

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.)– procedura jak dla zamówienia publicznego o wartości powyżej 221 000 EURO.

DOTYCZY PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO 46/2018.

Zakup i dostawa sprzętu medycznego sterylnego jednorazowego użytku.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego

Wielkopolskie Centrum Onkologii

ul. Garbary 15

61-866 Poznań

tel. 61/88 50 500

fax. 61/8 52 19 48

Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia

tel 61/88 50 643[644] fax 61/ 88 50 698

godziny pracy: *od poniedziałku do piątku od 7.25 do 15.00*

www.wco.pl *mailto: zaopatrzenie@wco.pl*

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – procedura, jak dla zamówienia publicznego powyżej 221.000 EURO, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), *zwanej dalej Pzp* oraz przepisami aktów wykonawczych wydanych podstawie ww. ustaw.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Zakup i dostawa sprzętu medycznego sterylnego jednorazowego użytku.

1. Nomenklatura wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

33 19 00 00-8 - Różne urządzenia i produkty medyczne

2. Ogólne założenia **wyjściowe**.

Przedmiotem zamówienia jest **Zakup i dostawa sprzętu medycznego sterylnego jednorazowego użytku.**

2. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w Opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wymagany w siwz termin ważności przedmiotu zamówienia nie może być krótszy niż 12 miesięcy.

3. W zakresie zadań w których w opisie przedmiotu zamówienia użyto zapisów wskazujących na znaki towarowe, patenty lub pochodzenie produktu, należy je traktować jako przykład produktu, Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych Przez ofertę równoważną należy rozumieć taką ofertę, która przedstawia opis przedmiotu zamówienia o takich samych parametrach, jakie zostały określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, lecz oznaczony innym znakiem towarowym, patentem lub pochodzeniem. Ofertą równoważną są produkty lub rozwiązania, które odpowiadają pod względem jakości i funkcjonalności produktom lub rozwiązaniom wskazanym przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Na Wykonawcy składającym ofertę równoważną spoczywa obowiązek udowodnienia równoważność oferowanych produktów.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Umowa na okres 24 miesięcy,
2. Dostawy sukcesywnie zgodnie z zamówieniami częściowymi składanymi telefonicznie lub faxem w okresie trwania umowy.
3. Termin dostawy maksymalnie do 4 dni roboczych od złożenia zamówienia faxem, mailem lub telefonicznie.
4. W ofercie należy przedstawić termin realizacji zamówienia.
5. Dostawy w godzinach 8:00 do 14:00 do magazynu Apteki.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 Pzp i spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały określone przez zamawiającego w ogłoszeniu. Zamawiający nie określił szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
3. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
5. Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw do wykluczenia wskazanych w Jednolitym Europejskim Dokumencie Zamówienia dalej zwanym JEDZ, w oparciu o przesłanki określone w art. 24 ust. 1 ustawy. Zaniechanie tego obowiązku będzie stanowiło podstawę wykluczenia Wykonawcy. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5.

VI. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu. Z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23, należy przedłożyć:

Lp.	Wymagany dokument
1	Jednolity europejski dokument zamówienia (składany razem z ofertą) Do oferty wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w formie jednolitego dokumentu, w zakresie wskazanym przez zamawiającego w ogłoszeniu lub SIWZ. Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu
2	Oświadczenie o przynależności lub nie przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w związku z art. 24 ust. 1 pkt. 23 Pzp (Zgodnie z art. 24 ust. 11 Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu powyższy dokument w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 Pzp)

Złożenie na wezwanie Zamawiającego dokumentów z poz. 3 i 4 będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

3	Informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
4	Oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności
5	Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

1. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, jednolity dokument składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Wykonawcy działający wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Jeżeli oferta Wykonawców ubiegających się wspólnie zostanie wybrana, Zamawiający będzie żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

5. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności wymaganych oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
6. W przypadku wskazania przez wykonawcę wymaganych oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 Pzp, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 w sprawie rodzajów dokumentów *zwanego dalej rozporządzeniem*, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 2) pkt 1 – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
8. Dokumenty, o których mowa w pkt 7 powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 rozporządzenia zdanie pierwsze stosuje się
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w § 5 pkt 1 rozporządzenia, składa dokument, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis § 7 ust. 2 rozporządzenia zdanie pierwsze stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

VII. Potwierdzenie pozostałych wymagań specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający żąda przedłożenia następujących dokumentów:

Lp.	Wymagany dokument
-----	-------------------

1.	Wypełniony formularz ofertowy, według wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w którym Wykonawca określi całkowitą wartość przedmiotu zamówienia w PLN (netto i brutto), - będącą sumą wartości, tak brutto jak i netto – podpisany przez osoby upoważnione do podejmowania czynności prawnych, w tym do zaciągania zobowiązań skutkujących finansowo.
2.	Formularz cenowy – wg wzoru stanowiącego załącznik do niniejszej specyfikacji
3	Dokument lub odpis dokumentu z rejestru lub innej ewidencji lub inny dokument w celu potwierdzenia i weryfikacji weryfikacji osób umocowanych do reprezentowania Wykonawcy, tym samym składania oświadczenia woli
4	Pełnomocnictwo osób podpisujących ofertę do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania., jeżeli ich umocowanie nie wynika wprost z dokumentów określonych w pkt. VII.3.
5	<u>Kopia dowodu wniesienia wadium</u>
6	<u>Wypełnione tabele oceny jakościowej</u>

Złożenie na wezwanie Zamawiającego dokumentów będzie obligowało wyłącznie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.

1	Karty danych technicznych jednoznacznie potwierdzające parametry oferowanego przedmiotu zamówienia - wystawione przez producentów wyrobów.
---	--

VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

Godziny pracy WCO – 7.25 - 15.00.

Wszelką korespondencję należy kierować na adres Wielkopolskiego Centrum Onkologii ul. Garbary 15, 61-866 Poznań - *Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia.*

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej w języku polskim.
2. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza ponadto formę porozumiewania się drogą elektroniczną (za pomocą tj. poczty elektronicznej) oraz za pomocą faksu, przy czym w ten sposób przesłane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje muszą zostać potwierdzone pisemnie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu poczty elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż: w terminach wskazanych w art. 38 ust. 1 z uwzględnieniem art. 11.8 Pzp pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynęły po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej.

4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
5. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że specyfikacja nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- a) Elżbieta Chojecka tel. 61/88 50 646,
- b) Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia - Sylwia Krzywiak, Maria Wielgus, Katarzyna Witkowska, tel. 61/88 50 644, tel 61/88 50 643, fax 061 8850 698

IX. Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert, zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości :

Nr pakietu	Wartość PLN
1.	1 232 zł
2.	4 000 zł
3.	3 872 zł

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach, określonych w art. 45 ust. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj. w:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Wykonawca, który złoży Ofertę niezabezpieczoną akceptowalną formą wadium będzie podlegał wykluczeniu, a jego oferta zostanie odrzucona.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać na konto Zamawiającego:

5. Bank BGZ BNP Paribas SA: 51 1600 1462 1833 5288 9000 0003

Na przelewie należy umieścić informację o treści : „WADIUM – Zakup i dostawa sprzętu medycznego jednorazowego użytku - 46/2018”

W OFERCIE NALEŻY PODAĆ NR RACHUNKU BANKOWEGO, NA KTÓRY ZAMAWIAJACY ZWRÓCI WADIUM ZŁOŻONE W FORMIE PRZELEWU.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. Wadium w pozostałych akceptowanych formach należy składać w siedzibie Zamawiającego, w Dziale Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia, Kantor Cegielskiego, pokój 028, I piętro.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 9.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, okoliczności, o których mowa w art. 25a ust. 1 pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 13.1. Odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 13.2. Nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 13.3. Zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

X. Termin związania ofertą.

Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XI. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Ofertę należy sporządzić w języku polskim. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w formie elektronicznej. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Dokumenty składające się na ofertę należy składać w formie oryginałów lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem”. Oświadczenia należy składać wyłącznie w formie oryginału. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą.

3. Wykonawca składa ofertę, zgodnie z wymaganiami Pzp oraz niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu
5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę przed terminem składania ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed upływem terminu składania ofert.
6. Oferta, tzn. formularz ofertowy i wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę albo osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
W przypadku, gdy osoba podpisująca ofertę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru, ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentacji, musi dołączyć do ofert pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wykonawcy oraz jego reprezentowania. W przypadku podpisania umowy należy do niej załączyć pełnomocnictwo do zaciągania zobowiązań finansowych w przypadku gdy osoba podpisująca umowę w imieniu Wykonawcy nie jest wpisana do właściwego rejestru, ewidencji jako osoba upoważniona do reprezentacji.
7. Jeżeli pełnomocnictwo nie ma postaci aktu notarialnego powinno zawierać pieczęć Wykonawcy, imienną pieczętkę wystawiającego pełnomocnictwo i jego podpis. Jeżeli dołączone do oferty ww. pełnomocnictwo będzie w formie kopii, Zamawiający wymaga, aby jego zgodność z oryginałem poświadczyła osoba lub osoby wymienione w umowie spółki lub odpowiednim rejestrze, ewidencji, które wskazane są tam jako umocowane do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo winno wskazywać datę jego wystawienia oraz okres, na który zostało udzielone. Brak tego okresu zamawiający odczyta jako pełnomocnictwo wystawione na czas nieokreślony.
8. Zaleca się by oferty były połączone – (zszyte zszywaczem lub bindownicą lub w skoroszycie) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty. Poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być datowane i własnoręcznie podpisane przez osobę podpisującą ofertę.
9. Do oferty Wykonawca dołączy wszystkie dokumenty wymagane postanowieniami niniejszej specyfikacji. W przypadku gdy Wykonawca dołączy jako załącznik do oferty kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta winna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W sytuacji gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii tegoż dokumentu.
10. Oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, o ile wykonawca składając ofertę zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane innym wykonawcom. W takim przypadku wskazane jest, aby informacje te były przygotowane i przekazane przez Wykonawcę w formie odrębnego załącznika do oferty opatrzonego klauzulą „TAJNE”. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.
 - a) Oferty należy składać w zamkniętych kopertach oznaczonych pieczętką Oferenta oznaczonych w następujący sposób:

Przetarg nieograniczony – sprzęt medyczny sterylny jednorazowy użytku, (nr 46./2018) dla Wielkopolskiego Centrum Onkologii. Nie otwierać przed” /data otwarcia ofert/
--

Każda Oferta opatrzona zostanie numerem wpływu odnotowanym na kopercie oferty.

- b) Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej, poczty kurierskiej, należy przygotować w sposób określony w pkt 2 i przesłać w zewnętrznej kopercie, na której powinna znajdować się pieczęć Wykonawcy, zaadresowanej w następujący sposób:

**Wielkopolskie Centrum Onkologii
Ul. Garbary 15,
61-866 Poznań**

Przetarg nieograniczony – sprzęt medyczny sterylny jednorazowego użytku (nr 46/2018)

XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Miejsce oraz termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w pokoju 3089 (Kancelaria – III piętro), w dni robocze, w godzinach od 7.30 do 14.30 w siedzibie Zamawiającego w Poznaniu, ul. Garbary 15 w nieprzekraczalnym terminie do **24.05.2018 do godz. 09:00**

2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert:

- Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 24.05.2018 o godz. 10:00** w siedzibie Zamawiającego – Kantor, Rotunda, parter pokój nr 001.
- Otwarcie ofert jest jawne. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego pisemny wniosek Zamawiający prześle mu informację zawierającą nazwy i adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz informacje dotyczące ceny oferty.
- Oferty zostaną sprawdzone pod kątem, czy zostały sporządzone zgodnie z przepisami Pzp i postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
- Zamawiający poprawia w ofercie:
 - o oczywiste omyłki pisarskie,
 - o oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - o inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona

Nie wyrażenie zgody na poprawienie innych omyłek, niż oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, w ciągu 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną, jednoznaczną i ostateczną.
2. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają zasadom określonym w Pzp i spełniają wymagania określone w SIWZ.
3. Cena oferty winna być wartością wyrażoną w jednostkach pieniężnych, w walucie polskiej, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z obowiązującą ustawą o cenach i obliczona zgodnie z konstrukcją formularza ofertowego i cenowego, stanowiącego załącznik nr 1 nr 2 do niniejszej specyfikacji z uwzględnieniem podatku VAT naliczonym zgodnie z

obowiązującymi w terminie składania oferty przepisami. Obowiązkiem składającego ofertę jest wypełnić formularz cenowy dokonując obliczeń wg zasad obowiązujących w rachunkowości.

4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę, (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
5. Przedstawiona przez Wykonawcę oferta cenowa nie może stanowić ogólnych cenników, kalkulacji, itp., stosowanych przez Wykonawcę w toku prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, lecz winna zostać sporządzona wyłącznie z ukierunkowaniem na przedmiotowe postępowanie i odpowiadać wymogom Zamawiającego określonym w niniejszej SIWZ.
6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę w ofercie są ustalone na okresie trwania umowy, poza przypadkami określonymi we wzorze umowy (załącznik siwz) i nie wzrosną i nie podlegają negocjacji.
7. Błąd w obliczeniu ceny spowoduje odrzucenie oferty z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
8. Za oczywistą omyłkę rachunkową zamawiający uzna w szczególności:
 - a) błędny wynik mnożenia ceny jednostkowej oraz ilości zamawianych sztuk,
 - b) błędny wynik podsumowania poszczególnych pozycji, przyjmując, że prawidłowo wyliczono cenę za poszczególne pozycje,
 - c) rozbieżność pomiędzy wartością ceny podaną liczbą i słownie, przy czym za prawidłową uznaje się tę wartość, która odpowiada poprawnemu arytmetycznie wyliczeniu ceny
9. Poprawiając omyłki rachunkowe, zamawiający uwzględni konsekwencje rachunkowe wynikające z ich poprawienia.
10. Nie wyrażenie zgody na poprawienie innych omyłek, niż oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, polegających na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, w ciągu 3 dni od daty doręczenia zawiadomienia, skutkować będzie odrzuceniem oferty.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Kryteria, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z wagami (procentowym znaczeniem), oraz sposób obliczenia wartości punktowej oferty.

Kryteria: (opis kryterium/ i jego znaczenie (wag):

Cena - 60%

Ocena jakościowa - 40%

Cena obliczona będzie wg wzoru:

$A = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena badanej oferty}} \times \text{waga} \times 100$ <p><i>A – ilość punktów przyznana w kryterium cena</i></p>

Przy ocenie wysokości zaproponowanej ceny - najwyższej będzie punktowana oferta z najniższą ceną brutto – oferta najkorzystniejsza (art. 2 pkt.5 w zw. z art. 91 ustawy).

Oferta o najniższej cenie brutto otrzyma max il. punktów, pozostałym ofertom przyznane zostaną punkty zgodnie z ww. wzorem.

Ocena jakościowa będzie obliczona wg wzoru:

Pakiet 1

W kryterium „Jakość dostarczanych wyrobów” punkty zostaną przyznane jak poniżej:

1. Oznakowanie zestawu kolorem na opakowaniu zewnętrznym
(wierzch i bok) - 10 pkt.
Brak oznakowania kolorem - 0 pkt.
2. Odporność na przenikanie cieczy > 200 cm H₂O (dla poz. 3, 4) - 10 pkt.
Odporność na przenikanie cieczy ≤ 200 cm H₂O (dla poz. 3, 4) - 0 pkt
3. Sterylny margines przy zgrzewie na opakowaniu foliowym min. 5 mm - 10 pkt.
Sterylny margines przy zgrzewie na opakowaniu foliowym < 5 mm lub brak - 0 pkt.
4. Instrukcja w języku polskim dotycząca komponentów umieszczona
w zestawie - 10 pkt.
Brak instrukcji w języku polskim dotycząca komponentów w zestawie - 0 pkt.

Oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Pakiet 2 W kryterium „Jakość dostarczanych wyrobów” punkty zostaną przyznane jak poniżej:

1. Opatrunek z próżniowo naniesioną na całej powierzchni warstwą aluminium o działaniu bakteriostatycznym - 10 pkt.
Opatrunek bez warstwy aluminium o działaniu bakteriostatycznym - 0 pkt.
2. Kartonowe (lub inne), nieprzemakalne pudełko do zapakowania
drobnego materiału - 10 pkt.
Brak nieprzemakalnego pudełka (pojemnika) - 0 pkt.
3. Klej umożliwiający repozycjonowalność serwet (umożliwiający swobodne odklejanie i przyklejanie bez
ryzyka uszkodzenia materiału) - 10 pkt.
Klej bez funkcji repozycjonowania - 0 pkt.
4. Oznakowanie zestawu kolorem na opakowaniu zewnętrznym
(wierzch i bok) - 10 pkt.
Brak oznakowania kolorem - 0 pkt.

Oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Pakiet 3 W kryterium „Jakość dostarczanych wyrobów” punkty zostaną przyznane jak poniżej:

1. Oznakowanie zestawu kolorem na opakowaniu zewnętrznym
(wierzch i bok) - 10 pkt.

- | | |
|--|-----------|
| Brak oznakowania kolorem | - 0 pkt. |
| 2. Odporność na przenikanie cieczy > 380 cm H ₂ O | - 10 pkt. |
| Odporność na przenikanie cieczy ≤ 380 cm H ₂ O | - 0 pkt. |
| 3. Sterylny margines przy zgrzewie na opakowaniu foliowym min. 5 mm | - 10 pkt. |
| Sterylny margines przy zgrzewie na opakowaniu foliowym < 5 mm lub brak | - 0 pkt. |
| 4. Instrukcja w języku polskim dotycząca składu komponentów umieszczona w zestawie | - 10 pkt. |
| Brak instrukcji w języku polskim dotycząca składu komponentów w zestawie | - 0 pkt. |

Oferta najkorzystniejsza może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający po wyborze oferty niezwłocznie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

b) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,

c) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

2. Zamawiający informuje, iż umowa zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania przy użyciu poczty elektronicznej zawiadomienia o wyborze oferty.

3. W przypadku wniesienia odwołania, umowa może być zawarta dopiero po ogłoszeniu wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania.

5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana ma obowiązek zawarcia umowy, zgodnie z postanowieniami określonymi w załącznik do specyfikacji oraz na warunkach podanych w swojej ofercie, tożsamych ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, w terminie określonym przez Zamawiającego.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli

zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowy sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszej specyfikacji.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy będzie tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie złożonej w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy (art. 180 ust. 1 Pzp).
2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności (art. 180 ust. 2 Pzp):
 - 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego,
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia,
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie wnosi się (art. 182 ust. 1 pkt. 1 i 2 Pzp):
w terminie **10 dni** od dnia przesłania informacji (za pomocą poczty elektronicznej) o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie (art. 182 ust. 2 Pzp) **10 dni** od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
5. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert (art. 182 ust. 5 Pzp).
 1. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 Pzp).
 2. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania (art.180 ust. 3 Pzp).
 3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu (art.180 ust. 4 Pzp).
 4. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej(art.180 ust. 5 Pzp).

5. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu (art. 198 a do art. 198 g Pzp).
6. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

XIX. Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Opis stanowi załącznik do SIWZ.

XX. Maksymalna liczbę wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramowa, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XXI. Informacje o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7, jeżeli zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.
Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7.

XXII. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

Dział zamówień publicznych i zaopatrzenia Wielkopolskiego Centrum Onkologii – zaopatrzenie@wco.pl; strona internetowa Zamawiającego- www.wco.pl
Zasady porozumiewania z Wykonawcami zostały określone w specyfikacji.

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenia walutach obcych.
Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacji dokonywane będą w walucie polskiej - PLN.
Zamawiający nie przewiduje rozliczenia z wykonania zamówienia publicznego w obcej walucie.

XXV. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

XXVI. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

XXVII. Liczba części zamówienia, na którą wykonawca może złożyć ofertę lub maksymalną liczbę części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy, oraz kryteria lub zasady, które będą miały zastosowanie do ustalenia, które części zamówienia zostaną udzielone jednemu wykonawcy, w przypadku wyboru jego oferty w większej niż maksymalna liczbie części.

Wykonawca może składać ofertę na wszystkie części.

XXVIII. Pozostałe informacje.

Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego powyżej 221.000 EURO zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 oraz z późn. zm), *stąd też w kwestiach nie uregulowanych zapisami przedmiotowej specyfikacji bezpośrednio zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz innych obowiązujących przepisów prawa.*

Zatwierdzam treść niniejszej specyfikacji:

Poznań, dnia 13.04.2018r

Z-ca Dyrektora ds. leczenia
dr n. med. J. Jerzy Mazurek
/podpis/

.....
(Pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

1. Dane wykonawcy:

Pełna nazwa oferenta, adres, telefon, fax

.....
adres ul.....
miejscowość, kod..... województwo.....
telefon.....
fax.....
mailto:.....
NIP.....
REGON.....

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie prowadzonego postępowania
tel.mailto:

Przedmiot oferty: Zakup i dostawa sprzętu medycznego sterylnego jednorazowego użytku.

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postępowaniu na **Zakup i dostawa sprzętu medycznego sterylnego jednorazowego użytku.**

2. Oferujemy przedmiot zamówienia za cenę całkowitą, ustaloną zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

3. Cena oferty:

Szczegółowy wykaz cen jednostkowych i sposób wyliczenia łącznej ceny ofertowej stanowi załącznik do oferty.

Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z wypełnionym formularzem cenowym za kwotę w sumie :

..... zł. netto, słownie:..... zł. brutto, słownie..... powyższa kwota brutto zawiera podatek VAT w wysokości.....%.
--

W tym:

Pakiet nr (powielić tyle razy, ilu pakietów oferta dotyczy)

..... zł. netto,
słownie:.....
..... zł. brutto,
słownie.....

4. Oświadczamy, że zaofertowany asortyment posiada aktualne pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktów w Polsce zgodnie z Zgodnie z dyrektywami unijnymi i ustawodawstwem polskim tj. deklaracje zgodności, certyfikat CE oraz spełnia wymogi ustawy o wyrobach medycznych. Oświadczamy, iż posiadamy opisy techniczne, foldery/ulotki, fotografie, dane katalogowe jednoznacznie potwierdzające parametry techniczno-użytkowe oferowanego przedmiotu zamówienia i zobowiązujemy się dostarczyć je na każde wezwanie Zamawiającego Ponadto zobowiązujemy się do przekazania na każde wezwanie Zamawiającego na etapie badania i oceny ofert wszystkich dokumentów dopuszczających do obrotu oraz innych dokumentów zgodnie z ustawą o wyrobach medycznych oraz dokumentów (opisy techniczne, foldery/ulotki, fotografie, dane katalogowe) oraz próbek jednoznacznie potwierdzających parametry oferowanego asortymentu.
5. Oferuję/ emy termin dostaw /dostawy..... dni robocze od złożenia zamówienia (nie mniej niż 2 dni robocze; nie dłużej niż 4 dni robocze).
6. Oferujemy termin ważności/gwarancji --m-cy od dnia dostawy (minimum 12 miesięcy, maksymalnie 36 miesięcy; w przypadku różnego terminu ważności dla różnych pozycji należy wymienić wszystkie terminy ważności osobno dla każdej pozycji).
7. Akceptujemy warunki płatności. Termin zapłaty w ciągu 60 dni licząc od dnia otrzymania faktury przez zamawiającego.
8. Utrzymanie stałości cen. Zobowiązujemy się utrzymać stałość cen przez okres obowiązywania umowy.
9. Oświadczam, iż wykonanie przedmiotowego zamówienia **powierzę /nie powierzę*** podwykonawcom.* *Niewłaściwe skreślić.*
W przypadku powierzenia zamówienia podwykonawcom proszę o podanie nazwy podwykonawcy, adresu i zakresu prac jakie obejmuje podwykonawstwo wraz z ich procentowym udziałem w całości realizowanego zamówienia.

Wykaz podwykonawców wraz z wymaganymi informacjami.

.....
.....
.....

10. Jednocześnie oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wszystkimi warunkami postępowania, w tym realizacji zamówienia i nie wnosimy żadnych uwag. Oświadczam/y/, że spełniamy wszystkie wymagania zawarte w niniejszym postępowaniu i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz że otrzymaliśmy wszystkie niezbędne informacje potrzebne do przygotowania oferty .
11. Oświadczam/y/, że wszystkie złożone przez nas dokumenty są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych (zamówienia publicznego).

Informujemy, że :

dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie) :

dostępne są na stronie (podać adres strony internetowej) :

dokumenty, oświadczenia (wymienić jakie) :

dostępne są w dokumentacji przechowywanej przez Zamawiającego w postępowaniu nr (podać numer postępowania) :

Dokumenty:

Na potwierdzenie spełnienia wymagań do oferty załączam:

.....

.....
.....
12. Na potwierdzenie

A] niepodlegania wykluczeniu załączamy /wymienić/:

.....

B] spełnienia wymagań do oferty załączamy/wymienić/:

.....

13. Oświadczam/y/, że :

wybór oferty nie prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego

wybór oferty prowadzi do powstania obowiązku podatkowego u zamawiającego :

Wskazać nazwę (rodzaj) towaru dla, których dostawa będzie prowadzić do jego powstania (oraz w formularzu cenowym wskazać ich wartość bez kwoty podatku).....

14. Złożyłem/liśmy wadium w wysokości PLN do pakietu nr w formie..... [przelew/gwarancja – wpisać właściwe]

15. Oświadczam/y/, iż jestem/śmy upoważniony/ni do reprezentowania firmy.

16. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy, której treść zawiera zał. w terminie wyznaczonym przez zamawiającego przez osoby upoważnione do zaciągania zobowiązań finansowych.

17. Oświadczam/y/, że za wyjątkiem informacji i dokumentów zawartych w ofercie na stronach nr _____ niniejsza oferta oraz wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

18. Informacja

Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?

Odpowiedź:

Wykonawca jest: (właściwe zakreślić)

mikroprzedsiębiorstwem

małym

średnim przedsiębiorstwem

Uwaga!

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

19. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania

....., dn.

.....
Podpisy wykonawcy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

.....
 (pieczęć wykonawcy)

pakiet nr

L.p.	Przedmiot zamówienia	J. m.	Kod wyrobu + producent	Ilość	Cena jedn. netto PLN	Stawka VAT w %	Cena jedn. brutto PLN	Wartość netto PLN	Wartość brutto PLN
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1									
2									
ltd.									
RAZEM									

....., dn.

(miejscowość)

.....
 Podpisy wykonawcy osób upoważnionych
 do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy

Dla wszystkich pakietów: Zamawiający zastrzega, że szacunek ilościowy przedmiotu zamówienia został określony wyłącznie w celu oszacowania łącznej ceny za realizację zamówienia w całym okresie objętym umową. Zamawiający zastrzega, iż liczba zamawianego asortymentu objętego przedmiotem zamówienia uzależniona jest od bieżących potrzeb, jednak łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty, jaką Wykonawca zaoferuje za realizację całości zamówienia/pakietu w ofercie.

(pieczęć oferenta)

OŚWIADCZENIE

składane w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji o której mowa w art. 86 ust. 3 upzp (protokół z otwarcia ofert)

Zgodne z art. 24 ust. 11 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych
Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

, oświadczam/y, że wobec reprezentowanego przeze mnie podmiotu nie zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 24 ust. 1 pkt. 23 upzp.

nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu, *

lub

należę do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), z Wykonawcami którzy złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w przedmiotowym postępowaniu,

i składam (nie składam)* wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia.*

....., dnia2016 r.

podpis i pieczęć imienna osoby(osób)
uprawnionej(ych) do
reprezentowania Wykonawcy

***- niepotrzebne skreślić**

**UMOWA do przetargu nieograniczonego nr 46/2018
pakiet nr**

zawarta w Poznaniu na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) w dniu pomiędzy:

Wielkopolskim Centrum Onkologii im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Poznaniu ul. Garbary 15, 61-866 Poznań), wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz publicznych zakładów opieki zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 8784, posiadającym numer NIP: 778-13-42-057 oraz numer REGON: 000291204;
reprezentowanym przez:
inż. Małgorzatę Kołodziej-Sarnę - Z-cę Dyrektora ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych,
dr Mirellę Śmigielką - Głównego Księgowego,
zwanym dalej **Zamawiającym**,

wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: _____ prowadzącym działalność gospodarczą jako: _____ **lub** zarejestrowanym w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer NIP: _____ oraz numer REGON: _____,
zwaną/ym dalej Wykonawcą,
reprezentowaną przez:

.....
.....

§ 1.

1. Zawarcie niniejszej umowy zostało poprzedzone postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie **przetargu nieograniczonego nr 46/2018** przeprowadzonego na podstawie przepisów Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm).
2. Strony zgodnie oświadczają, iż postępowanie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu nie jest dotknięte wadami, o których mowa w art. 22 i 24 Ustawy – Prawo zamówień publicznych.

§ 2.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sprzedaż i dostawa przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego sprzętu medycznego w pakiecie nr; zgodnie z cenami oraz zakresem asortymentu wynikającymi ze złożonej przez Wykonawcę oferty z dnia (dalej jako **Przedmiot umowy**) na podstawie zamówień jednostkowych składanych przez Zamawiającego sukcesywnie faxem lub e-mailem. W trakcie realizacji umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zamówień danego asortymentu w ilościach zgodnych ze swoim zapotrzebowaniem, do wartości ogólnej przedmiotu umowy w danym pakiecie

2. Dostawy Przedmiotu umowy będą realizowane w okresie 24 miesięcy od dnia do dnia lub do osiągnięcia kwoty całkowitej wartości Przedmiotu umowy wskazanej w § 5 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy zamówionych Przedmiotów umowy:
 - a. sukcesywnie w terminie do od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia.
 - b. w dni robocze w godz. od 8:00 do 14:00. Jeżeli termin planowanej dostawy, określony zgodnie z postanowieniem pkt. a) niniejszego ustępu przypada w dniu wolnym od pracy, dostawa może nastąpić w pierwszym dniu roboczym po wyznaczonym terminie.
4. Szacowana ilość przedmiotu zamówienia ma charakter jedynie orientacyjny - wynikający z planowanego zużycia w trakcie obowiązywania umowy uzależniona jest od bieżących potrzeb, w żadnym wypadku nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do zakupu podanej ilości. Zamawiający zastrzega możliwość niewykorzystania 30% wartości przedmiotu umowy w przypadku udzielenia mniejszej ilości świadczeń od ilości szacowanej, co jest niezależne od Zamawiającego.
5. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia okresu obowiązywania niniejszej umowy, o kolejne 12 miesięcy, począwszy od końcowego dnia okresu, na który zawarta została niniejsza umowa, wskazanego w § 2 ust. 2 niniejszej umowy z zachowaniem tych samych warunków, w przypadku, gdy ilość Przedmiotów umowy wskazana w specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie zostanie wyczerpana w okresie, na który zawarta została niniejsza umowa, wskazanym w § 2 ust. 2 niniejszej umowy. Okres obowiązywania niniejszej umowy nie może łącznie przekroczyć 36 m-cy od dnia jej zawarcia.
6. Ewentualne przedłużenie okresu obowiązywania umowy dokonane będzie w formie aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania Przedmiotów umowy na własny koszt i ryzyko do magazynu Apteki.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia terminowych dostaw Przedmiotów umowy, nie obciążając przy tym Zamawiającego żadnymi dodatkowymi kosztami.

§ 3.

1. Po dostarczeniu zamówionych Przedmiotów umowy, następuje ich przyjęcie przez Zamawiającego na podstawie dokumentu dostawy lub faktury. Przyjęcie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może być poprzedzone badaniem ilościowo – asortymentowym i jakościowym dostarczonych Przedmiotów umowy. Przedstawiciel Wykonawcy upoważniony jest do obecności podczas tych czynności.
2. Wszystkie dostarczane przez Wykonawcę Przedmioty umowy powinny mieć na opakowaniu oznaczenia fabryczne tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę produkcji, nazwę i adres producenta, datę ważności oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
3. Wykonawca wraz z dostarczonymi Przedmiotami umowy zobowiązuje się dostarczyć ulotki w języku polskim, zawierające niezbędne informacje dla bezpośredniego użytkownika.

§ 4.

1. Wykonawca oświadcza, iż jest uprawniony do swobodnego rozporządzania Przedmiotami umowy, które są wolne od wad fizycznych i prawnych oraz, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia oraz zgody i zezwolenia odpowiednich organów,

urzędów itp. do wykonania wszelkich świadczeń, będących przedmiotem niniejszej umowy oraz że wykonanie niniejszej umowy przez Wykonawcę nie będzie naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich. Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę niezbędnych uprawnień oraz zgód i zezwoleń odpowiednich organów, urzędów itp., o których mowa w zdaniu poprzedzającym, na każde żądanie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia żądania.

2. Wykonawca gwarantuje, że będzie dostarczał Przedmioty umowy o najwyższej jakości, zarówno pod względem norm jakościowych, jak i z odpowiednim terminem ważności – wynoszącym minimum 12 miesięcy od dnia dokonania dostawy, zapewniającym bezpieczne użycie dostarczonych Przedmiotów umowy. Zamawiający dopuszcza możliwość dostawy Przedmiotów umowy z terminem ważności krótszym niż 12 miesięcy od dnia dokonania dostawy, jednakże tylko w przypadku uprzedniego uzyskania przez Wykonawcę pisemnej zgody od Zamawiającego.
3. Strony zgodnie postanawiają, że okres ważności dostarczanych przez Wykonawcę Przedmiotów umowy jest równy określone przez producenta okresowi przydatności tych Przedmiotów umowy do stosowania.
4. Zamawiający zastrzega prawo zgłaszania Wykonawcy reklamacji w odniesieniu do dostarczonych Przedmiotów umowy. Wykonawca zobowiązuje się do rozpatrywania zgłoszonych przez Zamawiającego reklamacji niezwłocznie, nie później jednak, niż w ciągu 5 dni roboczych od dnia przesłania przez Zamawiającego reklamacji faxem lub pocztą elektroniczną. Reklamacje mogą być zgłaszane w okresie ważności dostarczonych Przedmiotów umowy, o którym mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. W razie stwierdzenia, że dostarczone Przedmioty umowy mają wady, w okresie gwarancyjnym Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego Przedmiotu umowy na Przedmiot umowy wolny od wad – niezwłocznie, ale w każdym razie nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia pozytywnego rozpatrzenia reklamacji, przesłanej przez Zamawiającego faxem lub pocztą elektroniczną lub od dnia wydania ekspertyzy, o której mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu, w razie potwierdzenia przez przedmiotową ekspertyzę zasadności reklamacji złożonej przez Zamawiającego.
6. W przypadku odrzucenia reklamacji Zamawiający ma prawo wystąpić do właściwego organu, urzędu lub innej instytucji w celu uzyskania ekspertyzy w zakresie jakości i właściwości Przedmiotu umowy dostarczonego przez Wykonawcę oraz jego zgodności z wymogami przewidzianymi przepisami prawa oraz określonymi przez Wykonawcę w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli reklamacja Zamawiającego okaże się uzasadniona, wszelkie koszty związane z uzyskaniem ekspertyzy ponosić będzie Wykonawca, który zobowiązany będzie do ich zwrotu w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
7. Nieuzasadnione odrzucenie przez Wykonawcę reklamacji, o której mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu może zostać potraktowane jako podstawa do rozwiązania niniejszej umowy z winy Wykonawcy i wywołać skutek w postaci powstania po stronie Wykonawcy obowiązku zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości określonej zgodnie z § 7 ust. 1 lit. c) niniejszej umowy.
8. W przypadku konieczności zwrotu zakupionego towaru, Zamawiający udostępni kopię rejestru warunków przechowywania produktu w aptece, od dnia dostawy do dnia zwrotu towaru.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego Przedmiotu umowy i żądania jego wymiany na Przedmiot umowy wolny od wad w szczególności w przypadku:
 - a) dostarczenia Przedmiotu umowy niewłaściwej jakości lub niezgodnego z właściwościami, które winien posiadać,

b) dostarczenia Przedmiotu umowy niezgodnego z zamówieniem.

§ 5.

1. Całkowita wartość Przedmiotów umowy, których sprzedaż i dostawa jest przedmiotem niniejszej umowy (łącznie cena Przedmiotów umowy), zgodnie z ofertą, będącą integralną częścią niniejszej umowy, wynosi:
netto:
(słownie:),
brutto: PLN
(słownie:),
w tym podatek od towarów i usług VAT wg stawki% w kwocie
..... PLN.
W tym :
Pakiet nr
netto:
(słownie:),
brutto: PLN
(słownie:),
2. Wartość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie obliczana na podstawie ilości faktycznie zrealizowanych dostaw Przedmiotów umowy zgodnie ze składanymi przez Zamawiającego zamówieniami i wysokościami cen jednostkowych wynikających z oferty Wykonawcy.
3. W trakcie obowiązywania niniejszej umowy strony dopuszczają możliwość zmiany wartości (ceny) Przedmiotów umowy wobec wartości ustalonej w ust. 1 niniejszego paragrafu wyłącznie w przypadku:
 - a) zmiany stawki podatku VAT obejmującej Przedmioty umowy, przy czym zmianie ulegnie wyłącznie cena brutto, cena netto pozostanie bez zmian,
 - b) zmian cen urzędowych Przedmiotów umowy, wprowadzonych rozporządzeniem właściwego Ministra. Korekta cen w przypadku obniżenia cen urzędowych nie ma zastosowania, jeśli w ramach Umowy towar oferowany jest po cenie niższej
 - c) zmian stawek opłat celnych wynikających z przepisów prawa, obejmujących Przedmioty umowy importowane,
 - d) w przypadku wystąpienia przesłanki określonej przepisami art. 142 ust. 5 pkt. 2 i 3 ustawy Pzp, Wykonawcy przysługuje uprawnienie wystąpienia, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian, do Zamawiającego o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia umownego.
Wraz z wnioskiem, o którym mowa wyżej, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić jego uzasadnienie dokumentujące wpływ zaistniałych zmian na koszty wykonania zamówienia.
4. Zmiany wartości (cen) Przedmiotów umowy wynikające z wystąpienia zdarzeń, o których mowa w ust. 3 lit. a), b), c) niniejszego paragrafu następują z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego przedmiotowe wartości i nie wymaga podpisania aneksu. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Zamawiającego o zmianach wynikających z uregulowań prawnych wskazanych w ust. 3 lit. a), b), c) niniejszego paragrafu w formie pisemnej, przynajmniej z siedmiodniowym wyprzedzeniem. W przypadku, gdy termin wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego przedmiotowe wartości jest krótszy niż 7 dni od daty jego opublikowania Wykonawca zobowiązany jest

do informowania Zamawiającego o zmianach wynikających z uregulowań prawnych wskazanych w ust. 3 lit. a), b), c) niniejszego paragrafu w formie pisemnej niezwłocznie,

w każdym jednak razie nie później niż w terminie 3 dni od dnia wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego przedmiotowe wartości. Zmiana cen w przypadku obniżenia cen urzędowych (ust. 3 lit. B) nie ma zastosowania, jeśli w ramach Umowy towar oferowany jest po cenie niższej.

5. W przypadku szczególnych okoliczności, takich jak wstrzymanie lub zakończenie produkcji Przedmiotów umowy, Strony dopuszczają możliwość dostarczania odpowiedników Przedmiotów umowy objętych umową po uprzednim podpisaniu odpowiedniego aneksu.
6. Strony dopuszczają także zmianę cen jednostkowych Przedmiotów umowy w przypadku zmiany wielkości opakowania, wprowadzonej przez producenta danego Przedmiotu umowy z zachowaniem zasady proporcjonalności w stosunku do wartości (ceny) tego przedmiotu umowy ustalonej niniejszą umową.

§ 6.

1. Zapłata za zamówione i dostarczone Przedmioty umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT za zrealizowane zamówienie jednostkowe, po spełnieniu warunków, których mowa w § 2-4 niniejszej umowy, w terminie 60 dni od dnia otrzymania przedmiotowej faktury przez Zamawiającego, w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
2. W zakresie produktów z substancją czynną Wykonawca będzie wystawiał oddzielne faktury na te produkty.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności przysługujących mu wobec Zamawiającego, a wynikających z niniejszej umowy na rzecz jakiegokolwiek podmiotu trzeciego.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych. w przypadku:
 - a) opóźnienia w dostawie zamówionych Przedmiotów umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,2 % niezrealizowanej w terminie części zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia określonego na podstawie w § 2 ust. 3 lit. a niniejszej umowy jednakże nie więcej niż 10% wartości całkowitej wartości umowy brutto,
 - b) nieuzasadnionego zerwania niniejszej umowy, przez co strony rozumieją w szczególności zaprzestanie przez Wykonawcę sprzedaży i dostarczania Przedmiotów umowy lub wykonywania innych obowiązków wynikających z postanowień niniejszej umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości:
 - 5 % łącznej wartości brutto umowy,
 - c) odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy opóźnienie w dostawie będzie przekraczać 15 dni roboczych od dnia określonego na podstawie § 2 ust. 3a niniejszej umowy lub w przypadku trzykrotnej uzasadnionej reklamacji:
 - 5 % łącznej wartości brutto umowy.

2. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy kar umownych. w przypadku:
 - a) nieuzasadnionego zerwania niniejszej umowy, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości:
- 5 % łącznej wartości brutto umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy w wymaganym terminie, wskazanym w § 2 ust. 3 lit. a) zamówionych Przedmiotów umowy oraz w trakcie rozpatrywania uzasadnionej reklamacji, zobowiązany będzie zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości odpowiadającej różnicy pomiędzy ceną zakupu zamówionych i niedostarczonych w terminie przez Wykonawcę Przedmiotów umowy u innego dostawcy, a ceną oferowaną przez Wykonawcę – taki zakup zwany będzie w dalszej części niniejszej umowy „**Zakupem Interwencyjnym**”. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania kopii faktury potwierdzającej dokonanie przez Zamawiającego Zakupu Interwencyjnego.
4. Kara umowna, o której mowa w ust. 1 lit. a) niniejszego paragrafu będzie naliczana do dnia dokonania przez Zamawiającego Zakupu Interwencyjnego, przy czym zobowiązanie do zapłaty kary umownej nie będzie zwalniać Wykonawcy ze zobowiązania do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości różnicy pomiędzy ceną zakupu zamówionych i niedostarczonych w terminie przez Wykonawcę Przedmiotów umowy u innego dostawcy, a ceną zawartą w ofercie Wykonawcy.
5. Kary umowne wynikające z postanowień niniejszej umowy płatne będą przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 28 dni od daty wezwania Wykonawcy do ich zapłaty.

§ 8.

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy są:
 - a) ze strony Wykonawcy:
imię i nazwisko _____ tel _____
 - b) ze strony Zamawiającego:
Elżbieta Chojecka tel. 61/88 50 646
2. W razie zmiany danych osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy każda ze stron zobowiązuje się powiadomić o tych zmianach drugą stronę na piśmie. Zmiana wywołuje skutek z chwilą poinformowania o niej drugiej strony.

§ 9.

1. Zamawiający uprawniony jest do skorzystania z prawa odstąpienia od niniejszej umowy bez zapłaty odstępnego, w przypadkach przewidzianych postanowieniami niniejszej umowy, w terminie 3 miesięcy od chwili wystąpienia zdarzenia stanowiącego podstawę do skorzystania z prawa odstąpienia od niniejszej umowy. Zastrzeżone w niniejszej umowie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Dopuszcza się zmiany postanowień umowy w zakresie określonym w art. 144 ustawy. Ponadto zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą mieć miejsce tylko w razie wystąpienia następujących okoliczności:
 - a) wskazanych w § 2 ust. 5,
 - b) wskazanych w § 5 umowy ust. 3.
 - c) zmianę jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu

zamówienia, w tym zmianę numeru katalogowego produktu bądź nazwy własnej produktu;

d) zmianę sposobu konfekcjonowania

e) w wyniku zmiany Umowy możliwe będzie podniesienie poziomu/jakości badań wykonywanych przez Zamawiającego

f) będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa

g) zostanie wprowadzony produkt zmodyfikowany lub udoskonalony,

h) bądź w sytuacji wstrzymania lub zakończenia produkcji,

i) bądź w sytuacji, gdy nastąpi przejściowy brak produktu przy jednoczesnej możliwości dostarczenia produktu zamiennego o parametrach nie gorszych od produktu objętego umową, strony dopuszczają zmianę przedmiotu umowy w zakresie: jakości, parametrów lub innych cech charakterystycznych dla przedmiotu umowy, w tym zmianę numeru katalogowego, bądź nazwy własnej produktu. Ewentualna zmiana produktu może być dokonana na pisemny wniosek wykonawcy, który w terminie 7 dni od otrzymania wniosku, zostanie pozytywnie rozpatrzony przez Zamawiającego. Cena dostarczonego odpowiednika nie może przekroczyć ceny jednostkowej netto produktu, którego dotyczy 2 odpowiednik, a w przypadku dostarczenia odpowiednika o niższej cenie rynkowej, strony umowy w formie pisemnego aneksu określającego wartość 4. Strony będą dążyć do rozstrzygnięcia sporów mogących wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy na drodze ugodowej. Jeżeli strony nie osiągną kompromisu wówczas sporne sprawy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja przetargowa, w tym w szczególności specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

6. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Pakiet nr 1

Zestaw do operacji płata

150 szt.

1. serweta na głowę pacjenta o wymiarach minimum 94x150cm (± 2 cm) składająca się z serwety prostokąta oraz umieszczonej na nim serwety w kształcie mniejszego prostokąta, z której wykonywany jest turban na głowę pacjenta, serweta posiada przylepiec umożliwiający zamocowanie gotowego turbana na głowie pacjenta. Wykonana z laminatu dwuwarstwowego o gramaturze min. 23g/m² (max + 10%) i folii PE 40 mikronów (37,6 – 38,8 g/m²) oraz turbano o gramaturze min. 68g/m² (max + 5%), odporność na przenikanie płynów min. 127 cmH₂O – 1 szt.
2. serweta na stolik instrumentariuszki o wymiarach 150cm x 190cm (± 2 cm), obszar chłonny 75x190cm(± 2 cm) wykonana z dwuwarstwowego laminatu o gramaturze min. 23g/m² (max + 10%) oraz folii PE 55 mikronów (51,7 – 53,35 g/m²), odporność na przenikanie płynów min. 140cmH₂O – 1 szt.
3. serweta operacyjna z przylepnym „U” o wymiarach 200cm x 290cm (± 2 cm) (rozmiar „U” – 7cm x 65cm (+1cm)), wykonana z laminatu trzywarstwowego o gramaturze min. 23g/m² (max + 10%) i folii PE 40 mikronów (37,6 – 38,8 g/m²) oraz warstwy komfortowej od strony pacjenta o gramaturze min. 12g/m², odporność na przenikanie płynów w strefie krytycznej min. 200cmH₂O - 1szt
4. serweta operacyjna z taśmą samoprzylepną o wymiarach 240cm x 150cm (± 2 cm), wykonana z laminatu trzywarstwowego o gramaturze min. 23g/m² (max + 10%) i folii PE 40 mikronów (37,6 – 38,8 g/m²) oraz warstwy komfortowej od strony pacjenta o gramaturze min. 12g/m², odporność na przenikanie płynów w strefie krytycznej min. 200cmH₂O – 1 szt.
5. serweta operacyjna o wymiarach 100x115cm (± 2 cm), wykonana z laminatu dwuwarstwowego o gramaturze min. 23g/m² (max + 10%) oraz folii PE 40 mikronów (37,6 – 38,8 g/m²) - 1 szt.
6. serweta z przyklejonym otworem o regulowanej wielkości od 0- 20cm, składająca się z dwóch części przylepnych o wymiarach min. 50 cm x 75cm (+/- 2 cm) każda, wykonana z laminatu dwuwarstwowego o gramaturze min. 23g/m² (max + 10%) oraz folii PE 40 mikronów (37,6 – 38,8 g/m²), odporność na przenikanie płynów min 127cmH₂O - 1 szt.
7. serweta operacyjna z taśmą samoprzylepną o wymiarach 75cm x 100cm (± 2 cm), wykonana z laminatu trzywarstwowego o gramaturze min. 23g/m² (max + 10%) i folii PE 40 mikronów (37,6 – 38,8 g/m²) oraz warstwy komfortowej od strony pacjenta o gramaturze min.12g/m², odporność na przenikanie płynów w strefie krytycznej min. 200 cmH₂O - 2 szt.
8. serweta operacyjna o wymiarach 150cm x 90cm (± 2 cm), wykonana z laminatu dwuwarstwowego o gramaturze min.23g/m² (max + 10%) oraz folii PE 40 mikronów (37,6 – 38,8 g/m²) - 1 szt.
9. serweta operacyjna z taśmą samoprzylepną o wymiarach 175cm x 175cm (± 2 cm), wykonana z laminatu trzywarstwowego o gramaturze min. 23g/m²(max + 10%) i folii PE 40 mikronów (37,6 – 38,8 g/m²) oraz warstwy komfortowej od strony pacjenta o gramaturze min.12g/m², odporność na przenikanie płynów w strefie krytycznej min. 200cmH₂O - 2 szt.
10. osłona na stolik Mayo wzmocniona o wym. min 79 x 145 cm wykonana z mocnej nieprzemakalnej folii z warstwą chłonną o wym. 65x 85 cm (+/- 2 cm.) i dużym wywinięciem (min. 15 cm), folia PE o grubości min. 0,06 mm, nieprzemakalność całej powierzchni, laminat wzmocnienia o gramaturze min. 40g/m² (max + 10%) i folii PE 55 mikronów (51,7 – 53,35 g/m²), na pozostałej części folia PE 60 mikronów (56,4 – 58,2 g/m²), odporność na przenikanie płynów w strefie krytycznej ≥ 150 cmH₂O- 3 szt.

11. osłona na kończynę o wymiarach min. 32cm x 120 cm (+/- 2 cm), wykonana z laminatu dwuwarstwowego o gramaturze min. 30g/m² (max + 10%) oraz folii PE 70 mikronów (65,8 – 67,9 g/m²), - 1 szt.
12. serweta operacyjna z taśmą samoprzylepną o wymiarach 75cm x 90cm (±2cm), wykonana z laminatu trzywarstwowego o gramaturze min. 23g/m² (max + 10%) i folii PE 40 mikronów (37,6 – 38,8 g/m²) oraz warstwy komfortowej od strony pacjenta o gramaturze min.12g/m², odporność na przenikanie płynów w strefie krytycznej min. 200cmH₂O - 3 szt.
13. taśma samoprzylepna o wymiarach 9 x49cm (±1cm), włóknina poliestrowa o gramaturze min. 40g/m² (max + 10%) oraz folii PE 27,5 mikronów (25,85 – 26,68 g/m²) - 4 szt.
14. Organizator przewodów o wymiarach min. 2,5cm x 15cm (+/- 0,5 cm) z ruchomą częścią w środkowej części umożliwiającą swobodne wielokrotne przyklejanie i odklejanie, - 6 szt.
15. pojemnik do liczenia igieł, o pojemności 20 szt. igieł, z pojedynczą matą magnetyczną, z możliwością odrębnego stosowania samoprzylepnych przykrywek, z systemem zabezpieczającym przypadkowe otwarcie i systemem bezpiecznego usuwania ostrzy skalpela, -3szt
16. kieszka foliowa, wykonana z mocnego, przezroczystego polietylenu wytrzymała i nieprzemakalna dla płynów, o wymiarach min. 17cm x 30cm , max. + 3 cm - 3szt
17. kieszka foliowa z taśmą lepnią, wykonana z mocnego przezroczystego polietylenu wytrzymała i nieprzemakalna dla płynów, o wymiarach min. 35cm x 40cm, max. + 3 cm - 2szt
18. pokrowiec na przewody o wymiarach min. 250cm x 18cm, max. + 2 cm - 1 szt.
19. dren łączący do ssaka PVC 21 Ch, z dwoma stożkowatymi końcówkami, długość 3m, - 2 szt.
20. łącznik „martwa przestrzeń”, prosty o długości 15cm – 1 szt.
21. pisak do skóry z linijką, - 3 szt.
22. bandaż elastyczny wykonany z laminatu z włókny i włókna sprężystego umieszczonego wzdłużnie, samoprzylegający, cienki, lekki, oddychający, o wymiarach 10cm x 450cm, -1 szt.
23. miska plastikowa, 250 ml, - 4 szt.
24. kleszczyki plastikowe o długości 19cm z systemem zatrasku, - 4 szt.
25. kompres włókninowy 4 warstwowy, o wymiarach 10 cm x 10 cm, - 14 szt.
26. tacka plastikowa o wymiarach 28cm x 25cm x 5cm, o pojemności min. 3100ml - 1 szt.
27. skalpel chirurgiczny jednorazowy bezpieczny, nr 15, - 3 szt.
28. skalpel chirurgiczny jednorazowy bezpieczny, nr 10, - 2 szt.
29. kompres gazowy o wymiarach 45cm x 45cm, 12 warstwowy, 13 nitkowy, z nitką RTG, - 5 szt.
30. kompres gazowy z gazy 17-nitkowej o wymiarach 10cm x 20cm, 8 warstwowy, - 8 szt.
31. kompres gazowy o wymiarach 30cm x 30cm, 4 warstwowy, 17 nitkowy, z nitką RTG, - 10 szt.
32. kompres gazowy o wymiarach 10cm x 10cm, 8 warstwowy, 17 nitkowy z nitką RTG, - 80 szt.
33. kompres gazowy o wymiarach 7,5cm x 7,5 cm 12 warstwowy, 17 nitkowy z nitką RTG, - 80 szt.
34. silikonowy pięciowarstwowy samoprzylepny wodoodporny opatrunek z pianki poliuretanowej na rany z wysiękiem średnim do dużego o wymiarach 10cm x 30cm, - 1 szt.
35. silikonowy pięciowarstwowy samoprzylepny wodoodporny opatrunek z pianki poliuretanowej na rany z wysiękiem średnim do dużego o wymiarach 9cm x 15cm - 2 szt.
36. strzykawka 3 częściowa, 20 ml, typu Luer-lock, - 2 szt.
37. strzykawka 3 częściowa, 5 ml, z gumowym tłokiem, niskooporowa, - 2 szt.
38. strzykawka 2 częściowa, 2ml, z typu Luer-Lock, - 3 szt.
39. seton z gazy z nitką RTG, 5cm x 500cm, - 2 szt.
40. igła iniekcyjna 0,7x40mm, (22G), - 5 szt.
41. kompres o wymiarach 8cm x 9cm, z nacięciem „o”, - 2 szt.
42. tupfer o wymiarach 10cm x 10cm, z nitką RTG, - 20 szt.
43. tupfer o wymiarach 20cm x 20cm, z nitką RTG, 20 nitkowy - 10 szt.
44. kieszka foliowa 10 działowa do liczenia materiału opatrunkowego, - 3 szt.
45. organizator przewodów przyklejany, regulowany na rzep, o wymiarach 2,5x30cm, - 4 szt.

46. ręczniki do rąk o wymiarach 30cm x 40cm, - 4 szt.

47. osłona na stolik instrumentalny o wymiarach min. 150x240cm z warstwą chłonną min. 75x240cm służąca jako zawinięcie zestawu, laminat dwuwarstwowy o gramaturze min. 23g/m² (max + 10%) oraz folii PE 55 mikronów (51,7 – 53,35 g/m²). Odporność na przenikanie płynów w strefie mniej krytycznej min. 140cmH₂O. – 1szt.

48. torebka papierowa do zapakowania materiału drobnego, ilość i wielkość według uznania oferenta.

Zestaw sterylny, jednorazowy, pakowany pojedynczo. Opakowanie z polietylenowej folii i włókniny typu TYVEC, zawierające wewnątrz opakowania 3 samoprzylepne etykiety zawierają ce nr lot, datę ważności zestawu oraz nazwę producenta. Wszystkie serwety wykonane z nieprzemakalnego laminatu, czytelnie oznakowane.

Okres ważności minimum 12 miesięcy od daty dostawy.

TABELA 1 Parametry oceny jakościowej :

L.P.	Nazwa parametru poddawanego ocenie	Potwierdzenie spełnienia warunku (wypełnia wykonawca)	Uzyskane punkty
1	2	3	4
1	1.Oznakowanie zestawu kolorem na opakowaniu zewnętrznym (wierzch i bok) – 10 pkt. 2.Brak oznakowania kolorem - 0 pkt.		
2	1.Odporność na przenikanie cieczy > 200 cm H ₂ O (dla poz. 3, 4) - 10 pkt. 2.Odporność na przenikanie cieczy ≤ 200 cm H ₂ O (dla poz. 3, 4) - 0 pkt.		
3	1.Sterylny margines przy zgrzewie na opakowaniu foliowym min. 5 mm - 10 pkt. 2.Sterylny margines przy zgrzewie na opakowaniu foliowym < 5 mm lub brak - 0 pkt.		
4	1.Instrukcja w języku polskim dotycząca komponentów umieszczona w zestawie – 10 pkt. 2.Brak instrukcja w języku polskim dotycząca komponentów w zestawie – 0 pkt.		

Pakiet nr 2

2500 szt.

Zestaw do operacji piersi mały

1. Serweta na stolik instrumentariuszki 150 cm x 190 cm (+/- 3 cm) (jako owinięcie zestawu) wykonana z laminatu 2-warstwowego składającego się z ciemnozielonej lub niebieskiej hydrofilowej włókniny polipropylenowej i dwukolorowej (niebiesko-zielono/białej) folii polietylenowej. Gramatura materiału w polu krytycznym 76 g/m² – 1 szt.
2. Serweta na stolik Mayo Standard 80 cm x 145 cm (+ 5 cm) w kształcie worka, złożona w sposób umożliwiający aseptyczną aplikację ,wykonana z zielonej lub niebieskiej folii polietylenowej. Obszar wzmocniony wykonany z włókniny polipropylenowej. Gramatura materiału w obszarze wzmocnionym ≥ 83 g/m². wielkość wzmocnienia 75 cm x 90 cm (+/- 3 cm) – 1 szt.
3. Ręcznik chłonny 30 cm x 40 cm – 4 szt.

4. Organizator foliowy. transparentny do materiału gazowego rozmiar 97 cm x 25 cm (+/- 5 cm), zawierający 10 kieszonek na kompresy lub tufery i dwa otwory w górnej części umożliwiające zawieszenie. – 2 szt.
5. Kieszka na narzędzia 2-komorowa w rozmiarze 25cm x 45cm z dwoma taśmami samoprzylepnymi o szerokości 5cm służącymi do mocowania i regulacji głębokości kieszeni – 1 szt.
6. Taśma samoprzylepna włókninowa o wymiarach 9 x 50 cm (+/- 1 cm) – 1 szt.
7. Sterylny samoprzylepny organizator przewodów i drenów typu rzep o wymiarach 2,5 cm (+/- 0,5 cm) x 20/24 cm. – 1 szt.
8. Pudełko magnetyczne do zbierania i liczenia igieł duże (z gąbką) min. 20 – 1 szt.
9. Czyściwo do koagulacji 5 cm x 5 cm – 1 szt.
10. Miska 250 ml plastikowa, niebieska ze skalą – 1 szt.
11. Tupfer miękkiej z gazy 20 nitkowej EN 14079 o wykroju ok. 44,5x44,5cm , rozmiar "wielkości pięści" , tufery włożone do miski z pozycji 10 – 6 szt.
12. Bezpieczny skalpel z ostrzem numer 20 – 1 szt.
13. Bezpiecznych skalpel z ostrzem numer 10 – 1 szt.
14. Kleszyczki blokowane do materiału opatrunkowego , plastikowe – 2 szt.
15. Tupfer miękkiej z gazy 20 nitkowej EN 14079 o wykroju 14 x15cm(+/- 1 cm) z elementem kontrastującym w promieniach RTG rozmiar "wielkości orzecha włoskiego" , zapakowany dodatkowo w papierową torebkę – 20 szt.
16. Wielowarstwowy opatrunek włókninowy o znacznej chłonności, warstwa bezpośrednio przylegająca do rany wykonana z miękkiej włókniny ew. z próżniowo naniesioną na całej powierzchni warstwą aluminium o działaniu bakteriostatycznym. Opatrunek z nacięciem przeznaczony np. pod dren, rozmiar 8 cm x 9 cm (+/- 0,5 cm) – 1 szt.
17. Włókninowy opatrunek do zabezpieczania ran z warstwą absorbcyjną, rozmiar 15 cm x 10 cm (+/- 0,5 cm) – 1 szt.
18. Włókninowy opatrunek do zabezpieczania ran z warstwą absorbcyjną, rozmiar 10 cm x 34 cm (+/- 0,5 cm) – 1 szt.
19. Serweta z tasiemką i elementem kontrastującym w promieniach RTG wykonana z gazy bawełnianej zgodnej z EN 14079, 20 nitok 4 warstwy , rozmiar po praniu wstępnym min. 40cmx40cm , kolor biały – 10 szt.
20. Serweta operacyjna samoprzylepna wzmocniona 150 cm x 180 cm (+/- 3 cm) wykonana z laminatu dwuwarstwowego: włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa. Gramatura laminatu podstawowego $\geq 57,5$ g/m². Serweta wzmocniona polipropylenową łąką chłonną o wymiarach 20 cm x 50 cm (+/- 1 cm). Całkowita gramatura laminatu podstawowego i łąki chłonnej $\geq 109,5$ g/m² Taśma mocująca w serwecie pokryta klejem repozycjonowalnym (umożliwiającym swobodne odklejenie i przyklejenie bez ryzyka uszkodzenia materiału), szerokości min. 5 cm, wyposażona w marginesy ułatwiające odklejenie papieru zabezpieczającego – 1 szt.
21. Serweta operacyjna samoprzylepna wzmocniona 150 cm x 180 cm (+/- 3 cm) wykonana z laminatu dwuwarstwowego: włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa. Gramatura laminatu podstawowego $\geq 57,5$ g/m². Taśma mocująca w serwecie pokryta klejem repozycjonowalnym (umożliwiającym swobodne odklejenie i przyklejenie bez ryzyka uszkodzenia materiału), szerokości min. 5 cm, wyposażona w marginesy ułatwiające odklejenie papieru zabezpieczającego – 1 szt.

22. Serweta operacyjna samoprzylepna 90 cm x 110 cm wykonana z laminatu dwuwarstwowego włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa. Gramatura laminatu $\geq 57,5$ g/m². Taśma mocująca w serwecie pokryta klejem repozycjonowalnym (umożliwiającym swobodne odklejanie i przyklejanie bez ryzyka uszkodzenia materiału), szerokości min. 5 cm, wyposażona w marginesy ułatwiające odklejanie papieru zabezpieczającego – 2 szt.
23. Serweta operacyjna samoprzylepna 190 cm x 225 cm wykonana z laminatu dwuwarstwowego włóknina polipropylenowa i folia polietylenowa. Gramatura laminatu $\geq 57,5$ g/m². Taśma mocująca w serwecie pokryta klejem repozycjonowalnym (umożliwiającym swobodne odklejanie i przyklejanie bez ryzyka uszkodzenia materiału), szerokości min. 5 cm, wyposażona w marginesy ułatwiające odklejanie papieru zabezpieczającego – 1 szt.

Składowe (4 -19) mogą być umieszczone w opakowaniu kartonowym, podfoliowanym od środka, na zewnątrz pudełka dwie naklejki perforowane.

Materiał z którego wykonane są serwety z pozycji 1, 20 i 21,22,23 spełnia wymagania wysokie normy PN EN 13795 dla obłożeń chirurgicznych .

Wszystkie składowe ułożone w kolejności umożliwiającej sprawną aplikację zgodnie z zasadami aseptyki, zawinięte w serwetę na stolik instrumentariuszki. Zestaw powinien być wyposażony w minimum dwie samoprzylepne etykiety, z nr katalogowym, datą ważności i numerem serii służące do archiwizacji danych. Zawartość zestawu opisana w języku polskim na etykiecie produktowej naklejonej na opakowaniu. Opakowanie - torba z przezroczytej folii polietylenowej z klapką zgrzewaną z folią, w celu zminimalizowania ryzyka rozjałowienia zawartości podczas wyjmowania z opakowania przy zgrzewie powinien znajdować się sterylne margines. Na wierzchniej i bocznej stronie opakowania ew. oznaczenie zestawu kolorem w celu szybkiego i łatwego rozpoznania zestawu w strefie magazynowej.

Okres ważności minimum 12 miesięcy od daty dostawy.

TABELA 2 Parametry oceny jakościowej :

L.P.	Nazwa parametru poddawanego ocenie	Potwierdzenie spełnienia warunku (wypełnia wykonawca)	Uzyskane punkty
1	2	3	4
1	1.Opatrunek z próżniowo naniesioną na całej powierzchni warstwą aluminium o działaniu bakteriostatycznym - 10 pkt. 2.Opatrunek bez warstwy aluminium o działaniu bakteriostatycznym - 0 pkt.		
2	1.Kartonowe (lub inne), nieprzemakalne pudełko do zapakowania drobnego materiału – 10 pkt. 2.Brak nieprzemakalnego pudełka (pojemnika) - 0 pkt.		
3	1.Klej umożliwiający repozycjonowalność serwet (umożliwiający swobodne odklejanie i przyklejanie bez ryzyka uszkodzenia materiału) - 10 pkt. 2.Klej bez funkcji repozycjonowania - 0 pkt.		

4	1.Oznakowanie zestawu kolorem na opakowaniu zewnętrznym (wierzch i bok) – 10 pkt. 2.Brak oznakowania kolorem - 0 pkt.		
---	--	--	--

Pakiet nr 3

Zestaw laryngologiczny do zabiegów na głowie i szyi.

1600sztuk.

Skład zestawu:

1. serweta operacyjna o wymiarach (długość x szerokość) 280 cm x 220 cm (+/- 2 cm)z samoprzylepnym „U” o wymiarach 65cm x 6cm (+/- 1 cm), wycięcie otoczone warstwą chłonną, o wymiarach min. 60 x 100cm (max + 10%) (wykonane z chłonnego nieprzemakalnego laminatu o gramaturze min. 74 g/m² (max + 10%), absorpcji min. 500 ml/m²). Serweta wykonana z materiału z włókien sztucznych (polipropylen/polietylen) bez zawartości włókien wiskozowych i celulozowych, dwuwarstwowy chłonny laminat, o niskim poziomie pylenia, – 1 szt.
2. serweta do okrycia głowy pacjenta wymiarach 100x70cm (+/- 2 cm), pozwalająca na zabezpieczenie pola operacyjnego z zasadami aseptyki. Serweta powinna posiadać zintegrowane elementy samoprzylepne – 1 szt.
3. serweta operacyjna z taśmą samoprzylepną o wymiarach. 75cm x 75cm (+/- 2 cm), wykonana z materiału z włókien sztucznych (polipropylen/polietylen) bez zawartości włókien wiskozowych i celulozowych, dwuwarstwowy laminat – 2 szt.
4. serweta na stolik instrumentariuszki min. 150cm x 200cm (+/- 2 cm), wykonana z materiału z włókien sztucznych (polipropylen/polietylen) bez zawartości włókien wiskozowych i celulozowych , dwuwarstwowy laminat, materiał chłonny, charakteryzujący się niskim poziomem pylenia – 1 szt.
5. osłona na stolik Mayo wzmocniona o wymiarach min. 75-80 cm x 150-155cm, powierzchnia wzmocnienia minimum 60cm (+ 5 cm) x 150-155cm, wykonana z folii polietylenowej, wzmocnienie wykonane z chłonnej włókniny polipropylenowej - 1 szt.
6. taśma samoprzylepna o wymiarach 8cm x 52cm (+/-1cm) -2 szt.
7. samoprzylepna kieszka foliowa dwukomorowa, wykonana z mocnego, przezroczystego polietylenu, o grubości 80µ (75,2 – 77,6 g/m²) o wymiarach 18cm x 30cm (+/- 1 cm), posiadająca dwie zintegrowane taśmy samoprzylepne. - 1szt.
8. organizator przewodów typu rzep o wymiarach min. 14 cm x 2,5cm (max + 0,5 cm) - 3 szt.
9. rękawiczki do rąk o wymiarach 30 x 34cm, gramatura min. 60g/m² (wykonane z celulozy typu airlaid) – 4 szt.
10. dren do ssaka PVC 21 Ch, z dwoma stożkowatymi końcówkami, długość 3m, - 1 szt.
11. kieszka foliowa 10 działowa do liczenia materiału opatrunkowego - 1 szt.
12. strzykawka, 2 ml, typu Luer-Slip, - 1 szt.
13. strzykawka, 5 ml, typu Luer-Slip, - 1 szt.
14. skalpel chirurgiczny jednorazowy bezpieczny nr 15, - 1 szt.
15. tupfer do preparacji tkanek wykonany z gazy o wymiarach 10cm x 10cm, z nitką RTG, 24- nitkowa - 10 szt.
16. kompres gazowy o wymiarach 10cm x 20cm, 12 warstwowy, - 6 szt.
17. kompres gazowy o wymiarach 7,5cm x 7,5 cm 12 warstwowy, 17 nitkowy z nitką RTG, - 40 szt.
18. opatrunek tracheostomijny o wymiarach 8 cm x 9 cm, z nacięciem "o", - 4 szt.
19. tupfer gazowy o średnicy 60 mm (umieszczony w misce plastikowej 250 ml), - 4 szt.
20. kleszczyki plastikowe 19 cm z systemem zatrzaśki, - 2 szt.
21. miska plastikowa 250 ml, - 2 szt.
22. pojemnik do liczenia igieł o pojemności 20 szt. igieł z matą magnetyczną, -1szt.

*Drobne komponenty powinny być zapakowane w torebkę foliową lub papierową wg. uznania oferenta.

Wymagania :

- a) -materiał serwet: gramatura materiału min. 56 g/m² (max + 10 %); w przypadku wzmocnień min. 140 g/m² (max + 10 %) (laminat 4 warstwowy), spełniający wymogi Normy PN EN 13 795 wymagania wysokie

- odporność na przenikanie cieczy (strefa krytyczna) min. – 380 cm H₂O
 - odporność na uszkodzenia mechaniczne (strefa krytyczna) – odporność na wypychanie sucho/mokro min 400 kpa /325 kpa

- b) -zestaw sterylny, jednorazowy, pakowany pojedynczo w opakowanie folia / Tyvek, pozwalające na rozpakowanie z zasadami aseptyki. Na każdym zestawie min. 2 etykiety z nr serii i datą ważności. Nazwa i opis w języku polskim. Okres ważności minimum 12 miesięcy od daty dostawy.

TABELA 3 Parametry oceny jakościowej :

L.P.	Nazwa parametru poddawanego ocenie	Potwierdzenie spełnienia warunku (wypełnia wykonawca)	Uzyskane punkty
1	2	3	4
1	1.Oznakowanie zestawu kolorem na opakowaniu zewnętrznym (wierzch i bok) -10 pkt. 2.Brak oznakowania kolorem - 0 pkt.		
2	1.Odporność na przenikanie cieczy > 380 cm H ₂ O - 10 pkt. 2.Odporność na przenikanie cieczy ≤ 380 cm H ₂ O - 0 pkt.		
3	1.Sterylny margines przy zgrzewie na opakowaniu foliowym min. 5 mm - 10 pkt. 2.Sterylny margines przy zgrzewie na opakowaniu foliowym < 5 mm lub brak - 0 pkt.		
4	1.Instrukcja w języku polskim dotycząca składu komponentów umieszczona w zestawie – 10 pkt. 2.Brak instrukcji w języku polskim dotycząca składu komponentów w zestawie – 0pkt.		

Zamawiający zastrzega, że szacunek ilościowy przedmiotu zamówienia został określony wyłącznie w celu oszacowania łącznej ceny za realizację zamówienia w całym okresie objętym umową.

Zamawiający zastrzega, iż liczba zamawianego asortymentu objętego przedmiotem zamówienia uzależniona jest od bieżących potrzeb, jednak łączna wartość umowy nie może przekroczyć kwoty, jaką Wykonawca zaoferuje za realizację całości zamówienia/pakietu w ofercie.