

Poznań, dnia 04-03-2010  
EZ/...1552.../2010

### Ogłoszenie nr 1/2010

Zgodnie z Uchwałą nr 3417/2009 Zarządu Województwa Wielkopolskiego z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie wyrażenia zgody na wynajęcie powierzchni przez Wielkopolskie Centrum Onkologii Dyrektor Centrum ogłasza przetarg na **najem powierzchni pod automaty do ciepłych napojów** na terenie Wielkopolskiego Centrum Onkologii, przy ul. Garbary 15.

#### I. Informacje ogólne.

- a) W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne i inne podmioty, po spełnieniu wymogów określonych w niniejszym ogłoszeniu,
- b) W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej, a także osoby, które pozostają z osobami wchodzącymi w skład komisji przetargowej w takim stosunku prawnym i faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości, co do bezstronności komisji przetargowej.
- c) Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu przeprowadza komisja przetargowa powołana przez Dyrektora Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu, w składzie określonym w zarządzeniu, stanowiącym załącznik nr 2 niniejszego ogłoszenia.
- d) Przetarg może się odbyć, chociażby wpłynęła tylko jedna oferta spełniająca wymogi określone w ogłoszeniu.
- e) Przetarg jest ważny, bez względu na liczbę Oferentów, jeżeli przynajmniej jeden z Oferentów złożył ofertę powyżej stawki wywoławczej czynszu, określonej w pkt III ogłoszenia.
- f) Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg i przekazuje Oferentom informacje o zaoferowanej przez nich stawce czynszu oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób lub nazwy firm, osób prawnych, innych podmiotów, które złożyły ofertę.
- g) Po przekazaniu informacji, o których mowa w podpunkcie f) ogłoszenia Przewodniczący komisji zarządza posiedzenie komisji przetargowej,
- h) W trakcie posiedzenia komisja przetargowa dokonuje oceny formalnej złożonych ofert, a następnie dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej, tj. zawierającej najwyższą stawkę spośród zaoferowanych.
- i) W przypadku, gdyby okazało się, iż zaoferowane stawki czynszu są jednakowe Przewodniczący komisji może zarządzić ustną aukcję wg następujących zasad:
  - Aukcja jest prowadzona, jeżeli chociażby jeden z Oferentów zaproponował stawkę czynszu wyższą od zaproponowanych w ofertach o jednakowej stawce czynszu.
  - Oferenci, którzy postanowili przystąpić do udziału w aukcji składają oświadczenie woli, podając oferowaną stawkę czynszu poprzez kolejne postąpienie,
  - Przewodniczący komisji kończy aukcję, gdy wywoła trzykrotnie ostatnią, z zaoferowanych stawek czynszu.
  - Następnie Przewodniczący ogłasza imię i nazwisko osoby albo nazwę firmy lub innego podmiotu, który w wyniku aukcji zaoferował najwyższą stawkę czynszu.
  - Z przebiegu aukcji zostanie sporządzony pisemny protokół, który będzie stanowił załącznik nr do 1 do protokołu z przebiegu postępowania przetargowego, o którym mowa w punkcie j) niniejszego ogłoszenia.
- j) niniejszego ogłoszenia.

- j) Z przebiegu postępowania przetargowego zostanie sporządzony pisemny protokół, podlegający zatwierdzeniu przez upoważnionego pracownika Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu.
- k) Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym jeżeli nikt nie przystąpił do przetargu; żaden z uczestników przetargu nie zaoferował wyższej stawki czynszu, niż stawka wywoławcza lub komisja przetargowa stwierdziła, iż żadna z ofert nie spełnia kryteriów określonych w ogłoszeniu.
- l) Zatwierdzony protokół z przebiegu przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu z osobą, lub podmiotem która/y została wyłoniona w przetargu jako najemca,
- m) Oferent, który zostanie wyłoniony jako najemca, zobowiązany jest do stawienia się we wskazanym terminie, w celu zawarcia umowy najmu.

## **II. Opis lokalu przeznaczonego do wynajmu.**

1. Przedmiotem najmu jest powierzchnia użytkowa – około 4 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem pod 4-y automaty do gorących napojów.
2. Lokalizacja : Wielkopolskie Centrum Onkologii Poznań, ul. Garbary 15
  - 1 szt. - I piętro – Zakład Brachyterapii
  - 2szt. – Parter- Patio
  - 1 szt. – Parter – Zakład Radioterapii I

Uwaga:

1. Brak możliwości podłączenia wody. Automaty muszą posiadać własny pojemnik z wodą.
2. Wynajmujący dopuszcza możliwości przeprowadzenia, przez uczestników przetargu, wizji lokalnej lokalu będącego przedmiotem najmu, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu kierownikowi Działu Administracyjnego pok. 025 I piętro, tel. 061/8-850-633.

## **III. Warunki wynajmu powierzchni.**

1. Przedmiotem najmu jest powierzchnia użytkowa – około 4 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem pod 4-y automaty do gorących napojów.
2. Lokalizacja : Wielkopolskie Centrum Onkologii Poznań, ul. Garbary 15
  - 1 szt. - I piętro – Zakład Brachyterapii
  - 2szt. – Parter- Patio
  - 1 szt. – Parter – Zakład Radioterapii I
3. Okres najmu – od dnia 01.04.2010 r. do 31.03.2013 r.
4. Stawka wywoławcza czynszu – brutto 885,00 zł. miesięcznie za 1 m<sup>2</sup> powierzchni.  
Powyższa stawka czynszu zawiera opłaty za zużycie energii elektrycznej, ogrzewanie, ochronę obiektu, wywóz śmieci, wodę i odprowadzenie ścieków.
5. Termin zapłaty czynszu – miesięczny czynsz, w oparciu o zaoferowaną stawkę czynszu – Najemca będzie płacił z góry, w terminie do 15 dnia każdego miesiąca kalendarzowego w formie przelewu pieniężnego na rachunek bankowy Wynajmującego – Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu.
6. Do obowiązków Najemcy należy: utrzymanie ładu i porządku w obszarze pracy automatów jak i zapewnienie czystości tychże urządzeń.
7. Wymagania w odniesieniu do automatów wydających gorące napoje:
  - asortyment (minimum): kawa – przynajmniej dwa rodzaje, herbata, czekolada, śmietanka, cukier,
  - automaty muszą pobierać bilon oraz wydawać resztę,
  - automaty muszą być uzupełniane w wodę i inne składniki na bieżąco,
  - awarie automatów usuwa na bieżąco i na własny koszt Najemca,

- moc urządzenia, max 2,4 kW.
- 8. Najemca musi być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
- 9. Uwaga:
  - brak możliwości podłączenia wody, automaty muszą posiadać własne pojemniki z wodą,
  - Wynajmujący dopuszcza możliwość przeprowadzenia, przez uczestników przetargu, wizji lokalnej miejsc ustawienia automatów, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu kierownikowi Działu Administracji, pok. D025 I piętro, tel. 61 8850 633.
- 10. W ofercie należy również przedstawić:
  - wykaz proponowanych napojów wraz z cenami ich sprzedaży,
  - należy podać dane techniczne automatów, w tym wielkość poboru energii elektrycznej,
  - przedstawić zdjęcie lub inny graficzny obraz proponowanych automatów.
- 11. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta z najwyższą ceną brutto za 1 miesiąc najmu.

#### **IV. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Oferenta.**

- a) Wypełniony i formularz ofertowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia,
- b) Parafowany przez Oferenta Projekt umowa najmu stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.  
Ponadto, do oferty Oferent załącza:
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, o którym mowa w pkt VII niniejszego ogłoszenia.
- d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych Oferenta w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia przetargu, przy zachowaniu pełnej jawności postępowania przetargowego.
- e) NIP kopia dokumentu,
- f) REGON kopia dokumentu,
- g) Wykaz proponowanych napojów gorących wraz z cennikiem za poszczególne rodzaje napojów,
- h) Opis techniczny proponowanego automatu, w tym: szczególnie wielkość poboru energii elektrycznej, ilustracje lub zdjecie/a.
- i) Polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zakresie prowadzonej działalności

#### **Uwaga:**

- 1. Wymienione dokumenty mogą być złożone w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych "za zgodność z oryginałem" przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
- 2. Brak w ofercie któregokolwiek z dokumentów i oświadczeń określonych w punkcie IV ogłoszenia skutkować będzie jej odrzuceniem.

#### **V. Sposób sporządzenia oferty:**

- a) Oferta powinna zostać sporządzona w formie pisemnej, w zaklejonej kopercie, ostemplowanej bądź podpisanej w miejscu zaklejenia. Na kopercie musi się znajdować adnotacja następującej treści: Oferta na wynajem powierzchni z przeznaczeniem pod automaty do gorących napojów oraz dane oferenta.
- b) Oferta powinna mieć czytelną formę oraz powinna zawierać:
  - imię i nazwisko oraz adres Oferenta albo nazwę firmy oraz siedzibę, jeżeli Oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,

- dokumenty, o których mowa w punkcie IV niniejszego ogłoszenia.

**VI. Miejsce i termin składania ofert.**

- a) Ofertę sporządzoną w sposób określony w pkt V niniejszego ogłoszenia należy złożyć najpóźniej w terminie do dnia 17-03-2010 r. do godz. 9,00 w kancelarii Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu pok. 301 III piętro.
- b) W przypadku dostarczenia zgłoszenia za pośrednictwem urzędów pocztowych lub poczty kurierskiej, jako termin złożenia zgłoszenia przyjmuje się termin wpływu oferty do Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu, a nie termin złożenia w urzędzie pocztowym.
- c) Oferty, które wpłyną po wyznaczonym terminie lub opisane w sposób odmienny od podanego w punkcie Va) niniejszego ogłoszenia nie zostaną dopuszczone do przetargu, a tym samym uznaje się za odrzucone.
- d) Oferent, który został wyłoniony w przetargu, jako najemca związany jest ofertą do czasu podpisania umowy najmu.

**VII. Termin i miejsce przeprowadzenia przetargu.**

- a) Komisyjne otwarcie złożonych ofert oraz ewentualna aukcja, o której mowa w punkcie Ig odbędzie się w siedzibie Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu, przy ul. Garbary 15 w pomieszczeniach Rotundy nr 001 - Kantor parter w dniu 17.03.2010 r. o godz. 10.00.
- b) Wielkopolskie Centrum Onkologii w Poznaniu zastrzega sobie prawo odwołania przetargu lub zmiany warunków udziału w przetargu, o których mowa w ogłoszeniu o przetargu.

**VIII. Zawarcie umowy.**

- a) Oferent przetargu wyłoniony jako najemca, po zatwierdzeniu protokołu z przetargu zobowiązany jest do zawarcia umowy najmu na zasadach określonych w treści ogłoszenia i zgodnie z treścią złożonej oferty.
- b) Załącznikiem nr 1 do niniejszego ogłoszenia jest wzór umowy najmu w wersji opracowanej przez Wynajmującego, który uczestnik przetargu winien zaakceptować bez zastrzeżeń.
- c) Umowa najmu zostaje zawarta na czas określony na 36 miesięcy tj. od 01.04.2010 do 31.03.2013 r.

**IX. Załączniki:**

- 1. Zarządzenie o powołaniu i składzie komisji przetargowej,
- 2. Formularz ofertowy,
- 3. Projekt - umowy najmu.

Zatwierdzam treść niniejszego ogłoszenia

---

DYREKTOR

**Projekt - umowa najmu**

UMOWA NAJMU

Zawarta w dniu ..... roku pomiędzy :  
Wielkopolskim Centrum Onkologii, 61-866 Poznań ul. Garbary 15,  
Reprezentowanym przez :  
- Z-cę Dyrektora ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych – inż. Małgorzatę  
Kołodziej-Sarnę  
- Głównego Księgowego – mgr Mirellę Śmigielską  
NIP : 778- 13 - 42 - 057  
REGON: 000291204  
zwanym dalej Wynajmującym

a firmą:

.....  
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej nr ..... z dnia  
..... roku, reprezentowaną przez  
.....  
NIP : .....  
REGON: .....  
zwanym dalej Najemcą.

§ 1

Wynajmujący oddaje a Najemca bierze w najem powierzchnię użytkową –  
około 4 m<sup>2</sup> z przeznaczeniem pod 4/cztery automaty do gorących  
napojów.

Lokalizacja : Wielkopolskie Centrum Onkologii Poznań, ul. Garbary 15  
1 szt. - I piętro – Zakład Brachyterapii  
2szt. – Parter- Patio  
1 szt. – Parter – Zakład Radioterapii I

§ 2

Najemca zainstaluje automaty na własny koszt zgodnie z przepisami  
p.poż. oraz na warunkach określonych przez Dział Inwestycji i Remontów  
szpitala.

§ 3

Automat będzie uzupełniany przez Najemcę na bieżąco.

§ 4

Najemca ponosi odpowiedzialność za artykuły sprzedawane z automatów.

§ 5

Najemca zobowiązany jest do konserwacji, napraw i utrzymywania automatu w należyтым stanie technicznym i higienicznym we własnym zakresie.

§ 6

Najemca nie może bez zgody Wynajmującego oddać przedmiotu umowy (powierzchni dzierżawnej ) w całości lub w części w użytkowanie bądź podnajem osobie trzeciej.

§ 7

Wynajmujący nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne uszkodzenia urządzeń (automatów) spowodowane przez osoby trzecie.

§ 8

Automaty są własnością Najemcy i nie mogą być przez Wynajmującego sprzedane bądź wykorzystywane jako przedmiot rozliczeń z osobami trzecimi.

§ 9

1. Strony ustalają wysokość czynszu na kwotę miesięcznie,

.....zł netto

(słownie: ..... )

.....zł brutto

(słownie: ..... )

2. Czynsz będzie płatny do 15 - go każdego miesiąca z góry, przelewem na wskazane w fakturze VAT konto.

§ 10

Umowę zawiera się na czas określony od 01.04.2010 - 31.03.2013 r.

§ 11

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

§ 12

Niniejszą umowę strony mogą wypowiedzieć w każdym czasie z zachowaniem terminów określonych w kodeksie cywilnym.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

§ 14

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 15

Najemca upoważnia Wynajmującego do wystawiania faktur VAT bez podpisu.

WYNAJMUJĄCY:

---

NAJEMCA:

---

**Zarządzenie Wewnętrzne nr ...14....  
Dyrektora Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu  
z dnia 05.03.2010 r.  
znak D/1553/2010**

**w sprawie komisji przetargowej powołanej do rozstrzygnięcia przetargu cywilnego  
pisemnego nieograniczonego na najem powierzchni pod automaty do ciepłych napojów  
w Wielkopolskim Centrum Onkologii, przy ul. Garbary 15.**

**Na podstawie § 13 Statutu Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu, zarządzam  
co następuje:**

**§ 1.**

Do rozstrzygnięcia przetargu cywilnego pisemnego nieograniczonego na najem powierzchni pod automaty do ciepłych napojów powołuję Komisję Przetargową w składzie:

Imię i Nazwisko	Funkcja w Komisji Przetargowej/ Zajmowane Stanowisko
1. inż. Małgorzata Kołodziej Sarna	Przewodnicząca Komisji Przetargowej/ Z-ca Dyrektora ds. ekonomiczno-eksploatacyjnych
2. mgr Mirella Śmigielska	Zastępca Przewodniczącego Komisji Przetargowej – Członek Komisji / Główny Księgowy
3. mgr Agnieszka Szulc	Zastępca Przewodniczącego Komisji Przetargowej – Członek Komisji/z-ca Głównego Księgowego
4. Tomasz Marcinkowski	Członek Komisji Przetargowej/ Radca Prawny
5. mgr Małgorzata Pietrasiak	Członek Komisji Przetargowej/ Kierownik Działu Administracji
6. Sylwia Krzywiak	Sekretarz/ referent ds. zamówień publicznych
7. Maria Wielgus	Sekretarz/ specjalista ds. zamówień publicznych
8. Katarzyna Witkowska	Sekretarz/ inspektor ds. zamówień publicznych

**§ 2.**

Do czynności podejmowanych przez Komisję Przetargową odpowiednie zastosowanie mają postanowienia zawarte w ogłoszeniu o przetargu cywilnym pisemnym nieograniczonym na najem powierzchni pod automaty do ciepłych napojów z dnia 04.03.2010 r., a w zakresie nieuregulowanym odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

Zatwierdzam

\_\_\_\_\_  
DYREKTOR



.....

(Pieczęć Oferenta)

## FORMULARZ OFERTOWY

w przetargu cywilnym, pisemnym, nieograniczonym na najem powierzchni pod automaty do ciepłych napojów na terenie Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu, przy ul. Garbary 15.

### Dane dotyczące Oferenta:

.....

.....

adres

ul.....

miejsowość, kod pocztowy .....

telefon.....

fax.....

NIP.....

REGON.....

e-mail:.....

### OFERTA

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego przetargu cywilnego, pisemnego nieograniczonego na najem powierzchni pod automaty do ciepłych napojów na terenie Wielkopolskiego Centrum Onkologii w Poznaniu, przy ul. Garbary 15.

### My niżej podpisani

.....

.....

Działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

1. składamy ofertę na najem lokalu użytkowego o powierzchni 9,2 m<sup>2</sup> położonego w Poznaniu przy ul. Garbary 15 i zobowiązuje/my się do płacenia, w okresie na jaki zostanie zawarta umowa najmu, miesięcznego czynszu w wysokości:

netto:.....PLN

(słownie:.....),

brutto:.....PLN

(słownie.....),

w tym oferowana stawka czynszu za 1 m<sup>2</sup> wynosi:

netto .....PLN,

brutto .....PLN

**uwaga:**

usługi najmu lokali użytkowych i mieszkalnych na cele użytkowe zgodnie z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2004 r. Nr 54, poz. 535 z późn. zm) opodatkowane są podatkiem VAT w wysokości 22%.

2. Oświadczam/y że zapoznałem/liśmy się w terenie ze stanem zagospodarowania nieruchomości, warunkami przetargu i przyjmuje/my te warunki bez zastrzeżeń.
3. Do oferty załączamy następujące dokumenty:
  - a) ...
  - b) itd.

..... dnia .....

.....

Pieczęcie i podpisy Oferenta lub upoważnionych przedstawicieli Oferenta