

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź.zm)– procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. cytowanej ustawy

Dotyczy: Przetargu nieograniczonego nr 14/2009 na:

Usługa wysokościowa mycia wewnętrznego i zewnętrznego okien, ich ram i parapetów wraz z metalowymi żaluzjami i zadaszeniami.

Część I – Informacje ogólne

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

Wielkopolskie Centrum Onkologii

ul. Garbary 15

61-866 Poznań

tel. 8-850-500

fax. 8-52-19-48

godziny pracy od poniedziałku do piątku od 7.30 do 15.00

adres e- mail: Sekcja Zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii -

zaopatrzenie@wco.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (**Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655** ze zmianami), *zwanej dalej ustawą*

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych,
- Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające, o których mowa w art. 67.ust. 1 pkt. 7 ustawy.
- Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
- Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom- zgodnie z art. 36 ust.4 ustawy – patrz załącznik nr 8.
- Wymagany przez Zamawiającego termin płatności 30 dni.

- Okres gwarancji minimum 36 miesięcy od daty dostawy.
- Wymagany termin realizacji dostawy zamówienia – umowa na okres 12 miesięcy. Usługa wykonana 2x w roku (1 x- kwiecień – maj, 2 x - wrzesień – październik).
Ustalenie terminu rozpoczęcia prac następować będzie z miesięcznym wyprzedzeniem. Jednorazowo wykonana w przeciągu 1 miesiąca. Odbiór prac będzie się odbywać po umyciu jednorazowym przez osoby wytypowane przez zleceniodawcę i przedstawiciela firmy usługowej, potwierdzony protokołem.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest:

Usługa wysokościowa mycia wewnętrznego i zewnętrznego okien, ich ram i parapetów wraz z metalowymi żaluzjami i zadaszeniami.

Nomenklatura: wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
90911300-9- Usługi czyszczenia okien

1. Ogólne założenia wyjściowe.

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa wysokościowa mycia wewnętrznego i zewnętrznego okien, ich ram i parapetów wraz z metalowymi żaluzjami i zadaszeniami.
2. Przedmiot dostawy musi odpowiadać wymaganiom polskich norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane lub też - w przypadku ich braku – europejskich aprobat technicznych, wspólnych specyfikacji technicznych, polskich norm przenoszących normy europejskie, polskich norm wprowadzających normy międzynarodowe, polskich norm, polskich aprobat technicznych (art. 30 ust. 1 i 2 ustawy).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji.
4. Termin płatności 30 dni od daty otrzymania faktury– warunek bezwzględny. Faktura zostanie wystawiona :
 - po dostawie zabezpieczeń przed ptactwem oraz podpisaniu protokołu odbioru przez strony. Wykonanie przedmiotu zamówienia winno być potwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym, którego wzór zawarty jest w załączniku nr 10 do specyfikacji.
 - Po wykonaniu usługi- dwa razy w roku (1x w kwietniu i 1x wrzesień- październik),
5. Wymagany termin gwarancji i rękojmi minimum 12 m-cy.
6. Okres związania ofertą - 30 dni.

2. Inne warunki związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

1. Usługa odbywać się będzie zgodnie z przepisami BHP i wykonywać ją będą osoby przeszkolone w tym zakresie.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia. Obowiązkiem oferenta jest wstępny audyt obiektu przed złożeniem oferty, potwierdzony protokołem podpisanym ze strony zamawiającego.

3. Zamawiający na czas wykonywanej usługi udostępni pomieszczenie do składowania sprzętu.

IV. Termin realizacji zamówienia.

- Usługa na okres 12 miesięcy od 01.01.2008r- 31.12.2008r. Usługa wykonana 2x w roku (1 x- kwiecień – maj, 2 x - wrzesień – październik).

Ustalenie terminu rozpoczęcia prac następować będzie z miesięcznym wyprzedzeniem. Jednorazowo wykonana w przeciągu 1 miesiąca

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, a mianowicie:

- 1)
 - posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
 - nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 2) **Spełnią wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.**

Ocena spełnienia ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach określonych w pkt VI niniejszej specyfikacji. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

Niespełnienie któregośkolwiek z warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt V niniejszej specyfikacji spowoduje wykluczenie Wykonawcy.

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie:

- Każdy z Wykonawców oddzielnie musi udokumentować, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
- W odniesieniu do warunku niezbędnej wiedzy, doświadczenia oraz potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej o których mowa w podpunkcie 1 niniejszego punktu – muszą wykazać, że wspólnie spełniają wymagane warunki.
- Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.

- Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa.
- Wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na Wykonawcę: w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące wszystkich PODMIOTÓW występujących wspólnie, a nie tylko pełnomocnika.
- Wykonawcy występujący wspólnie, których oferta została wybrana zobowiązani są przed zawarciem umowy, do przedstawienia Zamawiającemu umowy regulującej ich współpracę.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

Na podstawie art. 25 ustawy Prawo zamówień publicznych w zw. z przepisami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605) oraz innych obowiązujących przepisów prawa Zamawiający wymaga by:

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne złożyli wraz ofertą oświadczenie, zgodne z warunkami określonymi w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2, w związku z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do specyfikacji.

A. *W celu potwierdzenia, posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r., Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:*

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów określonych w podpunkcie 1- 4 punktu A niniejszej specyfikacji przedkłada odpowiednie dokumenty, które zostały wskazane w § 2 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605) na zasadach określonych dyspozycją § 2 ust. 2 i 3 ww. rozporządzenia.

B. *W celu potwierdzenia, iż oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego (załącznik nr 2 do specyfikacji) - Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne na podstawie art. 25 ust 1 ustawy musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokument:*

- I. Szkolenia BHP pracowników wykonujących usługę w zakresie przeprowadzanego rodzaju prac- załączenie do oferty potwierdzeń odbycia tych szkoleń
 - II. Wskazane, aby firma usługowa posiadała odpowiednie certyfikaty, potwierdzające wiarygodność firmy i wykonywanych usług.(np. ISO)
- C. *W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia, Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne musi umieścić w ofercie niżej wymienione dokumenty:*
1. Wykaz wykonanych usług (min. 1) w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zamówienie odpowiadającego swoim rodzajem i wartością niniejszemu zamówieniu –wg wzoru stanowiącego załącznik nr 10 do specyfikacji oraz załączenia dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie .*W przypadku składania oferty przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w/w warunek mogą spełnić łącznie.*

Ponadto, stosowanie do dyspozycji art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą:

- 1) Pełnomocnictwa osób sporządzających ofertę, jeżeli ich kompetencja nie wynika wprost z dokumentów określonych w podpunkcie 3 punktu VI niniejszej specyfikacji.
- 2) Wypełniony formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w którym Wykonawca określi całkowitą wartość przedmiotu zamówienia w PLN (netto i brutto), - będącą sumą wartości, tak brutto jak i netto - podpisany przez osoby upoważnione do podejmowania czynności prawnych, w tym do zaciągania zobowiązań skutkujących finansowo.
- 3) Formularz cenowy - wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji.
- 4) Oświadczenie o przekazaniu części zamówienia podwykonawcom wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 9** do niniejszej specyfikacji. Stosownie do dyspozycji art. 36 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych - Zamawiający nie określa, która część zamówienia nie może być powierzona podwykonawcom. Oświadczenie Oferenta (przygotowuje Oferent) o odbyciu szkoleń w zakresie BHP przez pracowników mających wykonywać przedmiot zamówienia.
- 5) Oświadczenie Oferenta (przygotowuje Oferent) potwierdzające posiadanie przez pracowników mających wykonywać przedmiot zamówienia, pozwolenie do pracy na wysokościach wydane przez lekarza medycyny.
- 6) Oświadczenie Oferenta (przygotowuje Oferent), iż wyposaży osoby wykonujące przedmiot zamówienia w sprzęt ochrony osobistej do pracy na wysokości.
- 7) Kserokopia polisy potwierdzająca, iż pracownicy Oferenta objęci są ubezpieczeniem z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych.
- 8) Oświadczenie Oferenta (przygotowuje Oferent), iż będzie ponosił wszelką odpowiedzialność za ewentualne wypadki przy pracy, do których doszłoby na terenie Wielkopolskiego Centrum Onkologii w związku z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, w tym również w przypadku roszczeń wykraczających poza świadczenie ubezpieczeniowe

przysługujące na podstawie ustawy z dnia 30 października 2002r. o ubezpieczeniu społecznym z tytułu wypadków przy pracy i chorób zawodowych

- 9) Oświadczenie o przeprowadzonej wizji lokalnej wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji.
- 10) Karty charakterystyki i karty technologiczne środków myjących, którymi będą czyszczone powierzchnie.
- 11) W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się Wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania wymaganych zasad. W chwili zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany będzie do podpisania protokołu koordynacyjnego, którego wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji.

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który:

- Nie spełni warunków określonych art.22 ust.1 pkt 1-4 i w art. 24 ust.1 i 2 w zw. z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- Nie złoży wymaganych oświadczeń i dokumentów lub nie spełni innych wymagań określonych w ustawie i niniejszej SIWZ, poza sytuacjami określonymi w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, a w szczególności nie wniesie wadium.

Oferta Wykonawcy, który został wykluczony zostaje uznana za odrzuconą i nie jest rozpatrywana.

O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadamia zgodnie z art.24 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004r. Nr 19, poz.177 z późn. zm.) wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Godziny pracy WCO – 7.30- 15.00.

Wszelką korespondencje należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii, ul. Garbary 15, 61- 855 Poznań - *Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia.*

Na podstawie art. 27 ustawy Prawo zamówień publicznych –Zamawiający ustala następujące sposoby porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Oferta musi być złożona na piśmie w terminie składania ofert.
3. Wnioski, zawiadomienia, informacje i oświadczenia (nie dotyczy oświadczeń wymaganych w SIWZ, które muszą być dołączone do oferty na piśmie) przekazywane mogą być faxem.
4. Każda ze stron, na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów, o których mowa w pkt. 3,

5. Protest może być złożony faxem a następnie pisemnie lub w formie pisemnej.
6. Rozstrzygnięcia protestu przesyłane będą faxem a następnie pisemnie lub w formie pisemnej.

W przypadku złożenia dokumentów faxem, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu. Fax nie jest wymagany w przypadku złożenia dokumentu pisemnie w terminie.

W przypadku wniesienia pytań o wyjaśnienie treści SIWZ (faxem lub pisemnie) lub wniesienia protestu Zamawiający prosi o przesłanie treści tych dokumentów e-mailem na adres: zaopatrzenie@wco.pl w celu ułatwienia i przyspieszenia odpowiedzi oraz zamieszczenia ich na stronie internetowej.

SIWZ udostępniona jest na stronie internetowej od dnia publikacji ogłoszenia w Portalu Urzędu Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert.

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, nie później jednak niż na 6 dni przed terminem składania ofert (dzień otwarcia ofert nie wlicza się do tego terminu).

Zgodnie z art. 38 ust. 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest umieszczona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie. Przepisy art.38 ust.4,5,6,7 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Mgr Katarzyna Pawlak Tel 061 8850 514,
- Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia: Sylwia Krzywiak, Katarzyna Witkowska, tel. 8850 644, fax 061 8850643,
- mgr Tomasz Witulski- pod względem prawnym, tel. 8 850 643,

VIII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia wadium

IX. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany ofertą **przez okres 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Opis sposobu przygotowywania ofert.

- Ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z art. 82 ust. 1 cytowanej ustawy.
- Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie. Faks lub droga elektroniczna nie stanowią formy pisemnej, aby były skuteczne muszą być niezwłocznie potwierdzone pismem.
- Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.

- Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu – art. 36 ust. 2 pkt 8 cytowanej ustawy.
- Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert - (art. 84 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych).
- Oferta musi być **podpisana** przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji. W przypadku, gdy upoważnienie do podpisywania oferty nie wynika bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, o których mowa w punkcie VI podpunkt 1.1 specyfikacji, upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisywania oferty oraz dokonywania innych czynności w toku postępowania o zamówienie publiczne winno być dołączone do oferty.
- Pełnomocnictwo do podpisania oferty i składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o prowadzeniu działalności gospodarczej. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub odpowiednim rejestrze, które wskazane są tam jako upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.
- W związku z wejściem w życie nowej Ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej, Dz.U. nr 225, poz.1635 oraz w związku z opinią Urzędu Zamówień Publicznych nr UZP/DP/O-RJE/4830/1996/07 z dnia 30.01.2007r. w sprawie opłaty skarbowej w zamówieniach publicznych, w której stwierdza się, iż złożenie dokumentu pełnomocnictwa (do reprezentowania lub zawarcia umowy) przez pełnomocnika wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nie podlega opłacie skarbowej informujemy, że wniesienie opłaty skarbowej w przypadku dołączania do ofert Pełnomocnictwa nie jest obowiązkowe. Powyższe wynika z opinii prawnej Departamentu Prawnego UZP. W dalszym ciągu brak jest innych opinii prawnych i ugruntowanego orzecznictwa w tej sprawie.
- Każda strona oferty wraz z załącznikami ma być ponumerowana i **podpisana**, w czytelny sposób przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy. Najlepiej, gdyby podpis był opatrzony pieczętką imienną, identyfikującą osobę podpisującą. Zamawiający nie dopuszcza tzw. parafowania poszczególnych stron oferty, chyba że wraz z ofertą Wykonawca załączy wzór parafy, z danymi identyfikującymi osobę składającą parafę, a tak parafa będzie opatrzona pieczętką imienną, identyfikującą osobę podpisującą.
- Wszystkie strony oferty winny być połączone – (zszyte zszywaczem lub bindownicą lub w skoroszycie) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
- Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej specyfikacji. Formularz Ofertowy oraz inne załączniki, stanowiące integralną część specyfikacji, zostaną wypełnione przez Wykonawcę ściśle według postanowienia niniejszej specyfikacji, bez dokonywania w nich zmian. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność

z oryginałem przez Wykonawcę. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tegoż dokumentu.

- Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym wykonawcom. W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „TAJNE”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 cytowanej ustawy.

- a) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczęcią Oferenta oznaczonych w następujący sposób:

Przetarg nieograniczony – mycie okien (nr 14/2009)dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii. Nie otwierać przed” /data otwarcia ofert/
--

Każda Oferta opatrzona zostanie numerem wpływu odnotowanym na kopercie oferty.

- b) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony w pkt 2 i przesłać w zewnętrznej kopercie, na której powinna znajdować się pieczęć Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:

Wielkopolskie Centrum Onkologii Ul. Garbary 15, 61-866 Poznań
--

Przetarg nieograniczony – mycie okien 14/2009
--

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- a) **Miejsce oraz termin składania ofert:** Ofertę należy złożyć w pokoju 301 (Kancelaria – III piętro), w dni robocze, w godzinach od 7.30 do 14.30 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Garbary 15 w nieprzekraczalnym terminie do dnia **10.02.2009.** do godz. **09⁰⁰**.
- b) **Miejsce oraz termin otwarcia ofert:** Otwarcie ofert nastąpi w dniu **10.02.2009r.** o godz. **10⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego – Kantor Cegielskiego, Rotunda, parter pokój nr 001.
- c) Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- d) Oferty zostaną sprawdzone czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami ustawowymi i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- e) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- f) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie i omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców, którzy złożyli oferty

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
- Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty **wszystkie przewidywane koszty** realizacji zamówienia, które mają wpływ na cenę oferty.
- Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach i obliczona zgodnie z konstrukcją formularza *ofertowego i cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 nr 2 do niniejszej specyfikacji* z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad obowiązujących w rachunkowości.
- Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
- Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie są ustalone na okresie trwania umowy, poza przypadkami określonymi we wzorze umowy – załącznik nr 6 i nie wzrosną i nie podlegają negocjacom.
- Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 i art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z wagami (procentowym znaczeniem), oraz sposób obliczenia wartości punktowej oferty.

Kryteria:

➤ Cena	100%

Razem 100%	

Ocena oferty będzie obliczona wg wzoru:

Cena minimalna z ofert ważnych			
-----	x	waga	x 100
Cena z oferty badanej			

Średnia arytmetyczna z ilości punktów przyznanych będąca sumą punktów przyznanych danej ofercie stanowić będzie ocenę końcową oferty.

Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- a) Wykonawca w formularzu cenowym wpisuje nazwę handlową proponowanego artykułu stanowiącego odpowiednik podanego w opisie przedmiotu zamówienia oraz nazwę producenta.
- b) Wykonawca określi cenę poprzez wypełnienie rubryk w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do specyfikacji. Należy podać cenę netto i brutto uwzględniając szacunkową ilość. Pakiet należy podsumować podając sumę cen netto, co dawać będzie wartość całkowitą netto. Wartość całkowita brutto winna być obliczona w następujący sposób:

Wartość całkowita netto + podatek VAT(wartość całkowita netto x 0,07 lub 0,22) = wartość całkowita brutto.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w załącznik nr 5 do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamyh ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego.

Zawarcie umowy pomiędzy wykonawcą a zamawiającym nastąpi po spełnieniu warunków określonych dyspozycją art. 94 Prawo zamówień publicznych.

Wyniki postępowania:

Informacja o wynikach postępowaniach o zawarciu umowy zostanie upubliczniona stosownie do dyspozycji art. 92 i 95 ustawy Prawo zamówień publicznych.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowy sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy stanowi załącznik nr 5 do specyfikacji.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.).

XVIII. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych

XIX. Maksymalną liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 i 4, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Sekcja Zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii - zaopatrzenie@wco.pl

Zasady porozumiewania z Wykonawcami zostały określone w pkt VII niniejszej specyfikacji.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia walutach obcych.

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.
2. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonania zamówienia publicznego w obcej walucie.

XXIV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXV. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXVI. Pozostałe informacje.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej 206.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2006r., Nr 164, poz. 1163 ze zmianami), *stąd też w kwestiach nie uregulowanych zapisami przedmiotowej specyfikacji bezpośrednio zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.*

Zatwierdzam treść niniejszej specyfikacji:

Poznań, dnia.....

.....
/podpis/

.....
(Pieczęć Wykonawcy/ Wykonawców)

FORMULARZ OFERTOWY

Dane Wykonawcy:

Pełna nazwa Wykonawcy, adres, telefon, fax

.....
.....
adres

ul.....

Miejscowość, kod pocztowy

telefon.....

fax.....

NIP.....

REGON.....

Email.....

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego

postępowania.....

tel.....

OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, którego przedmiotem jest usługa wysokościowa mycia wewnętrznego i zewnętrznego okien, ich ram i parapetów wraz z metalowymi żaluzjami i zadaszeniami.

My niżej podpisani

.....
.....
.....
Działając w imieniu i na rzecz

1. Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na: usługa wysokościowa mycia wewnętrznego i zewnętrznego okien, ich ram i parapetów wraz z metalowymi żaluzjami i zadaszeniami. Zakup i zainstalowanie mechanicznego zabezpieczenia przed ptactwem.
2. Oświadczamy ze zapoznaliśmy się ze szczegółowymi warunkami przetargu zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowienia i zasadami postępowania.
3. oferujemy przedmiot zamówienia za cenę całkowitą, ustaloną zgodnie z formularzem cenowym – załącznik nr 2 do specyfikacji na kwotę:

..... netto,
słownie:.....
..... brutto,
słownie.....
powyższa kwota brutto zawiera podatek VAT w wysokości.....%.

1. Uważamy się za związanych z ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
2. Oświadczam/y/, iż zaoferowana usługa będzie objęta miesięczny termin gwarancji licząc od dnia realizacji.
3. Akceptuję/my/ projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Oświadczam/y/ ,że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty .
5. Oświadczam/y/, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.
6. Wszystkie wymagane w niniejszym postępowaniu przetargowym oświadczenia i dokumenty złożyłem/liśmy/ ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).
7. Oświadczam/y/ ,że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni
8. Oświadczam/y/ iż jestem upoważniony do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej łącznej cenie oferty.

Wszystkie strony naszej oferty wraz z załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

.....,dn.....

.....
(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

Załącznik nr 2 do specyfikacji

Formularz cenowy /wzór/

L. p.	Nazwa usługi	J.m.	Ilość myć w okresie 12 miesięcy	Cena netto PLN 1 j.m.	Wartość usługi netto PLN	Podatek VAT	Wartość usługi brutto PLN
1.	Ściana północna-od strony Kantoru Cegielskiego	180 m ²	2 x				
2.	Ściana zachodnia- od strony ul. Strzeleckiej wraz zadaszeniem nad wejściem	140 m ²	2 x				
3.	Patio szklane zewnętrzne-rejestracja	415 m ²	2 x				
4.	Patio szklane wewnętrzne-rejestracja	415 m ²	1 x				
5.	Słupy nośne w Patio – 10 szt. x 11,4 m ²	114 m ²	2 x				
6.	Powierzchnie aluminiowe i szklane w Patio-Rejestracja Główna, okienka rejestracyjne, metalowa instrukcja, sufit podwieszany	350 m ²	2 x				
7.	Okna aluminiowe na ścianach nad Patio, nad Rejestracją	70 m ²	2 x				
8.	Aluminiowa klatka schodowa od strony południowej-zewnętrznej	90 m ²	2 x				
9.	Aluminiowa klatka schodowa od strony południowej-wewnętrznej	90 m ²	2 x				
10	Aluminiowa klatka schodowa od strony północnej - zewnętrznej	90 m ²	2 x				
11	Aluminiowa klatka schodowa od strony północnej - wewnętrznej	90 m ²	2 x				
12	Okna aluminiowe-nadbudowa, VI piętro od strony zewnętrznej- oddział Chirurgii Głowy i	130 m ²	2 x				

	Szyi i Laryngologii Onkologicznej						
13	Okna aluminiowe- nadbudowa, VI piętro od strony zewnętrznej od ul. Garbary (Laboratorium)	62,4 m ²	2x				
14	Patio szklane- ogród zimowy – od strony zewnętrznej	420 m ²	1 x				
15	Patio szklane- ogród zimowy – od strony wewnętrznej wraz z metalowym rusztowaniem i rurami wentylacyjnymi	590 m ²	1 x				
16	Fasada-Patio szklane- ogród zimowy-strona zewnętrzna	175 m ²	2 x				
17	Fasada-Patio szklane- ogród zimowy-strona wewnętrzna.	175 m ²	2 x				
18	Fasada łącznik Kantoru Cegielskiego i zadaszenie- strona zewnętrzna	205 m ²	2 x				
19	Fasada łącznik Kantoru Cegielskiego i zadaszenie- strona wewnętrzna	205 m ²	2 x				
20	Elewacja aluminiowa południowa budynku PET- strona zewnętrzna	150 m ²	1x				
21	Elewacja aluminiowa północna budynku PET- strona zewnętrzna-	129 m ²	1x				
22	Elewacja północna fasada szklana w budynku PET – strona zewnętrzna	30 m ²	1x				
23	Elewacja aluminiowa zachodnia w budynku PET- strona zewnętrzna	51 m ²	1x				
24	Łącznik budynku PET z pozostałą częścią szpitala –						

	fasada szklana w ramie aluminiowej – strona zewnętrzna i wewnętrzna	60 m ² .	1x				
25	Łącznik budynku PET z pozostałą częścią szpitala – fasada szklana w ramie aluminiowej – strona zewnętrzna i wewnętrzna-	120 m ² .	1x				
26	Instalacja zabezpieczenia przed ptactwem wraz z przygotowaniem powierzchni do instalacji	20mb	W razie potrzeby				
	Razem:						

Załącznik nr 3 do specyfikacji

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne na:

MYCIE OKIEN

1. Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust. 1 pkt. 4 co oznacza, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy o zamówieniach publicznych, który mówi, iż:
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
3. 1. wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;
4. 2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono;
5. 3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
6. 4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
7. 5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
8. 6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
9. 7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
10. 8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych;
11. 9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
12. 10. wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
- 13. 1. Składamy oświadczenie wynikające z art. 22 ust.1 pkt. 1 do 3 ustawy o zamówieniach**
- 14. publicznych.**
15. 1. posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
16. 2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia
17. 3. znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

.....,dn.....

.....
(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)

(pieczęć Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE
o przeprowadzeniu wizji lokalnej

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego organizowanego przez WCO – nr sprawy na
.....

Ja (imię i nazwisko),.....

zamieszkały

reprezentując firmę (nazwa firmy)

w imieniu firmyoświadczam, że:

1. uprawniony przedstawiciel firmy, dokonał wizji lokalnej, celem zapoznania się z pomieszczeniami
2. wizja została przeprowadzona w obecności uprawnionego do tego przedstawiciela Zamawiającego.
3. Wykonawca oświadcza również, że w pełni posiada wiedzę co do zakresu prac mających na celu należyte wykonanie warunków zamówienia.

miejsowość, data

(imię i nazwisko)
podpis uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy

)

UMOWA do przetargu nieograniczonego nr 14/2009

Stosownie do ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw z 2006 r. Nr 164, poz. 1163 z późn. zm.) w dniu pomiędzy Wielkopolskim Centrum Onkologii w Poznaniu ul. Garbary 15 zwanym dalej zamawiającym, reprezentowanym przez:

Z-ca Dyrektora ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych - inż. Małgorzatę Kołodziej-Sarnę
Główny księgowy - mgr Mirellę Śmigielską

NIP: 778-13-42-057 REGON: 000291204;

z jednej strony,

a

firmą

z siedzibą w

NIP: REGON:

Zarejestrowaną w; zwaną dalej Dostawcą, reprezentowaną przez:

.....
.....

z drugiej strony,

została zawarta umowa o następującej treści:

§1

Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego nr 14/2009

§2

Umowa nie jest dotknięta wadami, o których mowa w art. 22 i 24 cytowanej ustawy.

§3

1. Przedmiotem umowy jest usługa wysokościowa mycia wewnętrznego i zewnętrznego okien, ich ram i parapetów wraz z metalowymi żaluzjami i zadaszeniami. Zakup i zainstalowanie mechanicznego zabezpieczenia przed ptactwem.
2. Usługa wykonana będzie 2x w roku (1 x- kwiecień – maj, 2 x - wrzesień – październik). Ustalenie terminu rozpoczęcia prac następować będzie z miesięcznym wyprzedzeniem. Jednorazowo wykonana w przeciągu 1 miesiąca. Odbiór prac będzie się odbywać po umyciu jednorazowym przez osoby wytypowane przez zleceniodawcę i przedstawiciela firmy usługowej, potwierdzony protokołem.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówieni, w zakresie i ilościach tożsamyh ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz z ofertą z dnia – formularz ofertowy wraz z pozostałymi załącznikami, stanowi integralną część do niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega prawo zgłaszania

Wykonawcy reklamacji w odniesieniu do przedmiotu objętego zamówieniem. Wykonawca załatwi reklamację bez zbędnej zwłoki nie później jednak niż w przeciągu 7 dni od dnia ich złożenia. Wszelkie reklamacje mogą być zgłaszane w okresie ważności otrzymanego asortymentu. Przedmiot dostawy oznaczony będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami. Dostarczenie asortymentu objętego reklamacją – nowego nastąpi na koszt Wykonawcy.

4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady, w zakresie objętym przedmiotem zamówienia, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
5. Warunki gwarancji nie mogą skutkować naruszeniem warunków SIWZ w toku realizacji umowy i zawierać zapisy mniej korzystne niż określone w Kodeksie cywilnym - art. 577 do art. 581.
6. Wykonawca oświadcza, iż usługa odbywać się będzie zgodnie z przepisami BHP i wykonywać ją będą osoby przeszkolone w tym zakresie.

§4

1. Całkowita wartość zamówienia zgodnie z ofertą, będącą integralną częścią niniejszej umowy, wynosi:

netto:.....PLN

(słownie:.....),

brutto:.....PLN

(słownie.....),

zamawiana usługa podlega opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług VAT wg stawki%.,zgodnej z formularzem ofertowym.

2. W przypadku podwyżek cen będących wynikiem uregulowań prawnych (cło, podatek VAT) niezbędne jest pisemne powiadomienie „Zamawiającego” z 14-to dniowym wyprzedzeniem. W przypadku zmiany wysokości cła oraz stawki podatku VAT w ramach niniejszej umowy, zmiana następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego wysokość przedmiotowych wskaźników.
3. Zmiany cen wymagają akceptacji Zamawiającego.
4. Wykonawca może przenieść w drodze cesji wierzytelności wynikające z umowy, a przysługujące mu względem Zamawiającego na inną osobę tylko za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w wysokości:
 - a) maksymalnie 1% wartości umowy, o której mowa w § 4 umowy, za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.,
 - b) maksymalnie 1 % wartości niezrealizowanej w terminie dostawy reklamacyjnej, z za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia określonego w § 3 ust. 2 niniejszej umowy, w przypadku, gdy Wykonawca nie dokona wymiany asortymentu – przedmiotu zamówienia, który podlega reklamacji.
 - c) 10 % wartości umowy, o której mowa w § 4 umowy, za nieuzasadnione zerwanie umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne w przypadku, gdy nie pokryją wartości poniesionych szkód.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia ewentualnych kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo odstąpić od niniejszej umowy w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązania – przekraczającego **7 dni**. Niniejsze opóźnienie będzie potraktowane jak nieuzasadnione zerwanie umowy i wywoła skutek w postaci konsekwencji określonych w ust. 1 lit. b niniejszego paragrafu.
5. W razie dwukrotnego opóźnienia w wykonaniu usługi, Zamawiający zastrzega sobie prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy z winy Wykonawcy. W tym przypadku Wykonawca zapłaci zamawiającemu dodatkową karę umowną w wysokości 10 % wartości niezrealizowanej części dostawy – przedmiotu zamówienia.
6. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem 30 – dniowego terminu wypowiedzenia, w tym również z powodów i na zasadach określonych w art. 145 ustawy – Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. 2006 Nr 164 poz. 1163, z późn. zm).

§ 6

Podstawą wystawienia faktury przez Wykonawcę jest podpisany przez Zamawiającego protokół zdawczo- odbiorczy.

§7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu miesięcznej gwarancji na wykonane usługi – przedmiot liczony od momentu zrealizowania przedmiotu zamówienia i dokonaniu jego protokolarnego odbioru.

§ 8

Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:

ze strony Wykonawcy –

oraz

ze strony Zamawiającego -.....

§ 9

Umowa zostaje zawarta z chwilą jej podpisania przez obie strony.

§ 10

1. Wykonawca jest odpowiedzialny i ponosi wszelkie koszty z tytułu strat materialnych powstałych w związku z zaistnieniem zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy.
2. Na Wykonawcy ciąży odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z realizacją umowy.

§ 11

W sprawach nie uregulowanych specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

§ 12

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany lub wprowadzenie nowych postanowień umowy mogą mieć miejsce tylko w przypadkach przewidzianych w art. 144 cytowanej ustawy i poprzedzone aneksem do umowy.

§ 13

1. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej.
2. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy kierowane będą do Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§14

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca :

WIELKOPOLSKIE CENTRUM ONKOLOGII	
Protokół koordynacyjny dla wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie i na rzecz Wielkopolskiego Centrum Onkologii.	Edycja 1

W związku z wdrożonym w Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej – Curie w Poznaniu (nazywanym dalej WCO) Systemem Zarządzania Środowiskowego i Systemem Zarządzania Bezpieczeństwem i Higieną Pracy zobowiązuje się wykonawców zewnętrznych wykonujących prace na terenie należącym do WCO do stosowania poniższych zasad:

1. *Przed przystąpieniem do realizacji zadania wykonawca wyznacza osobę odpowiedzialną za przestrzeganie zobowiązań zawartych w niniejszym dokumencie.*
2. *Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wymagań funkcjonującego w WCO Systemu Zarządzania Środowiskowego, a w szczególności do:*
 - a. *Przestrzegania przez podległe osoby ogólnych przepisów oraz zasad BHP i Ppoż.,*
 - b. *Organizacji stanowisk roboczych – zgodnie z w.w. przepisami,*
 - c. *Zapoznania się ze szczegółowymi instrukcjami wewnętrznymi BHP i Ppoż. oraz wysłuchanie niezbędnych wyjaśnień osoby nadzorującej,*
 - d. *Przeprowadzenie uzupełniającego instruktażu stanowiskowego uwzględniającego wymogi instrukcji BHP i Ppoż.,*
 - e. *Zobowiązanie osób bezpośrednio nadzorujących wykonawstwo do stosowania się do szczegółowych uwag i zaleceń otrzymywanych od osoby zlecającej wykonanie prac oraz od służby BHP,*
 - f. *Właściwej gospodarki odpadami:*
 - *Prowadzenie segregacji odpadów w miejscu ich powstawania,*
 - *Gromadzenie wytworzonych odpadów w wyznaczonych, oznakowanych i zabezpieczonych miejscach,*
 - *usuwanie odpadów z terenów należących do WCO we własnym zakresie,*
 - *uzgodnienie sposobu i miejsca tymczasowego gromadzenia i postępowania z odpadami niebezpiecznymi z Inspektorem ds. BHP WCO,*
 - g. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu przed skażeniem substancjami niebezpiecznymi,*
 - h. *Oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych prac remontowo-budowlanych,*
 - i. *Zabezpieczenia terenu zakładu przed niepożądanymi emisjami pyłów i gazów technicznych,*
 - j. *Realizacji zadania w sposób najmniej uciążliwy dla środowiska w tym racjonalnego korzystania z wody, energii elektrycznej i innych surowców,*
 - k. *Stosowania przy realizacji zadań sprzętu sprawnego technicznie, m.in.:*
 - *bez wycieków oleju,*

- spełniającego wymogi BHP i prawa o ruchu drogowym,
- l. W przypadku zaistniałej awarii natychmiast powiadomić Inspektora ds. BHP / Z-cę Dyrektora ds. Ekonomiczno-Eksploatacyjnych, w celu podjęcia wspólnych działań naprawczych – jeżeli nastąpi niekontrolowany wyciek oleju należy zastosować skuteczny sorbent, zebrać warstwę skażoną i przetransportować do utylizacji,
- m. Utrzymania porządku w obszarze swojej działalności,
- n. Uporządkowania terenu po zakończeniu przedsięwzięcia,
- 3. Wykonawca odpowiada za negatywne wpływy na środowisko naturalne wynikające z postępowania niezgodnego z w.w. zasadami.
- 4. Wykonawca odpowiada w całości za prewencję BHP i Ppoż., postępowania powypadkowe dotyczące swoich pracowników.
- 5. Wykonawca zewnętrzny zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania również służb BHP WCO o zaistniałym wypadku / pożarze z udziałem swoich pracowników.
- 6. Osoby, które przebywają na terenie należącym do WCO przez określony krótki czas wymagany dla wykonania prac, jak np.: kierowcy taboru samochodowego, zobowiązani są do przestrzegania wszelkich znaków i opisów zakazu i nakazu. Osoby te nie mogą przebywać w rejonach innych niż wyznaczone dla np. załadunku lub rozładunku.
- 7. WCO zastrzega sobie prawo kontroli realizacji powyższych zobowiązań przez swoich przedstawicieli.
- 8. Wykonawcy prac zobowiązują się do natychmiastowego usunięcia z terenu WCO osób, wskazanych przez przedstawicieli WCO, które nie stosują się do w.w. zasad oraz ogólnych i szczegółowych (obowiązujących w WCO) zasad BHP i Ppoż.

Oświadczam, że przyjmuję zasady ustalone w niniejszym protokole

WYKONAWCA	..... ..... .....	ZLECAJĄCY	Wielkopolskie Centrum Onkologii im. Marii Sktłodowskiej – Curie w Poznaniu
Przedstawiciel Wykonawcy:	.....	Przedstawiciel Zlecającego:	.....
Data:	.....	Data:	.....
Podpis:	.....	Podpis:	

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Usługa wysokościowa mycia wewnętrznego i zewnętrznego okien, ich ram i parapetów wraz z metalowymi żaluzjami i zadaszeniami.

Usługa wykonana 2x w roku (1 x- kwiecień – maj, 2 x - wrzesień – październik).

Ustalenie terminu rozpoczęcia prac następować będzie z miesięcznym wyprzedzeniem.

Jednorazowo wykonana w przeciągu 1 miesiąca. Odbiór prac będzie się odbywać po umyciu jednorazowym przez osoby wytypowane przez zleceniodawcę i przedstawiciela firmy usługowej, potwierdzony protokołem.

Mycie Patio odbywać się będzie po zakończeniu pracy Rejestracji, w godzinach popołudniowych, natomiast sufitu i okienek po uzgodnieniu z kierownikiem Rejestracji.

Usługa odbywać się będzie zgodnie z przepisami BHP i wykonywać ją będą osoby przeszkolone w tym zakresie. Zleceniodawca zaleca przedstawienie potwierdzenia odbycia szkoleń przez pracowników, jak również potwierdzenia doświadczeń w tego rodzaju usługach. Wskazane, aby firma usługowa posiadała odpowiednie certyfikaty, potwierdzające wiarygodność firmy i wykonywanych usług.

Obowiązkiem Wykonawcy jest wstępny audyt obiektu przed złożeniem oferty, potwierdzony protokołem podpisanym ze strony zamawiającego.

Zamawiający na czas wykonywanej usługi udostępni pomieszczenie do składowania sprzętu.

Wykonawca dostarczy środki myjące powierzchnie, takie które posiadają atesty, Karty Charakterystyki Produktu i Karty Technologiczne.

Wysokość patio od poziomu posadzki do najwyższego punktu (w osi): 9,00 m.

Możliwość mycia szyb patio: od wewnątrz – z rusztowań jezdnych, od zewnątrz - możliwość chodzenia po konstrukcji nośnej patio.

Możliwość odpływu wody z patio: tak jak woda opadowa, do koryt odpływowych wzdłuż ścian budynku nowego i istniejącego.

Powierzchnia wewnętrzna słupów nośnych patio (konstrukcja stalowa obkładana okładziną z paneli aluminiowych): 10szt. x 11,40 m² = 114,00 m².

Wysokość słupa od poziomu posadzki do najwyższego punktu: 6,90 m.

Możliwość mycia słupów patio: z rusztowań jezdnych.

Dostęp alpinistyczny od strony wewnętrznej (nad patio).

Wysokość najwyższego okna od poziomu gruntu - 30 mb.

Wysokość najwyższego punktu od poziomu gruntu -32 mb.

Brak specjalnej konstrukcji montującej dla alpinistów.

Okna aluminiowe, fasady i inne przegrody szklane – w rozbiciu na ściany:

1. Ściana północna – od strony Kantoru Cegielskiego: 180 m²
2. Ściana zachodnia – od strony ul. Strzeleckiej: 140 m²
3. Patio szklane od strony zewnętrznej- Rejestracja Główna – 415 m²

4. Patio szklane od strony wewnętrznej –Rejestracja Główna- 415 m²
5. Słupy aluminiowe w Patio – 114m²
6. Powierzchnie aluminiowe i szklane w Patio- Rejestracja Główna, okienka rejestracyjne, sufit podwieszany, metalowa instrukcja – 350 m²
7. Okna aluminiowe na ścianach aluminiowych nad Patio, nad Rejestracją- 70m²
8. Aluminiowa klatka schodowa od strony południowej- zewnętrznej – 90 m².
9. Aluminiowa klatka schodowa od strony południowej- wewnętrznej – 90 m²
10. Aluminiowa klatka schodowa od strony północnej- zewnętrznej – 90 m².
11. Aluminiowa klatka schodowa od strony północnej- wewnętrznej – 90 m².
12. Okna aluminiowe – nadbudowa, VI piętro (oddział Chirurgii Głowy i Szyi i Onkologii Laryngologicznej) od strony zewnętrznej – 130 m²
13. Okna aluminiowe – nadbudowa, VI piętro od ul. Garbary (Laboratorium) od strony zewnętrznej – 62,4 m²
14. Patio szklane – ogród zimowy – od strony zewnętrznej – 420 m².
15. Patio szklane – ogród zimowy – od strony wewnętrznej – 420 m²
16. Fasada –patio szklane – ogród zimowy – od strony zewnętrznej – 175 m²
17. Fasada – patio szklane – ogród zimowy – od strony wewnętrznej – 175 m²
18. Fasada łącznik Kantoru Cegielskiego i zadaszenie – od strony zewnętrznej – 205 m².
19. Fasada łącznik Kantoru Cegielskiego i zadaszenie – od strony wewnętrznej – 205 m².
20. Elewacja aluminiowa południowa budynku PET- strona zewnętrzna – 150 m²
21. Elewacja aluminiowa północna budynku PET- strona zewnętrzna- 129 m²
22. Elewacja północna fasada szklana w budynku PET-strona zewnętrzna – 30 m²
23. Elewacja aluminiowa zachodnia w budynku PET- 51 m²
24. Łącznik budynku PET z pozostałą częścią szpitala – fasada szklana w ramie aluminiowej – strona zewnętrzna i wewnętrzna-2x 60 m².

Zainstalowanie zabezpieczenia przed mniejszym ptactwem typu „stop- ptak” na krawędziach gzymsów i parapetach w wybranych miejscach i wskazanych przez zleceniodawcę, jeśli będzie taka potrzeba.

Dostęp od zewnątrz.

Długość łączna -10 m bieżących. Długość jednorazowa odstraszacza 345mm (typu 3 szt. na 1m), szerokość ochrony -90 mm, wysokość 110mm, liczba kolców 42 (126na 1m).Podstawa wykonana z poliwęglanu odpornego na warunki atmosferyczne, szpilki wykonane ze stali nierdzewnej. Montaż w miejscu trudnodostępnym przy użyciu środków charakteryzujących się dużą przyczepnością i odpornością na wietrzenie, starzenie się i wilgoć.

Przed zainstalowaniem odstraszaczy – umycie elewacji, parapetów, rur instalacyjnych, okien i ich ram.

Okres gwarancji – 3 lata.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY

Spisany w dniu

W sprawie:

.....
.....
(przedmiot umowy)

Umowa nr

przez:

.....
.....
.....

dla:

Wielkopolskiego Centrum Onkologii

Ul. Garbary 15

w Poznaniu

Przedmiot zamówienia został wykonany z dniem.....

Podpisy:

Zamawiający:

Wykonawca:

1.
2.

1.....
2.

Załącznik nr 10 do specyfikacji

Wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 zamówienie odpowiadającego swoim rodzajem i wartością niniejszemu zamówieniu –

Lp.	Wartość	Przedmiot	Data wykonania	Odbiorca/y
1.				
2.				
3.				

- Załączyć dokumenty potwierdzające że dostawy te zostały wykonane należycie **min. 1 potwierdzenie.**

Na dowód powyższego załączamy referencje:

1.
2.
3.

.....,dn.....

.....
(Podpisy wykonawcy lub osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy)