierowane bezpośrednio do Podmiotu przetwarzającego winno być niezwłocznie przekazane Administratorowi, chyba że Podmiot przetwarzający jest obowiązany do udostępnienia danych osobowych na żądanie uprawnionego organu działającego zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa
15. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zwrócenia Administratorowi wszelkich danych osobowych powierzonych przez Administratora w ciągu 7 dni roboczych od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy. Podmiot przetwarzający jest zobowiązany do usunięcia wszelkich istniejących kopii w powyższym terminie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazuje przechowywanie tych danych osobowych. W powyższym terminie Podmiot przetwarzający zobowiązany jest również złożyć Administratorowi pisemne oświadczenie o wykonaniu zobowiązania przewidzianego niniejszym punktem.
16. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w niniejszej Umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego w zakresie dotyczącym wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora.
17. Podmiot przetwarzający, bez zbędnej zwłoki, zobowiązuje się do poinformowania Administratora o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy, w zakresie, w jakim kontrola ta będzie dotyczyć danych osobowych powierzonych przez Administratora

#### § 4

#### **Inspektor Ochrony Danych**

Podmiot przetwarzający oświadcza, iż ma / nie ma\* powołanego Inspektora Ochrony Danych:

.....  
<wpisać imię, nazwisko, adres poczty elektronicznej lub numer telefonu kontaktowego>.

## § 5 Prawo do kontroli

1. Administratorowi zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) RODO przysługuje prawo do kontroli prawidłowości przetwarzania przez Podmiot przetwarzający powierzonych mu danych osobowych a w szczególności realizacji obowiązku zabezpieczenia tych danych. Administrator realizuje przysługujące mu prawo kontroli poprzez:
  - a) żądanie złożenia pisemnych (również w ramach korespondencji e-mail) i ustnych wyjaśnień:
    - 1) w przypadku żądania pisemnych wyjaśnień Podmiot przetwarzający zobowiązany jest udzielić odpowiedzi Administratorowi nie później niż w terminie 48 godzin od dostarczenia złożenia żądań (dopuszczalna jest korespondencja e-mail),
    - 2) w przypadku żądania ustnych wyjaśnień Podmiot przetwarzający zobowiązany jest natychmiast udzielić odpowiedzi Administratorowi, jeżeli pytanie zostało zadane w trakcie normalnych godzin pracy Podmiotu przetwarzającego w dniu roboczym; w przypadku gdy udzielenie odpowiedzi jest utrudnione z uwagi na wymóg sprawdzenia pewnych okoliczności odpowiedź winna nastąpić pisemnie (dopuszczalna jest korespondencja e-mail) nie później niż w terminie 48 godzin od dostarczenia złożenia żądań,
  - b) żądania dostarczenia poświadczonych kopii lub skanu dokumentacji dotyczącej przetwarzania danych osobowych przez Podmiot przetwarzający, w szczególności upoważnień do przetwarzania danych osobowych zobowiązania do zachowania w tajemnicy danych osobowych i sposobów zabezpieczeń lub obowiązujących u Podmiotu przetwarzającego polityk ochrony danych w zakresie dotyczącym zabezpieczenia danych przetwarzanych w imieniu Administratora - realizacja niniejszego obowiązku winna nastąpić nie później niż w terminie 48 godzin od dostarczenia złożenia żądań,
  - c) realizację kontroli poprzez inspekcję lokalizacji (przeprowadzanie oględzin urządzeń, nośników oraz systemów informatycznych służących do przetwarzania danych), w których przetwarzane są powierzone dane osobowe na następujących zasadach:
    - 1) inspekcja może nastąpić za uprzednim co najmniej 7 dniowym pisemnym powiadomieniem (dopuszczalna jest korespondencja e-mail) Podmiotu przetwarzającego o planowanym przeprowadzeniu inspekcji,
    - 2) powiadomienie winno wskazywać osobę lub osoby ze strony Administratora uprawnione do przeprowadzenia inspekcji, dzień roboczy przeprowadzenia inspekcji oraz godzinę rozpoczęcia inspekcji,
    - 3) Podmiot przetwarzający obowiązany jest umożliwić Administratorowi przeprowadzenie inspekcji we wskazanym przez Administratora terminie,
    - 4) Strony dopuszczają przeprowadzenie nie więcej niż jednej inspekcji w okresie 6 miesięcy, chyba że ostatnia inspekcja wykazała naruszenie postanowień zawartej Umowy lub postanowień obowiązujących przepisów prawa.
2. Podmiot przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wskazań Administratora mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień lub poprawę stanu bezpieczeństwa danych osobowych. Administrator dopuszcza wniesienie przez Podmiot przetwarzający wniosków dotyczących poprawy bezpieczeństwa.



Przekazanie przez Administratora uwag zobowiązuje Podmiot przetwarzający, w terminie 7 dni roboczych od otrzymania zawiadomienia od Administratora, do wskazania Administratorowi sposobu oraz terminu usunięcia uchybień lub poprawy stanu bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych, przy czym termin ten nie może być jednak dłuższym niż 14 dni roboczych.

## **§ 6**

### **Współdziałanie przy kontroli organu nadzorczego**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się współdziałać z Administratorem w przypadku wszczęcia przez organ nadzorczy postępowania kontrolnego u Administratora, o ile w zakresie kontroli będą również powierzone dane.
2. Na żądanie Administratora Podmiot przetwarzający stawi się w wyznaczonym na przeprowadzenie kontroli miejscu i czasie.

## **§ 7**

### **Dalsze powierzenie przetwarzania danych osobowych i przekazanie danych do państwa trzeciego**

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy i wyłącznie po uzyskaniu przez Podmiot przetwarzający każdorazowej zgody Administratora udzielonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Podmiot przetwarzający przekazuje Administratorowi dane podmiotów, którym dane mają zostać powierzone.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest przedstawić projekt Umowy podpowierzenia przetwarzania danych osobowych Administratorowi przed uzyskaniem jego zgody oraz zapewnić, że treść Umowy podpowierzenia przetwarzania danych będzie zabezpieczać interes Administratora co najmniej na takim poziomie, jak niniejsza Umowa. W szczególności Umowa podpowierzenia przetwarzania danych winna zapewniać, że Podwykonawca spełnia te same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej Umowie i uprawniać Administratora do bezpośredniego przeprowadzenia pełnej kontroli przetwarzania danych osobowych przez podwykonawcę, któremu Podmiot przetwarzający powierzył dalsze przetwarzanie danych osobowych. Jeżeli podwykonawca nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków, Podmiot przetwarzający ponosi odpowiedzialność wobec Administratora za takie zachowanie podwykonawcy jak za własne działania lub zaniechania zgodnie z postanowieniami niniejszej Umowy.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmiot przetwarzający prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.

## **§ 8**

### **Odpowiedzialność**

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią niniejszej Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający odpowiada za szkody spowodowane przetwarzaniem gdy nie dopełnił obowiązków, które RODO nakłada bezpośrednio na Podmiot przetwarzający, lub gdy podmiot działał poza zgodnymi z prawem instrukcjami Administratora lub wbrew tym instrukcjom.

3. Administrator i Podmiot przetwarzający odpowiadają w stosunku do osób zainteresowanych oraz w stosunku do siebie nawzajem w sposób opisany w art. 82 RODO.
4. W przypadku podniesienia jakichkolwiek roszczeń art. 82 RODO wobec Administratora przez osobę zainteresowaną Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do wspierania Administratora przy obronie przed tymi roszczeniami, na ile będzie to możliwe.
5. W przypadku, w którym Administrator zostanie zobowiązany prawomocną decyzją lub prawomocnym wyrokiem właściwego sądu do zapłaty kary pieniężnej, odszkodowania, zadośćuczynienia lub jakiegokolwiek innej kwoty z tytułu naruszenia przepisów dotyczących ochrony danych osobowych lub w związku ze szkodą lub krzywdą wyrządzoną w związku z naruszeniem przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, jeśli takie naruszenie lub szkoda (krzywda) wynikać będą z naruszenia przez Podmiot przetwarzający lub jego Podwykonawcę postanowień Umowy, Podmiot przetwarzający odpowiada względem Administratora w pełnej wysokości, niezależnie od jakichkolwiek ograniczeń odpowiedzialności przewidzianych w Umowie i zobowiązany jest zwrócić Administratorowi wszelkie koszty poniesione przez Administratora, w tym w szczególności zwrócić kwotę wypłaconego odszkodowania, zadośćuczynienia lub kary pieniężnej.

## **§ 9**

### **Zasady zachowania poufności**

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy, w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej, zwanych dalej danymi poufnymi.
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora w innym celu niż wykonanie postanowień niniejszej Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub niniejszej Umowy.
3. Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu zapewnienia, aby środki łączności wykorzystywane do odbioru, przekazywania oraz przechowywania danych poufnych gwarantowały zabezpieczenie danych poufnych w tym w szczególności danych osobowych powierzonych do przetwarzania, przed dostępem osób trzecich nieupoważnionych do zapoznania się z ich treścią.

## **§ 10**

### **Rozwiązanie umowy**

1. Administrator może rozwiązać niniejszą Umowę ze skutkiem natychmiastowym, gdy Podmiot przetwarzający:
  - a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
  - b) przetwarza powierzone dane osobowe niezgodnie z niniejszą Umową,
  - c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.

## **§ 11**

### **Postanowienia końcowe**

1. Dni robocze na potrzeby niniejszej Umowy oznaczają dni tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego oraz RODO oraz właściwe przepisy prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikłych z niniejszej Umowy będzie sąd właściwy dla siedziby powoda.
5. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.

\_\_\_\_\_  
Administrator  
(podpis i pieczęć)

\_\_\_\_\_  
Podmiot przetwarzający  
(podpis i pieczęć)

\* niepotrzebne skreślić

<b>WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII</b>	
<b>Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii.</b>	Edycja 1

*W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu (nazywanym dalej WCO) Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania poniższych zasad:*

1. *Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie zobowiązań zawartych w niniejszym dokumencie.*
2. *Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w WCO Systemu Zarządzania Środowiskowego, a w szczególności do:*
  - a. *Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.,*
  - b. *Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z w.w. przepisami,*
  - c. *Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej,*
  - d. *Przeprowadzenie uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.,*
  - e. *Zobowiązanie osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP,*
  - f. *Właściwej gospodarki odpadami:*
    - *Prowadzenie segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,*
    - *Gromadzenie wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,*
    - *usuwanie odpadów z terenów należących do WCO we własnym zakresie,*
    - *uzgodnienie sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Inspektorem ds. BHP WCO,*
  - g. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi,*
  - h. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac remontowo-budowlanych,*
  - i. *Zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych,*
  - j. *Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców,*
  - k. *Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie, m.in.:*
    - *bez wycieków oleju,*
    - *spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,*
  - l. *W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Inspektora ds. BHP / Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych – jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji,*
  - m. *Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności,*
  - n. *Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia,*
3. *Wykonawca odpowiada za negatywne wpływy na środowisko naturalne wynikające z postępowania niezgodnego z w.w. zasadami.*

4. Wykonawca odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż., postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
5. Wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP WCO o zaistniałym wypadku / pożarze z udziałem swoich pracowników.
6. Osoby, które przebywają na terenie należącym do WCO przez określony krótki czas wymagany dla wykonania prac, jak np.: kierowcy taboru samochodowego, zobowiązani są do przestrzegania wszelkich znaków i opisów zakazu i nakazu. Osoby te nie mogą przebywać w rejonach innych niż wyznaczone dla np. załadunku lub rozładunku.
7. WCO zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
8. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu WCO osób, wskazanych przez przedstawicieli WCO, które nie stosują się do w.w. zasad oraz ogólnych i szczegółowych (obowiązujących w WCO) zasad BHP i Ppoż.

**Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole**

WYKONAWCA	..... ..... .....	ZLECAJĄCY	Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu
Przedstawiciel Wykonawcy:	.....	Przedstawiciel Zlecającego:	.....
Data:	.....	Data:	.....
Podpis:	.....	Podpis:	

-----  
(pieczęć oferenta)

**Nr sprawy** .....

### OŚWIADCZENIE

składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 Ustawy Pzp. (protokół z otwarcia ofert)

Zgodne z art. 24 ust. 11 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:  
.....

oświadczam/y, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt. 23 Ustawy Pzp.

nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm), z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu, \*

lub

należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r. poz. 798 z późn. zm), z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu,

i składam (nie składam)\* wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.\*

....., dnia ..... r.

.....  
podpis i pieczęć imienna osoby(osób)  
uprawnionej(ych) do reprezentowania  
Wykonawcy

\*niepotrzebne skreślić